

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595,Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 03 | » | 02. | 2020г.№ | 37 |  |  |

**О внесении измененийв постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.12.2017г. №329 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача на территории Комсомольского муниципального района разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,руководствуясь Уставом Комсомольского муниципального района, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской ФедерацииАдминистрация Комсомольского муниципального района **постановляет:**

1.Внести изменения впостановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.12.2017г. №329 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача на территории Комсомольского муниципального района разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации» следующего содержания:

в приложении к постановлению:

1.1.пункт 2.4 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию либо направлению мотивированного отказа в выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию – 5 рабочих дней со дня поступления Заявления в Управление. Днем поступления Заявления является день его регистрации в Управлении.»

1.2 раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.6.6.:

«2.6.6. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в под[пунктах 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst1713) – 11 пункта 2.6.1 настоящего Регламента оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»

1.3 пункт 3.4.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо письма об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется способом, указанным Заявителем в бланке Заявления (приложения 1 к Регламенту).

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Второй экземпляр разрешения на ввод объекта в эксплуатацию вместе со вторым экземпляром сопроводительного письма в адрес Органа Стройнадзора, либо второй экземпляр письма об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию Специалист подшивает в дело. При этом пакет документов, указанных в пункте 2.6 Регламента, передается Специалистом в архив Отдела.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет не более одного рабочего дня.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в "Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района"и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: Бузулуцкая О.В.**