

# Российская Федерация

**СОВЕТ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| ***155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2*** |

## Р Е Ш Е Н И Е

от «28 » января 2016 г. №53

«О переименовании отдела по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области и утверждении Положения об Управлении координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Комсомольского муниципального района, решением Совета Комсомольского муниципального района от 10.12.2015г. №42 «Об утверждении структуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области» Совет Комсомольского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Переименовать отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области в Управление координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области.
2. Утвердить Положение об Управлении координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (Приложение 1 к настоящему решению).
3. Обязанности по регистрации Положения об Управлении координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района возложить на начальника отдела по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района Сураеву Юлию Алексеевну.
4. Поручить Администрации Комсомольского муниципального района провести соответствующие организационно-штатные мероприятия.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети интернет.

**Председатель Совета Комсомольского**

**муниципального района: Т.В. Воронина**

Приложение №1

к решению Совета Комсомольского

муниципального района Ивановской области

от 28 января 2016г. №53

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ КООРДИНАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ АДМИНИСТРАЦИИ

КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Управление координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее - Управление) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, осуществляющим деятельность по решению вопросов местного значения в сфере культуры, туризма, молодежной политики, физической культуры и массового спорта, взаимодействию с общественными организациями и иными объединениями и организациями по вопросам реализации государственной социальной политики на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области .

Решение о создании, реорганизации и ликвидации Управления принимается Советом Комсомольского муниципального района. В своей деятельности Управление непосредственно подчиняется Администрации Комсомольского муниципального района.

Полномочия и функции учредителя в отношении Управления осуществляет Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF980C666EE3EC6FD6DA9100BOEP9K) Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C662EE3799AA6FF84505ECBFOCP6K) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 09.10.1992 [N 3612-1](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C660EC3592AA6FF84505ECBFOCP6K) "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", от 04.12.2007 [N 329-ФЗ](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C669E83299AA6FF84505ECBFOCP6K) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Законом](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4999413B31286F686C53FE63490A130AC1403BBE096E31894OBPCK) Ивановской области от 24.10.2005 N 143-ОЗ "О культуре", [Законом](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4999413B31286F686C53FE63C90A039A11A5EB1E8CFEF1AO9P3K) Ивановской области от 14.05.2010 N 45-ОЗ "О физической культуре и спорте в Ивановской области", другими законами Ивановской области, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Ивановской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4999413B31286F686C53FE63C97A43AA41A5EB1E8CFEF1AO9P3K) Комсомольского муниципального района, решениями Совета Комсомольского муниципального района, нормативными правовыми актами Администрации Комсомольского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. В своей работе Управление взаимодействует с управлениями и службами Администрации Комсомольского муниципального района, а также с иными учреждениями, предприятиями и общественными организациями в пределах своей компетенции.

1.4. Управление является юридическим лицом, имеет круглую гербовую печать, штамп, бланки с полным своим наименованием, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может быть истцом и ответчиком в суде, самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства, имеет право использовать изображение герба Комсомольского муниципального района Ивановской области. Управление реализует свои полномочия посредством принятия приказов и организации контроля за их исполнением.

1.5. Местонахождение Управления: 155150, Ивановская область, город Комсомольск, улица 50 лет ВЛКСМ, дом 2.

1.6. Полное наименование - Управление координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области.

Сокращенное наименование - Управление координации социальной сферы.

1.7. Управление как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C662EE3799AA6FF84505ECBFOCP6K) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C760ED3090AA6FF84505ECBFOCP6K) Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.8. Внутренняя структура, штатное расписание и численность работников Управления утверждается приказами Управления по согласованию с Главой района .

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района. Управление является главным распорядителем выделенных средств бюджета Комсомольского муниципального района по разделам "Культура", "Молодежная политика", "Физическая культура и спорт", средств бюджета Комсомольского городского поселения по разделу «Культура». Управление является главным администратором доходов бюджета Комсомольского муниципального района по поступлениям от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами, получателем средств бюджета муниципального района и прочих доходов от компенсации затрат бюджета муниципального района и главным администратором доходов бюджета Комсомольского городского поселения по поступлениям доходов от оказания платных услуг (работ), получателем средств бюджета городского поселения.

1.10. Управление является правопреемником Отдела по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района. От имени Администрации Комсомольского муниципального района в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района выполняет функции и полномочия учредителя в отношении следующих муниципальных учреждений: муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия управления координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района», муниципального казенного учреждения «Досуговый центр «Спектр», муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Комсомольская детская школа искусств», муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с.Писцово», муниципального казенного учреждения «Городской Дом культуры», муниципального казенного учреждения культуры «Городская библиотека».

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ**

Основными задачами Управления являются:

2.1. Реализация требований федеральных законов, законов Ивановской области, указов и распоряжений Губернатора Ивановской области, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, постановлений и распоряжений Администрации Комсомольского муниципального района, решений Совета Комсомольского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

2.2 Реализация приоритетных направлений государственной и региональной политики в области культуры, туризма, молодежной политики, физической культуры и спорта;

2.3. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Комсомольского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

2.4. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Комсомольского муниципального района;

2.5.Организация библиотечного обслуживания населения Комсомольского городского поселения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда муниципального казенного учреждения культуры «Городская библиотека»;

2.6. Создание необходимых условий для развития на территории Комсомольского муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.7. Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

2.8. Разработка основных направлений межпоселенческого сотрудничества в сфере культуры и туризма;

2.9. Создание механизма реализации государственной молодежной политики и развития спорта, привлечение общественных организаций и объединений молодежи, координация их деятельности ;

2.10. Создание условий для развития сети учреждений для подростков и молодежи по месту жительства, участия молодежи в спортивных мероприятиях Ивановской области;

2.11. В соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции содействие трудоустройству и занятости подростков и молодежи Комсомольского муниципального района;

2.12. Организация исполнения муниципальных программ, отнесенных к компетенции Управления;

2.13. Осуществление мер по поддержке талантливых детей, подростков, молодежи и граждан района, молодежных и детских объединений, молодых семей и студентов;

2.14. Участие в разработке и осуществлении мер по созданию условий для всестороннего развития молодежи и ее адаптации к самостоятельной жизни, обеспечение защиты прав и законных интересов молодых граждан;

2.15. Обеспечение условий для функционирования системы дополнительного образования в сфере культуры;

2.16. Взаимодействие с общественными организациями и общественными объединениями граждан.

**3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ.**

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.1. Осуществляет возложенные функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений;

3.2. Разрабатывает в соответствии с государственной политикой в социальной сфере целевые программы и положения;

3.3. Координирует работу учреждений по организации досуга населения, библиотечному обслуживанию населения, по работе с детьми и подростками по месту жительства, дополнительному образованию в сфере культуры, об, а также осуществляет контроль за развитием физической культуры и спорта в районе, качеством предоставляемых услуг в области культуры и туризма в районе; взаимодействует с общественными организациями и общественными объединениями граждан ;

3.4. Участвует и вносит предложения в разработку программ экономического и социального развития района, формирование бюджета в социальной сфере;

3.5. Обобщает и распространяет положительный опыт организации культурно-досуговой деятельности учреждений по работе с молодежью, оказывает им необходимую методическую помощь;

3.6. Создает условия для правовой защиты и социальной адаптации молодежи, профилактики правонарушений и безнадзорности, организует летний отдых и занятость молодежи;

3.7. Осуществляет меры по поддержке юных талантов, творческой молодежи, одаренных детей Комсомольского муниципального района;

3.8. Осуществляет меры по содействию становления и защите молодых семей, защиту прав и законных интересов молодых граждан, проживающих на территории Комсомольского муниципального района;

3.9. Планирует творческую деятельность учреждений культуры района, обеспечивает выполнение планов работы, разрабатывает и внедряет в практику работы учреждений инновационные технологии;

3.10. Организует конкурсы, фестивали, туристические событийные мероприятия, обеспечивает внестационарное культурное обслуживание населения;

3.11. Предоставляет информационно-методическую и практическую помощь работникам учреждений культуры района, учреждений по работе с молодежью;

3.12.Осуществляет подбор, подготовку, повышение квалификации специалистов в области культуры, туризма, молодежной политики, спорта;

3.13. Организует учет финансово-хозяйственной деятельности ведение бухгалтерского учета учреждений, подведомственных Учреждению;

3.14. Рассматривает в установленном порядке обращения, предложения, жалобы и заявления граждан и юридических лиц, принимая необходимые меры по обращениям, а также осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.15. Разрабатывает в случае необходимости предложения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений;

3.16. Участвует в пределах своей компетенции в формировании местного бюджета, привлечении дополнительных источников финансирования, планировании материально-технического обеспечения подведомственных муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района;

3.17. Разрабатывает проекты соглашений, договоров, контрактов, нормативных правовых актов Комсомольского муниципального района, регулирующих отношения в социальной сфере;

3.18. Обеспечивает подведомственные учреждения культуры района инструктивно-методическими материалами;

3.19. Формирует, обобщает и разрабатывает годовые и ежемесячные планы работы подведомственных учреждений культуры;

3.20. Согласовывает и представляет на утверждение главе Комсомольского муниципального района сметы расходов на проведение районных, межпоселенческих, межотраслевых, межрегиональных мероприятий;

3.21. Организует работу комиссий, советов, групп и иных совещательных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.22. Организует участие делегаций в межмуниципальных, областных, всероссийских акциях, конкурсах, форумах, фестивалях, мероприятиях;

3.23. Организует работу с ветеранскими и иными общественными организациями, действующими на территории района;

3.24.Организует содействие в помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

3.25. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами Комсомольского муниципального района Ивановской области.

**4. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

Управлению для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:

4.1. Издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями, давать разъяснения к ним;

4.2. Вносить на рассмотрение Администрации Комсомольского муниципального района и Совета Комсомольского муниципального района вопросы, относящиеся к компетенции Управления;

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций;

4.4. Вносить предложения главе Комсомольского муниципального района по созданию, переименованию, реорганизации и ликвидации в установленном порядке подведомственных муниципальных учреждений;

4.5. Участвовать в разработке нормативных правовых документов в части своей компетенции;

4.6. Участвовать в разработке проекта муниципального задания для подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с предусмотренной их уставами основной деятельностью;

4.7. Принимать участие в формировании бюджета Комсомольского муниципального района в сфере культуры, туризма, молодежной политики и спорта ;

4.8. Согласовывать сметы расходов подведомственных учреждений и контролировать их исполнение. Осуществлять разработку, внедрение и практическое применение нормативов финансирования подведомственных муниципальных учреждений;

4.9. Осуществлять контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за учреждениями культуры, молодежи и спорта имущества Комсомольского муниципального района;

4.10. Принимать участие в формировании системы оплаты труда работников учреждений культуры, дополнительного образования, досуга и спорта Комсомольского муниципального района;

4.11. Принимать участие в разработке и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования в социальной сфере;

4.12. Осуществлять организацию и координацию межмуниципального сотрудничества в сфере культуры, туризма, молодежной политики и спорта;

4.13. Осуществлять в пределах своей компетенции информационно-методическое обеспечение деятельности подведомственных Управлению муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района;

4.14. Осуществлять в установленном порядке мероприятия по сбору, обработке, анализу и предоставлению государственной статистической отчетности в сфере культуры, молодежной политики и спорта;

4.15. Координировать деятельность подведомственных муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района в сфере размещения заказов для муниципальных нужд в соответствии с федеральным законодательством;

4.16. В пределах своей компетенции проводить аттестацию специалистов муниципальных учреждений, содействовать проведению аттестации и аккредитации учреждений дополнительного образования в сфере культуры, функционирующих на территории Комсомольского муниципального района;

4.17. Содействовать повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников подведомственных муниципальных учреждений;

4.18. В пределах своей компетенции осуществлять контроль над эффективным расходованием ассигнований, выделяемых подведомственным учреждениям из средств муниципального бюджета;

4.19. Вносить на рассмотрение Администрации Комсомольского муниципального района вопросы, связанные с совершенствованием системы управления в социальной сфере;

4.20. Взаимодействовать с органами государственной власти, общественными объединениями и учреждениями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, расположенными на территории Комсомольского муниципального района, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.21. Содействовать проведению на территории Комсомольского муниципального района фестивалей, конкурсов, туристических событийных мероприятий, конференций, творческих обменов, смотров, спортивных мероприятий и иных мероприятий по направлениям деятельности Управления;

4.22. Принимать меры морального и материального поощрения и представлять одаренную молодежь к премиям Губернатора Ивановской области и главы Комсомольского муниципального района, а также присваивать в установленном порядке спортивные разряды, судейские категории, награждать призами, грамотами, кубками, вымпелами, дипломами победителей конкурсов, фестивалей и призеров спортивных мероприятий;

4.23. В установленном порядке, согласно разработанному Положению, утвержденному приказом Управления координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, награждать грамотами, благодарственными письмами Управления работников подведомственных учреждений, победителей и призеров проводимых фестивалей, конкурсов и т.п.;

4.24. Осуществлять разработку мероприятий по совершенствованию системы межпоселенческого взаимодействия в социальной сфере на территории Комсомольского муниципального района в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.25. Управление имеет право осуществлять иные полномочия, возложенные на него Администрацией Комсомольского муниципального района.

**5. УПРАВЛЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕМ**

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Комсомольского муниципального района.

Условия и гарантии деятельности начальника Управления как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним трудовом договоре (контракте), который не может противоречить трудовому законодательству, законодательству о муниципальной службе, а также настоящему Положению.

5.2. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций, отчитывается о деятельности Управления в установленном порядке перед Администрацией Комсомольского муниципального района.

5.3. В своей деятельности начальник подотчетен главе Комсомольского муниципального района и заместителю главы Администрации Комсомольского муниципального района, курирующему вопросы социальной сферы.

5.4. Начальник Управления без доверенности:

1) Осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

2) Представляет интересы Управления по всем вопросам его деятельности;

3) Вносит на рассмотрение представительного и исполнительного органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района проекты распоряжений, постановлений, решений и иных нормативных правовых актов по вопросам культуры, туризма, молодежной политики, спорта, социальной помощи населению;

4) Осуществляет контроль за ходом исполнения постановлений, распоряжений, решений представительных и исполнительных органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района по вопросам культуры, туризма, молодежной политики , спорта, социальной помощи населению;

5) Издает приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, дает указания, распоряжения для работников Управления и подведомственных муниципальных учреждений;

6) Осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, распределяет обязанности между работниками и устанавливает степень ответственности работников Управления за выполнение возложенных на них обязанностей;

7) Применяет меры поощрения к работникам и налагает на них взыскания;

8) Обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления;

9) Осуществляет прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

10) Без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах и иных организациях;

11) Готовит в установленном порядке ответы на запросы органов государственной власти, местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

12) Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления;

13) Открывает счета в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, совершает от имени Управления банковские операции, подписывает финансовые документы;

14) Заключает договоры в пределах компетенции Управления, выдает доверенности;

15) Согласовывает уставы подведомственных муниципальных учреждений и изменения и дополнения к ним;

16) Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой района и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

17) Назначает (вносит на имя главы района предложения) на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений, разрабатывает должностные инструкции руководителей муниципальных учреждений;

18) Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Управления в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.

5.5. В случае отсутствия начальника Управления либо невозможности исполнения им своих должностных обязанностей его полномочия временно исполняет другое уполномоченное лицо на основании распоряжения Администрации Комсомольского муниципального района.

5.6. В целях координации деятельности в социальной сфере на территории Комсомольского муниципального района при Управлении могут образовываться комиссии, межведомственные, межпоселенческие координационные советы по различным направлениям, иные совещательные органы.

**6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ**

6.1. Учредитель закрепляет за Управлением имущество на праве оперативного управления. Имущество, закрепленное за Управлением, является собственностью Комсомольского муниципального района.

6.2. Имущество Управления, закрепленное за ним на праве оперативного управления и состоящее из основных, оборотных средств и финансовых ресурсов, отражается на его самостоятельном балансе. Управление в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

6.3. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделяемых ему по смете.

6.4. Финансирование и материально-техническое обеспечение Управления осуществляются за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района.

6.5. Финансовые средства расходуются в соответствии со сметой расходов.

6.6. Бухгалтерский учет Управления ведет в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия Управления координации социальной сферы Администрации Комсомольского муниципального района". Управление в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.

**7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Управления производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Комсомольского муниципального района и Уставом Администрации Комсомольского муниципального района.

7.2. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется на основании Решения Совета Комсомольского муниципального района в установленном законом порядке.

7.2. Документы ликвидированного Управления передаются на хранение в архивный отдел Администрации Комсомольского муниципального района.