Приложение №1

к решению Совета Комсомольского

муниципального района Ивановской области

от 17.05.2019 №420\_\_

Приложение №1

К решению Совета Комсомольского

муниципального района Ивановской области

от 3 марта 2016г № 65

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее - Отдел) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, осуществляющим деятельность по решению вопросов местного значения в сфере культуры, туризма, физической культуры и массового спорта на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации Отдела принимается Советом Комсомольского муниципального района. В своей деятельности Отдел непосредственно подчиняется Администрации Комсомольского муниципального района и подотчетен Главе Комсомольского муниципального района и заместителю Главы Администрации Комсомольского муниципального района, курирующему данное направление деятельности.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=13CB02D176B638DE77ECC01812C5700A6B101941096C3FD2938FD8Y909P) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=13CB02D176B638DE77ECDE1504A92C056D1340490B3F61819E858DC167221645Y705P) Ивановской области, законами и иными правовыми актами Ивановской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=13CB02D176B638DE77ECDE1504A92C056D1340490B3363819B858DC167221645Y705P) Комсомольского муниципального района Ивановской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=13CB02D176B638DE77ECDE1504A92C056D1340490B3363819B858DC167221645Y705P) Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области, решениями Совета Комсомольского муниципального района, решениями Совета Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Администрации Комсомольского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Главы Комсомольского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. В своей работе Отдел взаимодействует с управлениями и отделами Администрации Комсомольского муниципального района, а также с иными учреждениями, предприятиями и общественными организациями в пределах своей компетенции.

1.4. Отдел является юридическим лицом, имеет круглую гербовую печать, штамп, бланки с полным своим наименованием, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства, может быть истцом и ответчиком в суде, имеет право использовать изображение герба Комсомольского муниципального района Ивановской области. Отдел реализует свои полномочия посредством принятия приказов и организации контроля за их исполнением.

1.5. Местонахождение Отдела: 155150, Ивановская область, город Комсомольск, улица 50 лет ВЛКСМ, дом 2.

1.6. Полное наименование – Отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области.

Сокращенное наименование - Отдел по делам культуры, молодежи и спорта.

1.7. Отдел как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C662EE3799AA6FF84505ECBFOCP6K) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=CBBEA38B4EBCFEBEA4998A1EA57EDAF983C760ED3090AA6FF84505ECBFOCP6K) Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.8. Внутренняя структура, штатное расписание и численность работников Отдела утверждается приказами Отдела по согласованию с Главой района.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района. Отдел является главным распорядителем выделенных средств бюджета Комсомольского муниципального района по разделам «Дополнительное образование детей», «Молодежная политика», «Культура», «Физическая культура», «Другие вопросы в области физической культуры и спорта», «Другие вопросы в области культуры, кинематографии», «Другие общегосударственные вопросы», средств бюджета Комсомольского городского поселения по разделу «Культура», «Молодежная политика», «Другие вопросы в области культуры и, кинематографии». Отдел является главным администратором доходов бюджета Комсомольского муниципального района по поступлениям от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами, получателями средств бюджета муниципального района и прочих доходов от компенсации затрат бюджета муниципального района и главным администратором доходов бюджета Комсомольского городского поселения по поступлениям доходов от оказания платных услуг (работ), получателями средств бюджета городского поселения.

1.10. От имени Администрации Комсомольского муниципального района в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района выполняет функции и полномочия учредителя в отношении следующих муниципальных учреждений: муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений культуры Комсомольского муниципального района Ивановской области», муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Комсомольская детская школа искусств», муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с.Писцово», Муниципального казённого учреждения «Городской Дом культуры», Муниципального казённого учреждения культуры «Городская библиотека».

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Реализация требований федеральных законов, законов Ивановской области, указов и распоряжений Губернатора Ивановской области, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, постановлений и распоряжений Администрации Комсомольского муниципального района, решений Совета Комсомольского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.2 Реализация приоритетных направлений государственной и региональной политики в области культуры, туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования;

2.3. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

2.4. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

2.5.Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек района;

2.6. Обеспечение условий для развития на территории Комсомольского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.7. Разработка основных направлений межпоселенческого сотрудничества в сфере культуры и туризма, создание условий для развития туризма;

2.8. Организация исполнения муниципальных программ, отнесенных к компетенции Отдела;

2.9. Осуществление мер по поддержке талантливых детей и граждан района, молодежных и детских объединений;

2.10. Обеспечение условий для функционирования системы дополнительного образования в сфере культуры.

2.11. Организация отдыха и досуга детей и молодежи;

2.12. Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

**3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА.**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.1. Осуществляет возложенные функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений;

3.2. Разрабатывает в соответствии с государственной политикой в социальной сфере целевые программы и положения;

3.3. Координирует работу учреждений по организации досуга населения, библиотечному обслуживанию населения, дополнительному образованию в сфере культуры, а также осуществляет контроль за развитием физической культуры и спорта в районе, качеством предоставляемых услуг в области культуры и туризма в районе;

3.4. Участвует и вносит предложения в разработку программ экономического и социального развития района, формирование районного и городского бюджетов в социальной сфере;

3.5. Осуществляет меры по поддержке юных талантов, одаренных детей Комсомольского муниципального района;

3.6. Формирует, обобщает и разрабатывает годовые и ежемесячные планы работы подведомственных учреждений культуры, планирует творческую деятельность разрабатывает и внедряет в практику работы учреждений инновационные технологии;

3.7. Организует конкурсы, фестивали, туристические событийные мероприятия, обеспечивает внестационарное культурное обслуживание населения;

3.8. Осуществляет подбор, подготовку, повышение квалификации специалистов в области культуры, туризма, спорта;

3.9. Контролирует учет финансово-хозяйственной деятельности и ведение бухгалтерского учета учреждений, подведомственных Отделу;

3.10. Согласовывает сметы расходов подведомственных учреждений и контролирует их исполнение. Осуществляет разработку, внедрение и практическое применение нормативов финансирования подведомственных муниципальных учреждений;

3.11. Осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта имущества Комсомольского муниципального района;

3.12. Координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района в сфере размещения заказов для муниципальных нужд в соответствии с федеральным законодательством;

3.13. В пределах своей компетенции осуществляет контроль над эффективным расходованием ассигнований, выделяемых подведомственным учреждениям из бюджета Комсомольского муниципального района и бюджета Комсомольского городского поселения;

3.14. Рассматривает в установленном порядке обращения, предложения, жалобы и заявления граждан и юридических лиц, принимая необходимые меры по обращениям, а также осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3.15. Разрабатывает в случае необходимости предложения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений;

3.16. Участвует в пределах своей компетенции в привлечении дополнительных источников финансирования, планировании материально-технического обеспечения подведомственных муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района;

3.17. Обеспечивает подведомственные учреждения культуры района инструктивно-методическими материалами;

3.18. Организует работу комиссий, советов, групп и иных совещательных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3.19. Организует участие делегаций в межмуниципальных, областных, всероссийских акциях, конкурсах, форумах, фестивалях, мероприятиях;

3.20. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; организация летних трудовых отрядов для детей и подростков;

3.21. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами Комсомольского муниципального района Ивановской области.

**4. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА**

Отделу для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:

4.1. Издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями, давать разъяснения к ним;

4.2. Вносить на рассмотрение Администрации Комсомольского муниципального района, Совета Комсомольского муниципального района и Совета Комсомольского городского поселения вопросы, относящиеся к компетенции Отдела;

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций;

4.4. Вносить предложения по созданию, переименованию, реорганизации и ликвидации в установленном порядке подведомственных муниципальных учреждений;

4.5. Участвовать в разработке нормативных правовых документов в части своей компетенции;

4.6. Принимать участие в формировании системы оплаты труда работников учреждений культуры, дополнительного образования, досуга и спорта Комсомольского муниципального района;

4.7. Принимать участие в разработке и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования в социальной сфере;

4.8. Осуществлять организацию и координацию межмуниципального сотрудничества в сфере культуры, туризма и спорта;

4.9. Осуществлять в пределах своей компетенции информационно-методическое обеспечение деятельности подведомственных Отделу муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района;

4.10. Осуществлять в установленном порядке мероприятия по сбору, обработке, анализу и предоставлению государственной статистической отчетности в сфере культуры и спорта;

4.11. Содействовать повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников подведомственных муниципальных учреждений;

4.12. Вносить на рассмотрение Администрации Комсомольского муниципального района вопросы, связанные с совершенствованием системы управления в сферах культуры, туризма и спорта;

4.13. Взаимодействовать с органами государственной власти, общественными объединениями и учреждениями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, расположенными на территории Комсомольского муниципального района, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.14. Содействовать проведению на территории Комсомольского муниципального района фестивалей, конкурсов, туристических событийных мероприятий, конференций, творческих обменов, смотров, спортивных мероприятий и иных мероприятий по направлениям деятельности Отдела;

4.15. Присваивать в установленном порядке спортивные разряды, судейские категории, награждать призами, грамотами, кубками, вымпелами, дипломами победителей конкурсов, фестивалей и призеров спортивных мероприятий;

4.16. В установленном порядке, согласно разработанному Положению, утвержденному приказом Отдела, награждать грамотами, благодарственными письмами Отдела работников подведомственных учреждений, победителей и призеров проводимых фестивалей, конкурсов и т.п.;

4.17. Осуществлять разработку мероприятий по совершенствованию системы межпоселенческого взаимодействия в социальной сфере на территории Комсомольского муниципального района в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.18. В пределах своей компетенции в порядке, установленном действующим законодательством, осуществлять функции муниципального заказчика, заключать договоры (контракты);

4.19. Отдел имеет право осуществлять иные полномочия, установленные действующим законодательством,а также муниципальными правовыми актами.

**5. УПРАВЛЕНИЕОТДЕЛОМ**

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Комсомольского муниципального района.

Условия и гарантии деятельности начальника Отдела как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним трудовом договоре (контракте), который не может противоречить трудовому законодательству, законодательству о муниципальной службе, а также настоящему Положению.

5.2. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Отдела на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций, отчитывается о деятельности Отдела в установленном порядке перед Администрацией Комсомольского муниципального района.

5.3. В своей деятельности начальник подотчетен главе Комсомольского муниципального района и заместителю главы Администрации Комсомольского муниципального района, курирующему вопросы социальной сферы.

5.4. Начальник Отдела без доверенности:

1) Осуществляет общее руководство деятельностью Отделом;

2) Представляет интересы Отдела по всем вопросам его деятельности, действует от имени Отдела, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах и иных организациях;

3) Вносит на рассмотрение представительного и исполнительного органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения проекты распоряжений, постановлений, решений и иных нормативных правовых актов по вопросам культуры, туризма и спорта;

4) Осуществляет контроль за ходом исполнения муниципальных правовых актов по вопросам культуры, туризма и спорта;

5) Издает приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, дает указания, распоряжения для работников Отдела и подведомственных муниципальных учреждений;

6) Осуществляет прием на работу и увольнение работников Отдела, распределяет обязанности между работниками и устанавливает степень ответственности работников Отдела за выполнение возложенных на них обязанностей;

7) Применяет меры поощрения к работникам и налагает на них взыскания;

8) Обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела;

9) Осуществляет прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

10) Готовит в установленном порядке ответы на запросы органов государственной власти, местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

11) Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Отдела;

12) Открывает счета в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, совершает от имени Отдела банковские операции, подписывает финансовые документы;

13) Заключает договора и муниципальные контракты в пределах компетенции Отдела, в том числе по результатам осуществления закупок на основании Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», выдает доверенности;

14) Согласовывает уставы подведомственных муниципальных учреждений и изменения и дополнения к ним;

15) Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой района и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

16) Назначает (вносит на имя главы района предложения) на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений, разрабатывает должностные инструкции руководителей муниципальных учреждений, применяет к ним меры поощрений и взысканий;

17) Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.

5.5. В случае отсутствия начальника Отдела либо невозможности исполнения им своих должностных обязанностей его полномочия временно исполняет другое уполномоченное лицо на основании распоряжения Администрации Комсомольского муниципального района.

**6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА**

6.1. Имущество Отдела является муниципальной собственностью Комсомольского муниципального района Ивановской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Управлением земельных и имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района.

6.2. Источниками формирования имущества являются:

1) муниципальное имущество, закрепленное за Отделом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет бюджетного финансового обеспечения в пределах бюджетной сметы;

3) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.3. При осуществлении оперативного управления Отдел обязан:

1) эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;

2) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом;

3) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

6.4. Отдел несет ответственность перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества. Контроль за использованием имущества осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Имущество Отдела, закрепленное за ним на праве оперативного управления и состоящее из основных, оборотных средств и финансовых ресурсов, отражается на его самостоятельном балансе.

6.6. Отдел не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделяемых ему по смете.

6.7. Финансирование и материально-техническое обеспечение Отдела осуществляются за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района.

6.8. Финансовые средства расходуются в соответствии со сметой расходов.

6.9. Бухгалтерский учет Отдела ведет в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания учреждений культуры Комсомольского муниципального района Ивановской области». Отдел в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.

**7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Отдела производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Комсомольского муниципального района и Уставом Администрации Комсомольского муниципального района.

7.2. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется на основании Решения Совета Комсомольского муниципального района в установленном законом порядке.

7.2. Документы ликвидированного Отдела передаются на хранение в архивный отдел Администрации Комсомольского муниципального района.