

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | 02 | 2017г. № | 51 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 13.11.2013 №948 « Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения**

**Комсомольского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях обеспечения реализации муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1.Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 13.11.2013 г. № 948 **«**Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2.Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам Фирстову Е.Б.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района О.В.Бузулуцкая**

|  |
| --- |
|  |
|  |

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 13.11.2013 г. № 948

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА КОМСОМОЛЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ**

**И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ, ОБЪЕКТАМИ ИНЖЕНЕРНОЙ**

**ИНФРАСТРУКТУРЫ И УСЛУГАМИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НАСЕЛЕНИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

1. Паспорт муниципальной программы Комсомольского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации  программы | 2014 - 2020 годы |
| Перечень  подпрограмм | 1. [Обеспечение жильем молодых семей](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5FBC477415FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A90C9BFBn6M).  2. [Государственная поддержка граждан](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5FBC477415FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A80B99FBn2M) в сфере  ипотечного жилищного кредитования.  3. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Комсомольском муниципальном районе. |
| Администратор  программы | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Ответственные исполнители | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района;  Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта Администрации Комсомольского муниципального района;  Управление земельно- имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района. |
| Цель (цели)  программы | 1.Содействие улучшению жилищных условий граждан и повышению доступности жилья.  2.Создание условий для строительства благоустроенного жилья на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми. |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | 1.Количество оплаченных свидетельств, предоставленных семьям в целях улучшения жилищных условий, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредита.  2. Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми. |
| Объемы предполагаемого ресурсного обеспечения  программы | Общий объем предполагаемых бюджетных ассигнований:  2014 год – 5 705 185,00 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет –0,00 руб.;  2015 год – 4 540 603,50 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет –2 553 561,00 руб.;  2016 год - 0,00 руб.;  кроме того, остатки прошлых лет – 1 420 524,00руб.;  Предполагаемый объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 867 534,30 руб.;  2018 год – 2 049 218,00 руб.;  2019 год – 2 940 000,00 руб.;  2020 год – 3 500 000,00 руб.;  - районный бюджет:  2014 год – 1 115 926,75 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет – 0,00 руб.;  2015 год – 1 021 483,25 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет – 1 171 489,63 руб.;  2016 год - 0,00 руб.;  кроме того, остатки прошлых лет- 259 689,54 руб.;  Предполагаемый объем бюджетных ассигнований  2017 год – 867 534,30 руб.;  2018 год – 2 049 218,00 руб.;  2019 год – 2 940 000,00 руб.;  2020 год – 3 500 000,00 руб.;  - областной бюджет:  2014 год – 3 257 844,67 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет – 0,00 руб.;  2015 год - 2 144 763,31 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет – 720 343,95 руб.;  2016 год - 0,00 руб.;  кроме того, остатки прошлых лет – 779 068,60 руб.;  2017 год - 0,00 руб.;  2018 год - 0,00 руб.;  2019 год - 0,00 руб.;  2020 год - 0,00 руб.;  - федеральный бюджет:  2014 год – 1 331 413,58 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет –0,00 руб.;  2015 год – 1 374 356,94 руб.,  кроме того, остатки прошлых лет –661 727,42 руб.;  2016 год – 0,00 руб.;  кроме того, остатки прошлых лет – 381 765,86 руб.;  2017 год - 0,00 руб.;  2018 год - 0,00 руб.;  2019 год - 0,00 руб.;  2020 год - 0,00 руб.; |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2020 году:  - в рамках реализации настоящей муниципальной программы Комсомольского муниципального района улучшить жилищные условия смогут 68 молодых семей, а также 35 семей за счет мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования;  - доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми составит 50% |

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации

муниципальной программы Комсомольского муниципального района

2.1. Поддержка платежеспособного спроса на жилье

Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного

жилищного кредитования

Как показывает практика последних лет, ипотечное жилищное кредитование остается одним из самых эффективных способов решения жилищных проблем. По данным коммерческих банков, ипотечное кредитование развивается в Комсомольском муниципальном районе достаточно динамично.

В рамках [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5CB4447615FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A90B9FFBnEM) «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» в Комсомольском муниципальном районе действовал механизм поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Он реализовывался путем предоставления безвозвратной и безвозмездной субсидии для оплаты первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов на приобретение жилья или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам. В 2011 году, воспользовавшись субсидией, свои жилищные условия улучшили 3 семьи, в 2012 - еще 6 семей.

Для расширения направлений использования гражданами предоставляемой субсидии, в [подпрограмму](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5CB4447615FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A90B9FFBnEM) были внесены изменения, позволяющие использовать субсидии на оплату первоначального взноса или на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам, привлеченным в целях приобретения жилого помещения на основании договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, а также на погашение основного долга и уплату процентов по рефинансированным кредитам.

Обеспечение жильем молодых семей

Обеспечение жильем молодых семей - один из инструментов решения демографических проблем района. На протяжении многих лет для Комсомольского муниципального района остается характерной естественная убыль населения, которая не перекрывается миграционным притоком жителей. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы должна стать основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлиять на улучшение демографической ситуации в районе.

На решение этих вопросов направлены мероприятия долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» в Комсомольском муниципальном районе на 2011-2015 годы. За период 2010 - 2012 годов 10 молодых семей получили социальные выплаты на приобретение жилых помещений. За весь период реализации [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5DBD487C15FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A90B9FFBnEM) (начиная с 2006 года) 30 молодых семей улучшили свои жилищные условия. Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной.

Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков,

предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя

и более детьми, в Комсомольском муниципальном районе

Решение данного вопроса позволит обеспечить инженерной инфраструктурой все земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Комсомольском муниципальном районе к окончанию 2020 года. Строительство благоустроенного жилья на данных земельных участках будет способствовать улучшению качества жизни многодетных семей.

Таблица 1. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере реализации муниципальной программы

Комсомольского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| 1. | Поддержка платежеспособного спроса на жилье, в том числе  с помощью ипотечного жилищного кредитования | | | | | |
| 1.1. | Количество молодых  семей, улучшивших  жилищные условия (за год) | семей | 1 | 1 | 8 | 10 |
| 1.2. | Количество семей,  улучшивших жилищные условия с помощью мер  государственной  поддержки в сфере  ипотечного жилищного кредитования (за год) | семей | 2 | 3 | 6 | 3 |
| 2.Создание условий для строительства благоустроенного жилья на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми | | | | | | |
| 2.1. | Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми | % | 2 | 7 | 10 | 11 |

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях)

муниципальной программы Комсомольского муниципального района

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  целевого  индикатора  (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1.Поддержка платежеспособного спроса на жильё, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредитования | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество оплаченных свидетельств, предоставленных семьям в целях улучшения жилищных условий, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредита | шт. | 11 | 14 | 2 | 5 | 13 | 28 | 30 |
| 2.Создание условий для строительства благоустроенного жилья на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми | % | 12,5 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 50 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 1

к муниципальной программе

Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем,

объектами инженерной инфраструктуры

и услугами жилищно-коммунального хозяйства

населения Комсомольского муниципального района»

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»

1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы Комсомольского

муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение жильем молодых семей |
| Срок реализации  подпрограммы | 2016 - 2020 годы |
| Ответственный  исполнитель подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | 1.Предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса.  2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома экономкласса |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2016 год – 0,00 руб. (кроме того, остатки прошлых лет – 1 420 524,00 руб.),  2017 год –  710 262,00 руб.,  2018 год – 1 829 218,00 руб.,  2019 год – 2 700 000,00 руб.,  2020 год – 3 200 000,00 руб.  - районный бюджет:  2016 год – 0,00 руб. (кроме того, остатки прошлых лет – 259 689,54 руб.),  2017 год –  710 262,00 руб.,  2018 год – 1 829 218,00 руб.,  2019 год – 2 700 000,00 руб.,  2020 год – 3 200 000,00 руб.  -областной бюджет:  2016 год – 0,00 руб. (кроме того, остатки прошлых лет – 779 068,60,00 руб.),  2017 год – 0,00 руб.,  2018 год – 0,00 руб.,  2019 год – 0,00 руб.,  2020 год – 0,00 руб.  -федеральный бюджет:  2016 год – 0,0 руб. (кроме того, остатки прошлых лет – 381 765,86 руб.),  2017 год - 0,0 руб.,  2018 год – 0,00 руб.,  2019 год – 0,00 руб.,  2020 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации настоящей подпрограммы к 2020 году 49 молодых семьи Комсомольского муниципального района улучшат свои жилищные условия, в том числе:  - в 2017 году – 2 семьи,  - в 2018 году - 7 семей,  - в 2019 году – 20 семей,  - в 2020 году – 20 семей  В случае получения Комсомольским муниципальным районом субсидий из областного бюджета на реализацию настоящей подпрограммы, число молодых семей, получивших муниципальную поддержку в решении жилищной проблемы, возрастет пропорционально увеличению объемов финансирования подпрограммы. |

2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы

муниципальной программы Комсомольского муниципального района

Настоящая подпрограмма (далее - Подпрограмма) предусматривает продолжение реализации незавершенных мероприятий долгосрочной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D746F9FE3B9F2E8F327C49C54906B84B42FA952D9DD9BB39FC8D3DC4AC279E818B3Bx4A0K) «Обеспечение жильем молодых семей» в Комсомольском муниципальном районе на 2015-2020 годы», прекращающей действие с 1 января 2014 года.

Программные мероприятия Подпрограммы, связанные с финансированием за счет бюджетных средств, будут реализовываться в форме предоставления молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий и являющимся участниками Подпрограммы, социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3C2140C7440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A02498x8A3K) предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на2015 - 2020 годы».

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органом местного самоуправления Комсомольского муниципального района, исполнительными органами государственной власти Ивановской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3D2B43C64B0DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A12499x8A9K) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих мероприятий:

1.Участие в отборе муниципальных образований Ивановской области для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области».

Мероприятие предусматривает ежегодную подготовку и представление заявки на участие в отборе муниципальных образований Ивановской области, проводимым Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области.

В случае успешного прохождения отбора, осуществляется заключение соглашения между Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области и Администрацией Комсомольского муниципального района о предоставлении субсидии в соответствующем году бюджету Комсомольского муниципального района.

Срок реализации мероприятия – 2017 год.

2. Заключение соглашения с банком для обслуживания средств субсидий участников Подпрограммы (исполнитель – Администрация Комсомольского муниципального района через отдел экономики и предпринимательства).

Мероприятие предусматривает заключение соглашения по результатам отбора банков между Администрацией Комсомольского муниципального района и банком, прошедшим отбор.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

3. Предоставление субсидий на реализацию Подпрограммы, в целях предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - Субсидий) (исполнитель – Администрация Комсомольского муниципального района).

Мероприятие осуществляются в соответствии с порядком расходования субсидий из бюджета Комсомольского муниципального района, установленным приложением 1 к Подпрограмме.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

4. Оказание методической помощи населению Комсомольского муниципального района Ивановской области по вопросам реализации Подпрограммы (исполнитель – Администрация Комсомольского муниципального района через отдел экономики и предпринимательства).

Оказание методической помощи осуществляется Администрацией Комсомольского муниципального района посредством:

- размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет информации, ответов на часто задаваемые вопросы;

- ответов на вопросы, поступившие через Интернет-приемную Администрации;

- ответов на официальные письменные запросы, поступившие в Администрацию.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

5. Формирование списков молодых семей для участия в Подпрограмме в соответствии с [Порядком](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2472) формирования Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (исполнитель – отдел экономики и предпринимательства) (приложение 3 к Подпрограмме).

Формирование списка молодых семей для участия в Подпрограмме осуществляется отделом экономики и предпринимательства посредством:

- организации работы по сбору и рассмотрению документов, представленных молодыми семьями для участия в Подпрограмме;

- формирования списка молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- направление списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

Срок реализации мероприятия – до 1 сентября года, предшествующего планируемому.

6. Ведение учета молодых семей-участников Подпрограммы (исполнитель – отдел экономики и предпринимательства).

Реализация мероприятия предусматривает:

- регистрацию молодых семей, участвующих в Подпрограмме.

Отдел экономики и предпринимательства включает молодые семьи, признанные участниками Подпрограммы, в книгу регистрации молодых семей-участников Подпрограммы.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

7. Определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из районного бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы (исполнитель – финансовое управление, отдел экономики и предпринимательства).

Мероприятие предусматривает:

- наличие в районном бюджете финансовых средств, необходимых для финансирования в текущем году реализации Подпрограммы в объеме, по обеспечению жильем молодых семей в соответствии с настоящим Порядком;

- подготовку и представление выписки из бюджета Комсомольского муниципального района, подтверждающую выделение бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предназначенных для финансирования Подпрограммы (с раздельным указанием объемов по финансированию обязательств по оплате Свидетельств, выданных участникам Подпрограммы в прошедшем году, и объемов финансирования по вновь выдаваемым Свидетельствам).

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

8. Выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Свидетельств), исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в районном бюджете, в том числе субсидий из бюджета Ивановской области (исполнитель – отдел экономики и предпринимательства, финансовое управление Администрации Комсомольского муниципального района).

Мероприятие предусматривает:

- направление Субсидий из областного бюджета на осуществление социальных выплат молодым семьям – участникам Подпрограммы на приобретение (строительство) жилого помещения;

- организация предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

9.Принятие Администрацией Комсомольского муниципального района обязательств по предоставлению молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного и более ребенка (исполнитель – отдел экономики и предпринимательства, финансовое управление).

Мероприятие предусматривает:

- предоставление социальной выплаты на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников Подпрограммы, предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия Свидетельства. Порядок предоставления молодым семьям-участникам Подпрограммы за счет районного бюджета дополнительной социальной выплаты устанавливается приложением 4 к Подпрограмме.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

10. Проведение мониторинга и оценки хода выполнения Подпрограммы (исполнитель-отдел экономики и предпринимательства).

Мероприятие предусматривает:

- предоставление в Департамент строительства и архитектуры информационно-аналитических и отчетных материалов в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии в соответствующем году бюджету Комсомольского муниципального района.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

11. Проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации по освещению целей и задач Подпрограммы (исполнитель – Администрация Комсомольского муниципального района).

Мероприятие предусматривает публикацию статей в районных печатных средствах массовой информации.

Срок реализации мероприятия - с 2016 по 2020 годы.

Расходы на реализацию мероприятий 1, 2, 4, 5, 6, *7, 8, 9, 10, 11* Подпрограммой не предусмотрены. Указанные мероприятия будут осуществляться в рамках расходов на обеспечение деятельности соответствующих исполнителей.

Расходы на реализацию мероприятия 3 представлены в [таблице](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2249) «Ресурсное обеспечение Подпрограммы».

1. Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Мероприятие «Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Показатель «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения» | семей | 6 | 11 | 2\* | 2 | 7 | 20 | 20 |

\* Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, выданное в 2015 году молодым семьям - участникам Подпрограммы.

Пояснения к таблице:

- отчетные значения целевого [индикатора (показателя) 1.1.1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2180) Подпрограммы определяются по данным учета, осуществляемого отделом экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района;

- оценка плановых значений целевого индикатора (показателя) 1.1.1 Подпрограммы дана без учета возможного софинансирования за счет средств областного бюджета.

4.Ресурсное обеспечение подпрограммы

Таблица 1

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия/мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Подпрограмма, всего | | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 1 420 524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 1 420 524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - районный бюджет | | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 259 689,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 779 068,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 381 765,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 1 420 524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 1 420 524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - районный бюджет | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 259 689,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 779 068,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 381 765,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 1 420 524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 1 420 524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - районный бюджет | 0,00 | 710 262,00 | 1 829 218,00 | 2 700 000,00 | 3 200 000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 259 689,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 779 068,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 381 765,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Порядок

расходования субсидий из бюджета

Комсомольского муниципального района в целях предоставления молодым

семьям - участникам Подпрограммы социальных выплат

на приобретение (строительство) жилого помещения

1. Субсидии из бюджета Комсомольского муниципального района предоставляются в целях софинансирования реализации Подпрограммы, включающей в себя комплекс мероприятий, направленных на оказание муниципальной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - Субсидии).

Расходование Субсидий осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2. При получении Субсидий из областного бюджета Администрация Комсомольского муниципального района направляет их на осуществление социальных выплат молодым семьям - участникам Подпрограммы на приобретение (строительство) жилого помещения.

Социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

Доля средств федерального бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате рассчитывается по формуле:

ДСФ = 0,3 / РБОив, где

ДСФ - доля средств федерального бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

РБОив - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Ивановской области на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с [Методикой](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3B2645C6440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A1249Cx8A2K) распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 N 670.

Доля средств бюджета Ивановской области и районного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате рассчитывается по формуле:

ДСОблм = 1 - (0,3 / РБОив), где

ДСОблм - доля средств бюджета Ивановской области и районного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

РБОив - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Ивановской области на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с [Методикой](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3B2645C6440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A1249Cx8A2K) распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 N 670.

Доля средств бюджета Ивановской области и районного бюджета, направляемых на софинансирование предоставления социальных выплат молодым семьям, распределяется в процентном отношении 75:25.

В случае если при формировании Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Подпрограммы выявляется остаток средств федерального бюджета, доля которого в предоставляемой социальной выплате меньше расчетного показателя ДСФ, то доля средств бюджета Ивановской области и районного бюджета в предоставляемой социальной выплате может быть выше расчетного показателя ДСОблм. При этом доля средств бюджета Ивановской области и районного бюджета, направляемых на софинансирование предоставления социальных выплат молодым семьям, распределяется в процентном отношении 75:25, остаток средств федерального бюджета подлежит расходованию на предоставление социальных выплат молодым семьям в полном объеме, а совокупность долей средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и районного бюджета в социальной выплате должна составлять 100 процентов.

В случае если при формировании Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Подпрограммы за счет средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и районного бюджета выявляется остаток средств бюджета Ивановской области, доля которого в предоставляемой социальной выплате меньше 75 процентов, то доля средств районного бюджета в предоставляемой социальной выплате может быть больше 25 процентов. При этом остаток средств бюджета Ивановской области подлежит расходованию на предоставление социальных выплат молодым семьям в полном объеме, а совокупность долей средств бюджета Ивановской области и районного бюджета в социальной выплате должна составлять 100 процентов.

При формировании Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Подпрограммы за счет средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и районного бюджета остаток средств местного бюджета подлежит расходованию на предоставление социальных выплат молодым семьям в полном объеме. При этом доля средств районного бюджета в предоставляемой социальной выплате может составлять 100 процентов.

В случае если при формировании Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Подпрограммы за счет средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и районного бюджета выявляется остаток средств районного бюджета, которого недостаточно для предоставления социальной выплаты молодой семье, следующей по очереди согласно списку молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, недостающая часть социальной выплаты может компенсироваться за счет средств районного бюджета в порядке, установленном Администрацией Комсомольского муниципального района, с последующим внесением изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Приложение 2

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Порядок

признания молодой семьи имеющей достаточные доходы,

позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства

для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,

превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

1. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района документы, подтверждающие наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты.

2. Документами, подтверждающими наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты, являются:

а) справка кредитной организации (далее - банк) о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья;

б) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете (счетах) членов молодой семьи;

в) договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

г) иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи (свидетельства о праве собственности на имущество супругов (супруга) и справки об оценочной стоимости данного имущества (отчет об оценке имущества, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации)).

3. Сведения, представленные молодой семьей, оцениваются в соответствии с алгоритмом оценки объема денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

4. Оценка доходов осуществляется поэтапно.

4.1. Первый этап: определение расчетной (средней) стоимости жилья.

Расчетная (средняя) стоимость жилья определяется в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3C2140C7440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A0279Cx8A2K) "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3C2140C7440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A1269Ex8A8K) "Жилище" на 2015 - 2020 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 (далее - Правила), по формуле:

СтЖ = Н x РЖ, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Комсомольскому муниципальному району, определяемый в соответствии с требованиями, установленным в пункте 13 Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 Правил.

4.2. Второй этап: определение размера социальной выплаты.

Размер социальной выплаты определяется в соответствии с [пунктами 10](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3C2140C7440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A02496x8A0K) Правил по формуле:

С = СтЖ x 30% - для молодых семей, не имеющих детей;

С = СтЖ x 35% - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и 1 ребенка и более,

где:

С - размер социальной выплаты;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты.

4.3. Третий этап: определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (далее - часть недостающих средств).

Определение части недостающих средств осуществляется по формуле:

ЧНС = СтЖ - С, где:

ЧНС - часть недостающих средств;

СтЖ - размер расчетной (средней) стоимости жилья;

С - размер социальной выплаты.

4.4. Четвертый этап: сравнение объема возможного привлечения денежных средств молодой семьей в соответствии с представленными документами с размером части недостающих средств.

Если объем денежных средств, который молодая семья имеет возможность привлечь для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, равен или больше части недостающих денежных средств или размер ипотечного жилищного кредита (займа) в соответствии со справкой банка о размере кредита на приобретение жилья в совокупности с другими имеющимися у молодой семьи денежными средствами равен или больше части недостающих денежных средств, то молодая семья признается имеющей достаточные денежные доходы.

5. Администрация Комсомольского муниципального района на основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. О принятом решении молодая семья уведомляется Администрацией Комсомольского муниципального района в течение 10 дней с даты принятия решения по почте или выдачи ответа на руки.

7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

8. В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам.

Приложение 3

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Порядок

формирования Администрацией Комсомольского муниципального района

списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание

получить социальную выплату в планируемом году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при формировании Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году.

1.2. Формирование списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, осуществляется Администрацией Комсомольского муниципального района, уполномоченной на реализацию Подпрограммы в Комсомольском муниципальном районе (далее - уполномоченный орган). Администрация Комсомольского муниципального района реализует полномочия через отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района.

1.3. В список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются молодые семьи, изъявившие желание получить социальную выплату в планируемом году, и молодые семьи, включенные в сводный список, но не получившие свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в текущем году, удовлетворяющие следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области решения о включении молодой семьи - участника Подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

в) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае если на момент формирования Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению Администрацией Комсомольского муниципального района из списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году.

2. Порядок формирования списков молодых семей - участников

Подпрограммы, изъявивших желание получить

социальные выплаты в планируемом году

2.1. В соответствии с условиями Подпрограммы молодая семья должна быть признана нуждающейся в улучшении жилищных условий.

2.2. Применительно к настоящему Порядку под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3D2A42C4480DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A12598x8A0K) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.3. Молодые семьи, признанные участниками Подпрограммы, включаются уполномоченным органом в [книгу](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2544) регистрации молодых семей - участников Подпрограммы (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.4. Для участия в Подпрограмме молодая семья подает в уполномоченный орган по месту постоянного жительства следующие документы:

а) [заявление](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2596) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Копии документов, указанных в [подпунктах "б"](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2496), ["в"](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2497) настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

2.4.1. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом «е» раздела 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы Комсомольского муниципального района» Подпрограммы молодая семья подает в Администрацию Комсомольского муниципального района следующие документы:

а) [заявление](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2596) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного порядка или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 01.01.2006 по 31.12.2010 включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении, в соответствии с [пунктом 2.2](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2492) настоящего Порядка, на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в [подпункте "д"](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2506) настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.5. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в [пунктах 2.4](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2494), [2.4.1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2501) настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.6. Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах 2.4](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2494), [2.4.1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2501) настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы. Решение уполномоченного органа о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

2.7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в [пункте 1.3](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2482) настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 2.4](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2494), [2.4.1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2501) настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и/или бюджета Ивановской области и/или местного бюджета членом указанной семьи.

2.8. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных [абзацами третьим](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2513) и [четвертым пункта 2.7](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2514) настоящего Порядка.

2.9. Уполномоченный орган формирует и утверждает [список](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2655) молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, согласно приложению 3 к настоящему Порядку и представляет до 1 сентября года, предшествующего планируемому, в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

2.10. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с условиями Подпрограммы. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

2.11. Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области в течении 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы из федерального бюджета и бюджета Ивановской области.

2.12. Молодые семьи - участники Подпрограммы, изъявившие желание получить социальную выплату в текущем году, но не получившие свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в текущем году, включаются уполномоченным органом в список молодых семей - участников Подпрограммы на следующий планируемый год.

2.13. В случае внесения уполномоченным органом изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году Администрация Комсомольского муниципального района уведомляет Департамент строительства и архитектуры Ивановской области о произведенных изменениях. [Изменение](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2768) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку представляется в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

3. Обеспечение преемственности мероприятий долгосрочной целевой программы

«Обеспечение жильем молодых семей» в Комсомольском муниципальном районе

на 2011 - 2015 годы

3.1. Все молодые семьи, включенные по состоянию на 31 декабря 2013 года в книгу регистрации молодых семей - участников долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» в Комсомольском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы» и не получившие свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, с 1 января 2014 года признаются участниками Подпрограммы.

С 1 января 2014 года книга регистрации молодых семей – участников долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» в Комсомольском муниципальном районе на 2011-2015 годы» переименовывается в книгу регистрации молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» с сохранением порядковых номеров молодых семей – участников Подпрограммы.

3.2. В качестве списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в 2014 году, признается список молодых семей - участников долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» в Комсомольском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы».

Приложение 1

к Порядку

формирования Администрацией Комсомольского

муниципального района списка молодых

семей - участников Подпрограммы,

изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году

КНИГА

регистрации молодых семей - участников подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем,

объектами инженерной инфраструктуры и услугами

жилищно-коммунального хозяйства населения

Комсомольского муниципального района»

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Орган местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | ФИО членов  молодой  семьи,  признанной  нуждающейся  в жилых  помещениях  (принятой  на учет),  родственные  отношения | Адрес и  краткая  характеристика  занимаемого  жилого  помещения | Основания  признания  нуждающимися  в жилых  помещениях | Решение органа  местного  самоуправления  о признании  молодой семьи  нуждающейся в жилых  помещениях (о принятии на учет) (дата, номер) | Дата  включения  молодой семьи  в [список](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2655)  участников  Подпрограммы,  изъявивших  желание  получить  социальную  выплату | Основание  исключения  органом  местного  самоуправления  молодой семьи  - участника  Подпрограммы  из списков  участников  (наименование  и номер  документа,  кем, когда  выдан) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку

формирования Администрацией Комсомольского

муниципального района списка молодых

семей - участников Подпрограммы,

изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»

муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

n) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку

формирования Администрацией Комсомольского

муниципального района списка молодых

семей - участников Подпрограммы,

изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами

жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района»,

изъявивших желание получить социальную выплату в 20\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Данные о членах молодой семьи | | | | | | | Дата  принятия  молодой  семьи на  учет в  качестве  нуждающейся в жилых  помещениях | Дата  включения  молодой  семьи в  список  участников  Подпрограммы | Орган местного  самоуправления,  на основании  решения  которого  молодая семья  включена в  список  участников  Подпрограммы | Расчетная стоимость жилья | | |
| кол-во  членов  семьи  (чел.) | ФИО | паспорт гражданина  Российской Федерации  или свидетельство о  рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | число,  месяц,  год  рождения | свидетельство  о браке | | стоимость  1 кв. м  (тыс.  руб.) | размер  общей площади  жилого  помещения  на семью  (кв. м) | всего  (гр.  12 x  гр.  13) |
| серия,  номер | кем,  когда  выдан(о) | серия,  номер | кем,  когда  выдано |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава Комсомольского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение 4

к Порядку

формирования Администрацией Комсомольского

муниципального района списка молодых

семей - участников Подпрограммы,

изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Администрации

Комсомольского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

М.П.

СПИСОК

молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в \_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование муниципального образования Ивановской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | N п/п в списке  молодых семей -  участников   Подпрограммы,   изъявивших желание получить социальную  выплату в планируемом году  (сформированный органом местного  самоуправления   до 1 сентября   20\_\_ г.) | N п/п в сводном списке молодых   семей -   участников Подпрограммы,   изъявивших   желание   получить   социальную  выплату в  20\_\_ году  (представленном в составе   заявки) | Дата,   номер  решения о  признании   молодой   семьи  участником Подпрограммы | Сведения о членах молодой семьи - участницы Подпрограммы | | | | | | | Расчетная (средняя) стоимость  жилья | | | Планируемый размер  социальной выплаты,  предоставляемой   молодой семье,   всего, рублей | | Размер предоставляемой   социальной выплаты, рублей | | |
| члены семьи (ФИО) | родственные  отношения   (супруг,   супруга,  сын, дочь) | число,   месяц,   год  рождения | данные паспорта   гражданина  Российской Федерации  или свидетельства   о рождении  несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | данные  свидетельства  о браке | | стоимость 1 кв. м,   рублей | размер   общей   площади   жилого  помещения на семью   (кв. м) | всего,   рублей | за счет   средств  федерального  бюджета | за счет   средств   бюджета  Ивановской  области | за счет  средств  местного бюджета |
| серия,   номер | кем, когда   выдан | серия, номер | кем,  когда  выдано | рублей | % [<\*>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par116) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 = 12 x  13 | 15 | 16 = 15 / 14  x 100% | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

Примечание:<\*> В случае если размер социальной выплаты составляет более 35%, в примечании указывается источник финансирования.

ФИО исполнителя

Должность

Контактный телефон исполнителя

Дата

Приложение 5

к Порядку

формирования Администрацией Комсомольского

муниципального района списка молодых

семей - участников Подпрограммы,

изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году

Изменение

списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в \_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

I. Сведения об исключении из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Присвоенный номер в списке молодых   семей -  претендентов на получение социальных выплат в   20\_\_ году | Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом   году (сформированный  органом местного  самоуправления до 1 сентября предыдущего года) | Присвоенный номер в сводном списке молодых семей участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году  (представленном в составе заявки) | Дата,   номер  решения о  признании   молодой   семьи  участником Подпрограммы | Сведения о членах молодой семьи - участника Подпрограммы | | | | | | | Расчетная (средняя)   стоимость жилья | | | основание   (причина) исключения   семьи из   списка   молодых   семей -  претендентов на получение социальных   выплат в   20\_\_ году | Реквизиты принятого   решения об исключении   из списка молодых   семей -претендентов на получение социальных   выплат в 20\_\_ году | |
| члены   семьи  (Ф.И.О.) | родственные  отношения   (супруг,   супруга,  сын, дочь) | число,   месяц,   год  рождения | данные паспорта гражданина  Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | данные  свидетельства   о браке | | стоимость 1 кв. м,   рублей | размер   общей   площади   жилого  помещения на семью   (кв. м) | всего,  рублей |
| серия, номер | кем, когда выдан | серия, номер | кем,когда  выдано | дата | N |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | |
| из них за счет средств федерального бюджета, рублей | | | | | | | | | | | | |  |  |
| из них за счет средств регионального бюджета, рублей | | | | | | | | | | | | |  |  |
| из них за счет средств местного бюджета, рублей | | | | | | | | | | | | |  |  |

II. Сведения о дополнительно включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Присвоенный  номер в списке   молодых   семей -  претендентов на получение  социальных   выплат в   20\_\_ году | | Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы,   изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом   году (сформированный  органом местного  самоуправления до 1 сентября предыдущего года) | Присвоенный номер в сводном списке молодых   семей -участников   Подпрограммы,   изъявивших   желание получить   социальную   выплату в   планируемом   году  (представленном  в составе   заявки) | Дата,   номер  решения о  признании   молодой   семьи  участником Подпрограммы | Сведения о членах молодой семьи - участника Подпрограммы | | | | | | | | | Расчетная (средняя)   стоимость жилья | | | Основание   (причина)   включения   семьи в   список   молодых   семей -  претендентов на получение  социальных   выплат в   20\_\_ году | Реквизиты принятого решения о  включении в   список молодых  семей -претендентов на получение  социальных выплат в 20\_\_ году | | |
| члены   семьи  (Ф.И.О.) | | Родственные отношения   (супруг,   супруга,  сын, дочь) | число,   месяц,   год  рождения | данные паспорта   гражданина  Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | данные  свидетельства   о браке | | | стоимость 1 кв. м,   рублей | размер   общей   площади   жилого  помещения на семью   (кв. м) | всего,  рублей |
| серия, номер | кем,   когда   выдан | серия,   номер | | кем,  когда  выдано | дата | | N |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 18 |
|  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| Итого: | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | |
| из них за счет средств федерального бюджета, рублей | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| из них за счет средств регионального бюджета, рублей | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| из них за счет средств местного бюджета, рублей | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Глава Комсомольского муниципального района | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись, дата)* | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(расшифровка подписи)* | | | | | | |

Приложение 4

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Порядок предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета дополнительной социальной выплаты

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств местного бюджета дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного и более ребенка.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета при рождении (усыновлении) одного и более ребенка в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Подпрограммой.

3.Социальная выплата предоставляется на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников Подпрограммы, предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия Свидетельства.

4. Право участников Подпрограммы на получение дополнительной социальной выплаты удостоверяется выпиской из протокола заседания комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Комиссия).

5. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участник Подпрограммы представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района, следующие документы:

1) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) одного и более ребенка с указанием банковских реквизитов счета (счетов), на который (ые) необходимо перечислить средства дополнительной социальной выплаты. Заявление подписывается обоими супругами или родителем - в неполной молодой семье;

2) копии всех страниц паспортов супругов (включая незаполненные страницы);

3) копию свидетельства о рождении ребенка (копию документа об усыновлении);

4) копию свидетельства о заключении брака (за исключением неполной семьи).

6. Администрация Комсомольского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты подачи документов в полном объеме принимает решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году. О принятом решении молодая семья уведомляется письменно Администрацией Комсомольского муниципального района в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

При проверке сведений, содержащихся в документах, Администрацией Комсомольского муниципального района должна быть установлена правомерность перечисления денежных средств на счет (счета), указанный(ые) в заявлении молодой семьи о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

7. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, составляется по форме согласно приложению 3 к Порядку формирования Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

8. Основаниями для отказа молодой семье - участнице Подпрограммы во включении в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, являются:

1) достижение одним из супругов (двумя супругами) предельного возраста, установленного Подпрограммой;

2) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) отсутствие оснований на получение социальной выплаты в соответствии с Подпрограммой и настоящим Порядком;

9. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в пределах денежных средств, предусмотренных в бюджете Комсомольского муниципального района на данные цели в соответствующем году.

11. Размер дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) одного и более ребенка определяется в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» и устанавливается в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного и более ребенка.

Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет (счета), указанный в заявлении, предусмотренном в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка.

Перечисление денежных средств осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Дополнительная социальная выплата может быть предоставлена молодой семье - участнице Подпрограммы только один раз в течение срока действия Подпрограммы.

Приложение 5

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Положение

о комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

I. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы»;

- подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 г. N 458-п «Об утверждении государственной [программ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par31)ы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»;

-настоящим постановлением;

-настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

II. Полномочия Комиссии, председателя и членов Комиссии

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия:

2.1.1. Рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы;

2.1.2.Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.3. На основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

В течение 10 дней с даты принятия решения уведомляет молодую семью о принятом решении по почте или выдачи ответа на руки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам.

2.1.4. В 10-дневный срок с даты представления молодой семьёй документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.3 Порядка формирования Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

-непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1 Порядка формирования Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

-недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

-ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и/или бюджета Ивановской области и/или местного бюджета членом указанной семьи.

2.1.5. На основании документов, представленных молодой семьей для получения свидетельства принимает решение о выдаче свидетельства. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

2.1.6. До 1 сентября рассматривает сформированный отделом экономики и предпринимательства [список](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2655) молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, передает его на утверждение главе Администрации Комсомольского муниципального района и представляет его в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

2.1.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.1.8. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу;

- назначает дату заседания Комиссии;

- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;

-организовывает ознакомление членов Комиссии с заявлениями и иными документами, представленными молодыми семьями для участия в программе;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

2.1.9. При временном отсутствии Председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.1.10. Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявлений от молодых семей;

- оформляет протоколы заседаний комиссии, ведет учет очередности молодых семей на получение социальной выплаты.

2.1.11. Члены Комиссии:

- знакомятся с заявлениями и осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, поступающих от молодых семей для участия в программе;

- участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены;

- подписывают протоколы заседаний Комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

III. Порядок организации деятельности Комиссии

3.1. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

3.2. О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются устно.

3.3. До начала заседания Комиссии членам Комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявлениями и иными документами, представленными молодой семьей. Члены Комиссии могут знакомиться с заявлениями и иными документами, представленными для участия в Подпрограмме, в любой день в рабочее время в отделе экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа ее членов.

3.5. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

3.8. Все решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Приложение

к Положению

о комиссии по реализации подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей»

Состав комиссии по реализации подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей»

**Фирстова Е.Б.,** заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам – **председатель комиссии;**

**Карпычева Н.Ю.,** начальник отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района - **заместитель председателя комиссии;**

**Козлова Т.Б.**, ведущий специалист отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района – **секретарь комиссии;**

**Долбенева Е.М.,** начальник юридического отдела Администрации Комсомольского муниципального района - **член комиссии;**

**Новикова И.Г.,** начальник отдела городского хозяйства Управления по вопросам развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района – **член комиссии;**

**Сураева Ю.А.,** начальник отдела по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района – **член комиссии;**

Главы сельских поселений Комсомольского муниципального района – **члены комиссии** (по согласованию).

Приложение 2

к муниципальной программе

Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем,

объектами инженерной инфраструктуры

и услугами жилищно-коммунального хозяйства

населения Комсомольского муниципального района»

**Подпрограмма «Государственная поддержка граждан**

**в сфере ипотечного жилищного кредитования»**

1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы Комсомольского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования |
| Срок реализации подпрограммы | 2016 – 2020 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | 1.Создание условий для развития ипотечного жилищного кредитования и деятельности участников рынка ипотечного жилищного кредитования.  2.Содействие повышению уровня доступности жилья и ипотечных жилищных кредитов для населения.  3.Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других кредитных организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты, а также собственных средств граждан. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2016 год – 0,00 руб. (кроме того, остатки прошлых лет- 0,00 руб.);  2017 год – 157 272,3 руб.;  2018 год – 220 000,00 руб.;  2019 год – 240 000,00 руб.;  2020 год – 300 000,00 руб.  - районный бюджет:  2016 год – 0,00 руб. (кроме того, остатки прошлых лет – 0,00 руб.);  2017 год – 157 272,3 руб.;  2018 год – 220 000,00 руб.;  2019 год – 240 000,00 руб.;  2020 год – 300 000,00 руб.  - областной бюджет:  2016 год – 0,00 руб. (кроме того, остатки прошлых лет - 0,00 руб.);  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.;  2019 год - 0,00 руб.;  2020 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | В результате реализации настоящей подпрограммы за период 2016-2020 годов 27 граждан (семей) получат возможность улучшить жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования. |

2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной

программы Комсомольского муниципального района

Основное мероприятие подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее – Подпрограмма)- предоставление субсидий из бюджетов Ивановской области и Комсомольского муниципального района Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (далее – Субсидии гражданам).

Софинансирование должно быть обеспечено в следующей пропорции: не более 90% за счет средств областного бюджета и не менее 10 % за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района.

Также в рамках Подпрограммы за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района предусмотрена дополнительная субсидия в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с [пунктом 3.12](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par319)  приложения 1 к Подпрограмме, гражданам - участникам Подпрограммы на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее - дополнительная субсидия). Дополнительная субсидия предоставляется гражданам - участникам Подпрограммы, получившим [свидетельства](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par496) о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее - Свидетельство) в соответствии с распределенными Субсидиями муниципальным образованиям на финансовое обеспечение реализации Подпрограммы.

Порядок предоставления гражданам - участникам Подпрограммы дополнительной субсидии определяется нормативно-правовыми актами Комсомольского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством.

В целях реализации Подпрограммы муниципальные образования Комсомольского муниципального района осуществляют следующие мероприятия:

- признание в установленном порядке гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы;

- формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме в планируемом году;

- ежеквартальное утверждение норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по Комсомольскому муниципальному району;

- ежегодное выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы;

- заключение соглашения с банком для обслуживания средств Субсидий гражданам;

- выдача участникам Подпрограммы в установленном порядке Свидетельств;

- предоставление гражданам - участникам Подпрограммы, получившим Свидетельства, дополнительной Субсидии за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района.

Администрация Комсомольского муниципального района предоставляет в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области отчеты по формам и в сроки, определенные Соглашением.

3.Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого  индикатора (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление из бюджета Ивановской области и бюджета Комсомольского муниципального района Ивановской области субсидий гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Мероприятие «Субсидии гражданам - на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Показатель «Количество граждан (семей), получивших свидетельство о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному))» | Граждан (семей) | 5 | 3 | 0 | 3 | 6 | 8 | 10 |

4.Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Таблица 1

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного  мероприятия/мероприятия/  источник ресурсного обеспечения | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Подпрограмма, всего | | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - районный бюджет | | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| кроме того, остатки прошлых лет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление из бюджета Ивановской области и бюджета Комсомольского муниципального района Ивановской области субсидий гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)» | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - районный бюджет | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | -областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Субсидии гражданам - на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)» | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - районный бюджет | 0,00 | 157272,30 | 220000,00 | 240000,00 | 300000,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | -областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | кроме того, остатки прошлых лет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

Порядок

предоставления субсидий гражданам - участникам

Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении

ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы

долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту

(в том числе рефинансированному)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления гражданам субсидий для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или субсидий на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках реализации настоящей Подпрограммы (далее - Субсидии).

1.2. В настоящем Порядке под Субсидией понимаются безвозвратные и безвозмездные средства, выделяемые гражданину – участнику подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее – Подпрограмма) за счет средств бюджета Ивановской области и бюджета Комсомольского муниципального района:

- на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома;

- на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома;

В настоящем порядке под первоначальным взносом при получении ипотечного жилищного кредита понимается часть стоимости жилья, которая оплачивается за счет средств Субсидии и (или) собственных средств заемщика.

Применительно к настоящей Подпрограмме под ипотечным жилищным кредитом понимается жилищный кредит, в том числе ипотечный, предоставляемый (предоставленный) гражданину для приобретения жилого помещения, отвечающего требованиям Подпрограммы, или на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

1.3. Участие в Подпрограмме является добровольным. Участниками Подпрограммы могут стать граждане Российской Федерации, в отношении которых выполняются следующие условия (далее - условия участия в Подпрограмме):

а) гражданин и члены (член) его семьи должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Комсомольского муниципального района.

Применительно к настоящей Подпрограмме членами семьи гражданина признаются постоянного проживающие совместно с ним его супруг (супруга), а также дети и родители данного гражданина. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные лица, постоянно проживающие совместно с данным гражданином, если они признаны членами семьи данного гражданина в судебном порядке;

б) гражданин и члены (член) его семьи не должны ранее являться получателями субсидий или иных форм государственной поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, предоставляемых в целях улучшения жилищных условий, за исключением средств материнского (семейного) капитала, направленных на улучшение жилищных условий;

в) гражданин и члены (член) его семьи должны быть в установленном порядке признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органом местного самоуправления Комсомольского муниципального района, на территории которого они зарегистрированы по месту жительства.

Применительно к настоящей Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются граждане Российской Федерации, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также граждане, признанные органами местного самоуправления Комсомольского муниципального района по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E74DB3C3F8A086BADF019B6DA7371D8A98032DD88C9279613E9C9ACB69819pCZAM) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Если гражданин и члены (член) его семьи признаны органами местного самоуправления Комсомольского муниципального района нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания данной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается наиболее ранняя из дат признания гражданина или членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий;

г) если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в [абзаце третьем](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par228) пункта 1.2 настоящего Порядка, гражданин и члены (член) его семьи должны быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий до заключения соответствующего кредитного договора, дата заключения указанного кредитного договора должна быть не ранее 1 января 2006 года;

д) принятие гражданином и членами (членом) его семьи решения об участии в Подпрограмме и выполнение ими требований настоящего Порядка;

е) принятие Администрацией Комсомольского муниципального района решения о включении гражданина и членов (члена) его семьи в список участников Подпрограммы.

1.4. Допускается участие в Подпрограмме молодых семей, признанных в установленном порядке участниками [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E6AD62A53D6076EA2A612B7D9792185F6DB6F8A81C370D15CB08BE8BB9A1FCB1EBDp9ZBM) "Обеспечение жильем молодых семей" настоящей муниципальной программы, которые добровольно изъявили желание стать участниками Подпрограммы и направили в Администрацию Комсомольского муниципального района соответствующее заявление об исключении семьи из списков молодых семей – участников подпрограммы муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей.

При этом в список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидии в планируемом году молодая семья включается в соответствии с датой признания гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий в рамках программы ["Обеспечение жильем молодых семей](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E6AD62A53D6076EA2A612B3D6712E87F6DB6F8A81C370D15CB08BE8BBp9ZAM) в Комсомольском муниципальном районе на 2006-2010 годы», долгосрочной целевой программы ["Обеспечение жильем молодых семей](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E6AD62A53D6076EA2A612B7DB782E8DF6DB6F8A81C370D15CB08BE8BB9A1FCB19B9p9Z3M) в Комсомольском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы», подпрограммой ["Обеспечение жильем молодых семей"](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E6AD62A53D6076EA2A612B7D9792185F6DB6F8A81C370D15CB08BE8BB9A1FCB1EBDp9ZBM) настоящей муниципальной программы.

1.5. Предоставление Субсидий гражданам- участникам Подпрограммы осуществляется Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области.

В случае изменения регистрации по месту жительства граждан - участников Подпрограммы в связи с приобретением соответствующего требованиям Подпрограммы жилого помещения на территории иного муниципального образования, предоставление Субсидии гражданам осуществляется органом местного самоуправления, признавшими их участниками Подпрограммы.

В случае изменения регистрации по месту жительства членов молодой семьи - участницы [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E6AD62A53D6076EA2A612B7D9792185F6DB6F8A81C370D15CB08BE8BB9A1FCB1EBDp9ZBM) "Обеспечение жильем молодых семей" настоящей муниципальной программы, изъявивших желание стать участниками Подпрограммы, в связи с приобретением соответствующего требованиям Подпрограммы жилого помещения на территории иного муниципального образования предоставление им Субсидии в рамках Подпрограммы осуществляется муниципальным образованием, признавшим молодую семью участником подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» настоящей муниципальной программы.

1.6. Право гражданина - участника Подпрограммы на получение Субсидии удостоверяется именным документом - свидетельством о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Свидетельство дает право гражданину - участнику Подпрограммы открыть в одном из учреждений кредитной организации, определенной Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области на конкурсной основе, банковский счет, предназначенный для зачисления средств Субсидии.

Срок действия Свидетельства с даты его выдачи, указанной в Свидетельстве, для граждан - участников Подпрограммы составляет 2 месяца, для кредитных организаций, участвующих в реализации Подпрограммы, - не более 7 месяцев, и устанавливается приказом Департамента строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент).

Изготовление бланков Свидетельств осуществляет Департамент за счет средств областного бюджета.

2. Порядок формирования списков

граждан - участников Подпрограммы

2.1. Для участия в Подпрограмме гражданин представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района - следующие документы:

а) [заявление](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par420) по форме согласно приложению к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи гражданина (для детей, не достигших возраста 14 лет, - свидетельство о рождении);

в) свидетельство о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется);

г) выписку из домовой книги или справку о регистрации по месту жительства;

д) согласие гражданина и совершеннолетних членов (члена) его семьи на обработку Администрацией Комсомольского муниципального района, исполнительными органами государственной власти Ивановской области персональных данных о гражданине и членах (члене) его семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E74DB3C3F8A086BADF118B4D97371D8A98032DD88C9279613E9C9ACB69918pCZ3M) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

е) решение кредитной организации (справка, извещение, уведомление и т.п.) о готовности предоставления данному гражданину и/или членам (члену) его семьи максимально возможного размера ипотечного жилищного кредита, полученное не позднее одного месяца до дня подачи заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта;

ж) документы, подтверждающие наличие достаточных собственных средств для оплаты расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка, в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.

Такими документами являются:

- документ, подтверждающий наличие у гражданина и членов (члена) его семьи денежных вкладов на счетах в кредитных организациях;

- отчет об оценке рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, транспортных средств или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, транспортных средств, находящихся в собственности гражданина и/или членов (члена) его семьи, произведенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или документы о зарегистрированных правах гражданина и членов (члена) его семьи на транспортные средства;

- договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

- государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (в случае привлечения материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий);

- справка о финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);

з) кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит), договор купли-продажи жилого помещения, договор долевого участия в строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, договор строительного подряда и справку кредитора (в случае рефинансирования кредита - справку кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом;

и) соглашение, заключенное с Администрацией Комсомольского муниципального района, в котором семья обязуется переоформить приобретенное с помощью Субсидии и ипотечного жилищного кредита жилое помещение в собственность гражданина и всех членов его семьи, учтенных при расчете размера Субсидии, после снятия обременения с жилого помещения.

Документы, указанные в [подпунктах "е"](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par261), ["ж"](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par262) настоящего пункта представляются в случае, если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в [абзаце втором пункта 1.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par227) настоящего Порядка.

Документы, указанные в [подпунктах "з"](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par269), ["и"](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par270) настоящего пункта представляются в случае, если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в [абзаце третьем](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par228) пункта 1.2 настоящего Порядка.

Администрация Комсомольского муниципального района:

- формирует и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам выписку (выписки) из правового акта (правовых актов) органа местного самоуправления Комсомольского муниципального района о постановке на учет гражданина и членов (члена) его семьи в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 или выписку (выписки) из правового акта (правовых актов) органа местного самоуправления Комсомольского муниципального района о признании гражданина и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005 по основаниям, установленным [статьей 51](consultantplus://offline/ref=29874EA3E2AC2EAFA92E74DB3C3F8A086BADF019B6DA7371D8A98032DD88C9279613E9C9ACB69819pCZAM) Жилищного кодекса Российской Федерации;

- запрашивает в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам выписку (выписки) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у него (у них) объекты недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления для участия в Подпрограмме.

Если гражданин не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, Администрация Комсомольского муниципального района самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных запросов в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления Комсомольского муниципального района, подведомственные ей организации, в распоряжении которых имеются данные сведения.

2.2. Администрация Комсомольского муниципального района проводит проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте [2.1](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par254) настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником Подпрограммы.

О принятом решении гражданин письменно уведомляется Администрацией Комсомольского муниципального района - в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки.

2.3. Основаниями для отказа в признании гражданина и членов (члена) его семьи участниками Подпрограммы являются:

а) несоответствие гражданина и членов (члена) его семьи условиям участия в Подпрограмме, указанным в пункте [1.3](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par231) настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.1](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par254)  настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственных запросов;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в [пункте 2.3](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par278)  настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов Администрация Комсомольского муниципального района проводит в соответствии с [пунктом 2.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par276)  настоящего Порядка.

2.5. Администрация Комсомольского муниципального района формирует список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий по форме согласно приложению 2 к Подпрограмме. В первую очередь в указанный список включаются граждане - участники Подпрограммы, имеющие трех и более детей. Во вторую очередь в указанный список включаются граждане - участники Подпрограммы, имеющие на воспитании ребенка-инвалида.

В указанный список включаются граждане, признанные участниками Подпрограммы в соответствии с [пунктом 2.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par276)  настоящего Порядка, а также граждане, признанные участниками Подпрограммы ранее, но не реализовавшие свое право на получение Субсидии.

Список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой признания гражданина - участника Подпрограммы и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий.

3. Организация работы по выдаче Свидетельств

3.1. Администрация Комсомольского муниципального района в лице отдела экономики и предпринимательства в течение 10 дней с даты получения от Департамента уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидий:

- представляет в Департамент подписанное соглашение о предоставлении в соответствующем финансовом году субсидии из бюджета Ивановской области в целях предоставления Субсидий гражданам в соответствии с требованиями Подпрограммы (далее - Соглашение);

- формирует и утверждает постановлением Администрации Комсомольского муниципального района список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году по форме согласно приложению 3 к Подпрограмме и в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения представляет в Департамент.

Список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году формируется на основании списка граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий в соответствующем финансовом году, представленного для участия в отборе муниципальных образований, с учетом объема средств, распределенных из областного бюджета на соответствующий финансовый год, и средств бюджета муниципального образования, предназначенных для финансирования мероприятий подпрограммы муниципальной программы поддержки граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования.

В случае рождения ребенка (детей) у гражданина с момента признания гражданина и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и до момента получения Свидетельства повторного признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий в новом составе семьи не требуется. В список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году семья включается в новом составе.

3.2. Передача Свидетельств Администрации Комсомольского муниципального района осуществляется Департаментом с даты заключения с ним Соглашения и оформляется актом приема-передачи Свидетельств с указанием их количества и номеров и подписывается представителями Департамента и Администрации Комсомольского муниципального района.

Акт приема-передачи Свидетельств оформляется в двух экземплярах, один их которых передается Администрации Комсомольского муниципального района, второй хранится в Департаменте.

3.3.В случае отсутствия финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета Ивановской области, Администрация Комсомольского муниципального района может предоставлять Субсидии гражданам за счет средств местного бюджета.

В таком случае передача свидетельств Администрации Комсомольского муниципального района осуществляется с даты предоставления в Департамент списка граждан – участников Подпрограммы – получателей Субсидий в соответствующем финансовом году и оформляется актом, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Граждане - получатели Субсидии в соответствующем финансовом году уведомляются Администрацией Комсомольского муниципального района о факте включения гражданина в список граждан - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в течение 10 дней с даты утверждения списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем году путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки.

3.5. Для получения Свидетельства гражданин - участник Подпрограммы - получатель Субсидии в соответствующем финансовом году, включенный в список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году, в течение 14 дней с даты получения уведомления о включении его кандидатуры в список граждан - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района - заявление о выдаче Свидетельства (в произвольной форме) с приложением:

- копий документов, установленных [подпунктами "б"](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par256) - ["г" пункта 2.1](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par259)  настоящего Порядка;

- решения кредитной организации о готовности предоставления данному гражданину и/или членам (члену) его семьи ипотечного жилищного кредита (с указанием суммы предоставляемого кредита) (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в [абзаце втором пункта 1.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par227) настоящего Порядка);

- справки кредитора (в случае рефинансирования кредита - справки кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в [абзаце третьем](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par228)  [пункта 1.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par229) настоящего Порядка).

В случае направления гражданином - участником Подпрограммы Субсидии на цели, указанные в [абзаце третьем](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par228) пункта 1.2. настоящего Порядка, размер предоставляемой Субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по данному ипотечному жилищному кредиту.

Администрация Комсомольского муниципального района запрашивает в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам выписку (выписки) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у него (у них) объекты недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления о выдаче Свидетельства.

Если гражданин не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация Комсомольского муниципального района самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных запросов в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления Комсомольского муниципального района, подведомственные ей организации, в распоряжении которых имеются данные сведения.

3.6. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются:

- нарушение установленного [пунктом 3.5](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par298) настоящего Порядка срока представления документов, необходимых для получения Свидетельства;

- непредставление или представление не в полном объеме указанных в [пункте 3.5](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par298) настоящего Порядка документов, необходимых для получения Свидетельства, за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственных запросов;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Если граждане - участники Подпрограммы - получатели Субсидий в соответствующем финансовом году не представили документы, необходимые для получения Свидетельства, в установленный [пунктом 3.5](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par298) настоящего Порядка срок или представили не в полном объеме указанные документы, или в представленных документах содержатся недостоверные сведения, а также отказались от получения Субсидии в соответствующем финансовом году, Администрация Комсомольского муниципального района вносит изменения в утвержденный список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в порядке очередности, определенной списком граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий, утверждает его и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляет в Департамент.

Если гражданин и члены (член) его семьи, получившие Свидетельство в соответствующем финансовом году, в течение срока действия Свидетельства отказались от получения Субсидии, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой Субсидией, Администрация Комсомольского муниципального района с учетом высвободившихся средств областного бюджета и средств местного бюджета вносит изменения в утвержденный список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в порядке очередности, определенной списком граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий в соответствующем финансовом году, утверждает его и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляет в Департамент. Выдача Свидетельств указанным гражданам производится в соответствии с [разделом 3](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par288) настоящего Порядка.

3.7. Администрация Комсомольского муниципального района в течение 30 дней с даты утверждения списка граждан – получателей Субсидии в соответствующем финансовом году осуществляет оформление Свидетельств и выдачу их гражданам – участникам Подпрограммы в порядке очередности, определенной данным списком.

В случае внесения изменений в список граждан - получателей Субсидии в соответствующем финансовом году оформление и выдача Свидетельств вновь включенным в данный список гражданам осуществляются в течение 30 дней с даты утверждения такого списка.

3.8. Размер Субсидии, предоставляемой гражданину - участнику Подпрограммы, рассчитывается Администрацией Комсомольского муниципального района, указывается в Свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия.

Расчет размера Субсидии осуществляется на дату выдачи Свидетельства, указанную в бланке Свидетельства.

3.9. Расчет размера Субсидии осуществляется исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для граждан, количества членов семьи на дату выдачи Свидетельства и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Комсомольскому муниципальному району.

3.10. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Комсомольскому муниципальному району устанавливается представительным органом местного самоуправления Комсомольского муниципального района, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Ивановской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер Субсидии, составляет:

- для одиноко проживающего гражданина - 33 кв. м;

- для семьи численностью 2 человека (в том числе супруги или 1 родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек (в том числе 2 супругов, 1 и более детей или семья, состоящая из 1 родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

3.12. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера Субсидии, определяется по формуле:

РсЖ = Н x РЖ, где:

РсЖ - расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера Субсидии;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы.

3.13. Размер Субсидии составляет не менее:

25 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, - для одиноко проживающего гражданина или семей, не имеющих детей;

30 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, - для семей, имеющих 1 и более ребенка.

3.14. При получении Свидетельства гражданин - участник Подпрограммы повторно информируется о порядке и условиях получения и использования Субсидии, предоставляемой по этому Свидетельству.

3.15. При возникновении у гражданина - участника Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, гражданин представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие гражданину - участнику Подпрограммы представить Свидетельство в банк в установленный срок.

3.16. В течение 10 дней с даты получения заявления Администрация Комсомольского муниципального района выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер Субсидии, предусмотренный в заменяемом Свидетельстве, при этом срок действия Свидетельства продлевается на 10 дней.

4. Заключение договора банковского счета

4.1. Субсидия предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его счет, открытый в кредитной организации, отобранной на конкурсной основе Департаментом для обслуживания средств, предоставляемых в качестве Субсидий гражданам - участникам Подпрограммы (далее - банк).

Владелец Свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает Свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом 3.15](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par333) настоящего Порядка, в Администрацию Комсомольского муниципального района, с заявлением о замене Свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления Свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве Субсидии.

4.2. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в Администрацию Комсомольского муниципального района информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве Субсидии, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

5. Оплата приобретаемого (приобретенного) жилого помещения

5.1. Жилое помещение, приобретаемое (приобретенное) гражданином - участником Подпрограммы, должно находиться на территории Ивановской области и отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера Субсидии, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением органа местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилья.

5.2. Для оплаты приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения либо оплаты по договору участия в долевом строительстве, либо оплаты по договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;

- кредитный договор;

- договор купли-продажи жилого помещения, либо договор участия в долевом строительстве, либо договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

- свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое по договору купли-продажи жилое помещение (при наличии);

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.

Реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будет осуществляться оплата по договору, а также порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой Субсидии, в том числе с использованием ипотечного жилищного кредита, за исключением случаев использования Субсидии на уплату основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), указываются в договоре купли-продажи, в договоре участия в долевом строительстве либо в договоре уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

После заключения договора участия в долевом строительстве либо договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве и его государственной регистрации банк заключает кредитный договор с участником Подпрограммы, после чего направляет заявку в Администрацию Комсомольского муниципального района для перечисления средств Субсидии.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

В этом случае распорядитель счета представляет в банк:

- кредитный договор;

- договор банковского счета;

- документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;

- разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке;

- договор строительного подряда.

Реквизиты свидетельства о предоставлении Субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будут осуществляться операции по оплате строительных работ, а также порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой Субсидии, указываются в договоре строительного подряда.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В этом случае основаниями для перечисления средств Субсидии в счет погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту являются:

- заключенный договор строительного подряда;

- соответствующий кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о переводе прав по закладной на объект залога новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);

- справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту;

- документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;

- разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке, либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на индивидуальный жилой дом.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях оплаты приобретенного по договору купли-продажи жилого помещения, оплаты договора участия в долевом строительстве либо договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

В этом случае основаниями для перечисления средств Субсидии в счет погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) являются:

- заключенный договор купли-продажи жилого помещения, договор долевого участия в строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

- соответствующий кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);

- свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное по договору купли-продажи жилого помещения, договору долевого участия в строительстве, договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве с использованием кредитных средств (при наличии);

- справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту.

5.3. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в собственность гражданина (в случае приобретения жилого помещения одиноким гражданином), одного из членов семьи или всех членов семьи. При этом гражданин - участник Подпрограммы заключает с Администрацией Комсомольского муниципального района соглашение, в котором обязуется переоформить приобретаемое (приобретенное) с помощью Субсидии жилое помещение в собственность всех членов семьи, учтенных при расчете размера Субсидии, после снятия обременения с жилого помещения.

5.4. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пункте 5.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par356)  настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии документов, указанных в [пункте 5.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par356)  настоящего Порядка, распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы документов, указанных в [пункте 5.2](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par356)  настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов, указанных в [пункте](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par356) 5.2 настоящего Порядка, направляет в Администрацию Комсомольского муниципального района заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, с приложением копий документов, перечень которых согласовывается между банком и Администрацией Комсомольского муниципального района при заключении соглашения о реализации Подпрограммы.

5.5. Администрация Комсомольского муниципального района в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве Субсидии, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не осуществляется, о чем Администрация Комсомольского муниципального района в указанный срок письменно уведомляет банк.

5.6. Перечисление банком средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, включая средства Субсидии, является основанием для исключения Администрацией Комсомольского муниципального района гражданина - получателя Субсидии из списка участников Подпрограммы и снятия гражданина и членов (члена) его семьи с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

5.7. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, считаются недействительными.

6. Обеспечение преемственности мероприятий долгосрочной целевой программы

«Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного

жилищного кредитования» в Комсомольском муниципальном районе

на 2011-2015 годы

6.1. Все граждане – участники долгосрочной целевой программы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» в Комсомольском муниципальном районе на 2011-2015 годы, не получившие Свидетельство, с 1 января 2014 года признаются участниками Подпрограммы.

Приложение

к Порядку

предоставления субсидий

гражданам - участникам Подпрограммы

на оплату первоначального взноса

при получении ипотечного жилищного кредита

или на погашение основной суммы долга

и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту

(в том числе рефинансированному)

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование Ивановской области)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Государственная

поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»

муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» меня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

проживающего(щую) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

и членов (члена) моей семьи:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(степень родства, ФИО, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный(ое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(степень родства, ФИО, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный(ое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(степень родства, ФИО, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный(ое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(степень родства, ФИО, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный(ое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С условиями участия в подпрограмме «Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы

Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

n) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

СПИСОК

граждан - участников подпрограммы «Государственная поддержка

граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»

муниципальной программы Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами

инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального

хозяйства населения Комсомольского муниципального района» - претендентов

на получение субсидий в 20\_\_\_ году

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ивановской области)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Данные о членах семьи | | | | | | Требуемый  размер  субсидии | Способ  использования  субсидии | Расчетная стоимость жилья | | |
| количество  членов  семьи  (чел.) | ФИО  (указываются  все члены  семьи) | паспорт гражданина  Российской Федерации  или свидетельство о  рождении  несовершеннолетнего,  не достигшего 14 лет | | число,  месяц,  год  рождения | дата  признания  нуждающимися  в улучшении  жилищных  условий | норматив  стоимости  1 кв. м  (тыс.  руб.) | размер  общей  площади  жилого  помещения  на семью  (кв. м) | всего  (гр.  10 x  гр.  11) |
| серия,  номер | кем,  когда  выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Комсомольского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П

Приложение 3

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

СПИСОК

граждан - участников подпрограммы «Государственная поддержка

граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»

муниципальной программы Комсомольского муниципального района Ивановской области

«Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами

инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального

хозяйства населения Комсомольского муниципального района» - получателей субсидий

в 20\_\_\_ году по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ивановской области)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Данные о членах семьи | | | | | | Требуемый  размер  субсидии  (тыс.  руб.) | Способ  использования  субсидии | Расчетная стоимость жилья | | |
| количество  членов  семьи  (чел.) | ФИО  (указываются  все члены  семьи) | паспорт гражданина  Российской Федерации  или свидетельство о  рождении  несовершеннолетнего,  не достигшего 14 лет | | число,  месяц,  год  рождения | дата  признания  нуждающимися  в улучшении  жилищных  условий | норматив  стоимости  1 кв. м  (тыс.  руб.) | размер  общей  площади  жилого  помещения  на семью  (кв. м) | всего  (гр.  10 x  гр.  11) |
| серия,  номер | кем, когда  выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Комсомольского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

Отчет

об использовании средств бюджета Ивановской области, перечисленных в бюджет Комсомольского муниципального района Ивановской области- участника Подпрограммы в целях реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района» (нарастающим итогом)

за \_\_\_\_ квартал 20\_\_\_\_ года

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ивановской области)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Данные о членах семьи | | | | Реквизиты  выданного  [свидетельства](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20Обеспечение%20качественным%20жильем\АКТУАЛЬНАЯ%20РЕДАКЦИЯ\Программа%20в%20актуальной%20редакции%20№%20948%20от%2013.11.2013.docx#Par496)  (номер, дата  выдачи) | Размер  субсидии,  указанный в  свидетельстве  (тыс. руб.) | Размер предоставленной  субсидии  (тыс. руб.) | | Способ  использования субсидии | Дата  перечисления  средств  субсидии | Общая площадь  приобретенного  жилого  помещения  (кв. м) | Сумма  договора  (тыс.  руб.) | Размер  привлеченного  ипотечного  жилищного  кредита  (тыс. руб.) | Предоставление дополнительной субсидии (при наличии) | |
| члены семьи  (ФИО,  родственные  отношения) | паспорт гражданина  Российской Федерации  или свидетельство о рождении  несовершеннолетнего,  не достигшего 14 лет | | число,  месяц,  год  рождения | за счет  средств  бюджета  Ивановской  области | за счет  средств  местного  бюджета |
| дата предоставления | размер (тыс.руб.) |
| серия,  номер | кем, когда  выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 14 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Комсомольского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

П О РЯ Д О К

предоставления гражданам – участникам подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» дополнительной субсидии в связи с приобретением жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве

1. Гражданам – участникам подпрограммы, включенным в список граждан участников подпрограммы - получателей субсидий в соответствующем году, предоставляется дополнительная субсидия за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями к подпрограмме, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее – дополнительная субсидия). Информация об этом доводится Администрацией Комсомольского муниципального района при выдаче гражданам – участникам подпрограммы свидетельств о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее – Свидетельство).

Размер дополнительной субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по ипотечному жилищному кредиту.

1. Дополнительная субсидия предоставляется гражданам – участникам подпрограммы, получившим Свидетельства в соответствии с распределенными после 01.01.2014 Субсидии Комсомольскому муниципальному району на финансовое обеспечение реализации подпрограммы.
2. Для получения дополнительной субсидии участник подпрограммы представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района следующие документы:

- заявление о включении в список получателей дополнительной субсидии в рамках подпрограммы в связи приобретением жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

- копию договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством;

- копию соответствующего кредитного договора (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о переводе прав по закладной на объект залога новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);

- справку кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (с указанием ссудного счета).

1. Администрация Комсомольского муниципального района на основании представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о включении или отказе во включении семьи в списки граждан – участников подпрограммы – получателей дополнительной субсидии и в течение пяти рабочих дней с даты принятия данного решения направляет в адрес гражданина – участника подпрограммы соответствующее уведомление.

5. Расходование средств бюджета Комсомольского муниципального района на предоставление гражданам – участникам подпрограммы дополнительных субсидий осуществляется на основании документов, подтверждающих расходы граждан – участников подпрограммы на приобретение жилья, а именно кредитного договора на приобретение жилья, справки кредитора о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту.

6. Предоставление гражданам – участникам подпрограммы дополнительной субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления Администрацией Комсомольского муниципального района средств дополнительной субсидии на ссудный счет кредитора, предоставившего ипотечный жилищный кредит на приобретение жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, в счет погашения основного долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту.

Приложение 6

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**П О Л О Ж Е Н И Е**

о комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы Комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее - Комиссия).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- подпрограммой «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 г. N 458-п «Об утверждении государственной [программ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par31)ы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»;

-настоящим постановлением;

-настоящим Положением.

1.3.Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

**2. Полномочия Комиссии, председателя и членов Комиссии**

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия: 2.1.1.Рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним

документы.

2.1.2.Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.3. В течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

О принятом решении гражданин письменно уведомляется в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных заявителем возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

Основаниями для отказа в признании гражданина и членов (члена) его семьи участником подпрограммы являются:

- несоответствие гражданина и членов (члена) его семьи условиям участия в подпрограмме, указанных в пункте 3 Порядка предоставления субсидий гражданам – участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту ( в том числе рефинансированному);

- непредставление или представление не в полном объеме документов указанных в пункте 7 Порядка предоставления субсидий гражданам – участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту ( в том числе рефинансированному);

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.4.Рассматривает сформированный отделом экономики и предпринимательства список граждан - участников подпрограммы- претендентов на получение Субсидии в текущем году, передает его на утверждение Главе Комсомольского муниципального района и представляет его в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области в установленные им сроки.

2.1.5. В течение 10 дней с даты получения уведомления об утвержденных лимитах бюджетных обязательств на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в текущем году, рассматривает сформированный отделом экономики и предпринимательства список граждан – участников подпрограммы - получателей субсидий в текущем году и передает его на утверждение Главе Комсомольского муниципального района и в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения представляет в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

Граждане – получатели Субсидии в текущем году уведомляются о факте включения гражданина в список граждан – получателей Субсидий в текущем году в течение 10 дней с даты утверждения списков граждан- участников подпрограммы – получателей Субсидий в текущем году путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки.

2.1.6. На основании документов, представленных гражданами для получения свидетельства принимает решение о выдаче свидетельства. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

В течение 2 месяцев с даты получения уведомлений об утвержденных лимитах бюджетных обязательств на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в текущем году, осуществляет оформление Свидетельств и выдачу их гражданам.

2.1.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.1.8.Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, организует её работу;

- назначает дату заседания Комиссии;

-осуществляет контроль за использованием принятых Комиссией решений;

- организовывает ознакомление членов Комиссии с заявлениями и иными документами, представленными гражданами для участия в подпрограмме;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

2.1.9.При временном отсутствии Председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.1.10.Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявлений от граждан.

- оформляет протоколы заседаний комиссии, ведет учет очередности граждан на получение субсидий.

2.1.11.Члены Комиссии:

- знакомятся с заявлениями и осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, поступивших от граждан для участия в подпрограмме.

- участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены.

- подписывают протоколы заседания Комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

**3. Порядок организации деятельности Комиссии**

3.1.Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

3.2.О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются устно.

3.3.До начала заседания Комиссии членам Комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявлениями и иными документами, представленными гражданами. Члены Комиссии могут знакомиться с заявлениями и иными документами, представленными для участия в подпрограмме, в любой день в рабочее время в отделе экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседания Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа её членов.

3.6. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.7.Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.8. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

3.9. Все решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Приложение

к Положению

о комиссии по реализации подпрограммы

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**СОСТАВ КОМИССИИ**

по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**Фирстова Е.Б.**, заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам - **председатель комиссии;**

**Карпычева Н.Ю.,** начальник отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района – **заместитель председателя комиссии;**

**Молчанова Г.А**., ведущий специалист отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района, **секретарь комиссии;**

**Матвеичева Ю.Е.**,- консультант юридического отдела Администрации Комсомольского муниципального района, **член комиссии**;

**Новикова И.Г., -** начальник отдела городского хозяйства Управления по вопросам развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района – **член комиссии;**

Главы сельских поселений Комсомольского муниципального района– **члены комиссии** (по согласованию).

Приложение 3

к муниципальной программе

Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем,

объектами инженерной инфраструктуры

и услугами жилищно-коммунального хозяйства

населения Комсомольского муниципального района»

**Подпрограмма "Обеспечение инженерной инфраструктурой**

**земельных участков, предназначенных для бесплатного**

**предоставления семьям с тремя и более детьми,**

**в Комсомольском муниципальном районе"**

1. Паспорт Подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Комсомольском муниципальном районе (далее - Подпрограмма) |
| Срок реализации  Подпрограммы | 2014 - 2017 годы |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта |
| Исполнители основных мероприятий Подпрограммы | Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта;  Управление земельных и имущественных отношений. |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Комсомольском муниципальном районе |
| Объемы ресурсного  обеспечения  Подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 40 000,00 руб.;  2015 год - 0,00 руб.;  2016 год - 0,00 руб.;  2017 год - 0,00 руб.;  - районный бюджет:  2014 год - 40 000,00 руб.;  2015 год – 0,00 руб.;  2016 год - 0,00 руб.;  2017 год - 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | Реализация Подпрограммы позволит при получении субсидий из областного бюджета обеспечить инженерной инфраструктурой все земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления (предоставленные) семьям с тремя и более детьми, к окончанию 2017 года.  Возможность строительства благоустроенного жилья на данных земельных участках будет способствовать улучшению качества жизни семей с тремя и более детьми. |

Под инженерной инфраструктурой для целей настоящей Подпрограммы понимаются объекты тепло-, водо-, электро- и газоснабжения, а также улично-дорожной сети.

2. Характеристика мероприятий Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает получение субсидий из областного бюджета на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее - субсидии), при участии района в Подпрограмме "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми в Ивановской области», государственной Программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 №458.

3. Сведения о целевых индикаторах

(показателях) реализации Подпрограммы

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | |
| 2012  год | 2013  год | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год |
| 1. | Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми | процентов | 10 | 11 | 12,5 | 15 | 20 | 25 |

Таблица 2

4. Ресурсное обеспечение реализации мероприятий Подпрограммы

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | | Наименование мероприятия/источник  ресурсного обеспечения | Срок | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год |
| Подпрограмма, всего | | |  | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | |  |  |  |  |  |
| - районный бюджет | | | 2014 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - субсидии областного бюджета | | | 2014 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1  2  3 | На подготовку документации по планировке территории,  разработку проектной документации,    проведение экспертизы проектной документации, | | 2014 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | создание инженерной инфраструктуры на земельных участках,  предназначенных для бесплатного  предоставления (предоставленных)  семьям с тремя и более детьми | | 2015-2017 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |