

**Российская Федерация**

**Ивановскаяобласть**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВЕСТНИК**

**нормативных правовых актов**

**органов местного самоуправления**

**Комсомольского муниципального района**

**№13**

**10 апреля 2020г.**

**Официальное издание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | | |
| **Постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области** | | |
|  | | |
| №92-1 от 30.03.20 | Об утверждении перечня поставщиков в целях последующего осуществления у них закупки «Поставка товаров  (хлебобулочные изделия) в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области» путем проведения запроса котировок для нужд Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области |  |
| №94 от 06.04.2020 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 25.12.2019 №385 «Об утверждении административного [регламент](#P37)а предоставления муниципальной услуги "Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области" |  |
| №95 от 06.04.2020 | Об обеспечении отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году |  |
| №97 от 08.04.2020 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.12.2017г № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы» |  |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 02 | » | апреля | 2020г. № | 92-1 |  |  |

**Об утверждении перечня поставщиков в целях последующего осуществления у них закупки «Поставка товаров  (хлебобулочные изделия) в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области» путем проведения запроса котировок для нужд Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области**

В целях оказания гуманитарной помощи на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области, в соответствии с п. 6 ст. 81 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=0C01953C4FB726836C9AAFC828A4245770A232DD19D821D682A4233896713DM)а от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 N 1765-р "Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера", на основании протокола предварительного отбора от 01.04.2020г. для закупки № 0133300014120000037, Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить на срок с 02.04.2020г. по 31.12.2020г. перечень поставщиков в целях последующего осуществления у них закупки «Поставка товаров  (хлебобулочные изделия) в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области» путем проведения запроса котировок для нужд Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее - Перечень) согласно Приложению.

2. Заведующему отдела по делам ГО и ЧС Администрации Комсомольского муниципального района Иванову А.А. совместно с отделом по муниципальным закупкам Администрации Комсомольского муниципального района, в случае необходимости оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, направлять запросы о предоставлении котировок всем участникам закупок, в соответствии с Перечнем.

3. Опубликовать настоящее Постановление в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Е.С. Синельникову.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района О.В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского муниципального района

Ивановской области

от «18» марта 2020 г. № 72

**Перечень поставщиков в целях последующего осуществления у них закупки «Поставка товаров  (хлебобулочные изделия) в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области» путем проведения запроса котировок для нужд Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, необходимого для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера | Наименование  исполнителя, ИНН, КПП, почтовый адрес | Дата  включения  в Перечень |
| Поставка товаров  (хлебобулочные изделия) в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области | Индивидуальный предприниматель ЕВМЕНОВ ЭДУАРД ЕВГЕНЬЕВИЧ ИНН: 371400002991 Почтовый адрес: 155150, Ивановская область, г. Комсомольск ул. Колганова, д. 8, кв. 8 | 02.04.2020г. |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2 Тел./Факс (49325) 4-11-78 ОГРН 1023701625595  ИНН 3714002224 КПП 371401001, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| «06» апреля 2020 г. № 94  О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 25.12.2019 №385 «Об утверждении административного [регламент](#P37)а предоставления муниципальной услуги "Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области" |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 N1039 "Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», Уставом Комсомольского муниципального района Ивановской области, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Администрация Комсомольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 25.12.2019 №385 «Об утверждении административного [регламент](#P37)а предоставления муниципальной услуги "Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области" :

в приложении к постановлению :

пункт 2.10 изложить в новой редакции: «2.10.Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги установлены п.п.3.3.2. п.3.3. раздела 3 настоящего административного регламента.

2.10.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в "Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава Комсомольского муниципального района: О.В. Бузулуцкая**



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 06 | » | апреля | 2020г. № | 95 |  |  |

**Об обеспечении отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году**

В соответствии с Законами Ивановской области от 14.03.1997 N7-ОЗ “О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ивановской области», от 10.04 2012 №21-ОЗ «Об отдельных гарантиях прав ребенка в Ивановской области», от 16.12.2019г. № 75–ОЗ "Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" (принят Ивановской областной Думой 12 декабря 2019 г.), Постановлениями Правительства Ивановской области от 27.01.2010 № 5-П «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Ивановской области», от 25 декабря 2015 г. № 603 –П «Об установлении в 2016-2020 годах размера стоимости путевок в детские лагеря сезонного и круглогодичного действия и расходов по организации питания детей в лагерях дневного пребывания за счет средств областного бюджета» (в действующей редакции), Администрация Комсомольского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей от 6 до 15 лет, временной занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году (Приложение 1).

2.Создать межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района и утвердить ее состав (Приложение 2).

3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района (Приложение 3).

4. Утвердить Межведомственный план комплексных мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе на 2020 год (Приложение 4).

5. Утвердить:

5.1. распределение средств бюджета Ивановской области и сроки финансирования на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания и на организацию двухразового питания детей- сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания;

5.2. распределение средств бюджета Комсомольского муниципального района и сроки финансирования на приобретение продуктов питания для организации двухразового питания детей от 6 до 15 лет в лагерях дневного пребывания и занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году (Приложение 5).

6. Начальнику Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (Клевитовой Н.Ю.) и начальнику отдела по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района (Батраковой О.П.):

6.1. провести мероприятия по подготовке муниципальных учреждений к приему детей для отдыха и оздоровления в летний период и обеспечить выполнение предписаний надзорных органов;

6.2. уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, в том числе по созданию для детей в возрасте 14-18 лет профильных лагерей (смен), организации временных рабочих мест;

6.3. организовать функционирование лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных учреждений;

6.4. осуществлять контроль за организацией полноценного питания детей, безопасностью их жизни и здоровья, а также за санитарно – эпидемиологической обстановкой и противопожарной безопасностью в учреждениях во время отдыха и оздоровления детей.

Принять к сведению установленный Правительством Ивановской области норматив на расходы по организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 – не менее 110 ,0 рублей в день на одного ребенка.

6.5. обеспечить повышенные меры безопасности при организации перевозки детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности и времени суток.

7. Рекомендовать:

7.1.Главному врачу ОБУЗ “Комсомольская ЦБ “ (по согласованию) осуществлять в летний период проведение профилактических и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости без взимания платы;

7.2.оказывать содействие в формировании групп детей, состоящих на диспансерном учете в учреждениях здравоохранения и имеющих нарушения в состоянии здоровья, в санаторно– оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

8. Рекомендовать:

8.1 руководителю ОГКУ “Комсомольский ЦЗН “ (Жегловой Н.Н.) совместно с отделом по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района (Батраковой О.П.) принять меры по трудоустройству и временной занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет; обеспечить в первоочередном порядке временную занятость подростков из многодетных семей, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, детей безработных граждан;

8.2. начальнику отдела городского хозяйства управления по вопросу развития инфраструктуры (Новиковой И.Г.) в срок до 01.06.2020 года оборудовать, благоустроить и подготовить к открытию место для купания детей;

8.3. Начальнику ОМВД России по Комсомольскому району (Кудрявцеву Д.В.) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности без взимания платы при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления детей;

совместно с отделами и управлениями Администрации Комсомольского муниципального района и другими заинтересованными службами принять меры по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

8.4. отделу ОНД Комсомольского района УНПР ГУ МЧС России по Ивановской области (Плотицину О.А.) осуществлять в установленном законодательством порядке надзор за соблюдением требований пожарной безопасности в местах организации отдыха детей и их оздоровления в период их функционирования; оказать помощь руководителям мест организации отдыха детей и их оздоровления в обучении обслуживающего персонала правилам пожарной безопасности, проведении практических занятий по эвакуации детей из зданий на случай возникновения пожара.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по социальной политике Вершкову Т.Н.

**Глава**

**Комсомольского муниципального**

**района: О.В. Бузулуцкая**

Приложение 1

к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 06 .04. 2020г. № 95

**ПОРЯДОК**

**организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей от 6 до 15 лет, временной занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году.**

Настоящий Порядок разработан в целях организации отдыха детей от 6 до 15 лет в лагерях дневного пребывания, организации временной занятости подростков от 14 до 18 лет.

1. Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района, отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района, уполномоченные на организацию отдыха и оздоровления детей от 6 до 15 лет, организацию временной занятости подростков от 14 до 18 лет - главные распорядители средств бюджета Ивановской области (далее – средств областного бюджета) и бюджета Комсомольского муниципального района (далее - средств районного бюджета), обеспечивают:

- оплату расходов на приобретение продуктов питания для организации двухразового питания детей от 6 до 15 лет в лагерях дневного пребывания;

- распределение путевок по образовательным учреждениям исходя из численности, категорий детей, нуждающихся в отдыхе;

- предоставление путевок в соответствии с настоящим Порядком;

- организацию временной занятости подростков от 14 до 18 лет, включая оплату труда подростков, руководителей, приобретение расходных материалов.

2. Путевки в лагеря дневного пребывания предоставляются детям от 6 до 15 лет, проживающих в семьях, на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей);

- документы, подтверждающие отнесение к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района осуществляет учет заявок от образовательных учреждений о предоставлении путевок в лагеря дневного пребывания. Предоставление путевки производится при наличии полного пакета документов.

Приложение 2

к постановлению Администрации Комсомольского

муниципального района

от 06 .04.2020г. №95

**Состав**

**межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района**

**Вершкова Т.Н.** – председатель межведомственной комиссии, заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района по социальной политике;

**Клевитова Н.Ю.** – заместитель председателя межведомственной комиссии, начальник Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района;

**Снегирева Т.С. -** секретарь межведомственной комиссии, консультант Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района.

**Члены комиссии**:

**Синельникова Е.С.** –начальник финансового Управления Администрации Комсомольского муниципального района;

**Фролов С.В.** - главный государственный санитарный врач в г.Тейково, Тейковском, Гаврилово-Посадском, Ильинском и Комсомольском районах по Ивановской области /по согласованию/;

**Батракова О.П.** – начальник отдела по делам культуры, молодёжи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района;

**Пономарева М.Н.** – ответственный секретарь КДН и ЗП при Администрации Комсомольского муниципального района;

**Румянцева Е.В.** - начальник территориального отдела социальной защиты населения по Комсомольскому муниципальному району /по согласованию/;

**Жеглова Н.Н.–** директор ОГКУ «КЦЗН» /по согласованию/;

**Вьюнов П.В. –** главный врач ОБУЗ «Комсомольская ЦБ» /по согласованию/.

**Кудрявцев Д.В.** – начальник Отдела МВД России по Комсомольскому району /по согласованию/;

**Плотицин О.А**. - начальник отделения надзорной деятельности Комсомольского района УНПР ГУ МЧС России по Ивановской области /по согласованию/.

Приложение 3

к постановлению Администрации Комсомольского

муниципального района

от 06 .04.2020г. №95

**Положение**

**о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района**

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района (далее - комиссия) создана в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления муниципального образования, заинтересованных региональных и других ведомств по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

2. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления муниципального образования, заинтересованных региональных и других ведомств по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

- подготовка предложений для Администрации Комсомольского муниципального района по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:  
- принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, заинтересованных региональных и других ведомств в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей;

- проводит анализ организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Комсомольском муниципальном районе, изучает опыт работы органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области по данному вопросу;

- разрабатывает рекомендации по реализации нормативных правовых актов по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей;  
- участвует в подготовке предложений к Соглашению по регулированию социально – трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений между Администрации Комсомольского муниципального района, районным объединением организаций профессиональных союзов, районным объединением работодателей на очередной год по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

- участвует в подготовке и проведении совещаний, коллегий при Главе Комсомольского муниципального района, семинаров по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:  
- приглашать на заседания комиссии представителей органов местного самоуправления муниципального образования, предприятий и образовательных организаций, заинтересованных региональных и других ведомств, общественных организаций;

- запрашивать у органов местного самоуправления и получать от них информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;  
- заслушивать на заседании комиссии сообщения руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии.  
Председателем комиссии является заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области по социальной политике.

Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.  
6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Заседание комиссии проводит ее председатель или его заместитель.

7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии или заместителем председателя комиссии, председательствовавшим на заседании.

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для органов, представленных в комиссии, а также для предприятий и организаций, действующих в сфере ведения этих органов.

Контроль за выполнением решений комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области.

Приложение 4

к постановлению Администрации Комсомольского

муниципального района

от 06.04.2020г. №95

**Межведомственный план комплексных мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | | **Исполнители** |
| **1. Координация работы различных служб и ведомств, занимающихся вопросами отдыха и оздоровления детей и подростков.** | | | | |
| 1.1. | Организация работы межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровлений, занятости детей и подростков | Постоянно | Председатель, заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района по социальной политике | |
| 1.2. | Актуализация паспортов лагерей дневного пребывания, профильных лагерей | По необходимости | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района, руководители образовательных учреждений | |
| 1.3 | Обмен необходимой информацией по вопросам организации летнего отдыха, оздоровления и временной занятости подростков | По необходимости | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района, отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района, ОГКУ «КЦЗН» Комсомольского муниципального район /по согласованию/, ТУСЗН по Комсомольскому муниципальному району  /по согласованию/, ПДН ОП  /по согласованию/, КДН и ЗП | |
| **2. Обеспечение комплексной безопасности учреждений отдыха и оздоровления детей.** | | | | |
| 2.1. | Организация приемки лагерей дневного пребывания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района (далее – комиссия) | Апрель- май | | Межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления и занятости детей и подростков на территории Комсомольского муниципального района |
| 2.2. | Обеспечение контроля за соблюдением требований стандартов качества муниципальных услуг. | Июнь-июль | | Комиссия |
| 2.3 | Создание безопасных санитарно- гигиенических условий пребывания детей в период отдыха и оздоровления детей, в т.ч.: |  | |  |
|  | - обеспечение условий пребывания детей в соответствии с санитарно- эпидемиологическими правилами и нормами | Июнь – июль | | Руководители ОУ, начальники ЛДП |
|  | - организация питания детей в соответствии с санитарным законодательством | Июнь – июль | | Руководители ОУ, начальники ЛДП |
|  | - обеспечение бесперебойной работы холодильного и технологического оборудования | постоянно | | Руководители ОУ, руководители учреждений - организаторов питания |
|  | - организация качественного водоснабжения | постоянно | | Руководители ОУ |
|  | - обеспечение ведения медико- санитарной документации | постоянно | | Руководители ОУ, начальники ЛДП |
|  | - обеспечение наличия договоров на медицинское обслуживание детей и подростков | постоянно | | Руководители ОУ |
|  | - организация прохождения медицинских осмотров и обучения по санитарному минимуму для сотрудников лагерей | Апрель - май | | Руководители ОУ |
| 2.4. | Реализация комплекса мер по охране общественного порядка в местах отдыха и оздоровления детей, в т. ч.: |  | |  |
|  | - организация пропускного режима в лагерях дневного пребывания | постоянно | | Руководители ОУ,  начальники ЛДП |
|  | -проведение разъяснительных бесед с персоналом лагерей дневного пребывания на предмет организации профилактики детской и подростковой преступности | постоянно | | Начальники ЛДП |
| 2.5. | Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством, в т.ч.: |  | |  |
|  | - соблюдение требований органов Госпожнадзора (ОНД Комсомольского района УНД ГУ МЧС России по Ивановской области) | постоянно | | Руководители ОУ,  начальники ЛДП |
|  | - проведение Дней пожарной безопасности в лагерях дневного пребывания | постоянно | | ОНД и ПР Комсомольского района  /по согласованию/, руководители ОУ,  начальники ЛДП |
|  | - ознакомление школьников с планом эвакуации из ОУ в случае возникновения угрозы жизни и здоровья детей | В период проведения летней оздоровительной компании | | Руководители ОУ,  начальники ЛДП |
|  | - проведение дополнительных инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками лагерей и воспитанниками | В период проведения летней оздоровительной компании | | Руководители ОУ,  начальники ЛДП, ОНД и ПР Комсомольского района  /по согласованию/ |
| 2.6. | Осуществление контрольно- надзорных мероприятий в лагерях дневного пребывания |  | |  |
|  | - проведение регулярных и оперативных проверок лагерей дневного пребывания комиссией | Не менее 1 раза в смену | | Комиссия |
|  | - обеспечение контроля за соблюдением санитарно – эпидемиологических норм и правил в лагерях дневного пребывания | 1 раз в смену | | ТО УФ по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области в г. Тейково, Тейковком, Гаврилово – Посадском, Ильинском и Комсомольском районах  ( по согласованию) |
|  | - обеспечение мониторинга качества и безопасности пищевых продуктов, поставляемых и используемых для питания детей в лагерях дневного пребывания | постоянно | | Руководители ОУ,  начальники ЛДП |
|  | - организация проверок в лагерях дневного пребывания на предмет антитеррористической защищенности и обеспечения пропускного режима | В период работы лагерей | | ОМВД России по Комсомольскому району  /по согласованию/ |
|  | - организация проверок в лагерях дневного пребывания в целях осуществления надзора за соблюдением требований пожарной безопасности | В период работы лагерей | | ОНД и ПР Комсомольского района  /по согласованию/ |
| **3 . Эффективная организация досуга детей и молодежи в каникулярный период** | | | | |
| 3.1. | Разработка и реализация программ деятельности учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | Апрель | | Руководители ОУ, начальники ЛДП |
| 3.2. | Организация работы спортивных кружков и секций, спортивных площадок | В период работы лагерей | | Учреждения культуры, учреждения дополнительного образования детей |
| 3.3. | Проведение традиционных мероприятий:   * День защиты детей; * Всемирный день охраны окружающей среды; * Пушкинский день России; * Праздник Дня независимости России; * Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом; * Мероприятия, посвященные Дню молодежи; * Акция «Свеча памяти»; * День рождения ГБДД/ГАИ; * Всемирный день любви, семьи и верности; * Международный день шахмат; * Дни здоровья. | ежегодно | | Управление образования,  Отдел по делам культуры, молодежи и спорта |
| 3.4. | Участие лагерей дневного пребывания в ежегодном областном конкурсе «Мы – за здоровый образ жизни!» | В течение проведения оздоровительной компании | | Управление образования,  отдел по делам культуры, молодежи и спорта |
| **4 . Обеспечение максимального охвата детей и молодежи организованными формами отдыха, оздоровления и занятости в летний период** | | | | |
| 4.1. | Организация работы лагерей дневного пребывания, использование малозатратных форм организации летнего отдыха детей | Ежегодно  (апрель- август) | | Управление образования |
| 4.2. | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярный период | ежегодно | | Отдел по делам культуры, молодежи и спорта, ОГКУ «КЦЗН» /по согласованию/ |
| 4.3. | Обеспечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, путевками в загородные лагеря и санатории | ежегодно | | ТУЗН по Комсомольскому муниципальному району  /по согласованию/ |
| 4.4. | Предоставление льготных путевок в лагеря с дневным пребыванием детям из малообеспеченных семей и из семей, находящихся в социально опасном положении | ежегодно | | ТУЗН по Комсомольскому муниципальному району  /по согласованию/ |
| **5 . Укрепление здоровья детей; приобщение их к здоровому образу жизни, к занятиям спортом и физической культурой; профилактика вредных привычек** | | | | |
| 5.1. | Проведение спортивно-массовых мероприятий, Дней здоровья, мероприятий, направленных на формирование навыков здорового образа жизни (круглые столы, встречи с представителями здравоохранения, конкурсы плакатов и презентаций и т.п.) | ежегодно | | Отдел по делам культуры, молодежи и спорта,  Управление образования,  ОБУЗ «Комсомольская ЦБ»  /по согласованию/ |
| **6 . Организация мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; детей, состоящих на учете в профилактическом учете учреждений образования, КДН и ЗП, ПДН** | | | | |
| 6.1. | Проведение мониторинга предполагаемой занятости детей и подростков, состоящих на всех видах профилактических учетов, в летний период | Ежегодно (Апрель -май) | | Отдел по делам культуры, молодежи и спорта,  Управление образования,  КДН и ЗП |
| 6.2. | Патронаж неблагополучных семей, воспитывающих несовершеннолетних детей | постоянно | | Сотрудники ОП ПДН /по согласованию/, КДН и ЗП, ТУСЗН по Комсомольскому муниципальному району  /по согласованию/ |
| 6.3. | Проведение рейдов по месту жительства несовершеннолетних и родителей, состоящих на учете в ПДН, выявление уровня занятости подростков, условий воспитания в семье. | постоянно | | Сотрудники ОП ПДН /по согласованию/, КДН и ЗП |
| 6.4. | Реализация мероприятий, направленных на выявление и изъятие с улиц и из других общественных мест подростков, находящихся в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или токсического опьянения, и принятия к ним мер в соответствии с законом. | постоянно | | Сотрудники ОП ПДН /по согласованию/, КДН и ЗП |

**Раздел 4. Оценка эффективности реализации плана**

Оценка показателей будет производиться на основании мониторинга результативности Плана, ежегодных информационно – аналитических материалов.

Ключевые индикаторы мониторинга Плана, на основе которых будет возможен объективный контроль реализации этапов и конечных результатов:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индикатор | Единицы измерения индикаторов целей Плана | Промежуточные значения индикаторов | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Кол-во детей, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием, профильных лагерях | Чел. | 500 | 505 | 508 | 513 |
| Наличие травм, массовых отравлений и несчастных случаев | случаи | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество обращений родителей, организаций, поданных в органы местного самоуправления о качестве услуг по предоставлению отдыха и оздоровлений детей, организацию временной занятости | обращения | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 5

к постановлении. Администрации

Комсомольского муниципального района

от 06 .04 .2020г. №95

**Распределение средств бюджета Ивановской области, бюджета Комсомольского муниципального района и сроки финансирования на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания и занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году**

1. **Распределение** средств бюджета Ивановской области на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания и на организацию двухразового питания детей- сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сумма  средств  (тысяч рублей) | Сроки перечисления | |
| II квартал | III квартал |
| Управление  образования Администрации Комсомольского муниципального района | **508,2 тыс.руб.** | **393,855 тыс.руб.**  в т.ч.  **50,82** тыс. руб. - субвенция на организацию двухразового питания детей- сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации 20 человек,  **343,035** тыс. руб.- субсидия на организацию двухразового питания - 135 человек | **114,345 тыс. руб.-** субсидия на организацию двухразового питания детей - 45 человек. |
| **ИТОГО:** | **508,2 тыс.руб.** | **393,855 тыс.руб.** | **114,345** тыс.руб. |

2. **Распределение**  средств бюджета Комсомольского муниципального района на приобретение продуктов питания для организации двухразового питания детей от 6 до 15 лет в лагерях дневного пребывания и занятости детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в Комсомольском муниципальном районе в 2020 году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Сумма  средств  (тысяч рублей) | Сроки финансирования | | |
| II квартал | III квартал | III квартал |
| Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района | **841,58469** тыс.руб. | **388,773** тыс. руб.  на организацию двухразового питания детей в лагерях дневного пребывания 153 человек | **437,39446** тыс. руб.  на организацию двухразового питания детей в лагерях дневного пребывания 160 человек | **15,41723**  тыс. руб. – на  заработную плату сотрудников |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Сумма  средств  (тысяч рублей) | Сроки финансирования | | |
| II квартал | II квартал | III квартал |
| Отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского муниципального района | **660,031** тыс. руб. | **4,1**  тыс. руб.  (на приобретение расходных материалов) | **416,460**  тыс. руб.  (заработная плата подростков, 5 руководителей) | **239,46752**  тыс. руб.  (заработная плата подростков, 5 руководителей) |

Планируется трудоустроить 130 подростков.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 2-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) |

08.04. 2020год № 97

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.12.2017г № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 № 836 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области», решением Совета Комсомольского городского поселения «О бюджете Комсомольского городского поселения на 2020 и на плановый период 2021и 2022 годов» № 312 от 17.01.2020г, Администрация Комсомольского муниципального района

**Постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.12.2017г. № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 год, изложив приложение к постановлению в новой редакции(прилагается).

2.Отделу организационной работы и межмуниципального сотрудничества Администрации Комсомольского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

3. Мероприятия, указанные в муниципальной программе, являются расходным обязательством Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района;

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Белякову Н.Д.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О. В. Бузулуцкая**

|  |
| --- |
| Приложение к постановлению  Администрации Комсомольского  муниципального района  от «08» 04.2020г № 97  Приложение к постановлению  Администрации Комсомольского  муниципального района  от «07» 122017г № 324  Муниципальная программа  «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы» |

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от «08» 04. 2020г № 97

**Муниципальная программа**

**«Формирование современной городской среды на территории**

**Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы»**

**Раздел 1.** Паспорт муниципальной программы

«Формирование современной городской среды на территории Комсомольского

городского поселения на 2018-2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024гг |
| Срок реализации программы\* | 2018-2024 годы |
| Администратор программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Комсомольского муниципального района |
| Исполнители программы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Комсомольского муниципального района |
| Перечень подпрограмм | 1. Благоустройство дворовых территорий Комсомольского городского поселения  2. Благоустройство общественных территорий Комсомольского городского поселения |
| Цель (цели) программы | Повышение качества и комфорта городской среды на территории Комсомольского городского поселенияи благоустройства дворовых территорий в рамках поддержки местных инициатив, готовности софинансировать проект гражданами, проживающими на территории Территориальных общественных самоуправлений |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | Доля благоустроенных дворовых территорий МКД от общего  количества МКД.  Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего  пользования от общей площади общественных территорий |
| Объемы ресурсного обеспечения программы\*\* | Общий объем бюджетных ассигнований: 1 295241,61рублей, в том числе:  2020 год –1 100 000,00 рублей, вт.ч.  средства обл. бюджета – 825 000 руб.  средства ТОС –110 000 руб  средства индивидуальных предпринимателей – 11 000 руб  средства местного бюджета - 154 000 руб.  2021 год –95546,25 рублей,  2022 год –99695,36 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей.  -Бюджет Комсомольского городского поселения -1 295 241,61рублей.  в том числе:  2020 год –1 100 000,00 рублей, в т.ч.  средства обл. бюджета – 825 000 руб.  средства ТОС –110 000 руб  средства индивидуальных предпринимателей – 11 000 руб  средства местного бюджета - 154 000 руб.  2021 год –95546,25 рублей,  2022 год –99695,36 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2024 году:  -обеспечение повышения качества и комфорта городской среды  Комсомольского городского поселения Комсомольского  муниципального района Ивановской области;  - увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;  - увеличение количества благоустроенных общественных  территорий, парков и скверов |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

**2.1. Благоустройство дворовых территорий Комсомольского городского поселения**

Основная часть многоквартирных домов на территории Комсомольского городского поселения домов построена более 50 лет назад. Таких домов насчитывается более 100 шт. Ремонт дворовых территорий, подъездных путей и подъездов проводился крайне редко. Состояние дворовых проездов и тротуаров в большинстве своем достигает до 70% физического износа. Освещение дворовых территорий так же организовано не на надлежащем уровне. Обрезка деревьев и кустарников на дворовых территориях проводилась не регулярно, имеются случаи хаотичной посадки, самосев, наличие переросших деревьев. Цветники зачастую либо отсутствуют, либо имеют непривлекательный вид. Детские и спортивные площадки со временем приходят в негодность и требуют замены оборудования. Все вместе это создает не обустроенный внешний вид. Надлежащее состояние придомовых территорий является важным фактором при формировании благоприятной и эстетической городской среды.

Проблемы восстановления и ремонта асфальтового покрытия дворов, озеленения, освещения дворовых территорий, ремонта (устройства) ливневой канализации на сегодня очень актуальны и не решены в полном объеме в связи с недостаточным финансированием и малой активностью самих жителей.

Из-за недостаточности финансирования принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату.

В городском поселении созданы Территориальные общественные самоуправления: «Надежда», «Весна», «Коммунарочка», целью которых является самоорганизация граждан по месту их жительства для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет собой совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функциональной экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий.

К благоустройству дворовых территорий необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет собой совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий и общественных территорий.

Благоустройство осуществляется с разработкой дизайн-проектов. Порядок утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых и общественных территорий,включаемых в муниципальную программу, - приложение 1 к муниципальной программе.

В рамках решения задач по обеспечению проведения мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий планируется реализовать следующие меры:

- разработка, прохождение процедуры общественных обсуждений,

- утверждение и реализация муниципальной программы по формированию современной городской среды;

- синхронизация планируемой к принятию муниципальной программы по формированию современной городской среды, с реализуемыми в Комсомольском городском поселении федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества;

- совершенствование нормативной правовой базы в сфере повышения ответственности за нарушение правил благоустройства, действующих на территории Комсомольского городского поселения;

- вовлечение граждан и заинтересованных организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, дизайн-проектов (Механизм вовлечения граждан, общественных организаций в процесс реализации проектов благоустройства - приложение 2 к муниципальной программе);

Необходимым условием реализации программы является проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения:

- проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории Комсомольского городского поселения;

- проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых проводятся в рамках настоящей Программы.

- благоустройство не позднее 2024 года объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления (адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2024 года приведен в приложении N 3 к муниципальной программе);

- заключение по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве не позднее 2024 года (мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (пользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2024 года приведены в приложении N 4 к муниципальной программе).

Реализация данных мероприятий позволит обеспечить улучшение организационных и экономических условий осуществления мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий Комсомольского городского поселения, повысить информированность граждан и заинтересованных лиц о реализуемых проектах и созданной инфраструктуре, повысить эффективность работы органов местного самоуправления в сфере регулирования и развития деятельности в сфере формирования современной городской среды.

Программа по формированию современной городской среды позволит создать благоприятные условия проживания населения городского поселения, увеличить площадьозеленения  территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых  территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

**2.2. Благоустройство общественных мест** и **мест массового отдыха населения Комсомольскогогородского поселения**

Внешний облик города, его эстетичный вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения, освещенности.

Благоустройство - комплекс мероприятий по созданию и содержанию объектов благоустройства (в том числе зеленых насаждений), направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга всех категорий пользователей. Еще одно важное условие формирования жилой и общественной среды - ее адаптация к требованиям инвалидов и маломобильных групп населения.

Озелененные территории вместе с насаждениями и цветниками, малыми архитектурными формами, садово-парковой мебелью создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции. Они являются составной частью природного богатства города и важным условием его инвестиционной привлекательности. На территории города имеются парки, скверы, аллеи и прочие объекты благоустройства.

Для обеспечения благоустройства общественных территорий целесообразно проведение следующих мероприятий:

* озеленение, уход за зелеными насаждениями;
* оборудование малыми архитектурными формами, садово-парковой мебелью;
* устройство пешеходных дорожек,
* освещение территорий, в т. ч. декоративное;
* обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок:
* установка скамеек и урн,

-обустройство контейнерных площадок для сбора мусора

- устройство цветников;

- обеспечение физической, пространственной и информационной доступности общественныхтерриторий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Выполнение данных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, создаст условия для придания внешнему виду города состояния благоустроенности и привлекательности.

Предельные даты заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальной программы (за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования):

- для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий – не позднее 1 июля года предоставления субсидии из бюджета Ивановской области на софинансирование реализации муниципальной программы;

- для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий – не позднее 1 мая года предоставления субсидии из бюджета Ивановской области на софинансирование реализации муниципальной программы.

**2.3.Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере благоустройства дворовых и общественных территорий на год до начала реализации программы игоды реализации программы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2017 год** | **2018**  **год** | **2019 год** |
| 1. | Общее количество дворовых территорий | ед. | 13 | 0 | 0 |
| 2. | Количество дворовых территорий обеспеченных: |  |  |  |  |
|  | твердым (усовершенствованным) покрытием дворовых проездов | ед. | 13 | 0 | 0 |
|  | оборудованными современными детскими площадками | ед. | 0 | 0 | 0 |
|  | освещением с применением энергосберегающих технологий | ед. | 0 | 0 | 0 |
|  | оборудованными контейнерными площадками | ед. | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения | ед. | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Количество благоустроенных общественных территорий (площадей, пешеходных зон, и иных территорий) | ед. | 1 | 0 | 1 |

**2.4.Сведения о целевых индикаторах (показателях) программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Ед. | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Количество благоустроенных территорий МКД | Ед. | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий МКД от общего количества дворовых территорий | % | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество благоустроенных общественных территорий | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества | % | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\* Значение целевого показателя подлежит уточнению по мере принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования Программы и подпрограмм на соответствующие годы.

\*\* Показатель приведен с учетом планируемой корректировки адресного перечня всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (сформированного исходя из физического состояния, а также с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы по результатам дополнительного отбора.

Администрация Комсомольского муниципального района вправе исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Комсомольского городского поселения, при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Администрация Комсомольского муниципального района вправе исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Для реализации мероприятий программы подготовлены следующие документы:

* минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов,
* дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов,
* нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня таких работ
* порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц. направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и форма участия (финансовое и (или) трудовое граждан в выполнении указанных работ;
* порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовой территории, включенных в муниципальную программу на 2018-2024 год.

**3. Условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения**

Мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий должны выполняться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Приложение 1

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий**

**Комсомольского городского поселения"**

**1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы"Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения"**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Благоустройство дворовых территорий Комсомольского городского  поселения. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2024 годы |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Повышение качества и комфорта городской среды на территории Комсомольского городского поселения и благоустройства дворовых территорий в рамках поддержки местных инициатив, готовности софинансировать проект гражданами, проживающими на территории Территориальных общественных самоуправлений |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:-1 100 000,00 рублей, в том числе:  2020 год –1 100 000,00 рублей, в т.ч.  средства обл. бюджета – 825 000 руб.  средства ТОС –110 000 руб  средства индивидуальных предпринимателей – 11 000 руб  средства местного бюджета - 154 000 руб.  2021 год - 0,00 рублей,  2022 год - 0,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей |
| Ожидаемые  Результаты реализации  подпрограммы | Создание благоприятной среды обитания и повышение комфортности проживания населения:  - асфальтирование дворовых проездов, освещение, озеленение и т.д.; обеспечение условий для отдыха и спорта:  - устройство детских и спортивных площадок;  обеспечение доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения: - устройство пандусов |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

**2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Основным мероприятием подпрограммы "Благоустройство дворовых территорий" (далее-Подпрограмма) является формирование современной городской среды. В рамках основных мероприятий реализуются следующие мероприятия:

1. Ремонт дворовых территорий;
2. Проведение экспертизы сметной документации по ремонту дворовых территорий

В подпрограмму подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, а так же дворовые территории, расположенные в границах Территориального общественного самоуправления, исходя из даты представления предложений граждан ТОС (далее – заинтересованные лица) при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и финансового участия.

Порядок и форма трудового, финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ установлены в Порядке аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, являющемся приложением к настоящей программе.

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов приведен в приложении 1 к Подпрограмме 1. Минимальный перечень работ реализуется только при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов приведен в приложении 1 к Подпрограмме 1.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов реализуется только:

а) при условии трудового участия собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

б) при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

в) при софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ.

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием утвержден приложением 7 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды Комсомольского городского поселения».

Единичные расценки работ по благоустройству дворовых территорий – приложение 2 к Подпрограмме 1.

Обязательно трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий (порядок трудового участия заинтересованных лиц – приложение 8 к программе 1).

Для реализации мероприятий подпрограммы распоряжениемУправления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района «Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы»утвержден Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирных домов в муниципальную программу по формированию современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения, а также требования к протоколам общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме по вопросам включения в программу по формированию современной городской среды, определено формирование общественной комиссии из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке.

**3.Целевые показатели (индикаторы), применяемые для оценки достижения целей и решения задач подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Ед. | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий МКД\* | ед. | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий МКД от общего количества дворовых территорий | % | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\* Количественный показатель подпрограммы будет определен после распределения Правительством Ивановской области субсидий на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

**4. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного  мероприятия//  Источник  ресурсного  обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник  финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | | | |
|  | **Всего** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  | **Подпрограмма**  Благоустройство  дворовых  территорий  Комсомольского  городского  поселения",  всего | Администрация  Комсомольского  муниципального  района |  | всего | **1100000,00** | **1100000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Областной бюджет | 825000,00 | 825000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 110000,00 | 110000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 11000,00 | 11000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 154000,00 | 154000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | ***Основное мероприятие***  Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды, ремонту дворовых территорий |  | 2018-  2024 | **всего** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Проведение  экспертизы  сметной  документации по  ремонту  дворовых  территорий |  | 2018-  2024 | Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» | Администрация Комсомольского  муниципального района | 2018-  2024 | всего | 1100000,00 | 1100000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 825000,00 | 825000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 110000,00 | 110000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 11000,00 | 11000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 154000,00 | 154000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив |  |  | всего | 1100000,00 | 1100000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 825000,00 | 825000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 110000,00 | 110000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 11000,00 | 11000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 154000,00 | 154000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1 | Благоустройство дворовой территории ул. Чайковского, д.42,40,38,36 |  |  | всего | 500000,00 | 500000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 375000,00 | 375000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 50000,00 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 5000,00 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 70000,00 | 70000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2 | Установка детской игровой площадки по адресу: Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 40 лет Октября, вблизи д.11а |  |  | всего | 300000,00 | 300000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 225000,00 | 225000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 3000,00 | 3000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 42000,00 | 42000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.3 | Установка детской игровой площадки по адресу: Ивановская область, г. Комсомольск, ул. Первомайская, вблизи д.11 |  |  | всего | 300000,00 | 300000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 225000,00 | 225000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 3000,00 | 3000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 42000,00 | 42000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

Приложение 1

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Минимальный перечень работ**

**по благоустройству дворовых территорий**

**многоквартирных домов**

1. Ремонт дворовых проездов (асфальтирование проездов, тротуаров, площадок)

2. Обеспечение освещения дворовых территорий

3.Установка скамеек

1. Установка урн для мусора

**Дополнительный перечень работ**

**по благоустройству дворовых территорий**

**многоквартирных домов**

1.Оборудование детских и (или) спортивных площадок

2.Озеленение дворовых территорий

3. Оборудование автомобильных парковок

4. Установка контейнерных площадок (устройство площадок для сбора и временного

хранения отходов с установкой контейнеров, бункеров-накопителей, устройством

ограждения и твердого основания

Приложение 2

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Нормативная стоимость (единичные расценки)работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работ | Единица | Единичная расценка, руб. |
| Строительство внутриквартального дворового проезда, автомобильной парковки | 1кв. м | Без бордюра  1942 |
| Ремонт внутриквартального дворового проезда, автомобильной парковки | 1кв. м | 1443 |
| Строительство тротуара, пешеходной дорожки с асфальтобетонным покрытием | 1 кв. м | 1493 |
| Ремонт тротуара, пешеходной дорожки с асфальтобетонным покрытием | 1 кв. м | 1200 |
| Установка бортового камня | 1 п. м. | 1129 |
| Установка поребрика | 1 п. м. | 865 |
| Стоимость скамьи | 1 шт. | 5000 |
| Установка скамьи | 1 шт. | 1000 |
| Стоимость урны | 1 шт. | 3000 |
| Установка урны | 1 шт. | 600 |
| Стоимость светильника | 1 шт. | 6000 |
| Стоимость уличного освещения по опорам | 1 п. м. | 2500 |
| Стоимость уличного освещения по стене дома | 1 п. м. | 1200 |

**Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ**

Единичные расценки на оборудование детских и спортивных площадок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки горки | шт. | 2125 |
|  | Оборудование |  |  |
| 2 | Горка малая | шт. | 28656 |
| 3 | Горка | шт. | 38570 |
| 4 | Горка большая | шт. | 43045 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки карусели 6-ти «вращающаяся платформа» | шт. | 3144 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Карусель 6-ти местная «вращающаяся платформа» | шт. | 27429 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки качели | шт. | 4470 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Качели | шт. | 13800 |
| 3 | Подвес | шт. | 6264 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки качалки-балансир | шт. | 1276 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Качалка-балансир «малая» | шт. | 12120 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки спортивного оборудования | шт. | 2287 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Спортивное оборудование | шт. | 33807 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки гимнастического комплекса | шт. | 5481 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Гимнастический комплекс | шт. | 41273 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки домика-беседки | шт. | 4125 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Домик-беседка | шт. | 43781 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки уличного тренажера «жим руками» | шт. | 2858 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Уличный тренажер «жим руками» | шт. | 18150 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | Работа |  |  |
| 1 | Стоимость установки уличного тренажера «скамья для пресса» | шт. | 1685 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Уличный тренажер «скамья для пресса» | шт. | 16301 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки теннисного стола | шт. | 3041 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Теннисный стол | шт. | 17666 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки песочницы «кораблик» | шт. | 4705 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Песочница «кораблик» | шт. | 39640 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки спортивной площадки | шт. | 168005 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Спортивная площадка | шт. | 1700000 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Единичные расценки на озеленение | | | |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
| 1 | Стоимость посадки деревьев | шт. | 1634 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Посадочный материал** |  |  |
| 2 | Каштан конский высотой 50-80 см |  | 1020 |
|  | Клен остролистный 100-150 см | шт. | 765 |
| 4 | Липа мелкозернистая 100-150 см | шт. | 1020 |
| 5 | Рябина обыкновенная 100-150 см | шт. | 918 |
| 6 | Сосна обыкновенная высота до 1 м | шт. | 1020 |
| 7 | Ель (смесь видов) высотой 0,5-1,0 м | шт. | 714 |

Единичные расценки на устройство контейнерных площадок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость устройства контейнерной площадки (на 1 контейнер) | шт. | 25611 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Евроконтейнер оцинкованный для ТБО 1.1 мЗ | шт. | 17000 |
| 3 | Контейнер для мусора 0.75 куб. м толщ.металла 2,0мм | шт. | 5800 |

**Единичные расценки на оборудование автомобильных парковок**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. измер. | Кол-во | Стоимость с НДС в руб. |
| 1 | Снятие деформированных а/бетонных покрытий фрезой толщ.5см (с погрузкой и перевозкой на расстоянии до 10 км) | м2 | 1 | 37,00 |
| 2 | Разборка а/бетонного покрытия (с погрузкой экскаватором и перевозкой на расстоянии до 15км)толщ. 10см | мЗ | 1м2х0.1м | 117,00 |
| 3 | Разработка грунта с погрузкой на а/самосвал (с перевозкой на расстоянии до 10 км)  толщ. 10см | мЗ | 1м2х0,1м | 139,00 |
| 4 | Устройство подстилающих и выравнивающих слоев из песка  толщ. 10см | мЗ | 1м2х0,1м | 66,00 |
| 5 | Устройство подстилающих и выравнивающих слоев из щебня (с доставкой на расстоянии до 70 км)толщ. 10см | мЗ | 1м2х0Лм | 162,00 |
| 6 | Розлив битума | тн | 1м2х0,0003тн | 7,00 |
| 7 | Устройство выравнивающего слоя из а/бетона толщ.2,5см (нижний слой а/б марки П)-проезжая часть | тн | 1м2х0,025мх2,34т н | 212,0 |
| 8 | Устройство а/бетонного слоя из а/бетона толщ.5 см (верхний слой а/б марки П,типВ) -проезжая часть | м2 | 1 | 468,0 |
| 9 | Устройство а/бетонного слоя из а/бетона толщ.4 см ( а/б марки Ш. тип Д)-тротуар | м2 | 1 | 411.00 |
| 10 | Разборка старого бортового камня (с погрузкой экскаватором и перевозкой на расстоянии до 15 км) | 1 пог.м. | 1 | 222,00 |
| 11 | Установка нового бортового камня | 1 пог.м | 1 | 923,00 |

Приложение 3

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Визуализированный перечень**

**образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории в соответствии с минимальным и дополнительным перечнем работ по благоустройству**

Минимальный перечень

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Визуализированное изображение** | **Наименование, характеристики** |
|  |  | |
| **1.** |  | Ремонт дворовых проездов (асфальтирование проездов, тротуаров, площадок) |
| **2.** |  | **Обеспечение освещения дворовых территорий**  Энергосберегающие ЖКУ светильники  Размер 690х335х310 мм.  Мощность 100 Вт. |
| **3.** |  | **Установка скамеек**  Скамья со спинкой:  длина скамейки - 2,085 м;  ширина - 770 мм;  высота - 975 мм. |
| **4.** |  | **Установка урн для мусора**  Урна для мусора:  высота - 540 м;  ширина – 400 мм;  объем: 20 л. |

Дополнительный перечень

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Оборудование детских и (или) спортивных площадок** | |
| **1.1.** |  | Горка малая  Габаритные размеры:3000х578 мм, Н=2380 мм, Н площадки=1220 мм Возрастная группа:3-10 лет |
| **1.2.** |  | Горка  Занимаемая площадь: 2,20 х 2,00 м Высота горки: 1,40 м |
| **1.3.** |  | Горка большая  Габаритные размеры:  Длина 4050хх мм  Ширина 600 мм  Высота 2200 мм |
| **1.4.** |  | Карусель "вращающаяся платформа"  Габаритные размеры:  Высота700 мм  Диаметр1600 мм |
| **1.5.** |  | Качели  Габаритные размеры:3850х1760 мм, Н=2380 мм Возрастная группа:3-12 лет |
| **1.6.** |  | Качалка- балансир  Габаритные размеры:2510х420 мм, Н=880 мм, Н сидения=530 мм Возрастная группа:3-12 лет |
| **1.7.** |  | Гимнастический комплекс  Габаритные размеры:3217х3435 мм, Н = 2630 мм Возрастная группа: от 14 лет |
| **1.8.** |  | Домик-беседка  Габаритные размеры  Длина: 1900x1600x1900  Возрастная группа:3-12 лет |
| **1.9.** |  | Уличный тренажер "Жим руками"  Габаритные размеры:740х850 мм, Н=1488 мм Возрастная группа: от 14 лет |
| **1.10.** |  | Уличный тренажер "скамья для пресса"  Габаритные размеры:3150х600 мм, Н=1000 мм Возрастная группа: от 14 лет |
| **1.11.** |  | Теннисный стол  Габаритные размеры:1200х655 мм,  Возрастная группа: от 10 лет |
| **1.12.** |  | Песочница"кораблик"  Габаритные размеры:4620х3950 мм, Н=2650 мм, Н площадки=1550 мм Возрастная группа:6-12 лет |
| **1.13.** |  | Спортивная площадка  Возрастная группа: от 14 лет |
| **2** | **Озеленение придомовых территорий** | |
| **2.1.** |  | Посадка деревьев, кустарников |
| **3.** | **Оборудование автомобильных парковок** | |
| **3.1** |  | Оборудование автомобильных парковок |
| **4.** | **Установка контейнерных площадок** | |
| **4.1** |  | Евроконтейнер оцинкованный для ТБО 1,1 м3 |
| **4.2** |  | Контейнер для мусора 0,75 м3 |

Приложение 4

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве**

**(с учетом их физического состояния)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес** | **Физическое состояние территории** |
| 1 | пер. Вокзальный, д.2, пер. Вокзальный, д.4 | Требуется благоустройство |
| 2 | пер. Луговой 2-й, д.2 | Требуется благоустройство |
| 3 | пер. Торговый, д.1, ул.Комсомольская, д. 4, ул.Советская д. 4,ул.Советская д.6 | Требуется благоустройство |
| 4 | пер. Торговый, д.3, пер. Торговый, д.5, ул. Советская, д. 8 | Требуется благоустройство |
| 5 | пер. Торговый, д.4, ул.Комсомольская, д.2 | Требуется благоустройство |
| 6 | пер. Школьный, д.1, пер. Школьный, д.3, пер. Школьный, д.5 | Требуется благоустройство |
| 7 | ул. ЖДВ, д.1 | Требуется благоустройство |
| 8 | ул. ЖДВ, д.3 | Требуется благоустройство |
| 9 | ул. ЖДВ, д.9 | Требуется благоустройство |
| 10 | ул. Зайцева, д.10 | Требуется благоустройство |
| 11 | ул. Зайцева, д.12 | Требуется благоустройство |
| 12 | ул. Зайцева, д.14 | Требуется благоустройство |
| 13 | ул. Зайцева, д.18 | Требуется благоустройство |
| 14 | ул. Зайцева, д.20 | Требуется благоустройство |
| 15 | ул. Зайцева, д.20а, ул. Зайцева22а | Требуется благоустройство |
| 16 | ул. Зайцева, д.22 | Требуется благоустройство |
| 17 | ул. Зайцева, д.24 | Требуется благоустройство |
| 18 | ул. Зайцева, д.26 | Требуется благоустройство |
| 19 | ул. Зайцева, д.28 | Требуется благоустройство |
| 20 | ул. Зайцева, д.30 | Требуется благоустройство |
| 21 | ул. Зайцева, д.32 | Требуется благоустройство |
| 22 | ул. Зайцева, д.34 | Требуется благоустройство |
| 23 | ул. Зайцева, д.5 | Требуется благоустройство |
| 24 | ул. Зайцева, д.8 | Требуется благоустройство |
| 25 | ул. Колганова, д.10 | Требуется благоустройство |
| 26 | ул. Колганова, д.3 | Требуется благоустройство |
| 27 | ул. Колганова, д.36 | Требуется благоустройство |
| 28 | ул. Колганова, д.38 | Требуется благоустройство |
| 29 | ул. Колганова, д.5 | Требуется благоустройство |
| 30 | ул. Колганова, д.7, ул.Пионерская, д. 24, ул.Тельмана д. 2, ул.Тельмана д.4 | Требуется благоустройство |
| 31 | ул. Комсомольская, д.1 | Требуется благоустройство |
| 32 | ул. Комсомольская, д.3 | Требуется благоустройство |
| 33 | ул. Ленина, д.28 | Требуется благоустройство |
| 34 | ул. Люлина, д.1 | Требуется благоустройство |
| 35 | ул. Люлина, д.10 | Требуется благоустройство |
| 36 | ул. Люлина, д.11 | Требуется благоустройство |
| 37 | ул. Люлина, д.12 | Требуется благоустройство |
| 38 | ул. Люлина, д.18 | Требуется благоустройство |
| 39 | ул. Люлина, д.2 | Требуется благоустройство |
| 40 | ул. Люлина, д.20 | Требуется благоустройство |
| 41 | ул. Люлина, д.22 | Требуется благоустройство |
| 42 | ул. Люлина, д.24 | Требуется благоустройство |
| 43 | ул. Люлина, д.26 | Требуется благоустройство |
| 44 | ул. Люлина, д.3 | Требуется благоустройство |
| 45 | ул. Люлина, д.34 и ул. Люлина, д.34а | Требуется благоустройство |
| 46 | ул. Люлина, д.4 | Требуется благоустройство |
| 47 | ул. Люлина, д.5 | Требуется благоустройство |
| 48 | ул. Люлина, д.6 | Требуется благоустройство |
| 49 | ул. Люлина, д.8 | Требуется благоустройство |
| 50 | ул. Люлина, д.9 | Требуется благоустройство |
| 51 | ул. Октябрьская, д.11 | Требуется благоустройство |
| 52 | ул. Первомайская, д.10 | Требуется благоустройство |
| 53 | ул. Первомайская, д.11 | Требуется благоустройство |
| 54 | ул. Первомайская, д.9, ул.Люлина, д.12 | Требуется благоустройство |
| 55 | ул. Пионерская, д.10 | Требуется благоустройство |
| 56 | ул. Пионерская, д.11 | Требуется благоустройство |
| 57 | ул. Пионерская, д.12 | Требуется благоустройство |
| 58 | ул. Пионерская, д.13 | Требуется благоустройство |
| 59 | ул. Пионерская, д.14 | Требуется благоустройство |
| 60 | ул. Пионерская, д.4а | Требуется благоустройство |
| 61 | ул. Пионерская, д.8а, корп.1.2 | Требуется благоустройство |
| 62 | ул. Попова, д.1 | Требуется благоустройство |
| 63 | ул. Попова, д.2 | Требуется благоустройство |
| 64 | ул. Попова, д.3 | Требуется благоустройство |
| 65 | ул. Попова, д.4 | Требуется благоустройство |
| 66 | ул. Садовая, д.7а | Требуется благоустройство |
| 67 | ул. Свердлова, д.5, ул. Свердлова, д.7, ул. Свердлова, д.9, ул. Свердлова, д.11 | Требуется благоустройство |
| 68 | Свердлова 3, пер.2 -ой луговой, д. 1 | Требуется благоустройство |
| 69 | ул. Советская, д.1 | Требуется благоустройство |
| 70 | ул. Советская, д.14 | Требуется благоустройство |
| 71 | ул. Советская, д.4 | Требуется благоустройство |
| 72 | ул. Советская, д.6 | Требуется благоустройство |
| 73 | ул. Советская, д.7 | Требуется благоустройство |
| 74 | ул. Советская, д.9 | Требуется благоустройство |
| 75 | ул. Спортивная, д.1 | Требуется благоустройство |
| 76 | ул. Спортивная, д.3 | Требуется благоустройство |
| 77 | ул. Спортивная, д.4, ул. Спортивная, д.6 | Требуется благоустройство |
| 78 | ул. Спортивная, д.5 | Требуется благоустройство |
| 79 | ул. Спортивная, д.8 | Требуется благоустройство |
| 80 | ул. Текстильная, д.1,ул. Текстильная, д.3,ул.Текстильная, д.5, ул.Текстильная, д.7 | Требуется благоустройство |
| 81 | ул.Текстильная, д.2, ул.Текстильная, д.4,ул.Текстильная, д.6, ул. Текстильная, д.8 | Требуется благоустройство |
| 82 | ул. Чайковского, д.15 | Требуется благоустройство |
| 83 | ул. Чайковского, д.16 | Требуется благоустройство |
| 84 | ул. Чайковского, д.17 | Требуется благоустройство |
| 85 | ул. Чайковского, д.22 | Требуется благоустройство |
| 86 | ул. Чайковского, д.34 | Требуется благоустройство |
| 87 | ул. Чайковского, д.36, ул. Чайковского, д.38, ул. Чайковского, д.40 | Требуется благоустройство |
| 88 | ул. Чайковского, д.42 | Требуется благоустройство |
| 89 | ул. Чкалова, д.2 | Требуется благоустройство |
| 90 | ул. 40 лет Октября, д.1 | Требуется благоустройство |
| 91 | ул. 40 лет Октября, д.10а | Требуется благоустройство |
| 92 | ул. 40 лет Октября, д.11а | Требуется благоустройство |
| 93 | ул. 40 лет Октября, д.12 | Требуется благоустройство |
| 94 | ул. 40 лет Октября, д.12А | Требуется благоустройство |
| 95 | ул. 40 лет Октября, д.13, ул. 40 лет Октября, д.15 | Требуется благоустройство |
| 96 | ул. 40 лет Октября, д.14 | Требуется благоустройство |
| 97 | ул. 40 лет Октября, д.16 | Требуется благоустройство |
| 98 | ул. 40 лет Октября, д.18 | Требуется благоустройство |
| 99 | ул. 40 лет Октября, д.2 | Требуется благоустройство |
| 100 | ул. 40 лет Октября, д.20 | Требуется благоустройство |
| 101 | ул. 40 лет Октября, д.22 | Требуется благоустройство |
| 102 | ул. 40 лет Октября, д.28 | Требуется благоустройство |
| 103 | ул. 40 лет Октября, д.30, ул. 40 лет Октября, д.32, ул. 40 лет Октября, д.34 | Требуется благоустройство |
| 104 | ул. 40 лет Октября, д.4 | Требуется благоустройство |
| 105 | ул. 40 лет Октября, д.8а | Требуется благоустройство |

\*Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы, может актуализироваться по итогам инвентаризации.

Приложение 2

к постановлению "О внесении изменений

в постановление Администрации Комсомольского

муниципального района от 24.12.2019г №379

«Об утверждении муниципальной программы

«Формирование современной городской среды

на территории Комсомольского городского

поселения на 2018-2024 годы»

Приложение 2

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Подпрограмма "Благоустройство общественных территорий Комсомольского**

**городского поселения "**

**1.Паспорт подпрограммы муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского**

**поселения"**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Благоустройство общественных территорий Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2024 годы |
| Ответственный  Исполнитель  подпрограммы | Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Увеличение количества благоустроенных общественных территорий общего пользования. |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 195241,61рублей, в том числе:  2020 год - 0,00 рублей,  2021 год –95546,25 рублей,  2022 год –99695,36 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей.  -бюджет Комсомольского городского поселения -195241,61рублей.  в том числе:  2020 год - 0,00 рублей,  2021 год –95546,25 рублей,  2022 год –99695,36 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей.  - субсидии Федерального бюджета - 0,00 рублей  в том числе:  2020 год - 0,00 рублей,  2021 год - 0,00 рублей,  2022 год - 0,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей.  - субсидии бюджета Ивановской области – 0,00 рублей,  2020 год - 0,00 рублей,  2021 год - 0,00 рублей,  2022 год - 0,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей.  2024 год - 0,00 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - создание благоприятной среды обитания;  - повышение комфортности проживания населения;  - повышение комфортности проживания населения;  - обеспечение доступности зданий, сооружений, общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основным мероприятием подпрограммы "Благоустройство общественных территорий" (далее-Подпрограмма) является формирование современной городской среды. В рамках основных мероприятий реализуются следующие мероприятия:

* Ремонт общественных территорий;
* Проведение экспертизы сметной документации по ремонту общественных территорий

В подпрограмму подлежат включению общественные территории, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц, при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий, в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, в форме трудового и финансового участия.

Порядок и форма трудового, финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ установлены в Порядке аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц. направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, являющемся приложением к настоящей программе.

**3.Целевые показатели (индикаторы), применяемые для оценки достижения целей и решения задач подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Ед. изм. | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Количество благоустроенных общественных территорий | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества | **%** | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного  мероприятия/  Источник  ресурсного  обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник  финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | | | |
| **Всего** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  | **Подпрограмма**  Благоустройство  общественных территорий Комсомольского городского поселения | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | **195241,61** | **0,00** | **95546,25** | **99695,36** | **0,00** | **0,00** |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 195241,61 | 0,00 | 95546,25 | 99695,36 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | *Основное мероприятие*  "Обеспечение  мероприятий  по  формированию  современной  городской  среды,  благоустройство  общественных территорий" | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | **195241,61** | **0,00** | **95546,25** | **99695,36** | **0,00** | **0,00** |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 195241,61 | 0,00 | 95546,25 | 99695,36 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Благоустройство общественной территории в Комсомольском городском поселении | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | Федеральный | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Благоустройство общественных территорий | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 195241,61 | 0,00 | 95546,25 | 99695,36 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к подпрограмме

«Благоустройство общественных

территорий Комсомольского городского поселения»

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся

в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих

благоустройству в период действия муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** |
| 1 | Сквер по ул.Советская | Требуется благоустройство |
| 2 | Сквер у вокзала по ул. Чкалова | Требуется благоустройство |
| 3 | Парк "Железнодорожников" | Требуется благоустройство |
| 4 | Территория на перекрестке ул. Люлина и ул. Колганова (у фотопавильона) | Требуется благоустройство |
| 5 | Территория по ул. Первомайская | Требуется благоустройство |
| 6 | тротуар пер. Торговый к д. №8 | Требуется благоустройство |
| 7 | тротуар по ул.Ленина | Требуется благоустройство |
| 8 | тротуар по ул. 40 лет Октября | Требуется благоустройство |
| 9 | Асфальтирование территории у детской площадки по ул. 40 лет Октября | Требуется благоустройство |
| 10 | Тротуар по ул. Зайцева | Требуется благоустройство |
| 11 | Пионерская от д.2 до пересечения с ул. Зайцева | Требуется благоустройство |
| 11 | Тротуар по ул. Советская от д/с №1 до пешеходного перехода | Требуется благоустройство |
| 12 | Тротуар по ул. Садовая вдоль д/с №7 | Требуется благоустройство |
| 13 | Тротуар вдоль забора МКДОУ №1 "Радуга" с пер.Торговый до ул. Советская | Требуется благоустройство |
| 14 | Тротуар по ул. Пионерской у д.10 и д.12 | Требуется благоустройство |
| 15 | тротуар по пер. Почтовый | Требуется благоустройство |
| 16 | тротуар по ул. Колганова | Требуется благоустройство |
| 17 | тротуар по ул. Колганова до дома №10 | Требуется благоустройство |
| 18 | тротуар по ул. Люлина | Требуется благоустройство |
| 19 | тротуар по ул. Пионерской | Требуется благоустройство |
| 20 | тротуар по ул. Садовая | Требуется благоустройство |
| 21 | тротуар по ул. Свердлова | Требуется благоустройство |
| 22 | тротуар по ул. Советская | Требуется благоустройство |
| 23 | тротуар по ул. Спортивная | Требуется благоустройство |
| 24 | тротуар по ул.Спортивная-Пионерская | Требуется благоустройство |
| 25 | тротуар по ул. Тельмана | Требуется благоустройство |
| 26 | тротуар по ул. Чкалова перед обелиском | Требуется благоустройство |
| 27 | Городская площадь по ул. 50 лет ВЛКСМ |  |
| 28 | Детский парк по ул. Пионерской |  |
| 29 | Место отдыха и купания на реке Ухтохма (набережная) |  |

\*Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы, может актуализироваться по итогам инвентаризации.\* Количественный показатель подпрограммы будет определен после распределения Правительством Ивановской области субсидий на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

Приложение 2

к подпрограмме

«Благоустройство общественных

территорий Комсомольского городского поселения»

**Общественная территория, нуждающаяся**

**в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащая**

**благоустройству в период действия муниципальной программы на 2019г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** |
| 1 | Территория по ул. Первомайская | Требуется благоустройство |
| 2 | Территория по ул. 40 лет Октября (памятник воинам, погибшим в Великой отечественной войне) | Требуется благоустройство |

Приложение 3

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых  
домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по  
результатам инвентаризации соглашений с собственниками(пользователями)  
указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об**

**их благоустройстве не позднее 2021 года в соответствии с требованиями правил**

**благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки  проведения  мероприятия | Ожидаемые  результаты | исполнители |
| 1 | Обследование территории частной застройки г. Комсомольск | до 31.08.2024 | Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков | Отдел городского хозяйства Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| 2 | Заключение соглашения о благоустройстве | до 31.12.2024 | Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков |

Приложение 4

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Адресный перечень**

**объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного  
строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат  
благоустройству не позднее 2024 года за счет средств указанных лиц**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес | Кадастровый номер |
| 1 | г. Комсомольск ул. Советская,3 |  |
| 2 | г. Комсомольск ул. Пионерская,3 |  |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**ПОРЯДОК**

**утверждения дизайн-проектов благоустройства**

**дворовых и общественных территорий, обустройства парка, включаемых в муниципальную программу**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру доработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой и общественных территорий, обустройства парка, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения (далее - Порядок).

2. Дизайн-проект – проект благоустройства дворовой, общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Текстовая часть - пояснительная записка. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе: площадь территории благоустройства; площади площадок дворового благоустройства; площадь тротуаров, пешеходных дорожек; площадь проездов; площадь озеленения; площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей; иные показатели. Схема благоустройства дворовой (общественной) территории, парка (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются: новые внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки; новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей; участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки (ов) временного хранения личного автотранспорта жителей; территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников); места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок дворового благоустройства (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеров-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения; площадки для выгула животных; размещение носителей информации (при необходимости); устройство ограждений (при необходимости устройства таковых); временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).

Дизайн-проект общественной территории или парка должен также содержать:

- описание общественной территории (местоположение, площадь, на которой реализуется проект и некоторые др. сведения);

- описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость;

- цели и задачи проекта;

- мероприятия по реализации проекта: конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду;

- ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта; результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели;

- дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

3. Поступившие дизайн – проекты дворовых территорий, общественных территорий, парка анализируются и дорабатываются (проектно-сметной документацией, сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок, эскизными проектами) специалистами администрации Комсомольского муниципального района, проектными организациями, имеющими соответствующие лицензии на данный вид деятельности, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

4. Проектно-сметная документация исполнителем Программы направляется на соответствующую экспертизу.

5. После получения положительного заключения экспертизы на сметные расчеты дизайн-проектов исполнитель Программы направляет дизайн-проекты на утверждение в общественную Комиссию, созданную Распоряжением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района «Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2022 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2022 годы» с целью их включения в муниципальные программы в сфере благоустройства, в том числе по проектам муниципальных программ и осуществления контроля за их реализацией».

6. Дизайн - проекты утверждаются Общественной комиссией при участии заинтересованных лиц, решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.

Приложение 6

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**Механизм вовлечения граждан,**

**общественных организаций в процесс реализации проектов благоустройства**

1.Процесс реализации проектов благоустройства должен быть продолжением соучаствующего проектирования.

Соучаствующее проектирование – это современный механизм реализации участия общественности в процессе принятия решений по изменению, реконструкции и преобразованию среды, а также один из инструментов развития местного самоуправления, который способствует формированию чувства сопричастности к месту и повышению эффективности управленческих и планировочных решений. Большая потребность в соучаствующем проектировании возникает при создании и реконструкции общественных пространств, в особенности скверов, площадей, улиц, а также дворовых территорий.

Процесс проектирования с вовлечением жителей, местных сообществ, активистов, представителей административных структур, локального бизнеса, инвесторов, представителей экспертного сообщества и других заинтересованных в проекте сторон для совместного определения целей и задач развития территории, выявления истинных проблем и потребностей людей, совместного принятия решений, разрешения конфликтов и повышения эффективности проекта.

2. Примерный список участников общественных обсуждений проектов комплексного благоустройства общественных пространств:

* жители прилегающих территорий, так как именно на них будет оказано влияние при реконструкции общественного пространства;
* собственники и арендаторы прилегающих земельных участков и территорий;
* отдельные группы пользователей территории (велосипедисты, спортсмены, лыжники);
* школьники, обучающиеся в соседних учебных заведениях;
* представители бизнес-сообществ и местные предприниматели;
* представители органов местного самоуправления;
* представители общественных объединений и организаций;
* представители профессиональных и городских сообществ: экологи, краеведы, архитекторы, биологи, кураторы творческих и культурных проектов, организаторы фестивалей, лидеры мнений, активисты;
* различные возрастные и социальные группы: дети, подростки, молодежь, мамы с маленькими детьми, люди среднего возраста, старшее поколение и пожилые люди;
* люди с ограниченными физическими возможностями;
* другие потенциально заинтересованные стороны.

3.При проектировании дворовых территорий участниками общественных обсуждений должны выступать собственники и арендаторы жилых и нежилых помещений многоквартирных домов, а также представители управляющих и обслуживающих организаций. В случае, если благоустраиваемая территория относится к нескольким зданиям, необходимо обеспечить участие представителей всех заинтересованных жителей, арендаторов, собственников и организаций на территории.

Примерный список участников общественных обсуждений проектов комплексного благоустройства дворовых территорий:

* собственники квартир (жилых помещений);
* арендаторы квартир (жилых помещений);
* собственники нежилых помещений;
* арендаторы нежилых помещений;
* собственники и арендаторы прилегающих земельных участков и территорий;
* представители управляющих компаний;
* представители ТСЖ или советов многоквартирного дома, старшие по подъездам;
* различные возрастные и социальные группы: дети, подростки, молодежь, мамы с маленькими детьми, люди среднего возраста, старшее поколение и пожилые люди;
* представители муниципалитета, курирующие программу по благоустройству дворовых территорий.

4.Общественное участие может происходить на разных уровнях:

* местные жители и другие заинтересованные стороны могут выступать инициаторами создания/реконструкции объекта благоустройства и участвовать в проектировании и всех последующих действиях, связанных с реализацией проекта;
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в процессах формирования задания на проектирование объектов благоустройства;
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в процессах проектирования объектов благоустройства;
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в обсуждении проектов развития территории (в том числе на этапах разработки концепции развития территории и на этапе разработки эскизного проекта; на основании такого обсуждения в проект вносятся изменения и дополнения);
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в реализации проектов и осуществлять работы, не требующие специальных допусков, лицензий или высокопрофессиональных навыков (например, при развитии дворовых территорий, создании детских игровых и обучающих пространств и т.п.);
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут участвовать в оценке качества и эффективности реализованного проекта, участвовать в регулярной оценке эксплуатации территории и выдвигать собственные предложения и инициативы по улучшению объекта.

1. Для осуществления общественного участия в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется следовать следующим форматам:

* совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
* определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
* обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
* консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
* консультации по предполагаемым типам озеленения;
* консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
* участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
* согласование проектных решений с другими участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;
* осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта или наблюдательного совета проекта);
* осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта или наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

6. Инструменты для организации общественного участия:

* проведение фокус-групп,
* работа с отдельными группами пользователей,
* организация проектных семинаров,
* организация проектных мастерских (воркшопов),
* проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей,
* организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты),
* анкетирование,
* опросы,
* интервьюирование,
* картирование,
* проведение оценки эксплуатации территории.

7. Для проведения общественных обсуждений рекомендуется выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования. Общественные обсуждения могут проходить непосредственно на проектируемой территории. В частности, общественные обсуждения дворовых территорий могут быть организованы во дворах, а также библиотеках, школах, центрах дополнительного образования и других общественных центрах, расположенных в непосредственной близости к проектируемой территории и хорошо знакомых местным жителям.

8. Общественные обсуждения должны проводиться при участии опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса. По итогам каждой встречи, проектного семинара, воркшопа, дизайн-игры и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече и видеозапись самой встречи, которые должны быть выложены в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципалитета для того, чтобы все желающие могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектных исследований, а также сам проект не позднее, чем за 14 дней до проведения общественного обсуждения.

9. Для осуществления участия местных жителей в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется организовывать общественное участие на следующих этапах:

Этап 1. Предпроектный этап, направленный на формирование запроса, разработку задания на проектирование.

Этап 2. Разработка, обсуждение и согласование концепции развития территории.

Этап 3. Разработка, обсуждение и согласование эскизного проекта развития территории.

Этап 4. Разработка проектной документации.

Этап 5. Реализация проекта.

Этап 6. Постпроектный этап – оценка реализованного проекта.

Этап 7. Регулярная оценка эксплуатации территории.

10. До начала разработки проекта необходимо организовать проведение предпроектного анализа, анкетирования, опросов, интервью, фокус-групп, сбора данных о существующих сценариях использования территории, основных проблемах и ценностях места, сбор идей-пожеланий от жителей, школьные проекты (конкурсы рисунков, проектов, макетов и пожеланий). По итогам проведения предпроектного этапа необходимо провести анализ собранной информации и сформировать на его основе «общественное задание на проектирование» – программу и рекомендации к проектированию, отражающие запросы жителей. Разработанная программа должна быть опубликована в широком доступе и разослана всем заинтересованным участникам проектных семинаров и фокус-групп, для того чтобы люди могли оценить результат собственного участия, а также для подготовки к общественным обсуждениям концепции развития территории.

Общественные обсуждения рекомендуется проводить до утверждения эскизного проекта, представляя местным жителям концепцию развития территории, разработанную с учетом задания на проектирование. По итогам общественных обсуждений в концепцию проекта вносятся изменения и дополнения. Эскизный проект рекомендуется разрабатывать с учетом результатов общественных обсуждений. Обсуждения рекомендуется проводить в интерактивном формате проектных семинаров, включающих групповую работу. Эскизный проект также должен быть представлен на общественное обсуждение. Процедуру согласования эскизного проекта рекомендуется осуществлять только после его публичной презентации и сбора обратной связи и оценки со стороны местных жителей и других заинтересованных в проекте сторон.

Дальнейший процесс разработки и реализации проекта комплексного благоустройства рекомендуется проводить при участии рабочей группы либо общественного комитета проекта, сформированного местными жителями, либо при их непосредственном участии. После реализации проекта необходимо провести оценку реализованного объекта с участием местных жителей, для того чтобы выяснить сильные и слабые стороны, а также оценить эффективность реализованного проекта. Все общественные обсуждения и встречи с местными жителями должны проводиться в удобное для них время – в вечернее нерабочее время (не раньше 18 часов вечера), либо в нерабочие дни.

11. Что нужно делать, если эскизный проект уже разработан:

* проведение общественного обсуждения эскизного проекта и концепции развития территории, проведение проектных семинаров, фокус-групп, анкетирования, опросов, интервьюирования и дизайн-игр;
* уточнение и корректировка эскизного проекта по итогам общественного обсуждения;
* презентация и обсуждение итогового проекта; дальнейшая разработка проектной документации;
* реализация проекта с обеспечением контроля за процессом производства работ;
* обязательное информирование общественности на территории проектирования, через СМИ, интернет-ресурсы и социальные сети о ходе производства работ;
* оценка качества реализованного объекта, его соответствия проекту и пожеланиям горожан;
* обеспечение регулярного сбора обратной связи и проведение периодической оценки эксплуатации и состояния территории с участием жителей с помощью анкетирования, интервьюирования, проведения проектных семинаров и экскурсий по территории объекта проектирования.

12. По итогам проведения фокус-групп, проектных семинаров, форумов, проектных мастерских, дизайн-игр и других форм общественных обсуждений для обеспечения обратной связи и сбора дополнительной информации необходимо составлять базы участников встречи. После проведения встречи всем участникам, оставившим контакты для связи, необходимо направить электронные письма, что также обеспечит возможность для жителей выслать дополнительную информацию и собственные пожелания, не озвученные в процессе встречи.

В течении 5 дней после проведения общественных обсуждений необходимо предоставить возможность для местных жителей внести свои предложения к проекту комплексного благоустройства, не озвученные на встрече. Предложения могут вноситься как в электронном виде (по электронной почте, либо через специальную форму, созданную на сайте проекта), так и при личном приеме в профильном управлении, ответственном за реализацию проекта. По итогам проведения общественного обсуждения необходимо проанализировать собранные данные и оформить отчет.

13. Отчет должен включать в себя суммированные результаты по ключевым вопросам, которые обсуждались на встрече, оформленные результаты анкетирования и интервьюирования, визуализацию собранных данных в виде схем, графиков, карт, резюме по итогам обсуждения, фотографии места проектирования, фотографии со встречи. Отчет необходимо оформить в виде единой брошюры согласно фирменному стилю программы по комплексному благоустройству либо фирменному стилю муниципалитета. Электронная версия сохраняется и рассылается в формате PDF. Отчеты и видеозаписи по итогам общественных обсуждений должны быть опубликованы в течении 14 рабочих дней после проведения общественных обсуждений на официальном сайте муниципалитета, а также на коммуникационных площадках самого проекта (на сайте проекта, в социальных сетях). Копия отчета также должна быть направлена по электронно почте всем заинтересованным участникам встречи. Краткая версия отчета и резюме по итогам общественных обсуждений, а также информация о дальнейшем развитии проекта должны быть опубликованы на сайте муниципалитета не позднее 4 рабочих дней после проведения общественного обсуждения.

14. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе. Информирование может осуществляться, но не ограничиваться следующим:

Создание единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальныхстендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).

Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе через школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашений для родителей учащихся.

Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных городских и профессиональных сообществ.

Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.

Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений. Перед проведением общественного обсуждения проектов комплексного благоустройства, для осуществления квалифицированного и осознанного участия со стороны местных жителей на официальном сайте муниципалитета, на сайте самого проекта, либо на ресурсах проекта в социальных сетях необходимо опубликовать подробную информацию о проекте, презентацию проекта, концепцию проекта или сам эскизный проект (если он уже разработан, в зависимости от этапа работы) не позднее 15 дней до даты проведения общественных обсуждений.

Приложение 7

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**Порядок аккумулирования и расходования средств**

**заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием (далее - Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными [постановлениемHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/556184998" Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710](http://docs.cntd.ru/document/556184998), Методическими рекомендациями по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" на 2017 год, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 N 114/ПР, постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.3. Для целей настоящего Порядка:

1.3.1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3.2. Под представителем заинтересованных лиц понимается физическое или юридическое лицо, определенное решениями общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленными протоколами общего собрания собственников (далее - Представитель заинтересованных лиц).

1.3.3. Под формой финансового участия заинтересованных лиц понимается:  
- доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

- минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20 % стоимости выполнения таких работ.

1.3.4. Под формой трудового участия заинтересованных лиц понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан (организаций, заинтересованных лиц), имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

- трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Трудовое участие может быть выражено:

- подготовкой объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другими работами (покраска оборудования, озеленение территории, охрана объекта);

- предоставлением строительных материалов, техники, оборудования, инструмента;  
- обеспечением благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте, и ее работников.

**2. Порядок финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц**

2.1. Условия о финансовом и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального, дополнительного перечней работ определяются решением Правительства Ивановской области, либо решением исполнительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения при предоставлении ему Правительством Ивановской области соответствующих полномочий.

.Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

Для ТОС

2.2.Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется членами Территориального общественного самоуправления (ТОС) в соответствии с решением собрания граждан, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

2.3.Финансовое (трудовое) участие членов ТОС в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в Управление по вопросу развития инфраструктуры администрации Комсомольского муниципального района.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в Управление по вопросу развития инфраструктуры администрации Комсомольского муниципального районане позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет комитета Территориального общественного самоуправления. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в Управление по вопросу развития инфраструктуры администрации Комсомольского муниципального района не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

2.5.При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня - в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

2.6. Финансовое и (или) трудовое участие заинтересованных лиц, в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от формы такого участия.

2.7. Документами, подтверждающими финансовое участие заинтересованных лиц, являются копии платежных поручений о перечислении средств на счет, указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены: отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием заинтересованных лиц; отчет Представителя заинтересованных лиц о проведении мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц.

При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фотоматериалы, видеоматериалы, подтверждающие участие заинтересованных лиц, и размещать указанные материалы в средствах массовой информации, социальных сетях, информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).  
2.8. Документы, подтверждающие трудовое участие заинтересованных лиц, представляются в администрацию Комсомольского муниципального района в течение 30 календарных дней после проведения мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц.

**3. Аккумулирование и расходование средств заинтересованных лиц**

3.1. На территории Комсомольского муниципального района уполномоченным учреждением по аккумулированию и расходованию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, является Администрация Комсомольского муниципального района (далее – Администрация).

3.2. На основании предложений заинтересованных лиц, представленных в Отдел городского хозяйства Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района в порядке, предусмотренном распоряжением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района«Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы»Администрация Комсомольского муниципального района в лице Отдела городского хозяйства заключает соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц (далее - Соглашение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с Представителем заинтересованных лиц, определенном протоколом общего собрания собственников, принявших решение о благоустройстве дворовой территории.

В Соглашении обязательно определяется порядок расходования и объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, порядок возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон Соглашения. Соглашение вручается лично в руки Представителю заинтересованных лиц или направляется по почте заказным письмом с уведомлением.  
3.3. Представитель заинтересованных лиц обеспечивает перечисление денежных средств от заинтересованных лиц на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, в срок указанный в Соглашении.

3.4. Отдел обеспечивает учет денежных средств, поступивших на лицевой счет от заинтересованных лиц, в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству.  
3.5. Отдел ежемесячно:

- обеспечивает опубликование данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству, на официальном сайте администрации Комсомольского муниципального района в сети Интернет;

- направляет данные о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству, в адрес общественной комиссии, созданной в соответствии сраспоряжением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района «Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы».

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется на:

- оплату минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории;

- оплату дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий,

включенных в проект благоустройства дворовой территории.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями заключенного Соглашения сПредставителем заинтересованных лиц.

3.7. Отдел обеспечивает возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении, заключенном с Представителем заинтересованных лиц, в срок до 1 мая текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

3.8. В случае если денежные средства от заинтересованных лиц в объеме и (или) в срок, указанные в Соглашении, не перечислены на лицевой счет Администрации Комсомольского муниципального района, работы по благоустройству дворовой территории выполнению не подлежат. Поступившие не в полном объеме и (или) не в установленный срок денежные средства от заинтересованных лиц подлежат возврату по реквизитам, указанным в Соглашении, заключенном с Представителем заинтересованных лиц, в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, определенного Соглашением по внесению денежных средств на лицевой счет Администрации.

3.9. Допускается аккумулирование и расходование средств иных граждан и организаций, не отнесенных к категории заинтересованных лиц, в порядке, установленном настоящим разделом.

**4. Контроль за соблюдением условий порядка**

4.1. Контроль за целевым расходованием, а также своевременным и в полном объеме возвратом неиспользованного остатка аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляет Администрация.

4.2. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц.

4.3. Орган внутреннего финансового контроля осуществляет контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц в соответствии с требованиями Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Приложениек Порядку

Соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц

г. Комсомольск                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    Администрация Комсомольского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

         (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

действующего  от  имени  заинтересованных лиц на основании протокола общего собрания N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (для физических лиц указывается паспорт, серия, номер, дата и кем выдан;

для юридических лиц указывается учредительный документ)

(далее  -  Представитель заинтересованных лиц),

вместе именуемые "Стороны", заключили  настоящее  соглашение  о финансовом участии заинтересованных лиц (далее - Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения Сторон по аккумулированию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ по благоустройству дворовых территорий Петровского городского поселения, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (собственников зданий, сооружений), расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

1.2. Место расположения дворовой территории, подлежащей благоустройству: Ивановская область, Комсомольский район, г. Комсомольск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Представитель заинтересованных лиц обязан в срок не позднее пяти рабочих дней с даты получения Соглашения перечислить на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, средства заинтересованных лиц в размере \_\_\_\_\_ процентов от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.  
2.2. В случае если денежные средства в полном объеме и (или) в срок, установленные п. 2.1 настоящего Соглашения, не будут перечислены на лицевой счет Администрации, работы по благоустройству дворовой территории выполнению не подлежат.  
2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Направить поступившие по настоящему Соглашению средства на выполнение минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечней работ по благоустройству дворовой территории, расположенной по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно сметному расчету.  
2.3.2. Обеспечить возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении, в срок до 1 мая текущего финансового года при условии:  
- экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами (пропорционально доле финансового участия заинтересованных лиц);

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;  
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

2.3.3. Обеспечить возврат аккумулированных денежных средств по реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, установленного пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в случае если денежные средства поступили не в полном объеме и (или) не в установленный срок.

**3. Порядок расходования**

3.1. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией на оплату минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории.  
3.2. Денежные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, включая направление денежных средств на банковские депозиты, приобретение активов (валютных ценностей, ценных бумаг, иного имущества), осуществление расходов без документального обоснования таких расходов, а также на проведение мероприятий по благоустройству в отношении иных дворовых территорий.

**4. Срок действия Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 20\_\_\_ года.

4.2. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Соглашения.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Споры по настоящему Соглашению решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Прочие условия**

6.1. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов, банковских реквизитов не позднее пяти рабочих дней с даты их изменения путем направления соответствующего письменного извещения.  
6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными лишь при условии, что они совершены письменно и подписаны обеими сторонами.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.  
6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто или изменено по взаимному согласию сторон.

6.5. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
6.6. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.  
6.7. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

|  |  |
| --- | --- |
| **Реквизиты Сторон** |  |
| Для физических лиц: | Исполнитель:  Наименование юридического лица |
| Представитель заинтересованных лиц:  Ф.И.О.  Дата рождения:  Паспорт:  серия, номер, кем выдан, дата выдачи  ИНН:  Адрес регистрации:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет | Юридический и почтовый адрес:  ОГРН, ОКТМО:  ИНН/КПП:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |
| Для юридических лиц: | Исполнитель: |
| Наименование юридического лица:  Юридический и почтовый адрес:  ОГРН, ОКТМО:  ИНН/КПП:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный (корреспондентский) счет | Юридический и почтовый адрес:  ОГРН, ОКТМО:  ИНН/КПП:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |

Приложение 8

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**Порядок**

**трудового участия собственников помещений**

**в многоквартирных домах, собственников иных зданий**

**и сооружений, расположенных в границах дворовой территории,**

**подлежащей благоустройству (далее – заинтересованных лиц),**

**в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий**

Трудовое участие заинтересованных лиц является обязательным условием для реализацииработ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов из дополнительного перечня работ (приложение 2 к Подпрограмме 1).

Трудовое участие заинтересованных лиц может выражаться в выполнении заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (уборка мелкого летучего мусора после производства работ, покраска бордюрного камня, озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников) и иные виды работ по усмотрению заинтересованных лиц).

Количество заинтересованных лиц, принимающих трудовое участие, а также их периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений многоквартирного дома по согласованию с подрядной организацией, выполняющей работы по благоустройству.

**Ответственный за выпуск -**

**заместитель Главы Администрации, руководителя аппарата**

**Шарыгина И.А.**

**Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.**

**Администрация**

**Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области**

**Индекс: 155150**

**Ивановская область,**

**г.Комсомольск,**

**ул.50 лет ВЛКСМ, д.2**

**Тел.: 8 (49352) 2-11-78**

**E-mail: admin.komsomolsk@mail.ru**