

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 17 | » | 01 | 2018г. № | 8 |  |  |

**Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района»**

**(в редакции постановлений Администрации Комсомольского**

**муниципального района от 22.03.2018 г. № 72; от 03.04.2018 г. № 85; от 25.04.2018 г. № 105; от 28.05.2018 г. № 139; от 09.10.2018 № 276; от 24.12.2018 г. № 356; от 17.01.2019 г. № 7; от 09.04.2019 г. № 90; от 16.07.2019 г. № 183; от 27.01.2020 г. № 25; от 14.04.2020 г. № 98; от 23.07.2020 г. № 177; от 29.01.2021 г. № 11; от 12.02.2021 г. № 26; от 15.03.2021 г. № 55; от 06.04.2021 № 85; от 05.07.2021 г. № 151; от 31.01.2022 г. № 27; от 18.04.2022 г. № 125; от 08.08.2022 г. № 245; от 04.10.2023 г. № 256)**

В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 г. № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 г. № 836 « «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области» Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» (прилагается).

2.Признать утратившим силу постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 13.11.2013 г. № 948 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

4. Информация о предоставлении социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения и о предоставлении субсидии гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в т.ч. рефинансированному) размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам Фирстову Е.Б.

6. Реализацию мероприятий муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» считать расходным обязательством Комсомольского муниципального района Ивановской области.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В.Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 17.01.2018 г. № 8

**Муниципальная программа Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района»**

**1. Паспорт муниципальной программы Комсомольского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации  программы | 2018 - 2025 годы |
| Перечень  подпрограмм | 1. [Обеспечение жильем молодых семей](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5FBC477415FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A90C9BFBn6M).  2. [Государственная поддержка граждан](consultantplus://offline/ref=225995D11FA243073DC22A848B8F7778ED5BD6CB8D5FBC477415FFFA2E4D03D08E882EC4787CBE96A80B99FBn2M) в сфере  ипотечного жилищного кредитования. |
| Администратор  программы | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Ответственные исполнители | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Цель (цели)  программы | Содействие улучшению жилищных условий граждан и повышению доступности жилья. |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | Количество семей, улучшивших жилищные условия. |
| Объемы ресурсного обеспечения  программы | **Общий объем бюджетных ассигнований**:  2018 год – 2 130 786,00 руб.,  2019 год – 887 827,50 руб.,  2020 год – 2 841 048,00 руб.,  2021 год 1 598 089,50 руб.,  2022 год – 1 598 089,50 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 102 000,00 руб.,  2025 год – 102 000,00 руб.,  **- районный бюджет:**  2018 год – 649 476,96 руб.,  2019 год – 641,97 руб.,  2020 год –   2 007,41 руб.,  2021 год – 26 877,92 руб.,  2022 год – 27 968,06 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 102 000,00 руб.,  2025 год – 102 000,00 руб.,  **- областной бюджет:**  2018 год - 1 195 883,15 руб.,  2019 год - 63 555,43 руб.,  2020 год - 198 732,84 руб.,  2021 год - 510 680,47 руб.,  2022 год - 531 393,08 руб.,  2023 год - 0,00 руб.,  2024 год - 0,00 руб.,  2025 год - 0,00 руб.,  **- федеральный бюджет:**  2018 год – 285 425,89 руб.,  2019 год – 823 630,10 руб.,  2020 год – 2 640 307,75 руб.,  2021 год – 1 060 531,11 руб.,  2022 год - 1 038 728,36 руб.,  2023 год - 0,00 руб.,  2024 год - 0,00 руб.,  2025 год - 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2025 году:  - улучшить жилищные условия смогут 11 молодых семей. |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации**

**муниципальной программы Комсомольского муниципального района**

Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий граждан и повышению доступности жилья в 2014-2017 годах осуществлялась в рамках муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 13.11.2013 г. № 948, реализация которой за четыре года позволила:

- улучшить жилищные условия 31 семьи.

Приоритетными задачами настоящей муниципальной программы являются:

- поддержка платежеспособного спроса на жилье молодых семей, семей, имеющих 3 и более детей, а также ипотечного жилищного кредитования.

Реализация настоящей муниципальной программы направлена на:

1.Содействие улучшению жилищных условий граждан и повышению доступности жилья по следующим направлениям деятельности:

**1.1.Обеспечение жильем молодых семей**

Обеспечение жильем молодых семей – один из инструментов решения демографической проблемы Комсомольского муниципального района.

На поддержку молодых семей направлены мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» настоящей муниципальной программы.

За период 2014-2017 годов 21 молодая семья получила социальные выплаты на приобретение жилых помещений. За период 2007-2017 годов 51 молодая семья улучшила свои жилищные условия.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной.

**1.2.Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного**

**жилищного кредитования**

Как показывает практика последних лет, ипотечное жилищное кредитование остается одним из самых эффективных способов решения жилищных проблем. По данным коммерческих банков, ипотечное кредитование развивается в Комсомольском муниципальном районе достаточно динамично.

На поддержку отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях, направлена подпрограмма «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» настоящей муниципальной программы.

За период 2014-2017 годов 10 участников подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Комсомольского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 13.11.2013 г. № 948, получили субсидии для оплаты первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов на приобретение жилья или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам.

Реализация подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» настоящей муниципальной программы направлена на повышение доступности ипотечных жилищных кредитов в Комсомольском муниципальном районе.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

**в сфере реализации муниципальной программы**

**Комсомольского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1. | Содействие улучшению жилищных условий граждан и повышению доступности жилья | | | | |
| 1.1. | Количество оплаченных свидетельств, предоставленных семьям в целях улучшения жилищных условий, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредита | шт. | 12 | 0 | 4 |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях)**

**муниципальной программы Комсомольского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. |  | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1. | Количество семей, улучшивших жилищные условия | ед. | 4 | 1 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 1

к муниципальной программе

Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем,

населения Комсомольского муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Обеспечение жильем молодых семей»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**Комсомольского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение жильем молодых семей |
| Срок реализации  подпрограммы | 2018 - 2025 годы |
| Ответственный  исполнитель подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | 1.Предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство жилого дома.  2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома. |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | **Общий объем бюджетных ассигнований:**  2018 год – 710 262,00 руб.,  2019 год – 887 827,50 руб.,  2020 год - 2 841 048,00 руб.,  2021 год –1 598 089,50 руб.,  2022 год –1 598 089,50 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 2 000,00 руб.,  2025 год – 2 000,00 руб.,  **-районный бюджет:**  2018 год – 300 220,64 руб.,  2019 год – 641,97 руб.,  2020 год – 2 007,41 руб.,  2021 год – 26 877,92 руб.,  2022 год 27 968,06 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 2 000,00 руб.,  2025 год – 2 000,00 руб.,  **-областной бюджет:**  2018 год – 124 615,47 руб.,  2019 год – 63 555,43 руб.,  2020 год – 198 732,47 руб.,  2021 год – 510 680,47 руб.,  2022 год – 531 393,08 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 0,00 руб.,  2025 год – 0,00 руб.,  **-федеральный бюджет:**  2018 год – 285 425,89 руб.,  2019 год – 823 630,10 руб.,  2020 год – 2 640 307,75 руб.,  2021 год – 1 060 531,11 руб.,  2022 год – 1 038 728,36 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 0,00 руб.,  2025 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Будут созданы условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей.  В случае получения Администрацией Комсомольского муниципального района субсидий из областного бюджета на реализацию настоящей подпрограммы число молодых семей, получивших государственную поддержку в решении жилищного вопроса, возрастет пропорционально увеличению объемов финансирования подпрограммы. |

**2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**муниципальной программы Комсомольского муниципального района**

Основным мероприятием подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Подпрограмма) является «Оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий».

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными приложением № 1 государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

В целях реализации мероприятий Подпрограммы органы местного самоуправления Комсомольского муниципального района осуществляют следующие мероприятия:

- признание в установленном порядке молодых семей, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме, нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы;

- формирование списков молодых семей для участия в Подпрограмме в соответствии с Порядком формирования списка молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- ежегодное определение объемов бюджетных ассигнований, выделяемых из районного бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы;

- заключение соглашения с банком для обслуживания средств Субсидий участников Подпрограммы;

- выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения.

Администрация Комсомольского муниципального района предоставляет в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области отчеты по формам и в сроки, определенные Соглашением.

Порядок признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты и Порядок формирования списков молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем, населения Комсомольского муниципального района» определены в соответствии с приложениями 2 и 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 года № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области».

**3.Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения |  | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
| 2018  год | 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2025  год |
| 1. | Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Мероприятие «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Показатель «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома» | семей | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы.**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия/мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Подпрограмма, всего | | 710 262,00 | 887 827,50 | 2 841 048,00 | 1 598 089,50 | 1 598 089,50 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | 710 262,00 | 887 827,50 | 2 841 048,00 | 1 598 089,50 | 1 598 089,50 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| -районный бюджет | | 300 220,64 | 641,97 | 2 007,41 | 26 877,92 | 27 968,06 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| - областной бюджет | | 124 615,47 | 63 555,43 | 198 732,84 | 510 680,47 | 531 393,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет | | 285 425,89 | 823 630,10 | 2 640 307,75 | 1 060 531,11 | 1 038 728,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем молодых семей» | 710 262,00 | 887 827,50 | 2 841 048,00 | 1 598 089,50 | 0,00 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 710 262,00 | 887 827,50 | 2 841 048,00 | 1 598 089,50 | 1 598 089,50 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
|  | -районный бюджет | 300 220,64 | 641,97 | 2 007,41 | 26 877,92 | 27 968,06 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
|  | - областной бюджет | 124 615,47 | 63 555,43 | 198 732,84 | 510 680,47 | 531 393,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - федеральный бюджет | 285 425,89 | 823 630,10 | 2 640 307,75 | 1 060 531,11 | 1 038 728,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» | 710 262,00 | 887 827,50 | 2 841 048,00 | 1 598 089,50 | 1 598 089,50 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 710 262,00 | 887 827,50 | 2 841 048,00 | 1 598 089,50 | 1 598 089,50 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
|  | -районный бюджет | 300 220,64 | 641,97 | 2 007,41 | 26 877,92 | 27 968,06 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
|  | - областной бюджет | 124 615,47 | 63 555,43 | 198 732,84 | 510 680,47 | 531 393,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - федеральный бюджет | 285 425,89 | 823 630,10 | 2 640 307,75 | 1 060 531,11 | 1 038 728,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

**Порядок предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета дополнительной социальной выплаты**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств местного бюджета дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного и более ребенка.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета при рождении (усыновлении) одного и более ребенка в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Подпрограммой.

3.Социальная выплата предоставляется на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников Подпрограммы, предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия Свидетельства.

4. Право участников Подпрограммы на получение дополнительной социальной выплаты удостоверяется выпиской из протокола заседания комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Комиссия).

5. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участник Подпрограммы представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района, следующие документы:

1) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) одного и более ребенка с указанием банковских реквизитов счета (счетов), на который(ые) необходимо перечислить средства дополнительной социальной выплаты. Заявление подписывается обоими супругами или родителем - в неполной молодой семье;

2) копии всех страниц паспортов супругов (включая незаполненные страницы);

3) копию свидетельства о рождении ребенка;

4) копию свидетельства о заключении брака (за исключением неполной семьи).

6. Администрация Комсомольского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты подачи документов в полном объеме принимает решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году. О принятом решении молодая семья уведомляется письменно Администрацией Комсомольского муниципального района в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

При проверке сведений, содержащихся в документах, Администрацией Комсомольского муниципального района должна быть установлена правомерность перечисления денежных средств на счет (счета), указанный(ые) в заявлении молодой семьи о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

7. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, составляется по форме согласно приложению 3 к Порядку формирования Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

8. Основаниями для отказа молодой семье - участнице Подпрограммы во включении в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, являются:

1) достижение одним из супругов (двумя супругами) предельного возраста, установленного Подпрограммой;

2) не предоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) отсутствие оснований на получение социальной выплаты в соответствии с Подпрограммой и настоящим Порядком;

9. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в пределах денежных средств, предусмотренных в бюджете Комсомольского муниципального района на данные цели в соответствующем году.

11. Размер дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) одного и более ребенка определяется в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» и устанавливается в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного и более ребенка.

Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет (счета), указанный в заявлении, предусмотренном в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка.

Перечисление денежных средств осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Дополнительная социальная выплата может быть предоставлена молодой семье - участнице Подпрограммы только один раз в течение срока действия Подпрограммы.

Приложение 2

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Положение о комиссии по реализации подпрограммы

**«Обеспечение жильем молодых семей»**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей», государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 г. N 460-п;

-настоящим постановлением;

-настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии определен в приложении к настоящему Положению о комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей».

**II. Полномочия Комиссии, председателя и членов Комиссии**

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия:

2.1.1. Рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы;

2.1.2.Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.3. На основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

В течение 10 дней с даты принятия решения уведомляет молодую семью о принятом решении по почте или выдачи ответа на руки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за исключением получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам.

2.1.4. В 10-дневный срок с даты представления молодой семьёй документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.2 Порядка формирования Администрацией Комсомольского муниципального района списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

-непредставление или представление не в полном объеме документов молодой семьей изъявившей желание получить социальную выплату в планируемом году;

-недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

-ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и/или бюджета Ивановской области и/или местного бюджета членом указанной семьи.

2.1.5. На основании документов, представленных молодой семьей для получения свидетельства принимает решение о выдаче свидетельства. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

2.1.6. До 1 июня рассматривает сформированный отделом экономики и предпринимательства [список](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2655) молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, передает его на утверждение Главе Комсомольского муниципального района и представляет его в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

2.1.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.1.8. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу;

- назначает дату заседания Комиссии;

- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;

-организовывает ознакомление членов Комиссии с заявлениями и иными документами, представленными молодыми семьями для участия в программе;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

2.1.9. При временном отсутствии Председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.1.10. Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявлений от молодых семей;

- оформляет протоколы заседаний комиссии, ведет учет очередности молодых семей на получение социальной выплаты.

2.1.11. Члены Комиссии:

- знакомятся с заявлениями и осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, поступающих от молодых семей для участия в программе;

- участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены;

- подписывают протоколы заседаний Комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

**III. Порядок организации деятельности Комиссии**

3.1. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

3.2. О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются устно.

3.3. До начала заседания Комиссии членам Комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявлениями и иными документами, представленными молодой семьей. Члены Комиссии могут знакомиться с заявлениями и иными документами, представленными для участия в Подпрограмме, в любой день в рабочее время в отделе экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа ее членов.

3.6. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.8. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

3.9. Все решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Приложение

к Положению

о комиссии по реализации подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей»

**Состав комиссии по реализации подпрограммы**

**«Обеспечение жильем молодых семей»**

**Кротова Н.В.,** заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальник Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района – **председатель комиссии**;

**Мусина Е.Г.**, начальник отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района - **заместитель председателя комиссии;**

**Зинькова Т.Б.**, консультант отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района - **секретарь комиссии;**

**Долбенева Е.М.,** начальник юридического отдела Администрации Комсомольского муниципального района - **член комиссии;**

**Белоусова Н.Г.**, заведующая отделом по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района – **член комиссии**;

**Инокова М.О.,** начальник Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района - **член комиссии;**

Главы сельских поселений Комсомольского муниципального района – **члены комиссии** (по согласованию).

Приложение 2

к муниципальной программе

Комсомольского муниципального района

«Обеспечение доступным и комфортным

жильем населения Комсомольского муниципального района»

**Подпрограмма «Государственная поддержка граждан**

**в сфере ипотечного жилищного кредитования»**

1. **Паспорт подпрограммы**

**муниципальной программы Комсомольского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2025 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Отдел экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | 1.Создание условий для развития ипотечного жилищного кредитования и деятельности участников рынка ипотечного жилищного кредитования.  2.Содействие повышению уровня доступности жилья и ипотечных жилищных кредитов для населения.  3.Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других кредитных организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты, а также собственных средств граждан. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | **Общий объем бюджетных ассигнований:**  2018 год – 1 420 524,00 руб.,  2019 год – 0,00 руб.,  2020 год – 0,00 руб.,  2021 год – 0,00руб.,  2022 год – 0,00 руб.,  2023 год – 0,00руб.,  2024 год – 100 000,00 руб.,  2025 год – 100 000,00 руб.,  **- районный бюджет:**  2018 год – 349 256,32 руб.,  2019 год – 0,00 руб.,  2020 год – 0,00 руб.,  2021 год – 0,00 руб.,  2022 год – 0,00руб.,  2023 год – 0,00руб.,  2024 год – 100 000,00 руб.,  2025 год – 100 000,00 руб.,  **- областной бюджет:**  2018 год – 1 071 267,68 руб.,  2019 год - 0,00 руб.,  2020 год – 0,00 руб.,  2021 год – 0,00 руб.,  2022 год – 0,00 руб.,  2023 год – 0,00 руб.,  2024 год – 0,00 руб.,  2025 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Будут созданы условия для улучшения жилищных условий граждан семей с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования |

**2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы Комсомольского муниципального района**

Основным мероприятием подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее – Подпрограмма) является «Оказание государственной поддержки гражданам в улучшении жилищных условий».

В рамках Подпрограммы предусмотрены субсидии из бюджетов Ивановской области и Комсомольского муниципального района Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (далее – Субсидии гражданам).

Также в рамках Подпрограммы за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района предусмотрена дополнительная субсидия в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с приложением 1 к Подпрограмме, гражданам - участникам Подпрограммы на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее - дополнительная субсидия). Дополнительная субсидия предоставляется гражданам - участникам Подпрограммы, получившим [свидетельства](file:///D:\Мои%20документы\МОЛЧАНОВА%20Г.А\ПРОГРАММА%20%20Государственная%20поддержка%20граждан%20в%20сфере%20ипотечного%20жилищного%20кредитования\по%20г.%20Иваново.docx#Par496) о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее - Свидетельство) в соответствии с распределенными Субсидиями муниципальным образованиям на финансовое обеспечение реализации Подпрограммы.

Порядок предоставления гражданам - участникам Подпрограммы дополнительной субсидии определяется нормативно-правовыми актами Комсомольского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством.

В целях реализации Подпрограммы муниципальные образования Комсомольского муниципального района осуществляют следующие мероприятия:

- признание в установленном порядке гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы;

- формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме в планируемом году;

- ежеквартальное утверждение норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилого помещения по Комсомольскому муниципальному району;

- ежегодное выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы;

- заключение соглашения с банком для обслуживания средств Субсидий гражданам;

- выдача участникам Подпрограммы в установленном порядке Свидетельства;

- предоставление гражданам - участникам Подпрограммы, получившим Свидетельства, дополнительной Субсидии за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района.

Администрация Комсомольского муниципального района предоставляет в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области отчет по форме и в сроки, определенные Соглашением.

Порядок предоставления Субсидий гражданам – участникам подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) определен в соответствии с приложением 2 к подпрограмме «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 года № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области».

**3.Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1. | Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки гражданам в улучшении жилищных условий» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Мероприятие «Предоставлении субсидий гражданам - на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Показатель «Количество граждан (семей), получивших свидетельство о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному))» | граждан (семей) | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного  мероприятия/мероприятия/  источник ресурсного обеспечения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Подпрограмма, всего | | 1420524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| бюджетные ассигнования | | 1420524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| - районный бюджет | | 349256,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| -областной бюджет | | 1071267,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки гражданам в улучшении жилищных условий» | 1420524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 1420524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - районный бюджет | 349256,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | -областной бюджет | 1071267,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Субсидия гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основанной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту  ( в том числе рефинансированному)» | 1420524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | бюджетные ассигнования | 1420524,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - районный бюджет | 349256,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | -областной бюджет | 1071267,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**П О РЯ Д О К**

**предоставления гражданам – участникам подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» дополнительной субсидии в связи с приобретением жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве**

1. Гражданам – участникам подпрограммы, включенным в список граждан участников подпрограммы - получателей субсидий в соответствующем году, предоставляется дополнительная субсидия за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями к подпрограмме, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее – дополнительная субсидия). Информация об этом доводится Администрацией Комсомольского муниципального района при выдаче гражданам – участникам подпрограммы свидетельств о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее – Свидетельство).

Размер дополнительной субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по ипотечному жилищному кредиту.

1. Дополнительная субсидия предоставляется гражданам – участникам подпрограммы, получившим Свидетельства в соответствии с распределенными после 01.01.2014 Субсидии Комсомольскому муниципальному району на финансовое обеспечение реализации подпрограммы.
2. Для получения дополнительной субсидии участник подпрограммы представляет в Администрацию Комсомольского муниципального района следующие документы:

- заявление о включении в список получателей дополнительной субсидии в рамках подпрограммы в связи приобретением жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

- копию договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством;

- копию соответствующего кредитного договора (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о переводе прав по закладной на объект залога новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);

- справку кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (с указанием ссудного счета).

1. Администрация Комсомольского муниципального района на основании представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о включении или отказе во включении семьи в списки граждан – участников подпрограммы – получателей дополнительной субсидии и в течение пяти рабочих дней с даты принятия данного решения направляет в адрес гражданина – участника подпрограммы соответствующее уведомление.

5. Расходование средств бюджета Комсомольского муниципального района на предоставление гражданам – участникам подпрограммы дополнительных субсидий осуществляется на основании документов, подтверждающих расходы граждан – участников подпрограммы на приобретение жилья, а именно кредитного договора на приобретение жилья, справки кредитора о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту.

6. Предоставление гражданам – участникам подпрограммы дополнительной субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления Администрацией Комсомольского муниципального района средств дополнительной субсидии на ссудный счет кредитора, предоставившего ипотечный жилищный кредит на приобретение жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, в счет погашения основного долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту.

Приложение 2

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы Комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее - Комиссия).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- подпрограммой «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 г. № 460-п «Об утверждении государственной [программ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par31)ы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»;

-настоящим постановлением;

-настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии определен в приложении к настоящему Положению о комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования».

**2. Полномочия Комиссии, председателя и членов Комиссии**

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия: 2.1.1.Рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним

документы.

2.1.2.Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.3. В течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина и членов (члена) его семьи участником подпрограммы. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

О принятом решении гражданин письменно уведомляется в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных заявителем возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

Основаниями для отказа в признании гражданина и членов (члена) его семьи участником подпрограммы являются:

- несоответствие гражданина и членов (члена) его семьи условиям участия в подпрограмме, указанных в пункте 1.3. Порядка предоставления субсидий гражданам – участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному);

- непредставление или представление не в полном объеме документов указанных в пункте 2.1. Порядка предоставления субсидий гражданам – участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному);

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.4.Рассматривает сформированный отделом экономики и предпринимательства список граждан - участников подпрограммы- претендентов на получение Субсидии в соответствующем финансовом году, передает его на утверждение Главе Комсомольского муниципального района и представляет его в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области в установленные им сроки.

2.1.5. Граждане – получатели Субсидии в соответствующем финансовом году уведомляются о факте включения гражданина в список граждан – получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в течение 5 рабочих дней с даты получения выписки из утвержденного Департаментом списка граждан- участников Подпрограммы – получателей Субсидий в соответствующем году путем направления письменного уведомления по почте.

2.1.6. На основании документов, представленных гражданами для получения свидетельства принимает решение о выдаче свидетельства. Данное решение утверждается постановлением Администрации Комсомольского муниципального района.

В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидии, осуществляется оформление Свидетельств и выдача их гражданам – участникам Подпрограммы в соответствии со списком граждан-участников Подпрограммы-получателей Субсидий в соответствующем году, утвержденным Департаментом.

2.1.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.1.8.Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, организует её работу;

- назначает дату заседания Комиссии;

-осуществляет контроль за использованием принятых Комиссией решений;

- организовывает ознакомление членов Комиссии с заявлениями и иными документами, представленными гражданами для участия в подпрограмме;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

2.1.9.При временном отсутствии Председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.1.10.Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявлений от граждан.

- оформляет протоколы заседаний комиссии, ведет учет очередности граждан на получение субсидий.

2.1.11.Члены Комиссии:

- знакомятся с заявлениями и осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, поступивших от граждан для участия в подпрограмме.

- участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены.

- подписывают протоколы заседания Комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

**3. Порядок организации деятельности Комиссии**

3.1.Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

3.2.О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются устно.

3.3.До начала заседания Комиссии членам Комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявлениями и иными документами, представленными гражданами. Члены Комиссии могут знакомиться с заявлениями и иными документами, представленными для участия в подпрограмме, в любой день в рабочее время в отделе экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседания Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа её членов.

3.6. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.7.Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.8. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

3.9. Все решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Приложение

к Положению

о комиссии по реализации подпрограммы

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»**

**Кротова Н.В.,** заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальник Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района- **председатель комиссии**;

**Мусина Е.Г.**, начальник отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района - **заместитель председателя комиссии;**

**Молчанова Г.А**., ведущий специалист отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района - **секретарь комиссии;**

**Матвеичева Ю.Е.**, консультант юридического отдела Администрации Комсомольского муниципального района - **член комиссии**;

**Инокова М.О.,** начальник Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района - **член комиссии;**

Главы сельских поселений Комсомольского муниципального района - **члены комиссии** (по согласованию).