

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001, ОГРН 1023701625595,  Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | |
| « | 009 | » | 09 2021 | г. | № | 203 |

**О внесении изменений в Постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 12.09.2018 г. №248 «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Комсомольском муниципальном районе»**

## В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.03.2021г № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в целях обеспечения мер по противодействию коррупции в Комсомольском муниципальном районе Администрация Комсомольского муниципального района:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

## 1. Внести в Постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 12.09.2018 г. №248 «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Комсомольском муниципальном районе» следующие изменения:

1.1. Слова «Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы» в тексте Постановления заменить словами «Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

1.2. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Комсомольского муниципального района, опубликовать в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.

3.Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководителя аппарата Шарыгину И.А.

Глава Комсомольского

муниципального района О.В. Бузулуцкая

Приложение 1

К Постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

от 09.09.2021г. № 203

Приложение № 1

К Постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

от 12.09.2018г. № 248

ПЛАН

отдельных мероприятий по противодействию коррупции

в Комсомольском муниципальном районе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель (координатор) | Исполнители | Срок (периодичность) |
| 1. Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы Комсомольского муниципального района | | | | |
| 1.1. | Организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Юридический отдел | По мере необходимости |
| 1.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Юридический отдел | Постоянно |
| 1.3. | Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества,  юридический отдел | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 1.4. | Мониторинг проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества,  юридический отдел | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 1.5 | Мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и приведение правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в соответствие с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества,  юридический отдел | постоянно |
| 1. Организация работы с кадрами по соблюдению антикоррупционного законодательства | | | | |
| 2.1. | Мониторинг количества и видов проверок, проведенных структурными подразделениями Администрации Комсомольского муниципального района по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 2.2. | Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности Комсомольского муниципального района (далее – муниципальные должности) и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Комсомольского муниципального района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 2.3. | Мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 2.4. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Начальники отделов | постоянно |
| 2.5. | Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | постоянно |
| 2.6. | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Руководители структурных подразделений Администрации Комсомольского муниципального района | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 2.7. | Мониторинг рассмотрения уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращений в целях склонения лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы,  руководители структурных подразделений Администрации Комсомольского муниципального района | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 2.8. | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества,  руководители структурных подразделений Администрации Комсомольского муниципального района | постоянно |
| 2.9. | Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | постоянно |
| 2.10. | Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | ежегодно |
| 2.11. | Мониторинг уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) об иной оплачиваемой работе | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 2.12. | Анализ должностных инструкций муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | постоянно |
| 2.13. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | ежегодно |
| 2.14. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | ежегодно |
| 2.15. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения м муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | ежегодно |
| 2.16. | Обобщение и анализ информации об исполнении Плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Комсомольском муниципальном районе и о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления в части, их касающейся | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | ежегодно |
| 1. Обеспечение открытости и доступности в деятельности органов местного самоуправления | | | | |
| 3.1. | Мониторинг обращений граждан и организаций в Администрацию Комсомольского муниципального района по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы,  Руководители структурных подразделений Администрации Комсомольского муниципального района | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 3.2. | Обеспечение функционирования антикоррупционного электронного почтового ящика Главы Комсомольского муниципального района | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел делопроизводства и муниципальной службы | постоянно |
| 3.3. | Обеспечение функционирования различных каналов получения информации (горячая, линия, телефон доверия, электронная приемная на официальном сайте Комсомольского муниципального района), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | постоянно |
| 3.4. | Анализ информации, опубликованной (распространенной) в СМИ, на предмет наличия сведений о фактах коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | постоянно |
| 1. Внедрение инновационных технологий администрирования | | | | |
| 4.1. | Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Комсомольского муниципального района путем плановых и внеплановых проверок | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Финансовое управление Администрации Комсомольского муниципального района | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 4.2. | Мониторинг предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 1. Проведение антикоррупционных мероприятий по отдельным направлениям деятельности органов местного самоуправления | | | | |
| 5.1. | Реализация мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрациях муниципального района (с учетом сельских поселений) | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел по муниципальным закупкам, отдел делопроизводства и муниципальной службы | постоянно |
| 5.2. | Мониторинг деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ОМСУ, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | постоянно |
| 5.3. | Организация применения и реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления Комсомольского муниципального района, в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата |  | постоянно |
| 5.4. | Оказание содействия ОМСУ в организации работы по противодействию коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | постоянно |
| 5.5. | Мониторинг факторов недружественного поглощения имущества, земельных комплексов и прав собственности (рейдерства) | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Управление земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района | ежегодно |
| 5.6. | Мониторинг сведений о бюджетных средствах, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 1. Проведение антикоррупционных мероприятий с участием общественности | | | | |
| 6.1. | Мониторинг взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 6.2. | Мониторинг взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Отдел организационной работы и межмуниципального сотрудничества | В соответствии со сроками, установленными в абзаце четвертом пункта 2 Распоряжения Губернатора Ивановской области от 30.08.2013г. № 143-р |
| 1. Организационные мероприятия, направленные на реализацию создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения | | | | |
| 7.1. | Проведение в образовательных организациях просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | Заместитель Главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководитель аппарата | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района | По отдельному графику |