

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 23 | » | агуста | 2017г. № | 232 |  |  |

**Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения**

(с изменениями от 16.09.2019г.№268)

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Уставом](garantF1://28261141.0) Комсомольского муниципального района, Положением о бюджетном процессе в Комсомольском муниципальном районе, утвержденным Решением Совета Комсомольского муниципального района от 14.11.2013 №319 , Положением о бюджетном процессе в Комсомольском городском поселении, утвержденным Решением Совета Комсомольского городского поселения от 28.08.2014 №353 Администрация Комсомольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить уполномоченным органом по ведению муниципальной долговой книги Комсомольского муниципального района финансовое управление Администрации Комсомольского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

4. Установить, что в муниципальной долговой книге Комсомольского муниципального района отражаются все долговые обязательства Комсомольского муниципального района, которые не были погашены по состоянию на 1 января 2017 года. Долговые обязательства, зарегистрированные в муниципальной долговой книге Комсомольского муниципального района до 1 января 2017 года, перерегистрации не подлежат. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Администрации Комсомольского муниципального района Синельникову Е.С.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В.Бузулуцкая**

Приложение

к Постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

от 23.08.2017г. №232

**Порядок**  
**ведения муниципальной долговой книги Комсомольского**

**муниципального района и Комсомольского городского поселения**

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 120](garantF1://12012604.120) и [121](garantF1://12012604.121) Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании [подпункта 3.1.17 пункта 3.1](garantF1://12036348.1005213) Положения о Финансовом управлении Администрации Комсомольского муниципального района, утвержденного решением Совета Комсомольского муниципального района от 10.12.2015г. №40, с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

**II. Порядок ведения Долговой книги**

2.1. Ведение Долговой книги осуществляется Финансовым управлением Администрации Комсомольского муниципального района (далее – Финансовое управление)  в  соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Финансовое управление несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

2.3. Ответственные лица по ведению Долговой книги назначаются руководителем Финансового управления.

2.4. В Долговой книге регистрируются следующие виды долговых обязательств

- муниципальные ценные бумаги Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации; - кредиты, привлеченные от имени Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Комсомольского муниципального района и в бюджет Комсомольского городского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации;

- муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации.

Долговые обязательства Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

2.5. Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другую информацию по видам обязательств, в том числе:

1) По муниципальным ценным бумагам, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации:

государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;

вид ценной бумаги;

основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;

объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);

номинальная стоимость одной ценной бумаги;

форма выпуска ценных бумаг;

даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;

ставку купонного дохода по ценной бумаге;

размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;

наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг;

сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;

сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены);

иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

2) По кредитам, полученным Комсомольским муниципальным районом и Комсомольским городским поселением от кредитных организаций в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер;

наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;

основание для заключения договора или соглашения;

наименование кредитора;

объем полученного кредита;

процентная ставка по кредиту;

даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;

сведения о фактическом использовании кредита;

сведения о погашении кредита;

сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);

изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;

иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

3) По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер;

основание для получения бюджетного кредита;

номер и дату договора или соглашения;

объем предоставленного бюджетного кредита;

сведения об органах, предоставивших бюджетный кредит;

даты получения и погашения бюджетного кредита;

сведения о погашении бюджетного кредита;

сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту (произведены или не произведены);

изменение условий получения бюджетного кредита;

иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

4) По муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер;

основание для предоставления муниципальной гарантии;

дата муниципальной гарантии;

наименование принципала;

наименование бенефициара;

предельная сумма муниципальной гарантии;

сумма фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией;

дата или момент вступления муниципальной гарантии в силу;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по муниципальной гарантии, а также о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

2.6. По каждому виду долговых обязательств, предусмотренных [пунктом 2.4](#P44) настоящего Порядка, отражается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

2.7. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

### III. Состав информации, вносимой в Долговую книгу. Порядок и сроки ее внесения и хранения Долговой книги.

3.1. Долговая книга состоит из четырех основных разделов, соответствующих основным видам долговых обязательств:  
1) муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени Комсомольского муниципального района;  
2) договоры и соглашения о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;  
3) договоры и соглашения о получении кредитов от кредитных организаций от имени Комсомольского муниципального района;  
4) договоры о предоставлении муниципальных гарантий.

3.2. Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

3.3. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный номер, состоящий из пяти значащих разрядов.  
Первый, второй разряды номера  указывают на тип муниципального долгового обязательства:  
"01" - для муниципальных ценных бумаг;  
"02" - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджеты Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения из других бюджетов бюджетной системы;  
"03" - для кредитов, привлеченных от имени Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;  
"04" - для муниципальных гарантий Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения.  
Третий, четвертый - указывают на порядковый номер выпуска данного типа.  
 Пятый - указывает последнюю цифру года возникновения долгового обязательства.

3.4. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня возникновения долгового обязательства, на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

3.5. Сведения Долговой книги используются для ведения регистров бюджетного учета.

3.6. Долговая книга ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку  в виде электронных таблиц и на бумажном носителе по видам долговых обязательств и содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств. Долговая книга на бумажном носителе должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге, хранится в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение Долговой книги.

3.7. После полного выполнения обязательств, а также в случае прекращения и списания долгового обязательства в соответствии со [статьей 100.1](garantF1://12012604.1001) Бюджетного кодекса Российской Федерации в Долговой книге в графах, отражающих остаток задолженности по долговому обязательству, делается запись "Погашено". В случае изменений условий долгового обязательства и (или) заключения нового договора (соглашения) в порядке консолидации и (или) реструктуризации, переоформления кредитных соглашений, гарантий, утрачивающих силу, в графах, отражающих остаток задолженности по долговым обязательствам, делается запись "Консолидировано", "Реструктуризировано", и в Долговую книгу вносится новая запись в сроки и на основании документов, указанных в 3.[4](#sub_23) настоящего Порядка.

3.8. Долговая книга подлежит постоянному хранению.

### IV. Предоставление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга

4.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной. Информация и отчетность о состоянии и изменении муниципального долга Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения подлежит обязательной передаче Департаменту финансов Ивановской области в объеме, порядке и сроки, установленные им. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования, переданных в Департамент финансов Ивановской области несет Финансовое управление.

4.2. Информация о долговых обязательствах Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения ежеквартально размещается на официальном сайте финансового управления по форме согласно [приложению N 2](#sub_1200) к настоящему Порядку.

4.3. Информация и отчетность о состоянии и изменении муниципального долга Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения (приложение 2) предоставляется также Совету Комсомольского муниципального района и Совету Комсомольского городского поселения, правоохранительным органам и иным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на основании их письменного запроса.

4.4. Кредиторы Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга, - выписку из Долговой книги (приложение 3). Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса в адрес главы Комсомольского муниципального района за подписью полномочного лица кредитора в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса.

Приложение 2

к Порядку

ведения муниципальной долговой книги

Комсомольского муниципального района

и Комсомольского городского поселения

### Сводная информация

### о долговых обязательствах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджета)

### по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Долговые обязательства | Объем долга  по обязательству  на   01.01.20\_\_ | Объем долга  по обязательству на   01.\_\_\_.20\_\_\_ |
| Муниципальные ценные бумаги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) |  |  |
| Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |
| Кредиты, привлеченные в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) от кредитных организаций |  |  |
| Муниципальные гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) |  |  |
| **Всего муниципальный долг** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) |  |  |

Приложение 3

к Порядку

ведения муниципальной долговой книги

Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения

Выписка из муниципальной Долговой [книги](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Мои%20документы\Южа.Долговые%20обязательства.doc#Par80#Par80)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджета)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Долговые   обязательства | Дата  фактического  возникновения обязательства | Дата   погашения  обязательства  по договору  (соглашению) | Валюта  обязательства | Объем  долга  (руб.) |
|  | Муниципальные ценные бумаги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Кредиты, привлеченные в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) от кредитных организаций |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Муниципальные гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | **Всего муниципальный долг** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование бюджета) | | | |  |

Начальник Финансового управления:

Приложение № 1

к Порядку

ведения муниципальной долговой книги

Комсомольского муниципального района

и Комсомольского городского поселения

**Муниципальная Долговая книга**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджета)

1. Муниципальные ценные бумаги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджета)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Регистрационный  номер выпуска   ценных бумаг | Вид  ценной  бумаги, форма  выпуска | Регистрационный номер Условий  эмиссии, дата  регистрации  Условий эмиссии (изменений  в Условия  эмиссии) | Наименование  правового акта,  которым   утверждено   Решение   о выпуске  (дополнительном  выпуске),   наименование   органа,  принявшего акт,  дата акта,   номер акта | Валюта  обязательства | Объявленный  объем выпуска  (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной  стоимости (руб.) | Дата начала   размещения   ценных бумаг  (дополнительного выпуска) | Ограничения на  владельцев ценных  бумаг | Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб.) | Дата  погашения ценных  бумаг | Даты частичного   погашения  облигаций с  амортизацией долга | Размещенный  объем выпуска  (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной  стоимости)  (руб.) | Сумма   номинальной   стоимости   облигаций с   амортизацией   долга,   выплачиваемая   в даты,   установленные   решением   о выпуске  (дополнительном выпуске) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Даты  выплаты  купонного дохода | Процентные ставки  купонного   дохода | Купонный доход  в расчете на одну  облигацию  (руб.) | Выплаченная сумма купонного дохода (руб.) | Дисконт  на одну  облигацию  (руб.) | Сумма  дисконта   при  погашении (выкупе)   ценных   бумаг   (руб.) | Общая сумма  расходов на обслуживание  облигационного займа (руб.) | Наименование генерального агента  на оказание  услуг по эмиссии  и обращению  ценных бумаг | Наименование регистратора или  депозитария | Наименование организатора торговли на  рынке ценных  бумаг | Обеспечение обязательства | Сумма  просроченной  задолженности по выплате  купонного  дохода (руб.) | Сумма  просроченной  задолженности по погашению   номинальной   стоимости  ценных бумаг   (руб.) | Объем (размер)  просроченной  задолженности по исполнению обязательств  по ценным  бумагам   (руб.) | Номинальная   сумма долга   по  муниципальным ценным  бумагам   (руб.) |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджета)

от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   документа,  на основании   которого   возникло   долговое  обязательство | Дата,   номер  документа | Дата, номер   договора(ов),  соглашения(ий), утративших силу  в связи   с заключением  нового договора  (соглашения) | Дата, номер   договора  (соглашения)  о  пролонгации | Валюта  обязательства | Изменения в договор   (соглашение) | | Дата   (период)  получения  бюджетного  кредита | Дата   (период)  погашения  бюджетного  кредита | Обеспечение обязательства | Объем   (размер)  просроченной  задолженности по бюджетному  кредиту | Объем  основного   долга по  бюджетному  кредиту | Примечание |
| Дата, номер  дополнительного договора (соглашения) | Дата, номер   мирового   договора (соглашения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

1. Кредиты, привлеченные в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от кредитных организаций

(наименование бюджета)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   документа,  на основании   которого   возникло   долговое  обязательство | Дата,   номер  документа | Дата, номер   договора(ов),  соглашения(ий), утратившего(их)  силу в связи   с заключением  нового договора  (соглашения) | Дата, номер договора  (соглашения)о  пролонгации | Валюта  обязательства | Изменения в договор   (соглашение) | | Наименование кредитора | Дата  (период)  получения  кредита | Процентная ставка  по кредиту | Дата  (период)  погашения  кредита | Обеспечение обязательства | Сумма  просроченной  задолженности  по выплате   основного   долга   по кредиту   (руб.) | Объем  основного долга по кредиту   (руб.) | Примечание |
| Дата, номер  дополнительного договора   (соглашения) | Дата, номер   мирового   договора  соглашения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

1. Муниципальные гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджета)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа,  на основании которого возникло  долговое  обязательство | Дата, номер  договора о  предоставлении гарантии | Дата, номер  договора(ов)/соглашения(ий)о предоставлении гарантии утратившего (их) силу в связи с реструктуризацией задолженности  по обеспеченному гарантией долговому обязательству | Дата, номер дополнительного  договора/соглашения к договору /соглашению о предоставлении гарантии,  заключенного  в связи  с пролонгацией  обеспеченного  гарантией долгового обязательства | Дата, номер дополнительного договора /соглашения к договору /соглашению о предоставлении гарантии,  заключенного в иных случаях | Наименование  организации-гаранта | Наименование  организации-принципала | Наименование  организации-бенефициара | Дата или момент  вступления гарантии в силу | Срок  действия гарантии | Срок  предъявления требований  по гарантии | Срок  исполнения гарантии | Обеспечение обязательств | Объем (размер)  просроченной  задолженности по гарантии (руб.) | Объем  обязательств по гарантии (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |