



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСУ РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3704008690, КПП  
370401001, ОГРН 1153702030020, Тел./Факс (49352) 4-12-05, e-mail: koms.gorod@mail.ru

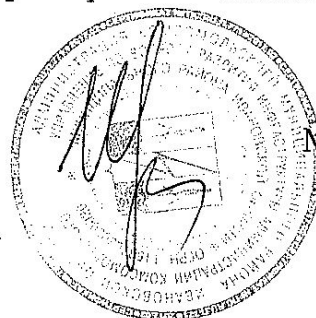
« 24 » 11 2022г. № 154-Р

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному  
контролю в Комсомольском муниципальном районе Ивановской области на  
2023 год.**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Решением Совета Комсомольского муниципального района Ивановской области от 20.10.2021 № 111 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Комсомольском муниципальном районе Ивановской области»:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в Комсомольском муниципальном районе Ивановской области на 2023 год.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области: <http://adm-komsomolsk.ru/>
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления по вопросу развития  
инфраструктуры Администрации Комсомольского  
муниципального района



М.О. Инокова

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям по муниципальному жилищному контролю в Комсомольском**  
**муниципальном районе Ивановской области на 2023 год**

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.

Управление по вопросу развития инфраструктуры развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее – надзорный орган) в соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в Комсомольском муниципальном районе Ивановской области (далее Положение), утвержденным Решением Совета Комсомольского муниципального района Ивановской области от 20.10.2021 № 111, осуществляет муниципальный жилищный контроль.

Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 относящихся к предмету муниципального жилищного контроля;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 относящихся к предмету муниципального жилищного контроля;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 относящиеся к предмету муниципального жилищного контроля.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

В 2022 году контрольные мероприятия не проводились.

В целях предупреждения нарушений обязательных требований профилактическое сопровождение в текущем периоде направлено на:

1) мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;

2) своевременное информирование субъектов контроля по вопросам соблюдения обязательных требований;

3) открытость и доступность сведений правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля.

Раздел II. Цели и задачи реализации Программы профилактики.

Цели разработки Программы и проведение профилактической работы:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий Программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;

- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

- повышение квалификации кадрового состава контрольно-надзорного органа;

- снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

- другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

Сроки реализации Программы приведены в перечне основных профилактических мероприятий на 2023 год.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер, в частности проведения обязательных профилактических визитов. Изменения в данную часть Программы в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий,  
сроки (периодичность) их проведения.

№ п/п	Вид профилактического мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Подразделение и (или) должностные лица, ответственные за реализацию профилактического мероприятия
1	2	3	4
<b>Информирование</b>			
1.	Сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу	в течение месяца после официального опубликования	Контрольный орган
2.	Подготовка доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа	в срок до 3 дней со дня утверждения доклада (с периодичностью, не реже одного раза в год)	Контрольный орган
3.	Подготовка и размещение доклада о муниципальном контроле	не позднее 15 марта 2023 года	Контрольный орган
4.	Размещение Программы профилактики на 2024 г.	не позднее 1 октября 2023 г. (проект Программы для общественного обсуждения); в течение 5 дней со дня утверждения (утвержденной Программы	Контрольный орган
5.	Размещение ежегодных планов проведения плановых контрольных	в течение 5 рабочих дней со	Контрольный орган

	(надзорных) мероприятий по муниципальному контролю	дня их утверждения (до 15 декабря года, предшествующе го году реализации ежегодного плана)	
6.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства посредством: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. публикаций в средствах массовой информации (газеты, журналы);</li> <li>2. публикаций на официальном сайте Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области.</li> </ol>	В течении года	Контрольный орган
7.	Обобщение контрольным (надзорным) органом правоприменительной практики осуществления муниципального контроля в части компетенции	ежегодно, не позднее 1 июля 2023 года	Контрольный орган
8.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в установленных законодательством случаях	В соответствии с законодательств ом	Контрольный орган, инспекторы
9.	Проведение обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц,	не реже чем 2 раза в год (I и IV квартал 2023 г.)	Контрольный орган, инспекторы



	приступающих осуществлению деятельности определенной сфере	к в		
10.	Разработка и утверждение Программы (Плана) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на 2024 год		не позднее 1 октября 2023 г. (разработка); не позднее 20 декабря 2023 г. (утверждение)	Контрольный орган
Консультирование				
11.	Консультирование контролируемых лиц проводится следующими способами: по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. Перечень вопросов: 1) компетенция контрольного органа; 2) организация и осуществление муниципального контроля; 3) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле; 4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.		по мере необходимости	инспекторы
12.	Письменные разъяснения, подписанные		в случае осуществления	инспекторы

	уполномоченным должностным лицом	консультирования по однотипным обращениям контролируемых лиц	
--	----------------------------------	--	--

#### Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Основным показателем результативности и эффективности реализации мероприятий Программы профилактики является минимизация причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Для оценки результативности и эффективности реализации мероприятий программы профилактики применяются следующие показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 2 мероприятий, проведенных контрольным (надзорным) органом