

**Российская Федерация**

**Ивановскаяобласть**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВЕСТНИК**

**нормативных правовых актов**

**органов местного самоуправления**

**Комсомольского муниципального района**

**№18**

**24 мая 2019г.**

**Официальное издание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | | |
| **Постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области** | | |
|  | | |
| №130 от 21.05.2019 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.11.2013г. №942 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района» |  |
| №131 от 21.05.2019 | Об установлении публичного сервитута в целях размещения объектов электросетевого хозяйства (ЭСК №2, система электроснабжения «Писцово»), расположенного в границах Комсомольского района Ивановской области |  |
| №132 от 22.05.2019 | О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области |  |



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 21 | » | мая | 2019г. № | 130 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.11.2013 г. №942 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 №836 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области», а также в целях уточнения основных количественных и качественных характеристик системы образования Комсомольского муниципального района Ивановской области, Администрация Комсомольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1**.** Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.11.2013 № 942 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района»:

1.1. Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что расходы, связанные с реализацией мероприятий Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района» являются расходными обязательствами Комсомольского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по социальной политике Вершкову Т.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие на 01.05.2019 года.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О. В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 21.05.2019 г. № 130

**Муниципальная программа**

**«Развитие образования Комсомольского муниципального района»**

**1. Паспорт муниципальной программы «Развитие образования**

**Комсомольского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Развитие образования  Комсомольского муниципального района» |
| Срок реализации программы | 2017-2021 гг. |
| Перечень подпрограмм | 1. «Реализация дошкольных образовательных программ в Комсомольском муниципальном районе».  2. «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе».  3. «Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в Комсомольском муниципальном районе».  4. « Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района»  5. «Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района».  6. «Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района». |
| Администратор программы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района  МКУ «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района»  Дошкольные учреждения Комсомольского муниципального района  Общеобразовательные учреждения Комсомольского муниципального района  Учреждения дополнительного образования детей |
| Цель (цели) программы | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.  Численность обучающихся  (1-11 классы) муниципальных общеобразовательных организациях  (на начало года).  Среднегодовое число лиц обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам. Среднегодовая численность обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений.  Количество детей, посещающих образовательные муниципальные учреждения, реализующие образовательную программу  дошкольного образования. Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания.  Количество муниципальных образовательных организаций, охваченных подпрограммой «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений». |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | Предоставление дошкольного образования и воспитания.  Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.  Предоставления дополнительного образования детям.  Организация питания детей из многодетных семей, организацию отдыха.  Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений. |
| Объемы ресурсного обеспечения  программы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 141 215 628,90 руб.  2018 год – 168 016 227,68 руб.  2019 год – 171 537 904,56 руб.  2020 год – 163 927 126,91 руб.  2021 год – 165 201 334,47 руб.  В том числе:  - областной бюджет:  2017 год – 72 066 602,65 руб.  2018 год – 92 382 786,06 руб.  2019 год – 92 418 835,39 руб.  2020 год – 92 959 386,59 руб.  2021год – 97 135 749,59 руб. |
|  | - местный бюджет:  2017 год – 69 149 026,25 руб.  2018 год – 75 633 441,62 руб.  2019 год – 77 127 609,17 руб.  2020 год – 70 967 740,32 руб.  2021 год – 68 065 584,88 руб.  -федеральный бюджет:  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 1 991 460,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Предоставление дошкольного образования и воспитания.  Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.  Предоставления дополнительного образования детям.  Организация питания детей из многодетных семей, организация отдыха.  Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений. |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

2.1. Общее образование

2.1.1. Дошкольное образование

Предоставление дошкольного образования в Комсомольском муниципальном районе по состоянию на начало 2019 года осуществляли 8 муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования, ежегодно увеличивается, что объясняется ростом рождаемости в Комсомольском муниципальном районе (таблица 1).

Охват дошкольным образованием детей от 1 до 7 лет с учетом развития вариативных форм составляет 77 %, охват детей от 3 до 7 лет - 85%, охват детей от 5 до 7 лет - 92%. Все дети в возрасте от 5 до 7 лет имеют возможность посещать детские сады.

Таблица 1. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дошкольного образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Численность обучающихся в  муниципальных дошкольных  образовательных организациях | чел. | 721 | 700 | 710 | 710 | 7100 |
| 2. | Охват детей в возрасте 1-7 лет  дошкольным образованием (на начало учебного года) | % | 65 | 65 | 49 | 49 | 49 |
| 3. | Отношение среднемесячной  заработной платы педагогических  работников государственных  (муниципальных) дошкольных  образовательных учреждений к  среднемесячной заработной плате в  общеобразовательных  организациях Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Значительные усилия были также направлены на повышение качества дошкольного образования. Наиболее значимыми мероприятиями в данной области явились:

* материально-техническое оснащение дошкольных образовательных учреждений в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования, на 2011 - 2015 годы по направлению «Модернизация дошкольного образования, как институт социального развития»;
* повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Ивановской области (в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»).

Значительное увеличение уровня оплаты труда педагогических работников дошкольного образования - является базовым инструментом, призванным поднять престиж профессии педагогического работника, обеспечить приток квалифицированных кадров в образовательные учреждения и на этой основе повысить качество предоставляемого дошкольного образования.

В средней и долгосрочной перспективе основными задачами, стоящими перед управлением образования Администрации Комсомольского муниципального района в сфере дошкольного образования, являются:

* сокращение очередности на зачисление детей в учреждения дошкольного образования;
* повышение качества оказываемых услуг в сфере дошкольного образования, в соответствии с введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.1.2. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

Начальное общее, основное общее, среднее общее образование в Комсомольском муниципальном районе предоставляется в 8 общеобразовательных школах, из которых 6 находятся в сельской местности. В Комсомольском муниципальном районе функционируют 2 базовые школы.

Контингент обучающихся в общеобразовательных школах составил 1444 чел. на начало 2017-2018 учебного года. На начало 2019 года 100% школьников Комсомольского муниципального района обучаются в школах, обеспечивающих от 80 до 100% основных видов современных условий обучения (таблица 2):

* 95% школьников получают в общеобразовательных учреждениях горячее питание, охват горячим питанием учащихся 1-4 классов составляет 100%;
* 100% школ района оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, достигнут достаточно высокий уровень обеспеченности школ компьютерной техникой; мультимедийные проекторы имеются в 100% школ, интерактивные доски – в 100%, все школы района имеют доступ к Интернету, собственные сайты в сети Интернет;
* для организации обучения сельских школьников организован подвоз к месту учебы их и обратно к месту жительства – работают 6 автобусов.

С целью обеспечения равного доступа к качественному образованию применяются формы дистанционного обучения для учащихся малокомплектных сельских школ.

Таблица 2. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Численность обучающихся  (1-11классы)  в муниципальных  общеобразовательных  организациях  (на начало учебного  года) | Чел. | 1408 | 1446 | 1444 | 1444 | 1444 |
| 2. | Доля учащихся, обучающихся в  общеобразовательных  организациях, отвечающих  современным требованиям к  условиям организации  образовательного процесса  на 80-100% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

За последние годы был реализован широкий спектр мер, направленных на модернизацию и повышение качества школьного образования.

Наиболее значимыми из них стали:

* переход на нормативно-подушевое финансирование реализации программ общего образования, а также внедрение новой системы оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
* повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в Ивановской области;
* внедрение модели дистанционного образования в общеобразовательных организациях, организация обучения детей-инвалидов с применением дистанционных технологий;
* апробация и внедрение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (на начало 2014 - 2015 учебного года по новым федеральным образовательным стандартам обучается 100%);
* создание необходимых материально-технических и кадровых условий введения новых образовательных стандартов; в 2015 - 2016 учебном году в МБОУ Комсомольской СШ №1 продолжается внедрение новых федеральных образовательных стандартов основного общего образования в пятых, шестых классах;
* совершенствование школьной инфраструктуры, проведение капитальных и текущих ремонтов, приведение зданий и помещений общеобразовательных учреждений в соответствие с требованиями комплексной безопасности;
* участие общеобразовательных школ в реализации регионального проекта «Межведомственная система оздоровления школьников на основе автоматизированного мониторинга», реализация комплекса мер по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни (75%);
* внедрение в деятельность школ инструментов государственно-общественного управления и повышения открытости и прозрачности деятельности образовательных организаций (в 100% школ созданы органы государственно-общественного управления; все школы представляют публичные отчеты об итогах учебной и хозяйственной деятельности);
* организация сетевого взаимодействия школ с организациями дополнительного образования.

Несмотря на огромный объем проделанной работы, ряд проблем в сфере общего образования остается нерешенным.

Дополнительным фактором в данном вопросе является принятие и внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения на основной и старшей ступенях обучения, предъявляющих новые требования к информационной среде и материально-

техническому оснащению школ.

Не в полной мере решена проблема сохранения и укрепления здоровья

обучающихся общеобразовательных школ, создания условий для формирования в школах культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

Доля учащихся с первой группой здоровья, хотя и существенно выросла за последние годы, но составляет всего 21,5%. Двухразовое горячее питание в общеобразовательных организациях получают всего 40,0% школьников.

2.1.3. Дополнительное образование.

Система организаций дополнительного образования детей Комсомольского муниципального района представлена двумя муниципальными учреждениями. Охват детей дополнительным образованием постоянно растет (таблица 4). Кроме того, программы дополнительного образования реализуются в общеобразовательных учреждениях.

Таблица 3. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дополнительного образования.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Численность детей,  занимающихся в учреждениях  дополнительного образования детей | Чел. | 1809 | 1830 | 1809 | 1809 | 1809 |
| 2. | Доля детей, охваченных  дополнительными  общеразвивающими программами  в общей численности детей и  молодежи в возрасте 5 - 18 лет | % | 85,6 | 91,5 | 91,5 | 91,5 | 91,5 |

В последние годы наметились положительные тенденции в сфере дополнительного образования, а именно:

* развитие сетевых форм взаимодействия учреждений дополнительного образования, в том числе с общеобразовательными учреждениями в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов;
* поэтапное повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей до средней зарплаты учителей в Ивановской области.

Главной проблемой в сфере дополнительного образования остается низкий уровень состояния материально-технической базы, в которых предоставляется дополнительное образование.

**3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации**

**муниципальной программы**

3.1. Цели и целевые показатели муниципальной программы

Целями реализации муниципальной программы являются:

* обеспечение соответствия качества образования меняющимся запросам населения и перспективным задачам развития общества и экономики;
* повышение качества образовательных услуг и обеспечение возможности для всего населения Комсомольского муниципального района получить доступное образование.

3.2. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

К концу 2018 года значительно возрастет качество дошкольного образования, произойдет переход на предоставление дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

К концу срока реализации программы в большинстве школ будет обеспечен удовлетворительный уровень базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает основные виды благоустройства, доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет, спортивные сооружения. Каждый ребенок с ограниченными возможностями здоровья сможет получать качественное общее образование и поддержку в профессиональной ориентации.

Повысится качество общего образования в образовательных учреждениях и удовлетворенность населения качеством образовательных услуг. Гражданам будет доступна полная и объективная информация об образовательных учреждениях всех уровней, содержании и качестве их программ (услуг).

Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике области, а педагогических работников дошкольных образовательных организаций – не менее 100 % к средней заработной плате в общем образовании региона.

Повысится привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров. Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень профессиональной подготовки педагогов.

Возрастет охват детей дополнительным образованием, с каждым годом

все большее число детей будет принимать участие в различных олимпиадах и

конкурсах. Продолжится работа по выявлению и поддержке одаренных детей, развитию их талантов и способностей.

3.3. Задачи муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы в 2017-2021 гг. планируется решить следующие основные задачи:

1) Формирование гибкой, подотчетной обществу системы непрерывного образования, в том числе: развитие эффективных финансово-экономических механизмов управления образованием (совершенствование нормативного финансирования; введение эффективного контракта с педагогическими кадрами);

2) Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, в том числе:

* обеспечение доступности качественного общего образования независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся;
* создание современных условий обучения;
* развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций;
* внедрение и совершенствование современных, организационно -экономических механизмов, управления образованием.

3) Модернизация образовательных программ в системах дошкольного, общего и дополнительного образования детей, направленная на всестороннее развитие детей и достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации, в том числе:

* стимулирование качественного труда педагогических работников;
* внедрение федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
* обновление содержания, технологий и материальной среды образования;
* развитие информационных технологий.

4) Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, в том числе:

* внедрение системы оценки качества образования;
* расширение участия общественности в оценке качества образования.

3.4. Аналитические подпрограммы муниципальной программы предполагают оказание муниципальных услуг в сфере образования, а также выполнение иных установленных законодательством обязательств и функций органов местного самоуправления в сфере образования, в том числе:

1. Подпрограмма «Реализация дошкольных образовательных программ Комсомольского муниципального района» (срок реализации 2017-2021) направлена на оказание муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования и воспитания».

2. Подпрограмма «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе» (срок реализации 2017-2021) направлена на оказание муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам».

3. Подпрограмма «Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в Комсомольском муниципальном районе» (срок реализации 2017-2021) на оказание муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям».

4. Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений» (срок реализации 2017-2021) направлена на укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений.

5. Подпрограмма «Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования» (срок реализации 2017-2021) направлена на организацию питания детей из многодетных семей, организацию летнего отдыха.

6. Подпрограмма «Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района» (срок реализации 2017-2021) на обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии в сфере образования МКУ «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» и на обеспечение деятельности органов управления в сфере образования.

**4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

Таблица 4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Численность учащихся  (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях  (на начало года) | чел. | 1401 | 1446 | 1444 | 1444 | 1444 |
| 2. | Среднегодовое число  лиц обучающихся по дополнительным общеобразовательным  программам | чел. | 1401 | 1446 | 1444 | 1444 | 1444 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной заработной плате в Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля учащихся, в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта «Межведомственная система оздоровления школьников» | % | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| 6. | Среднегодовое  число лиц, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам | чел. | 1809 | 1809 | 1809 | 1809 | 1809 |
| 7. | Доля детей, обучающихся по дополнительным  общеразвивающим программам в рамках оказания муниципальной услуги, ставших победителями, лауреатами, призерами районных, областных, всероссийских, международных и др. конкурсов | % | 12,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 8. | Количество детей нуждающихся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта | чел. | - | - | - | - | - |
| 9. | Количество детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья | чел. | 212 | 217 | 258 | 258 | 258 |
| 10. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Ивановской области | % | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. | Среднегодовая  численность обучающихся  1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | чел. | 609 | 616 | 655 | 655 | 655 |
| 12. | Количество детей, посещающих образовательные муниципальные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования | чел. | 743 | 721 | 710 | 710 | 710 |
| 13. | Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания | чел. | 500, в  т.ч. за счет местного бюджета-300 | 505, в  т.ч. за счет местного бюджета-305 | 508, в  т.ч.  за счет местного бюджета-  308 | 508, в  т.ч.  за счет местного бюджета-  308 | 508  т.ч.  за счет местного бюджета-  308 |
| 14. | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 743 | 721 | 710 | 710 | 710 |
| 15. | Количество муниципальных образовательных организаций, ведение бухгалтерского учета которых осуществляется централизованно | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 16. | Количество муниципальных образовательных организаций, к которым осуществляется подвоз детей | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 17. | Количество муниципальных образовательных организаций, участвующих в мероприятиях обучения педагогических работников | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 18. | Количество договоров целевой подготовки педагога для работы в муниципальной образовательной организации Ивановской области с гражданами Комсомольского муниципального района | шт | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 19. | Среднегодовое число граждан или обучающихся, заключивших договор целевой подготовки педагога по программе бакалавриата | ед. | 0,33 | 1,33 | 1,33 | 1,33 | 1,33 |
| 20. | Количество муниципальных образовательных организаций, охваченных подпрограммой «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений» | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 21. | Количество муниципальных образовательных организаций, в которых осуществляется техническое обслуживание системы пожарной безопасности | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Таблица 5. Ресурсное обеспечение реализации Программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  подпрограммы / Источник  ресурсного  обеспечения | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Программа всего: | 141215628,90 | 168016227,68 | 171537904,56 | 163927126,91 | 165201334,47 |
| федеральный бюджет | - | 0,00 | 1991460,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 72066602,65 | 92382786,06 | 92418835,39 | 92959386,59 | 97135749,59 |
| местный бюджет | 69149026,25 | 75633441,62 | 77127609,17 | 70967740,32 | 68065584,88 |
| 2. | Аналитические подпрограммы: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Подпрограмма "Реализация дошкольных образовательных программ Комсомольского муниципального района | 48078878,62 | 61732292,52 | 58693288,86 | 55785602,80 | 56300433,41 |
|  | областной бюджет | 17741975,00 | 31559881,00 | 29968452,00 | 30944286,00 | 32340587,00 |
|  | местный бюджет | 30336903,62 | 30172411,52 | 28724836,86 | 24841316,80 | 23959846,41 |
| 2.2. | Подпрограмма "Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе | 68285406,90 | 77018416,77 | 79280089,77 | 75058597,36 | 76271549,91 |
|  | федеральный бюджет |  | 0 | 1991460,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | областной бюджет | 52810634,46 | 58439412,53 | 59839054,90 | 60164677,00 | 62944739,00 |
|  | местный бюджет | 15474772,44 | 18579004,24 | 17449574,87 | 14893920,36 | 13326810,91 |
| 2.3. | Подпрограмма "Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в Комсомольском муниципальном районе". | 8793433,26 | 10951031,43 | 12090514,69 | 11931148,80 | 10977402,09 |
|  | областной бюджет | 211994,93 | 1138369,73 | 1172473,32 | 0,00 | 0,00 |
|  | местный бюджет | 8581438,33 | 9812661,70 | 10918041,37 | 11931148,80 | 10977402,09 |
| 2.4 | Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района» | 236780,42 | 761376,23 | 969441,97 | 697411,00 | 712931,00 |
|  | областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | местный бюджет | 236780,42 | 761376,23 | 969441,97 | 697411,00 | 712931,00 |
| 2.5 | Подпрограмма "Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района". | 5538136,74 | 5683998,75 | 7176238,08 | 7436921,61 | 7656760,97 |
|  | федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
|  | областной бюджет | 1301998,26 | 1192382,80 | 1438855,17 | 1850423,59 | 1850423,59 |
|  | местный бюджет | 4236138,48 | 4491615,95 | 5737382,91 | 5586498,02 | 5806337,38 |
| 2.6. | Подпрограмма "Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района" | 10282992,96 | 11869111,98 | 13328331,19 | 13017445,34 | 13282257,09 |
|  | областной бюджет | 13000,00 | 52740,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | местный бюджет | 10269992,96 | 11816371,98 | 13328331,19 | 13017445,34 | 13282257,09 |

Приложение 1 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 21.05.2019 г. № 130

**Подпрограмма**

**«Реализация дошкольных образовательных программ в Комсомольском муниципальном районе»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация дошкольных образовательных программ в Комсомольском муниципальном районе |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2021 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Дошкольные образовательные учреждения Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение в полном объеме прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем:  2017 год – 48 078 878,62 руб.  2018 год – 61 732 292,52 руб.  2019 год – 58 693 288,86 руб.  2020 год – 55 785 602,80 руб.  2021 год – 56 300 433,41 руб.  бюджетные ассигнования:  местный бюджет:  2017 год – 30 336 903,62 руб.  2018 год – 30 172 411,52 руб.  2019 год – 28 724 836,86 руб.  2020 год – 24 841 316,80 руб.  2021 год – 23 959 846,41 руб.  -областной бюджет:  2017 год – 17 741 975,00 руб.  2018 год – 31 559 881,00 руб.  2019 год – 29 968 452,00 руб.  2020 год – 30 944 286,00 руб.  2021 год - 32 340 587,00 руб.  -федеральный бюджет:  2016 год – 0,00 руб.  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 0,00 руб. 2020 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Реализация подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет муниципального и областного бюджета предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (в соответствии с Законом Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ (в актуальной редакции 07.12.2016 №109-ОЗ) «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

1. Получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.
2. Финансовое обеспечение получения дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях осуществляется посредством финансирования из местного бюджета и предоставления субвенций из областного бюджета, включая расходы на оплату труда, приобретение средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).
3. **Ожидаемые результаты**

Благодаря реализации подпрограммы планируется обеспечить в 2017-2021 годах:

* реализацию программ дошкольного образования для 710 детей, обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
* содержание в дошкольных образовательных учреждениях 18 чел., детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

Фактические значения целевых показателей могут незначительно отклоняться от плановых в соответствии с реальной динамикой численности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Количество дошкольных организаций, в которых проведен капитальный ремонт зданий и помещений в 2018 году -1 единица.

1. **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  измерения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | Чел. | 743 | 721 | 710 | 710 | 710 |

Отчетные значения по целевому показателю 1 определяются на основе данных муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подтверждающихся данными федерального статистического наблюдения.

1. **Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение дошкольного образования и воспитания.
2. Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций.
3. Осуществление ремонта в муниципальных дошкольных образовательных организациях.
4. Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций.
5. Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных дошкольных образовательных организаций за предшествующий период.
6. Расходы на осуществление капитального ремонта МКДОУ детского сада №5 «Теремок», а именно ремонт фасада здания, ремонт главного крыльца, в том числе и подход к нему, ремонт санитарной комнаты в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими правилами.
7. **Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий,  источник ресурсного обеспечения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Подпрограмма, всего: | 48078878,62 | 61732292,52 | 58693288,86 | 55785602,80 | 56300433,41 |
|  | -бюджетные ассигнования |  |  |  |  |  |
|  | -местный бюджет | 30336903,62 | 30172411,52 | 28724836,86 | 24841316,80 | 23959846,41 |
|  | -областной бюджет | 17741975,00 | 31559881,00 | 29968452,00 | 30944286,00 | 32340587,00 |
| 1 | ***Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»*** | 47486903,62 | 60921782,52 | 58245289,86 | 55337603,80 | 55852434,41 |
| 1.1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение дошкольного образования  дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 32144716,03  -  17150000,00  14994716,03 | 56727093,58  -  28749371,00  27977722,58 | 57451653,35  -  29520453,00  27931200,35 | 55337603,80  -  30496287,00  24841316,80 | 55852434,41  -  31892588,00  23959846,41 |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 14232759,65  -  -  14232759,65 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |  |
| 1.3 | Осуществление ремонта в муниципальных дошкольных образовательных организациях  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.4 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1109427,94  1109427,94 | 2089424,94  2089424,94 | 793636,51  793636,51 | -  - | -  - |
| 1.5 | Расходы на осуществление капитального ремонта МКДОУ детского сада №5 «Теремок» г.Комсомольска  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | 2105264,00  -  2000000,00  105264,00 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  **-**  **-**  **-** |
| 2 | ***Основное мероприятие «Финансовое обеспечение представление мер социальной поддержки в сфере дошкольного образования»*** | 591975,00 | 810510,00 | 447999,00 | 447999,00 | 447999,00 |
| 2.1 | Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 591975,00  -  591975,00  - | 810510,00    -  810510,00  - | 447999,00  -  -  447999,00 | 447999,00  -  -  447999,00 | 447999,00  -  -  447999,00 |

Приложение 2 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 21.05.2019 г. № 130

**Подпрограмма**

**«Реализация образовательных программ начального общего,**

**основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация образовательных программ начального общего,  основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2021 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Общеобразовательные учреждения Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение в полном объеме прав граждан на получение образования в муниципальных общеобразовательных организациях |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем:  2017 год – 68 285 406,90 руб.  2018 год – 77 018 416,77 руб.  2019 год – 79 280 089,77 руб.  2020 год – 75 058 597,36 руб.  2021 год – 76 271 549,91 руб.  бюджетные ассигнования:  местный бюджет:  2017 год – 15 474 772,44 руб.  2018 год –18 579 004,24 руб.  2019 год – 17 449 574,87 руб.  2020 год – 14 893 920,36 руб.  2021 год - 13 326 810,91 руб.  -областной бюджет:  2017 год – 52 810 634,46 руб.  2018 год – 58 439 412,53 руб.  2019 год – 59 839 054,90 руб.  2020 год – 60 164 677,00 руб.  2021год - 62 944 739,00 руб.  - федеральный бюджет  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 1 991 460,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты  реализации подпрограммы | Численность обучающихся (1-11классы) в муниципальных общеобразовательных организациях (на начало года). |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования осуществляется в 8-ми общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района:

* Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Комсомольская средняя школа №1;
* Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Комсомольская средняя школа №2;
* Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Писцовская средняя школа;
* Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Подозерская средняя школа;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Марковская основная школа;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Иваньковская основная школа имени Героя Советского Союза Миловидова В.С.;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Седельницкая основная школа имени Главного маршала авиации дважды Героя Советского Союза Новикова А.А.;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Октябрьская основная школа.

Реализация подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет средств областного и муниципального бюджета.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Благодаря реализации подпрограммы планируется обеспечить в 2017-2021 годах:

- реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в 8 общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

Фактические значения целевых показателей могут незначительно отклоняться от плановых, в соответствии с реальной динамикой изменения численности и структуры обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

**4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Численность учащихся  (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях  (на начало года) | чел. | 1401 | 1446 | 1444 | 1444 | 1444 |
| 2. | Среднегодовое число  лиц обучающихся по дополнительным общеобразовательным  программам | чел. | 1401 | 1446 | 1444 | 1444 | 1444 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной заработной плате в Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля учащихся в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта «Межведомственная система оздоровления школьников» | % | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 |

**5. Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение начального общего, основного общего, среднего основного образования.
2. Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений (в т.ч. в рамках расходов на выполнение наказов избирателей Ивановской областной Думы замена оконных блоков, монтаж системы видеонаблюдения, устройство электронной проходной, приобретение мебели и т.д.).
3. Осуществление ремонта в муниципальных общеобразовательных учреждениях (ремонт вестибюля и фойе, ремонт системы отопления, ремонт спортивного и актового залов и т.п.).
4. Расходы на осуществление мероприятий по созданию условий для инклюзивного обучения детей-инвалидов.
5. Расходы на осуществление комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях Комсомольского муниципального района, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (мероприятия по развитию сельского спорта).
6. Приобретение учебников для муниципальных общеобразовательных учреждений (пополнение библиотечного фонда).
7. Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждений за предшествующий период.

**6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/  Источник ресурсного обеспечения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 68285406,90 | 77018416,77 | 79280089,77 | 75058597,36 | 76271549,91 |
|  | -местный бюджет | 15474772,44 | 18579004,24 | 17449574,87 | 14893920,36 | 13326810,91 |
|  | -областной бюджет | 52810634,46 | 58439412,53 | 59839054,90 | 60164677,00 | 62944739,00 |
|  | -федеральный бюджет | - | 0,00 | 1991460,00 | - |  |
| 1. | ***Основное мероприятие «Реализация программ общего образования и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования»*** | *67085406,90* | 72725427,65 | *74037461,87* | *75058597,36* | *76271549,91* |
| 1.1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение начального общего, основного общего, среднего основного образования  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 64286385,47  -  50778435,46  13507950,01 | 71366716,45  -  54883015,93  16483700,52 | 72981056,32  -  58007515,00  14973541,32 | 74916222,36  -  60022302,00  14893920,36 | 76129174,91  -  62802364,00  13326810,91 |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 269588,00  -  -  -  269588,00 | 510000,00  -  -  510000,00 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.3 | Расходы на приобретение учебников в муниципальных общеобразовательных учреждениях  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 32199,00  -  32199,00    - | 142375,00  -  142375,00  - | 181645,00  -  181645,00  - | 142375,00  -  142375,00  - | 142375,00  -  142375,00  - |
| 1.4 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1444602,83  -  -  1444602,83 | 706336,20  -  -  706336,20 | 874760,55  -  -  874760,55 | 0,00  -  -  - | 0,00  -  -  - |
| 1.5 | Расходы на осуществление ремонта в муниципальных учреждениях, в т.ч.  -федеральный бюджет  - областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1052631,60  1000000,00  52631,60 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 2 | ***Основное мероприятие «Наказы избирателей депутатам Ивановской области*** | *\_* | 1578967,52 | 2201273,00 | - | - |
| 2.1 | Осуществление ремонта в муниципальных учреждениях (софинансирование на капитальный ремонт здания МБОУ Комсомольская СШ№1  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | 1578967,52  -  1500000,00  78967,52 | 2201273,00  -  1500000,00  701273,00 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 3. | ***Основное мероприятие «Создание условий для занятия физической культурой и спортом в сельской местности»*** | *1200000,00* | *2714021,60* | 3041354,90 | - | - |
| 3.1 | Расходы на осуществление мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1200000,00  -  1000000,00  200000,00 | 2714021,60  0,00  1914021,60  800000,00 | 3041354,90  1991460,00  149894,90  900000,00 | -  -  -  - | - |

Приложение 3 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 21.05.2019 г. № 130

**Подпрограмма**

**«Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования**

**в Комсомольском муниципальном районе»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в  Комсомольском муниципальном районе |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2021 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий)  подпрограммы | Дома детского творчества (муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Комсомольский Дом детского творчества, муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Писцовский Дом детского творчества) |
| Задачи подпрограммы | Сохранение достигнутого объема и качества предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей.  Обеспечение конкурентоспособности оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 8 793 433,26 руб.  2018 год – 10 951 031,43 руб.  2019 год – 12 090 514,69 руб.  2020 год – 11 931 148,80 руб.  2021год – 10 977 402,09 руб.  бюджетные ассигнования:  - местный бюджет:  2017 год – 8 581 438,33 руб.  2018 год - 9 812 661,70 руб.  2019 год – 10 918 041,37 руб.  2020 год - 11 931 148,80 руб.  2021 год – 10 977 402,09 руб.  - областной бюджет:  2017 год – 211 994,93 руб.  2018 год – 1 138 369,73 руб.  2019 год – 1 172 473,32 руб.  2020 год- 0,00 руб.  2021 год - 0,00 руб.  - федеральный бюджет  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 0,00 руб.  2020 год- 0,00 руб.  2021 год- 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Среднегодовое число детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Мероприятия данной подпрограммы реализуются в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей в рамках оказания муниципальных услуг Комсомольского муниципального района.

2.1. Оказание муниципальной услуги **«**Предоставление дополнительного образования детям»осуществляется на базе двух учреждений дополнительного образования:

* муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Комсомольский Дом детского творчества;
* муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Писцовский Дом детского творчества.

Количество детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей, не снижается (в 2017 году – 1809 чел., в 2018 году - 1809 чел.). Наблюдается положительная динамика охвата детей дополнительным образованием на фоне уменьшения численности детей дошкольного возраста. В объединения принимаются все желающие, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья. Обучение осуществляется на бесплатной основе.

2.2. Поэтапное повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей реализуется в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

Повышение заработной платы обеспечивает не только привлекательность профессии педагога дополнительного образования, но и обеспечивает сохранение и развитие кадрового потенциала, в конечном счете, повышает качество образования.

Повышение заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования будет осуществляться за счет средств субсидий из областного бюджета Ивановской области бюджету Комсомольского муниципального района.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы в 2017-2021 г.г. позволит обеспечить функционирование муниципальных учреждений дополнительного образования детей.

Качество предоставляемой муниципальной услуги будет повышаться.

**4.** **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов  (показателей) | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Среднегодовое  число лиц, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам | чел. | 1809 | 1809 | 1809 | 1809 | 1809 |
| 2. | Доля детей, обучающихся по дополнительным  общеразвивающим программам в рамках оказания муниципальной услуги, ставших победителями, лауреатами, призерами районных, областных, всероссийских, международных и др. конкурсов | % | 12,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Ивановской области | % | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**5. Мероприятия подпрограммы**

1. Оказание муниципальной услуги муниципальными образовательными организациями дополнительного образования детей.

2. Укрепление материально-технической базы.

3. Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области.

4. Расходы на осуществление ремонта в муниципальных организациях дополнительного образования детей.

5. Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных организаций дополнительного образования детей.

**6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Подпрограмма,  всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 8793433,26 | 10951031,43 | 12090514,69 | 11931148,80 | 10977402,09 |
|  | -местный бюджет | 8581438,33 | 9812661,70 | 10918041,37 | 11931148,80 | 10977402,09 |
|  | - областной бюджет | 211994,93 | 1138369,73 | 1172473,32 | - | - |
|  | -федеральный бюджет | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1. | Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования детей в сфере образования». | 8793433,26 | 10951031,43 | 12090514,69 | 11931148,80 | 10977402,09 |
| 1.1 | Оказание муниципальной услуги муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 7502416,41  -  -  7502416,41 | 9735536,35  -  -  9735536,35 | 10712845,31  -  -  10712845,31 | 11931148,80  -  -  11931148,80 | 10977402,09  -  -  10977402,09 |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы учреждений  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 40000,00  -  -  40000,00 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.3 | Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1158442,26  -  211994,93  946447,33 | 1138369,73  1138369,73  - | 1186713,89  -  1172473,32  14240,57 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.4 | Расходы  на осуществление ремонта в муниципальных организациях дополнительного образования детей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.5 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 92574,59  -  -  92574,59 | 77125,35  -  -  77125,35 | 190955,49  -  -  190955,49 | -  -  -  - | -  -  -  - |

Приложение 4 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 21.05.2019 г. № 130

### **Подпрограмма**

### **«Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2021 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Образовательные учреждения Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение безопасных условий в образовательных учреждениях.  Выполнение требований пожарной безопасности |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 236 780,42 руб.  2018 год – 761 376,23 руб.  2019 год – 969 441,97 руб.  2020 год - 697 411,00 руб.  2021год – 712 931,00 руб.  бюджетные ассигнования:  -местный бюджет  2017 год – 236 780,42 руб.  2018 год – 761 376,23 руб.  2019 год – 969 441,97 руб.  2020 год – 697 411,00 руб.  2021год – 712 931,00 руб. |
|  | -областной бюджет  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 0,00 руб.  2020 год- 0,00 руб.  2021 год – 0,00 руб.  -федеральный бюджет  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 0,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района |

#### 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

В Комсомольском муниципальном районе функционируют 18 образовательных учреждений, из них: 8 школ, 8 - дошкольных образовательных учреждений и 2 учреждения дополнительного образования.

В соответствии с пунктом 2 части 6, статьи 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 03.07.2016 № 359-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение обязано создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ (в редакции от 23.06.2016 № 218-ФЗ) «О пожарной безопасности», Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений (ППБ 101-89). Невыполнение требований пожарной безопасности создает угрозу жизни и здоровья учащихся, воспитанников, работников муниципальных образовательных учреждений и является основанием для отказа в выдаче разрешения на проведение учебного процесса в новом учебном году или для отзыва выданного разрешения уполномоченными на то органами власти.

#### 3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации во всех подведомственных учреждениях. Выполнение требований пожарной безопасности.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующем разделе.

4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Количество муниципальных образовательных организаций, охваченных подпрограммой «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений» | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 2 | Количество муниципальных образовательных организаций,  в которых осуществляется техническое обслуживание системы пожарной безопасности | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |

#### 5. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Техническое обслуживание систем пожарной безопасности пожарной безопасности в образовательных учреждениях Комсомольского муниципального района (средства муниципального бюджета).

2. Установка систем противопожарной сигнализации, противопожарных дверей, приобретение огнетушителей, заправка огнетушителей, проверка работоспособности кранов внутреннего противопожарного водопровода, ремонт системы оповещения людей о пожаре, установка пожарного люка.

Финансирование расходов осуществляется на основе составления и исполнения бюджетных смет.

6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 236780,42 | 761376,23 | 969441,97 | 697411,00 | 712931,00 |
|  | -местный бюджет | 236780,42 | 761376,23 | 969441,97 | 697411,00 | 712931,00 |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - |
|  | -федеральный бюджет | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1. | Основное мероприятие «Содействие развитию образования» | 236780,42 | 761376,23 | 969441,97 | 697411,00 | 712931,00 |
| 1. | Техническое обслуживание систем пожарной безопасности, мониторинг систем пожарной безопасности  в т.ч.  *-*федеральный бюджет  -областной бюджет  *-*муниципальный бюджет | 234547,18  -  -  234547,18 | 761376,23  -  -  761376,23 | 700459,93  -  -  700459,93 | 697411,00  -  -  697411,00 | 712931,00  -  -  712931,00 |
| 2 | Установка систем оповещения людей о пожаре, противопожарных дверей, приобретение огнетушителей, заправка огнетушителей, проверка работоспособности кранов внутреннего противопожарного водопровода  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 3 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 2233,24  -  -  2233,24 | -  -  -  - | 268982,04  -  -  268982,04 | -  -  -  - | -  -  -  - |

Приложение 5 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 21.05.2019 г. № 130

**Подпрограмма**

**«Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2021 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий)  подпрограммы | МКУ «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования  Комсомольского муниципального района», образовательные учреждения дошкольного образования, общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования детей |
| Задачи подпрограммы | Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования (межбюджетные трансферты). Организация отдыха и оздоровления детей.  Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций.  Питание детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем:  2017 год – 5 538 136,74 руб.  2018 год – 5 683 998,75 руб.  2019 год – 7 176 238,08 руб.  2020 год –7 436 921,61 руб.  2021 год – 7 656 760,97 руб.  в т.ч.  местный бюджет:  2017 год – 4 236 138,48 руб.  2018 год – 4 491 615,95 руб.  2019 год – 5 737 382,91 руб.  2020 год – 5 586 498,02 руб.  2021 год- 5 806 337,38 руб.  -областной бюджет:  2017 год – 1 301 998,26 руб.  2018 год – 1 192 382,80 руб.  2019 год – 1 438 855,17 руб.  2020 год – 1 850 423,59 руб.  2021год – 1 850 423,59 руб.  -федеральный бюджет:  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 0,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Среднегодовая численность обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений  2. Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Реализация мероприятий данной подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет средств областного и муниципального бюджета основных мер социальной поддержки обучающихся образовательных организациях и их родителей, установленных областным законодательством (Закон Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

2.1. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования выплачивается на первого ребенка в размере 25% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, на второго ребенка – в размере 55%, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 75%.

2.2. Организация отдыха и оздоровления детей.

В течение летних каникул на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования детей организуются лагеря дневного пребывания, где для детей и подростков проводится комплекс мероприятий по формированию здорового образа жизни, реализации творческого, лидерского потенциала каждого ребёнка. В приоритетном порядке в лагеря зачисляются дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных, неполных семей, дети безработных граждан, дети, состоявшие на учёте при ОМВД России по Комсомольскому району и т.д. Летом 2017 года в лагерях дневного пребывания смогли отдохнуть 500 детей, в 2018 году – 505 детей, план на 2019 год - 508 детей. Важно ежегодно увеличивать достигнутый результат.

2.3. Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений (все обучающиеся общеобразовательных школ 1-4 классов обеспечиваются в учебные дни горячим питанием).

Дополнительное финансирование обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов позволило обеспечить 100% учащихся начальной школы полноценным горячим питанием.

2.4. Финансовое обеспечение расходов на организацию питания детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В 2017 году в муниципальном бюджете предусмотрены денежные средства на организацию питания детей вышеуказанных льготных категорий.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы в 2017-2021г.г. позволит обеспечить в данный период:

* горячим питанием всех обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных школ (616- 655 человек в соответствии с прогнозом на 2017-2021 г.г.);
* горячим питанием детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
* организовать отдых детей в лагерях дневного пребывания, двухразовое питание детей, произвести оплату труда работников летних оздоровительных лагерей по договорам;
* оказать материальную поддержку детям, нуждающимся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта.

**4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов  (показателей) | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Среднегодовая  численность обучающихся  1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | чел. | 609 | 616 | 655 | 655 | 655 |
| 2. | Количество детей, посещающих образовательные муниципальные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования | чел. | 743 | 721 | 710 | 710 | 710 |
| 3. | Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания | чел. | 500,в т.ч.  за счет  Местного бюджета-  300 | 505, в т.ч. за счет местного бюджета-305 | 508, в т.ч. за счет местного бюджета  308 | 508, в т.ч. за счет местного бюджета  308 | 508 в т.ч. за счет местного бюджета  308 |
| 4. | Количество детей нуждающихся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта | чел. | - | - | - | - | - |
| 5. | Количество детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья | чел. | 212 | 217 | 258 | 258 | 258 |

1. **Мероприятия подпрограммы**
2. Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.
3. Организация отдыха и оздоровления детей (организация питания).
4. Организация отдыха и оздоровления детей (прочие расходы).
5. Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций.
6. Организация питания детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья.
7. Оказание материальной поддержки детям, нуждающихся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта.

**6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 5538136,74 | 5683998,75 | 7176238,08 | 7436921,61 | 7656760,97 |
|  | -муниципальный бюджет | 4236138,48 | 4491615,95 | 5737382,91 | 5586498,02 | 5806337,38 |
|  | - областной бюджет | 1301998,26 | 1192382,80 | 1438855,17 | 1850423,59 | 1850423,59 |
|  | - федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| 1. | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования». | 3244324,26 | 2904472,44 | 3552827,63 | 4481649,72 | 4620844,89 |
| 1.1 | Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | 839998,26  -  839998,26  - | 730382,80  -  730382,80  - | 976855,17  -  976855,17  - | 1388423,59  -  1388423,59  - | 1388423,59  -  1388423,59  - |
| 1.2 | Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | 2404326,00  -  -  2404326,00 | 2174089,64  -  -  2174089,64 | 2575972,46  -  -  2575972,46 | 3093226,13  -  -  3093226,13 | 3232421,30  -  -  3232421,30 |
| 2. | Основное мероприятие «Организация отдыха и оздоровления детей». | 1183978,80 | 1214792,08 | 1216490,64 | 1256050,74 | 1256050,74 |
| 2.1 | Организация отдыха и оздоровления детей (организация питания)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1154683,80  -  462000,00  692683,80 | 1178610,52  -  462000,00  716610,52 | 1216490,64  -  462000,00  754490,64 | 1256050,74  -  46200,00  1209850,74 | 1256050,74  -  46200,00  1209850,74 |
| 2.2 | Организация отдыха и оздоровления детей (прочие расходы)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 29295,00  -  -  29295,00 | 36181,56  -  -  36181,56 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 3. | Основное мероприятие «Поддержка многодетных семей в сфере образования». | 1109833,68 | 1564734,23 | 2406919,81 | 1699221,15 | 1779865,34 |
| 3.1 | Организация питания детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья (школы)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1109833,68  -  -  1109833,68 | 1096902,50  -  -  1096902,50 | 1429955,00  -  -  1429955,00 | 515049,16  -  -  515049,16 | 538226,36  -  -  538226,36 |
| 3.2 | Организация питания детей из многодетных семей (ДДУ)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет |  | 467831,73  -  -  467831,73 | 976964,81  -  -  976964,81 | 1184171,99  -  -  1184171,99 | 1241638,98  -  -  1241638,98 |
| 4.  5. | Оказание материальной поддержки детям, нуждающимся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  в т.ч.  - федеральный бюджет  - областной бюджет  -муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |

Приложение 6 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 21.05.2019 г. № 130

### **Подпрограмма**

### **«Управление в сфере образования Комсомольского**

### **муниципального района»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2021 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» |
| Задачи подпрограммы | Централизованное оказание услуг по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций Комсомольского муниципального района  Обеспечение деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (аппарат управления)  Организация подвоза детей к месту учебы  Организация проведения муниципальных мероприятий для учащихся и педагогических работников |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 10 282 992,96 руб.  2018 год – 11 869 111,98 руб.  2019 год – 13 328 331,19 руб.  2020 год **-** 13 017 445,34 руб.  2021 год – 13 282 257,09 руб.  бюджетные ассигнования:  -местный бюджет  2017 год – 10 269 992,96 руб.  2018 год – 11 816 371,98 руб.  2019 год – 13 328 331,19 руб.  2020 год **-** 13 017 445,34 руб.  2021 год – 13 282 257,09 руб.  -областной бюджет  2017 год – 13 000,00 руб.  2018 год – 52 740,00 руб.  2019 год – 0,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021 год - 0,00 руб.  -федеральный бюджет  2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 0,00 руб.  2019 год – 0,00 руб.  2020 год **-** 0,00 руб.  2021 год **-** 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района и 6 муниципальных казенных учреждений |

#### 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» (далее – Управление) с целью снижения издержек подведомственных образовательных организаций на ведение бухгалтерского учета, повышение качества ведения учета в образовательных организациях.

Несмотря на существенное повышение самостоятельности образовательных организаций в последние годы, услуги Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» остаются по-прежнему востребованными. Обслуживание в Управлении позволяет учреждениям не только сэкономить средства, но и обеспечить высокое качество ведения учета.

Централизованное ведение бухгалтерского учета для муниципальных казенных учреждений осуществляется на бесплатной основе.

#### 3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить ведение бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района и 6 муниципальных казенных учреждений.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

**4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Количество муниципальных образовательных организаций, ведение бухгалтерского учета которых осуществляется централизованно | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 2 | Количество муниципальных образовательных организаций к которым осуществляется подвоз детей | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 3 | Количество муниципальных образовательных организаций, участвующих в мероприятиях обучения педагогических работников | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 4 | Количество договоров целевой подготовки педагога для работы в муниципальной образовательной организации Ивановской области с гражданами Комсомольского муниципального района | шт. | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | Среднегодовое число граждан или обучающихся, заключивших договор целевой подготовки педагога по программе бакалавриата | ед. | 0,33 | 1,33 | 1,33 | 1.33 | 1,33 |

Отчетные значения по целевому показателю 1 определяются на основе отчетности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района».

Значения по показателю 2 определяются на основе заявок руководителей муниципальных образовательных организаций и утвержденных маршрутов.

Значения по показателю 3 определяются на основе плана мероприятий по внешкольной работе.

Значения по показателю 4 определяются на основании заключенных договоров.

Значения по показателю 5 определяются на основе среднегодового числа граждан или обучающихся, заключивших договор целевой подготовки педагога по программе бакалавриата.

#### 5. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района». Финансирование учреждения осуществляется на основе составления и исполнения бюджетной сметы.

2. Обеспечение деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (Аппарат управления). Финансирование органа власти осуществляется на основе составления и исполнения бюджетной сметы.

3. Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Комсомольского муниципального района.

4. Организация подвоза детей к месту учебы. Финансирование расходов на приобретение ГСМ, запчастей, проведение ремонтов автотранспорта, оборудование автобусов спецприборами, средствами спутниковой навигации (навигационные терминалы), прохождение предрейсовых медицинских осмотров и обучение водителей, страхование автотранспортных средств, пассажиров осуществляется на основе составления и исполнения бюджетных средств.

5. Организация проведения муниципальных мероприятий для учащихся и педагогических работников. Финансирование данных расходов осуществляется на основе составления и исполнения бюджетных смет.

6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы

(руб.)

| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 10282992,96 | 11869111,98 | 13328331,19 | 13017445,34 | 13282257,09 |
|  | -местный бюджет | 10269992,96 | 11816371,98 | 13328331,19 | 13017445,34 | 13282257,09 |
|  | - областной бюджет | 13000,00 | 52740,00 | - | - | - |
|  | -федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| 1 | ***Основное мероприятие «Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии в сфере образования»*** | *8426241,16* | *9842292,98* | *10937340,68* | 10933977,87 | 11198642,40 |
| 1.1 | Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района»  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 5829952,54  -  -  5829952,54 | 6362521,35  -  -  6362521,35 | 6275316,29  -  -  6275316,29 | 6465933,67  -  -  6465933,67 | 6617410,30  -  -  6617410,30 |
| 1.2 | Организация подвоза детей к месту учебы  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 2596288,62  -  -  2596288,62 | 3329950,63  -  -  3329950,63 | 4292986,96  -  -  4292986,96 | 4468044,20    -  -  4468044,20 | 4581232,10  -  -  4581232,10 |
| 1.3 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  В т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный  бюджет | 32273,33  -  -  32273,33 | 149821,00    -  -  149821,00 | 369037,43  -  -  369037,43 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 2 | ***Основное мероприятие******«Обеспечение деятельности органов управления в сфере образования»*** | *1747008,89* | *1848454,03* | *2390990,51* | *1914014,47* | *1914161,69* |
| 2.1. | Обеспечение деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (аппарат управления)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 1747008,89  -  -  1747008,89 | 1847254,03    -  -  1847254,03 | 2102212,27  -  -  2102212,27 | 1914014,47  -  -  1914014,47 | 1914161,69  -  -  1914161,69 |
| 2.2 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  В т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный  бюджет | -  -  -  - | 1200,00  -  -  1200,00 | 28000,00  -  -  28000,00 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 3 | ***Основное мероприятие «Реализация внешкольных мероприятий»*** | *51469,58* | *71404,97* | *51700,00* | *-* | *-* |
| 3.1 | Организация проведения муниципальных мероприятий для учащихся и педагогических работников  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 51469,58  -  -  51469,58 | *64404,97*  *-*  *-*  *64404,97* | *51700,00*  -  -  51700,00 | *-*  -  -  - | *-*  *-*  *-*  *-* |
| 3.2 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  В т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный  бюджет | -  -  -  - | 7000,00  -  -  7000,00 | *-*  *-*  *-*  *-* | *-*  *-*  *-*  *-* | *-*  *-*  *-*  *-* |
| 4 | ***Основное мероприятие «Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Комсомольского муниципального района»*** | *26000* | *106960,00* | *209078,24* | *169453,00* | *169453,00* |
| 4.1 | Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Комсомольского муниципального района  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 26000,00  -  13000,00  13000,00 | 106960,00  -  52740,00  54220,00 | 209078,24  -  -  209078,24 | 169453,00  -  -  169453,00 | 169453,00  -  -  169453,00 |
|  |  |  |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 21 | » | 05 | 2019г. № | 131 |  |  |

**Об установлении публичного сервитута в целях размещения объектов электросетевого хозяйства (ЭСК №2, система электроснабжения «Писцово»), расположенного в границах Комсомольского района Ивановской области**

Рассмотрев ходатайство Акционерного общества «Объединенные электрические сети» (ИНН 3706016431, ОГРН 1093706000960, юридический адрес: 153006, Ивановская область, г.Иваново, ул.Новая, д.15), в лице генерального директора Смирнова Бориса Вячеславовича, об установлении публичного сервитута для размещения объектов электросетевого хозяйства, руководствуясь положениями Главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, ст.3.6 Федерального закона от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить для Акционерного общества «Объединенные электрические сети» (ИНН 3706016431, ОГРН 1093706000960, юридический адрес: 153006, Ивановская область, г.Иваново, ул.Новая, д.15) публичный сервитут в целях размещения и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства (ЭСК №2 система электроснабжения «Писцово») на 49 лет на следующие земельные участки:

1) Кадастровый номер 37:08:010523:262 по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с. Писцово, ул.Комсомольская, дом 45а;

2) Кадастровый номер 37:08:000000:8, по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Ивановская, дом 52а;

3) Кадастровый номер 37:08:030206:71, по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Ивановская, дом 72а;

4) Кадастровый номер 37:08:030104:99, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул.Красная Слобода, дом 12;

5) Кадастровый номер 37:08:030101:1699, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул.Кирова, д.14;

6) Кадастровый номер 37:08:030201:191, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул.Первомайская 1-я Линия, дом10;

7) Кадастровый номер 37:08:0030204:216, по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул. Красноармейская, дом 4;

8) Кадастровый номер 37:08:030203:86, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул.Коммунистическая, д15;

9) Кадастровый номер 37:08:010523:55, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул.Комсомольская, д.33;

10) Кадастровый номер 37:08:030202:194, по адресу: обл.Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Социалистическая, дом 1а;

11) Кадастровый номер 37:08:030106:205, по адресу: Ивановская область, р-н Комсомольский, с.Писцово, линия Зарека 1-я, д.7;

12) Кадастровый номер 37:08:010523:129, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул. Комсомольский, дом 41;

13) Кадастровый номер 37:08:030201:4, по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово,ул.Красноармейская, дом 7;

14) Кадастровый номер 37:08:010523:133, по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул.Комсомольская, дом 40;

15) Кадастровый номер 37:08:030204:195 по адресу: обл.Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Луначарского, дом 25;

16) Кадастровый номер 37:08:030203:95 по адресу: обл.Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Слободка, дом 1;

17) Кадастровый номер 37:08:030102:328 по адресу: Ивановская область, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул. Социалистическая, дом 6;

18) Кадастровый номер 37:08:030202:193 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул. Советская, дом 48;

19) Кадастровый номер 37:08:030203:156 по адресу: обл.Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Советская площадь, дом 4а.

2. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф4,Ф6,Ф7 от ТП-12, ЭСК №2, система электроснабжения «Писцово» лит IV, площадью кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:010523:262 по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с. Писцово, ул.Комсомольская, дом 45а (приложение 1).

3. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КТП-11, ЭСК №2, система электроснабжения «Писцово» лит IV, площадью 408,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:000000:8, по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Ивановская, дом 52а (приложение 2) .

4. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ-10кВ ф.126 ПС «Писцово», ЭСК №2, система электроснабжения п. Писцово лит IV, площадью 12,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030206:71 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Ивановская, дом 72а (приложение 3).

5. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ-10кВ ф.126 ПС «Писцово», ЭСК №2, система электроснабжения п. Писцово лит IV, площадью 12,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030104:99 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Красная Слобода, дом 12 (приложение 4).

6. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф5,Ф6,Ф7 от ТП-5, ЭСК №2, система электроснабжения п. Писцово лит IV, площадью 99,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030101:1699 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул. Кирова, д.14 (приложение 5).

7. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф3,Ф4 от КТП-1, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 13,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030201:191 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул. Первомайская 1-я линия, д.10 (приложение 6).

8. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф3,Ф4 от КТП-1, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 161,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030204:216 по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с. Писцово, ул.Красноармейская, дом 4 (приложение 7).

9. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф2,Ф3,Ф5,Ф6,Ф7,Ф8 от ТП-4, ЭСК №2, система электроснабжения п. Писцово лит IV, площадью 63,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030203:86 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Коммунистическая, д.15 (приложение 8).

10. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф4,Ф6,Ф7 от ТП-12, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 86,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:010523:55 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Комсомольская, д.33 (приложение 9).

11. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ-10кВ ф.126 ПС «Писцово», система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 274,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030202:194 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Социалистическая, дом 1а (приложение 10).

12. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф2,Ф3,Ф5,Ф6,Ф7,Ф8 от ТП-4, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 23,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030106:205 по адресу: Ивановская область, р-н Комсомольский район, с. Писцово, линия Зарека 1-я, д.7 (приложение 11).

13. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф4,Ф6,Ф7 от ТП-12, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 39,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:010523:129 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Комсомольская, дом 41 (приложение 12).

14. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф3,Ф5,Ф6,Ф8 от ТП-2, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 12,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030201:4 по адресу: обл.Ивановская, р-н Комсомольский, с. Писцово, ул.Красноармейская, дом 7 (приложение 13).

15. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ- 0,4кВ Ф1,Ф2,Ф4,Ф6,Ф7 от ТП-12, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 13,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:010523:133 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Комсомольская, дом 40 (приложение 14).

16. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф2,Ф3,Ф5,Ф6,Ф7,Ф8 от ТП-4, ЭСК №2, система электроснабжения «Писцово» лит IV, площадью 8,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030204:195 по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Луначарского, дом 25(приложение 15).

17. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф2,Ф3,Ф5,Ф6,Ф7,Ф8 от ТП-4, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 10,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030203:95 по адресу: обл. Ивановская, р-н Комсомольский, с. Писцово, ул.Слободка, дом 1 (приложение 16).

18. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф5,Ф6,Ф7 от ТП-5, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 105,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030102:328 по адресу: Ивановская область, р-н Комсомольский, с.Писцово, ул.Социалистическая, дом 6 (приложение 17).

19. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф4,Ф5,Ф6,Ф7,Ф8 от ТП-8, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 274,0 кв.м., через земельный участок с кадастровым номером 37:08:030202:193 по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, с. Писцово, ул.Советская, дом 48 (приложение 18).

20. Утвердить схему расположения границ (сферы действия) публичного сервитута, устанавливаемого в целях размещения объекта электросетевого хозяйства КВЛ-0,4кВ Ф1,Ф2,Ф3,Ф5,Ф6,Ф8 от ТП-2, ЭСК №2, система электроснабжения п.Писцово лит IV, площадью 1018,0 кв.м., часть земельного участка с кадастровым номером 37:08:030203:156 по адресу:обл.Ивановская, р-н Комсомольский, с. Писцово, ул.Советская площадь, дом 4а (приложение 19).

21. Плата за публичный сервитут не устанавливается.

22. Акционерное общество «Объединенные электрические сети» обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем три месяца после завершения капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого установлен публичный сервитут.

23. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

|  |
| --- |
| **Глава**  **Комсомольского**  **муниципального района: О.В.Бузулуцкая** |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | мая | 2019г. № | 132 |  |  |

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Комсомольского муниципального района, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации,Администрация Комсомольского муниципального района

**постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 10.11.2016 №499 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя» следующего содержания:

в приложении к постановлению:

* 1. пункт 2.13. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.13. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе, при этом специалист не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.13.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.».

* 1. раздел 5 изложить в новой редакции:

«**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия сотрудников управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в управление. Жалобы на решения, принятые начальником управления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются заместителю главы Администрации, курирующему соответствующие вопросы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Регламентом;

7) отказ должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=9354813C3B17FFFF8457B6235D80699BC0BC3F89349990826CC7F5FE8E09D48D85F27E8492161DE30E1635659E10AACD659ECCD1EFD3D3283933D4F8m4x7H) 2.13 настоящего Регламента.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта управления, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 14.10.2016 №437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, свободного от здания, сооружения, в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование» следующего содержания:

в приложении к постановлению:

2.1. раздел 2 дополнить пунктом 2.13.1. следующего содержания:

«2.13.1. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе, при этом специалист не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2.2. раздел 5 изложить в новой редакции:

«**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия сотрудников управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в управление. Жалобы на решения, принятые начальником управления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются заместителю главы Администрации, курирующему соответствующие вопросы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Регламентом;

7) отказ должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=9354813C3B17FFFF8457B6235D80699BC0BC3F89349990826CC7F5FE8E09D48D85F27E8492161DE30E1635659E10AACD659ECCD1EFD3D3283933D4F8m4x7H) 2.13.1 настоящего Регламента.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта управления, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

3. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 10.11.2016 №498 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление юридическим и физическим лицам земельных участков, свободных от зданий, сооружений, в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов» следующего содержания:

в приложении к постановлению:

3.1. пункт 2.14. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе, при этом специалист не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.14.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.».

3.2. раздел 5 изложить в новой редакции:

«**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия сотрудников управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в управление. Жалобы на решения, принятые начальником управления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются заместителю главы Администрации, курирующему соответствующие вопросы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Регламентом;

7) отказ должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=9354813C3B17FFFF8457B6235D80699BC0BC3F89349990826CC7F5FE8E09D48D85F27E8492161DE30E1635659E10AACD659ECCD1EFD3D3283933D4F8m4x7H) 2.14. настоящего Регламента.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта управления, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

4. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 10.11.2016 №500 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» следующего содержания:

4.1. пункт 2.11. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.11. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе, при этом специалист не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.11.1. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.».

4.2. раздел 5 изложить в новой редакции:

«**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия сотрудников управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в управление. Жалобы на решения, принятые начальником управления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются заместителю главы Администрации, курирующему соответствующие вопросы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Регламентом;

7) отказ должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=9354813C3B17FFFF8457B6235D80699BC0BC3F89349990826CC7F5FE8E09D48D85F27E8492161DE30E1635659E10AACD659ECCD1EFD3D3283933D4F8m4x7H) 2.11. настоящего Регламента.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта управления, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

5. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.11.2016 №491 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка» следующего содержания:

в приложении к постановлению:

5.1. раздел 2 дополнить пунктом 2.13.1. следующего содержания:

«2.13.1. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе, при этом специалист не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

5.2. раздел 5 изложить в новой редакции:

«**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия сотрудников управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в управление. Жалобы на решения, принятые начальником управления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются заместителю главы Администрации, курирующему соответствующие вопросы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Регламентом;

7) отказ должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=9354813C3B17FFFF8457B6235D80699BC0BC3F89349990826CC7F5FE8E09D48D85F27E8492161DE30E1635659E10AACD659ECCD1EFD3D3283933D4F8m4x7H) 2.13.1. настоящего Регламента.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта управления, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Настоящее постановление опубликовать в "Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В. Бузулуцкая**

**Ответственный за выпуск -**

**заместитель Главы Администрации, руководителя аппарата**

**Шарыгина И.А.**

**Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.**

**Администрация**

**Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области**

**Индекс: 155150**

**Ивановская область,**

**г.Комсомольск,**

**ул.50 лет ВЛКСМ, д.2**

**Тел.: 8 (49352) 2-11-78**

**E-mail: admin.komsomolsk@mail.ru**