

Российская Федерация
Ивановская область

КОМСОМОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ВЕСТНИК

нормативных правовых актов
органов местного самоуправления
Комсомольского муниципального района

№32
3 августа 2018г.

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

I. Постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области

**№190 от
26.07.2018г.**

О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 02.12.2016г. 3539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности Комсомольского муниципального района, однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства»

**№191 от
26.07.2018г.**

О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 22.03.2016г. №100 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Комсомольского муниципального района, после увольнения с которых, граждане в течение двух лет имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнения работы на условиях гражданско-правового договора»

**№192 от
30.07.2018г.**

О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 28.03.2018г. №77 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

**№193 от
30.07.2018**

О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 03.12.2012г. №841 «Об образовании избирательных участков на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**№194 от
31.07.2018г.**

О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 28.05.2018г. №140 «Об утверждении Списка граждан –участников подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» получателей субсидий в 2018 году»

2. Распоряжение управления земельно- имущественных отношений администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области

**№208 от
31.07.2018г.**

О внесении изменений в Распоряжение Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 07.06.2017г. №115 «Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001, ОГРН 1023701625595,
Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: admin.komsomolsk@mail.ru

« 26 » 07. 2018г. № 190

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОТ 02.12.2016г. №539 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В АРЕНДУ БЕЗ
ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ
РАЗГРАНИЧЕНА ИЛИ НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,
ОДНОКРАТНО ДЛЯ ЗАВЕРШЕНИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ
НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом Комсомольского муниципального района, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг Администрация Комсомольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 02.12.2016г. №539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности Комсомольского муниципального района, однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства", путем внесения изменений в приложение к постановлению.

1.1. Раздел 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений
и действий (бездействия) органа, предоставляющего
муниципальную услугу, а также их должностных лиц
или муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников задействованных в предоставлении муниципальной услуги, а также на решения, действия (бездействие) органа, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, его должностных лиц и сотрудников, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим Регламентом;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены настоящим Регламентом.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органов местного самоуправления Комсомольского

муниципального района, а также может быть принята при личном приеме заявителя в соответствии с графиком приема.

В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа жалоба подается на имя начальника Уполномоченного органа и рассматривается им.

В случае обжалования решений начальника Уполномоченного органа жалоба подается в Администрацию на имя заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам, курирующего работу Управления, и рассматривается им, либо на имя Главы Комсомольского муниципального района.

Почтовый адрес для направления жалоб:

155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2.

Адреса для направления жалоб в электронной форме:

koms.zio@mail.ru; admin.komsomolsk@mail.ru.

на имя заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам, курирующего работу Управления.

5.3. График личного приема заявителей:

- начальником Управления - по предварительной записи (среда, пятница: с 8-30 до 12-00; телефон для предварительной записи (49352)4-23-64);

- заместителем главы Администрации Комсомольского муниципального района, курирующим работу Управления, - по предварительной записи (четвертая среда каждого месяца: с 13-00 до 16-00; телефон для предварительной записи (49352) 4-18-69).

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.2. В абзаце восьмом раздела 2.5 приложения к постановлению число «13.07.2016» заменить на число «13.07.2015».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по экономическим вопросам Фирстову Е.Б.

Глава Комсомольского
муниципального района



О.В. Бузулуцкая



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224, КПП 371401001, ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: admin.komsomolsk@mail.ru

« 26 » 07. 2018г. № 191

**О внесении изменений в постановление Администрации
Комсомольского муниципального района от 22.03.2016г. № 100
«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы
в Администрации Комсомольского муниципального района, после
увольнения с которых, граждане в течение двух лет имеют
ограничения при заключении трудового договора или выполнения
работы на условиях гражданско-правового договора»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции», на основании решения Совета Комсомольского муниципального района Ивановской области от 10.12.2015г. №42 «Об утверждении структуры Комсомольского муниципального района Ивановской области», в связи с проведением организационно-штатных мероприятий в Администрации Комсомольского муниципального района **Администрация Комсомольского муниципального района постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 22.03.2016г. № 100 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Комсомольского муниципального района, после увольнения с которых, граждане в течение двух лет имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнения работы на условиях гражданско-правового договора»:

1.1. В Разделе III. приложения к постановлению строку: «- начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Комсомольского муниципального района» исключить.

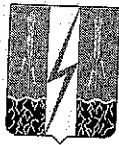
2. Опубликовать настоящее постановление в вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района Ивановской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, руководителя аппарата Администрации Комсомольского муниципального района Шарыгину И.А.

**Глава Комсомольского
муниципального района:**



[Signature]
О. В. Бузулцкая



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2 Тел./Факс (49325) 4-11-78 ОГРН 1023701625595
ИНН 3714002224 КПП 371401001, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: admin.komsomolsk@mail.ru

«30» 07. 2018г. № 192

**О внесении изменений в постановление Администрации
Комсомольского муниципального района Ивановской области от
28.03.2018г. № 77 «Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе
или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого
помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом Комсомольского муниципального района Ивановской области, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Администрация Комсомольского муниципального района постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 28.03.2018г. № 77 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» путем внесения изменений в приложение к постановлению следующего содержания:

1.1. Раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.2.1. следующего содержания:

«2.2.1. Прием от Заявителя заявления о выдаче решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в

жилое помещение, документов, необходимых для получения решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, информирование о порядке и ходе предоставления услуги и выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение могут осуществляться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) по адресу: 155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул. Пионерская, д. 3, согласно установленному графику приема граждан.».

1.2. Пункт 2.5. Административного регламента дополнить словами следующего содержания:

«Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.3. Подпункт 1 пункта 2.6.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.».

1.4. В подпункте 2 пункта 2.6.3. Административного регламента слова «(выписка из ЕГРП)» заменить словами «(выписка из ЕГРН)».

1.5. Пункт 2.10. Административного регламента изложить в следующей редакции :

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги – 15 минут.».

1.6. Наименование раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах».

1.7. Пункт 3.3. раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала процедуры перевода является обращение Заявителя в Отдел или в МФЦ Комсомольского района с заявлением о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое по форме, установленной в приложении 1 к Регламенту.».

1.8. Раздел 3 Административного регламента дополнить пунктом 3.26. следующего содержания:

«3.26. Муниципальная услуга в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" не предоставляется.».

1.9. Раздел 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений Отдела, Администрации Комсомольского муниципального района, ее структурных подразделений и должностных лиц, руководителя МФЦ, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Жалоба на действие (бездействие) или решение, принятое Отделом, подается в Управление по вопросу развития инфраструктуры, Администрацию Комсомольского муниципального района, в письменной форме на бумажном носителе, или посредством направления электронного письма.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме в соответствии с графиком приема граждан.

5.2. Обращение может быть осуществлено:

в письменном виде по адресу: 155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, к. 23;

на адрес электронной почты Администрации: admin.komsomolsk@mail.ru;

на личном приеме в соответствии с графиком приема;

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района».

Глава Комсомольского
муниципального района:



О.В. Бузулуцкая



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001, ОГРН 1023701625595,
Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: admin.komsomolsk@mail.ru

« 30 » 07 2018г

№ 193

О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского муниципального района от 03.12.2012 г. №841 «Об образовании избирательных участков на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области»

С целью уточнения сведений об избирательных участках, образованных на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67 - ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Администрация Комсомольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 03.12.2012 г. № 841 «Об образовании избирательных участков на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области»:

1.1. Абзац седьмой пункта первого постановления изложить в новой редакции:

«ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК N 511

Центр- Комсомольский район, с.Никольское, д.84, тел.89605080439.

Села: Никольское

Деревни: Белехово, Головец, Дубки, Ивашково, Тимоново, Устье, Холодилово, Юрьево Первое, Яксаево.

1.2. Абзац восьмой пункта первого постановления изложить в новой редакции:

«ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК N 512

Центр- Комсомольский район, с.Светиково, д.63А (муниципальное казенное учреждение Светиковский дом культуры), тел.89203530144.

Села: Светиково, Мытищи, Райки, Щуково.

Деревни: Бугрино, Ворятино, Губцево, Доманцево, Исаково, Полянки, Поповка, Рождестаенно, Рязанка, Савино, Семьюново, Слободка, Старово, Хоботово, Якшино.

1.3. Абзац четырнадцатый пункта первого постановления изложить в новой редакции:

«ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК N 518»

Центр- Комсомольский район, д.Михеево, д.42 (структурное подразделение «Михеевский клуб» МУК КДЦ Писцовского сельского поселения), тел.89644905716.

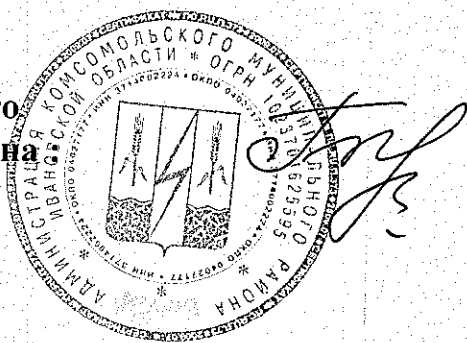
Села: Маршово.

Деревни: Кабаново, Куличиха, Михеево, Никулино, Путилова Гора, Цыпышево, Яново, Логиново.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Комсомольского муниципального района, опубликовать в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.

3. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Ивановской области и территориальную избирательную комиссию Комсомольского района.

Глава Комсомольского
муниципального района



О.В.Бузулуцкая



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,
ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: admin.komsomolsk@mail.ru

« 31 » 07. 2018г. № 194

**О внесении изменений в постановление Администрации
Комсомольского муниципального района от 28.05.2018 г. № 140 «Об
утверждении Списка граждан- участников подпрограммы
«Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного
кредитования» муниципальной программы Комсомольского
муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным
жильем населения Комсомольского муниципального района» -
получателей субсидий в 2018 году»**

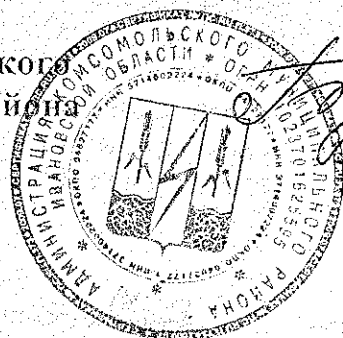
В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 г. № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 17.01.2018 г. № 8 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» и решением комиссии от 26.07.2018 года о внесении изменений в Список граждан – участников подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» - получателей субсидий в 2018 году, Администрация Комсомольского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 28.05.2018 г. № 140 «Об утверждении Списка граждан – участников подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района» -

получателей субсидий в 2018 году изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

Глава Комсомольского
муниципального района



[Handwritten signature]
О.В.Бузулуцкая

Приложение к постановлению Администрации
Комсомольского муниципального района
от 31.07.18 № 194

СПИСОК

граждан - участников подпрограммы "Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования" муниципальной программы Комсомольского муниципального района "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Комсомольского муниципального района" - получателей субсидий в 2018 году

по Комсомольскому муниципальному району

(наименование муниципального образования Ивановской области)

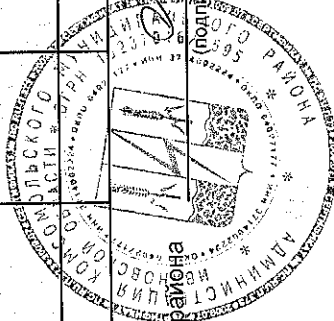
№ п/п	Данные о членах семьи					Требуемый размер субсидии	Способ использования субсидии	Расчетная стоимость жилья			
	количество членов семьи (чел.)	ФИО (указываются все члены семьи)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий			норматив в стоимостных кв. м. (тыс. руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м.)	всего (гр. 10х гр. 11)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	3.	Трешуткина Елена Владимировна (глава семьи)	24 02 601098	Отделом внутренних дел Комсомольского района Ивановской области, 07.09.2002 г.	19.01.1981 г.	18.12.2014 г.	456,597	На оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения	28,185	54	1521,99
		Трешуткин Андрей Юрьевич (сын)	24 11 593387	ТП УФМС России по Ивановской области в Комсомольском муниципальном районе, 22.02.2012 г.	04.02.1998 г.						

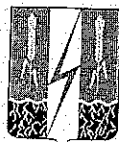
2.	Бражонас Матвей Ромальдович (сын)	И-ФО № 724202	Комсомольский районный филиал комитета Ивановской области ЗАГС, 05.08.2013 г.	16.07.2013 г.						
4.	Языков Дмитрий Владимирович (супруг)	24 00 128504	Отделом внутренних дел Комсомольского района Ивановской области, 27.03.2001 г.	02.11.1973 г.	26.03.2015 г.	608,796	На погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли - продажи жилого помещения	28,185	72	2029,32
	Языкова Анастасия Александровна (супруга)	24 07 325386	Отделением УФМС России по Ивановской области в Комсомольском районе, 07.08.2007 г.	11.07.1984 г.						
	Языков Кирилл Дмитриевич (сын)	И-ФО № 623304	Регистрационная служба Ивановской области (ЗАГС) Комсомольский районный филиал, 07.08.2008 г.	25.06.2008 г.						
	Языков Никита Дмитриевич (сын)	И-ФО № 766094	Комсомольский районный филиал комитета Ивановской области ЗАГС, 01.07.2014 г.	27.06.2014 г.						
3.	Зимин Кирилл Евгеньевич (супруг)	24 06 261514	Отделом внутренних дел Комсомольского района Ивановской области, 07.12.2006 г.	04.11.1984 г.	02.06.2015 г.	355,131	На погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения	28,185	42	1183,77
	Зимина Наталья Сергеевна (супруга)	24 11 588762	ТП УФМС России по Ивановской области в Комсомольском муниципальном районе, 20.06.2012 г.	23.07.1988 г.						
	Итого					1420,524		28,185	168	4735,08

Глава Комсомольского муниципального района

О.В.БУЗЛУЦКАЯ

(расшифровка подписи)





РАСПОРЯЖЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3704009492, КПП 370401001,
ОГРН 1163702084347, Тел. (49352) 4-23-64, 4-11-74, e-mail: koms.zio@mail.ru

« 31 » 07 2018г. № 208

О внесении изменений в Распоряжение Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 07.06.2017 г. № 115 «Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность»

В соответствии с Законом Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации», решением Совета Комсомольского муниципального района Ивановской области от 27.08.2015г. № 29 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления в собственность гражданам земельных участков»

1. Внести изменение в распоряжение Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 07.06.2017 г. № 115 «Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность»:

Приложение к распоряжению «Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность»:

1.1. Дополнить строками:

117	Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.	37:08:010523:647	1307	Для индивидуального жилищного строительства
-----	--	------------------	------	---

	Земледельческая, сзади д.4			
118	Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул. Земледельческая, за домом 10	37:08:010523:64	1265	Для индивидуального жилищного строительства

2. Настоящее распоряжение вступает силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

Начальник Управления земельными
имущественных отношений Администрации
Комсомольского муниципального района



Н. В. Кротова Н. В. Кротова

**Ответственный за выпуск -
заместитель Главы Администрации, руководителя аппарата
Шарыгина И.А.**

Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.

**Администрация
Комсомольского муниципального района
Ивановской области**

**Индекс: 155150
Ивановская область,
г.Комсомольск,
ул.50 лет ВЛКСМ, д.2
Тел.: 8 (49352) 2-11-78
E-mail: admin.komsomolsk@mail.ru**