

**Российская Федерация**

**Ивановскаяобласть**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВЕСТНИК**

**нормативных правовых актов**

**органов местного самоуправления**

**Комсомольского муниципального района**

**№20**

**04 июня 2021г.**

**Официальное издание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | | |
| **Постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области** | | |
|  | | |
| № 120 от 24.05.2021 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 16.02.2016г № 48 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения» |  |
| № 126 от 02.06.2021 | Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» |  |
| № 128 от 02.06.2021 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.11.2013 г. №942 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района» |  |
| **Решение Совета Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области** | | |
| № 42 от 21.04.2021 | О принятии Устава Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области |  |



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224, КПП371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  |  | 24 | » | 05 | 2021г. № | 120 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 16.02.2016г № 48 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 № 836 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области» (в действующей редакции), решением Совета Комсомольского городского поселения «О бюджете Комсомольского городского поселения на 2021 и на плановый период 2022 и 2023 годов» № 26 от 09.12.2020г (в действующей редакции)

Администрация Комсомольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 16.02.2016г №48 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Отделу делопроизводства и муниципальной службы и отделу организационной работы и межмуниципального сотрудничества Администрации Комсомольского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

3. Мероприятия, указанные в муниципальной программе, считать расходным обязательством Комсомольского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при исполнении бюджета Комсомольского городского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить и.о. начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Белякову Н.Д.

|  |
| --- |
| **Глава Комсомольского**  **муниципального района: О.В. Бузулуцкая** |

**Муниципальная программа**

**«Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт муниципальной программы**

**«Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог**

**общего пользования Комсомольского городского поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации программы | 2021-2023 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения  2. Безопасность дорожного движения |
| Администратор программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Ответственные исполнители | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Цель (цели) программы | Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры, повышение технического уровня автомобильных дорог общего пользования местного значения Комсомольского городского поселения, их пропускной способности и уровня безопасности для устойчивого экономического развития и улучшения качества жизни населения на территории поселения |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | 1. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.  2. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, содержание которых осуществляется круглогодично.  3. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.  4.Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Комсомольского городского поселения соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта  5. Количество пешеходных переходов, подлежащих окраске.  6. Количество установленных дорожных знаков.  7. Количество установленных пешеходных ограждений.  8. Количество нанесенной дорожной разметки. |
| Объемы ресурсного обеспечения программы | Общий объем бюджетных ассигнований –85 576 623,31 рублей,  в том числе:  2021 год – 72 282 493,47 \* рублей,  2022 год - 5 387 658,57\* рублей,  2023 год - 7 906 471,27\* рублей,  - бюджет Комсомольского городского поселения – 16  780 860,72 руб., в том числе:  2021 год – 5 440 799,45\* рублей,  2022 год - 3 433 590,00\* рублей,  2023 год - 7 906 471,27\* рублей,  - бюджет Ивановской области – 68 795 762,59рублей,  в том числе:  2021 год - 66 841 694,02\* рублей,  1841694,02 рублей - субсидия на проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов Ивановской области  65 000 000,00 рублей - иной межбюджетный трансферт из областного бюджета местному бюджету на финансовое обеспечение дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения  2022 год - 1 954 068,57\* рублей,  2023 год - 0,00\* рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры, повышение технического уровня автомобильных дорог общего пользования местного значения Комсомольского городского поселения, их пропускной способности и уровня безопасности для устойчивого экономического развития и улучшения качества жизни населения на территории поселения |

\*-объемы финансирования будут уточняться в период действия подпрограммы

1. **Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

**Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения**

В соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=80DD979DA3DA188A3D742B31D1E24AEA49A91F8FB9BF65C54B10AAB401ABD04650672678BF8C9D8DDCAC84U3g8I) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=80DD979DA3DA188A3D742B31D1E24AEA48A01F8CB4EB32C71A45A4B109FB8A56542E7177A38E8093DDB2873141UEg6I) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения относятся дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них.

Наиболее важным элементом в благоустройстве городских территорий являются дороги общего пользования местного значения. Ежегодный годовой прирост автомобильного парка составляет не менее 10%, в связи с этим растет объем, производимых им, как грузовых, так и пассажирских перевозок, соответственно растет и интенсивность автомобильного движения. Увеличение парка транспортных средств, снижение объемов и темпов строительства и реконструкции дорог, несоответствие уровня их обустройства и сервисного обслуживания современным требованиям, неудовлетворительная работа служб эксплуатации дорог приводят к значительному ухудшению условий движения.

Общая протяженность дорог общего пользования местного значения в городском поселении – 34,9 км, или 165131,6 кв. м, из них с асфальтобетонным покрытием – 16,8 км, или 100680,0 кв. м.

Состояние городских дорог имеет большое значение для организации движения городского транспорта и пешеходов. Ежегодный рост парка автомобильного транспорта и увеличение автотранспортных потоков предъявляют новые, повышенные требования к их техническому состоянию.

Текущее техническое состояние автодорожной сети характеризуется следующими показателями:

- более 51,8% существующих автомобильных дорог не имеют асфальтобетонного покрытия;

Текущее поддержание транспортно-эксплуатационного состояния дорог и дорожных сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов осуществляется в рамках содержания автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ивановской области. На содержании находится 100% автомобильных дорог общего пользования местного значения. В рамках текущего содержания осуществляется уход за дорожным покрытием, его уборка (зимой - обработка противогололедными материалами), дорожными сооружениями и полосой отвода, элементами обустройства дорог, организации и безопасности движения. Также в содержание включается устранение незначительных разрушений, деформаций и повреждений конструктивных элементов дорог и сооружений на них.

Соответствие транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог является одним из ключевых факторов в снижении аварийности на дорогах.

В целях безопасности дорожного движения в соответствии с Проектом организации дорожного движения на автомобильных дорогах Комсомольского городского поселения необходимо установить дорожных знаков около 25 штук, требуется установить светофорные объекты типа Т.7 на всех пешеходных переходах, расположенных около детских учреждений.

Также следует отметить и другие проблемы:

- низкий уровень обеспеченности дорог сетью ливневой канализации, что является технологической особенностью производства работ при строительстве ливневой канализации, выполнить в полном объеме которые возможно только при новом строительстве или реконструкции дороги;

Основной причиной возникновения данных проблем является дефицит бюджетных финансовых средств.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере**

**содержания сети автомобильных дорог**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица  измерения | 2018г | 2019г | 2020г |
| 1 | Протяженность автомобильных дорог общего пользования | км | 34,9 | 34,9 | 34,9 |
| 2 | Доля автомобильных дорог общего пользования, находящихся на содержании | % | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям и транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря | % | 25 | 25 | 25 |
| 4 | Прирост протяженности автомобильной дороги по ул. Спортивная соответствующей нормативным требованиям  к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта | км | 0,0 | 0,0 | 0,160 |
| 5 | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ивановской области, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным  показателям на 31 декабря отчетного года | км | 0,0 | 0,0 | 26,338 |

**Безопасность дорожного движения**

Безопасность дорожного движения является одной из важных социально-экономических задач Российской Федерации. Аварийность на автомобильном транспорте наносит огромный материальный и моральный ущерб как обществу в целом, так и отдельным гражданам. Дорожно-транспортный травматизм приводит к исключению из сферы производства людей трудоспособного возраста. Гибнут или становятся инвалидами дети.

Обеспечение безопасности дорожного движения является составной частью задач обеспечения личной безопасности, решения социальных и экономических проблем, повышения качества жизни и содействия региональному развитию.

Эффективность реализации Программы заключается в сохранении жизней участникам дорожного движения и предотвращении социально-экономического и демографического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий.

Для того чтобы лучше ориентироваться на дороге и понимать суть различных дорожных знаков, существует дорожная разметка. Разметка необходима не только водителям, но и пешеходам. Для последних на полотне дорог обозначают зебры и пешеходные дорожки, также относящиеся к дорожной разметке.

Чтобы организовать нормальный процесс движения транспортных средств, не обойтись без специальных указателей, установленных на дорогах и автомагистралях. [Дорожные знаки](http://big-road-shop.ru/%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D1%8B%D0%B5-%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BA%D0%B8) служат для правильного распределения потоков транспортных средств и движения пешеходов, а информация, которая содержится на них, часто дублируется дорожной разметкой. Это помогает водителям и пешеходам лучше воспринимать и правильно реагировать на знаки, а также легко ориентироваться в незнакомой обстановке.

**Показатели, характеризующие безопасность дорожного движения**

**на территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2018г | 2019г | 2020г. |
| 1 | Количество пешеходных переходов, подлежащих окраске | шт. | 30 | 30 | 30 |
| 2 | Количество нанесенной дорожной разметки | м2 | 871,58 | 874,58 | 974,58 |
| 3 | Количество установленных пешеходных ограждений | м | 212 | 212 | 212 |

1. **Сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы**

**3.1. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

Основными целями Программы являются развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры, повышение технического уровня автомобильных дорог общего пользования местного значения Комсомольского городского поселения, их пропускной способности и уровня безопасности, для устойчивого экономического развития и улучшения качества жизни населения на территории поселения.

Для достижения основных целей Программы необходимо решить следующие задачи:

- поддержание автомобильных дорог общего пользования на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог;

- ремонт и строительство автомобильных дорог общего пользования с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта.

**Целевые индикаторы, характеризующие ситуацию в сфере**

**содержания сети автомобильных дорог**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица  измерения | 2018г | 2019г | 2020г |
| 1 | Протяженность автомобильных дорог общего пользования | км | 34,9 | 34,9 | 34,9 |
| 2 | Доля автомобильных дорог общего пользования, находящихся на содержании | % | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям и транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря | % | 25 | 25 | 25 |
| 4 | Прирост протяженности автомобильной дороги по ул. Спортивная соответствующей нормативным требованиям  к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта | км | 0,0 | 0,0 | 0,160 |
| 5 | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ивановской области, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным  показателям на 31 декабря отчетного года | км | 0,0 | 0,0 | 26,338 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица  измерения | 2021г | 2022г | 2023г |
| 1 | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям и транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря | % | 22 | 21 | 20 |
| 2 | Доля автомобильных дорог общего пользования, находящихся на содержании | км | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 34,9 | 34,9 | 34,9 |
| 4 | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения  на территории Комсомольского городского поселения соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта | км | 7,4534 | 0,206 | 0,00 |
| 5. | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ивановской области, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным  показателям на 31 декабря отчетного года | км | 34,6754 | 27,777 | 0,00 |

**Целевые индикаторы, характеризующие безопасность дорожного**

**движения на территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2018г | 2019г | 2020г. |
| 1 | Количество пешеходных переходов, подлежащих окраске | шт. | 30 | 30 | 30 |
| 2 | Количество нанесенной дорожной разметки | м2 | 871,58 | 874,58 | 974,58 |
| 3 | Количество установленных пешеходных ограждений | м | 212 | 212 | 212 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2021г | 2022г | 2023г |
| 1 | Количество пешеходных переходов, подлежащих окраске | шт. | 30 | 30 | 30 |
| 2 | Количество нанесенной дорожной разметки | м2 | 950,18 | 950,18 | 950,18 |
| 3 | Количество установленных пешеходных ограждений | м | - | - | - |
| 4. | Количество установленных дорожных знаков | шт. | - | - | - |

**3.2. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

В результате реализации муниципальной программы к 2022г. планируется обеспечить:

-уменьшение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающим нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на 5%

3.3. Обоснование выделения подпрограмм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы | Оценка вклада подпрограммы в достижение целей муниципальной программы |
| Цель 1.  Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения внутриквартальных проездов, придомовых территорий в нормативном состоянии обеспечение безопасности дорожного движения |
| 1  2 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных транспортных инженерных сооружений | Улучшения технического и эксплуатационного состояния дорог общего пользования местного значения. Уменьшение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения |
|  | Обеспечение безопасности дорожного движения | Обеспечение безопасности дорожного движения, предотвращение социально-экономического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий |

Приложение 1 к муниципальной программе «Дорожная деятельность в отношении

автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»

**Подпрограмма**

**«Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**«Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог**

**общего пользования Комсомольского городского поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2021-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры, повышение технического уровня автомобильных дорог общего пользования местного значения Комсомольского городского поселения, их пропускной способности и уровня безопасности для устойчивого экономического развития и улучшения качества жизни населения на территории поселения |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований - 84 616 623,31руб.,  в том числе:  2021 год- 71 782 493,47\*рублей,  2022 год - 5 157 658,57 \*рублей,  2023 год - 7 676 471,27 \* рублей  - бюджет Комсомольского городского поселения – 15 820 860,72 руб., в том числе:  2021 год- 4 940 799,45\*рублей,  2022 год - 3 203 590,00\* рублей,  2023 год - 7 676 471,27\* рублей  - бюджет Ивановской области – 68 795 762,59рублей,  в том числе:  2021 год - 66 841 694,02\* рублей,  1841694,02 рублей - субсидия на проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов Ивановской области  65 000 000,00 рублей - иной межбюджетный трансферт из областного бюджета, местному бюджету на финансовое обеспечение дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения  2022 год - 1 954 068,57\* рублей,  2023 год - 0,00\* рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Улучшения технического и эксплуатационного состояния дорог общего пользования местного значения. Уменьшение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения |

\*-объемы финансирования будут уточняться в период действия подпрограммы

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»**

1. Основные мероприятия подпрограммы - содержание автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения. Состояние дорожного полотна характеризует внешний облик города, комфортную среду проживания, безопасность передвижения транспортных средств и пешеходов. В связи с этим, регулярно проводится механизированная уборка автомобильных дорог Комсомольского городского поселения.

2. Основное мероприятие подпрограммы - капитальный ремонт, ремонт и грейдирование автомобильных дорог общего пользования. Увеличение парка транспортных средств, снижение объемов и темпов строительства и реконструкции дорог, несоответствие уровня их обустройства и сервисного обслуживания современным требованиям, неудовлетворительная работа служб эксплуатации дорог привели к значительному ухудшению условий движения. В условиях ограниченных финансовых средств стоит задача их оптимального использования с целью максимально возможного снижения количества проблемных участков автомобильных дорог.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы,**

**характеризующие основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы направлена на улучшения технического и эксплуатационного состояния и повышение качества содержания дорог общего пользования местного значения.

**Таблица 1**

**Сведения о целевых индикаторах (показателей) реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица  измерения | 2021г | 2022г | 2023г |
| 1 | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям и транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря | % | 22 | 21 | 20 |
| 2 | Доля автомобильных дорог общего пользования, находящихся на содержании | км | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 34,9 | 34,9 | 34,9 |
| 4 | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения  на территории Комсомольского городского поселения соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта | км | 7,4534 | 0,206 | 0,00 |
| 5. | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ивановской области, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным  показателям на 31 декабря отчетного года | км | 34,6754 | 27,777 | 0,00 |

**Таблица 3**

1. **Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование основного мероприятия**  **Источник ресурсного обеспечения** | **Объемы бюджетных ассигнований** | | | |
| **всего** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
|  | **Подпрограмма «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»,**  **всего** | **84 616 623,31** | **71 782 493,47** | **5 157 658,57** | **7 676 471,27** |
| **1.** | ***Основное мероприятие***  **«Содержание**  **автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»** | **11 154 951,27** | **2 683 600,00** | **2 020 000,00** | **6 451 351,27** |
| 1.1 | Мероприятия по содержанию, грейдированию автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения | 11 154 951,27 | 2 683 600,00 | 2 020 000,00 | 6 451 351,27 |
| 2. | ***Основное мероприятие* " Капитальный ремонт, ремонт и грейдирование автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения"** | **66 124 289,45** | **66 124 289,45** | **0,00** | **0,00** |
| 2.1 | Мероприятия по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения, в том числе: | 66 124 289,45 | 66 124 289,45 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Ивановской области | 65 000 000,00 | 65 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского поселения | 1 124 289,45 | 1 124 289,45 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1 | Ремонт автомобильной дороги ул. Спортивная в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области 2 этап | 4 324 062,89 | 4 324 062,89 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2 | Ремонт автомобильной дороги ул. Куйбышева в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 3 530 751,07 | 3 530 751,07 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.3 | Ремонт автомобильной дороги ул. Люлина в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 11 783 442,06 | 11 783 442,06 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.4 | Ремонт автомобильной дороги ул. 50 лет ВЛКСМ в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 1 562 820,73 | 1 562 820,73 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.5 | Ремонт автомобильной дороги ул. 50 лет ВЛКСМ в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области(2 этап) | 2 362 643,73 | 2 362 643,73 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.6 | Ремонт автомобильной дороги ул.Ленина в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 2 991 537,36 | 2 991 537,36 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.7 | Ремонт автомобильной дороги ул. Колганова в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 20 554 715,55 | 20 554 715,55 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.8 | Ремонт автомобильной дороги пер. Луговой в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 5 614 577,53 | 5 614 577,53 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.9 | Ремонт автомобильной дороги ул. Зайцева в г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области 2 этап | 6 585 440,49 | 6 585 440,49 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.10 | Ремонт автомобильной дороги ул. Комсомольская г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 5 328 274,00 | 5 328 274,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.11 | Ремонт автомобильной дороги ул. Тельмана г. Комсомольск Комсомольского района Ивановской области | 361 734,59 | 361 734,59 | 0,00 | 0,00 |
| **3**. | ***Основное мероприятие***  **«Дорожный фонд от поступления доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты»** | **7 337 382,59** | **2 974 604,02** | **3 137 658,57** | **1 225 120,00** |
| 3.1. | Мероприятия по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения из дорожного фонда от уплаты акцизов | 3 041 620,00 | 735 910,00 | 1 080 590,00 | 1 225 120,00 |
| 3.2. | Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд). | 4 295 762,59 | 2 238 694,02 | 2 057 068,57 | 0,00 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Дорожная деятельность в отношении

автомобильных дорог общего пользования Комсомольского городского поселения»

**Подпрограмма**

**«Безопасность дорожного движения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**«Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог**

**общего пользования Комсомольского городского поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Безопасность дорожного движения |
| Срок реализации подпрограммы | 2021-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Обеспечение безопасности дорожного движения, предотвращение социально-экономического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований - 960 000,00 рублей, в том числе:  2021 год- 500 000,00 рублей,  2022 год- 230 000,00 рублей,  2023 год -230 000,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения – 960 000,00 рублей, в том числе:  2021 год- 500 000,00 рублей,  2022 год- 230 000,00 рублей,  2023 год -230 000,00 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение безопасности дорожного движения, предотвращение социально-экономического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Безопасность дорожного движения»**

Основное мероприятие подпрограммы - профилактика и организация безопасности дорожного движения. В рамках данного мероприятия планируется проведение работ по содержанию пешеходных переходов, нанесению дорожной разметки, по ремонту и установке новых дорожных знаков. Информация, которая содержится на дорожных знаках, служит для правильного распределения потоков транспортных средств и движения пешеходов и часто дублируется дорожной разметкой. Это помогает водителям и пешеходам лучше воспринимать и правильно реагировать на дорожные знаки.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

**Таблица 1**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора | Ед.изм. | Значение целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2021г. | 2022г | 2023г. |
| 1 | Количество пешеходных переходов, подлежащих окраске | шт. | 30 | 30 | 30 |
| 2 | Количество нанесенной дорожной разметки | м2 | 950,18 | 950,18 | 950,18 |
| 3 | Количество установленных пешеходных ограждений | м | - | - | - |
| 4 | Количество установленных дорожных знаков | шт. | - | - | - |

**Таблица 2**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование основного мероприятия | Объемы бюджетных ассигнований, руб. | | | |
| всего | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|  | **Подпрограмма «Безопасность дорожного движения»** | **960 000,00** | **500 000,00** | **230 000,00** | **230 000,00** |
| **1.** | **Основное мероприятие «Профилактика и организация безопасности дорожного движения»** | **960 000,00** | **500 000,00** | **230 000,00** | **230 000,00** |
| 1.1 | Мероприятия по профилактике и организации безопасности дорожного движения на территории Комсомольского городского поселения | 960 000,00 | 500 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: admin.komsomolsk@ivreg.ru |

« \_02\_\_ » \_\_\_\_06\_\_\_\_\_ 2021г. № 126

|  |
| --- |
| **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»** |

Руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях совершенствования работы по предоставлению муниципальных услуг и исполнению муниципальных функций, Администрация Комсомольского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный [регламент](consultantplus://offline/ref=D53CA34408AA6EA2B553D8628B5B1308C8A8060C5EF4F5C38898C3D5228D6E937E3685D702D28874ACD7F9A9313276C03B6BBCDC0CBD0A7506E4269FMA3EE) предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Н.Д. Белякову.

**Глава Комсомольского муниципального**

**района Ивановской области: О.В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 02.06.2021г. № 126

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»**

**1.Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (далее - Регламент) разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F70020B2605EFC26E1B06D52043988550311CA0C74CB93CFCC3A8874AA85BC2B5C397B970C2752F12C0C4076A4V8KDF) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 6.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, положением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района.

1.2. Административный регламент устанавливает требования к предоставлению муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при рассмотрении обращений заявителей, порядок создания комфортных условий для получения муниципальной услуги, способствующих снижению административных барьеров и достижению открытости и прозрачности работы органов местного самоуправления.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района в отношении муниципального жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности Комсомольского городского поселения.

1.4. Правом на получение муниципальной услуги обладают граждане Российской Федерации, либо их уполномоченные представители (далее - заявители), в отношении которых приняты решения о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда Комсомольского городского поселения.

1.5. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

## *- непосредственно в Управлении по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района по адресу: 155150, Ивановская область, город Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, адрес электронной почты: koms.gorod@mail.ru*;

- посредством размещения соответствующей информации (полного текста Регламента, бланков заявлений, адресов и номеров телефона) на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет (http://www.adm-komsomolsk.ru/) в подразделе "Постановления" раздела "Документы";

- на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется муниципальная услуга;

- с использованием средств телефонной связи: телефон: 8-(49352) 4-12-05.

### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа, представляющего муниципальную услугу: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее - Управление).

Почтовый адрес Управления: 155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2; адрес электронной почты:.

График работы Управления: понедельник - пятница - с 8:30 до 17:30, обед - с 12:00 до 13:00. Суббота, воскресенье — выходные дни.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- заключение договора социального найма жилого помещения;

- расторжение договора социального найма жилого помещения;

- изменение договора социального найма жилого помещения;

- обоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги: 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Управлении.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=8707542F1B31CBA9CCDAE2CC8971BC6300483793E326915E9D6A280409D1B8DEA69AF27B23616CADA718912567pDgDG) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

- Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=8707542F1B31CBA9CCDAE2CC8971BC63004C3693E926915E9D6A280409D1B8DEA69AF27B23616CADA718912567pDgDG) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=8707542F1B31CBA9CCDAE2CC8971BC63004E319BE22F915E9D6A280409D1B8DEA69AF27B23616CADA718912567pDgDG) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- [Постановление](consultantplus://offline/ref=8707542F1B31CBA9CCDAE2CC8971BC63064A3692E82DCC54953324060EDEE7DBB38BAA74297772A9BD049327p6g4G) Правительства РФ от 21.05.2005 N 315 "Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения";

- [Постановление](consultantplus://offline/ref=8707542F1B31CBA9CCDAE2CC8971BC63004E3B92E727915E9D6A280409D1B8DEA69AF27B23616CADA718912567pDgDG) Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов";

- [Устав](consultantplus://offline/ref=8707542F1B31CBA9CCDAFCC19F1DE06C07426D96E023990BC53B2E535681BE8BF4DAAC22702D27A0A10E8D2561C28A1A41pFg5G) Комсомольского муниципального района;

- Устав Комсомольского городского поселения;

- положение об Управлении по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области;

- настоящий регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые Заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявителем подается [заявление](consultantplus://offline/ref=C4BBB3970E0B303C50DC55ED7559818165F16BE8E3E05A9A9461B2FEBBD0EE464A6C8A9C372C70173F4D115D81C9DBCE9893654A5ACE12A7EC3A7701T9jAG) в Управление на имя руководителя по форме, установленной приложениями 1, 3, 4 к Регламенту.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства Заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

в) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя Заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем Заявителя;

г) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с Заявителем или представителем Заявителя;

д) способ получения результата рассмотрения заявления.

2.6.2. К заявлению прилагаются:

- [заявление](consultantplus://offline/ref=28F10701D1DD31975EB485CC07CC90BA35007B436E821892119C3BA7286F5D4C83F14A45CDDCAEAE88543D09009E1123905A053B99443F30317B9CF0FFuFG) каждого члена семьи Заявителя по форме, установленной приложением 2 к Регламенту;

- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя и всех членов его семьи;

- доверенность, если интересы Заявителя представляет уполномоченное лицо;

- копии документов, подтверждающих факт родственных отношений членов семьи (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о смерти, справки об изменении имени, фамилии, отчества, решения суда);

- копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии данного факта);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым Заявителем и членами его семьи (ордер, договор социального найма, решение суда, решение (распоряжение) уполномоченного органа о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма);

- сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении (справка, копия поквартирной карточки);

- справка о составе семьи;

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 5 к регламенту).

Незаверенные заявителем копии документов принимаются при условии предъявления оригинала документа, при этом копия сверяется с подлинником документа специалистом, ведущим прием.

2.6.3. Документы, которые Управление запрашивает в соответствующих органах в рамках межведомственного взаимодействия, отсутствуют.

2.7. Заявление может быть подано одним из следующих способов:

- при личном обращении в Управление;

- почтовым отправлением.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- непредставление или предоставление неполного комплекта документов, указанных в [пунктах 2.6.1](consultantplus://offline/ref=6CE3C6A266F0C5DA7CC92CA5E58356AF1BBF0BD1B7D909F5CBEEE7F8A29A9DA8D9ECD4EE8081AD65D598522349FB7BE23BE99BCE1596C64EFAA7E47F50F6H) и [2.6.2](consultantplus://offline/ref=6CE3C6A266F0C5DA7CC92CA5E58356AF1BBF0BD1B7D909F5CBEEE7F8A29A9DA8D9ECD4EE8081AD65D598522343FB7BE23BE99BCE1596C64EFAA7E47F50F6H) Регламента;

- заявление анонимного характера;

- с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось ненадлежащее лицо;

- представлены незаверенные копии документов или копии документов, которые должны быть представлены в подлиннике.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- отсутствие или недостаточность в заявлении о предоставлении муниципальной услуги информации, указанной в форме заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- текст письменного обращения не поддается прочтению, в том числе фамилия/наименование физического/юридического лиц и почтовый адрес Заявителя.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе.

2.10. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.11. Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

2.13. **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги. Письменные обращения Заявителей о предоставлении муниципальной услуги, поступившие в приемную Управления, регистрируются в день их поступления.**

**2.14.** Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.14.1. Прием Заявителей осуществляется в помещениях Управления, которые должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим [правилам](consultantplus://offline/ref=8AC721394EEC8870425A6A8C59ACA43F7352301915FDC95E2D07F1393FD87DA1EEE99DC1CFF0B86032C13F4B4A333E542E061DB09FF34AA6L6U0H) и нормативам, утвержденным Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

2.14.2. Места ожидания и заполнения заявлений должны быть оборудованы местами для сидения Заявителей, столами, стульями, канцелярскими принадлежностями для написания заявлений, а также соответствовать комфортным условиям для Заявителей.

2.14.3. Рабочие места специалистов Управления, осуществляющих рассмотрение заявлений Заявителей, должны быть удобно расположены для приема посетителей, оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа в "Интернет", к необходимым информационным базам данных и оргтехнике.

2.14.4. На информационном стенде по месту нахождения Управления размещается следующая информация:

- график работы специалистов Управления;

- информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, предоставляемых получателем муниципальной услуги;

- образцы заполнения форм документов для получения муниципальной услуги;

- извлечения из нормативных правовых актов по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.14.5. Создаются условия, которые обеспечивают инвалидам:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

- места для парковки специальных автотранспортных средств (не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства;

- сопровождение инвалидов, имеющие стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальных услуг.

2.15.1. Показатели доступности:

- простота и ясность изложения информационных документов;

- наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;

- доступность работы с представителями лиц, получающих услугу;

- короткое время ожидания услуги;

- удобный график работы органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- удобное территориальное расположение органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- количество обоснованных обжалований решений органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- обеспечение возможности направления заявления о предоставлении муниципальной услуги по различным каналам связи, в том числе и в электронной форме.

2.15.2. Показатели качества:

- точность исполнения муниципальной услуги;

- профессиональная подготовка сотрудников Управления;

- высокая культура обслуживания Заявителей;

- строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и в электронной форме.

Муниципальная услуга в электронной форме и через МФЦ не предоставляется.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

3.1. Последовательность административных процедур (действий):

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;

- подготовка Управлением договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, либо дополнительного соглашения о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, либо подготовка дополнительного соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее - договора социального найма, соглашения о внесении изменений, соглашения о расторжении);

- выдача Заявителю договора социального найма, соглашения о внесении изменений, соглашения о расторжении.

3.2. Основанием для начала административного действия по приему и регистрации документов от Заявителя в Управлении является его заявление с приложением документов, указанных в [пункте 2.6](consultantplus://offline/ref=021559E19BF2D074239F6F78FCB8BB66782B12E8FF562869B12B4DCCB53F35087FAEBA31A5EE9B5CBCEDE517C2C054C3A14F268A38B1DC4C1EAF2EDBe9yBH) Регламента. Специалист Управления устанавливает личность заявителя (заявителей), путем проверки документа, удостоверяющего личность, полномочия представителя.

Прием заявления, его регистрация и доведение до ответственного за обработку специалиста Комитета осуществляются в порядке общего делопроизводства. Специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию заявления, осуществляет регистрацию заявления в день его поступления.

3.3. Специалист Управления проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в п. 2.6. настоящего регламента, и их соответствие установленным требованиям, удостоверяясь что:

- тексты документов написаны разборчиво;

- документы в соответствующих случаях нотариально удостоверены, скреплены печатью, имеют надлежащие подписи должностных лиц;

- фамилии, имена, отчества граждан, адреса жилых помещений написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.

Специалист Управления сверяет представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом. Сверив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам.

3.4. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов установленным требованиям специалист Управления, ответственный за прием документов, уведомляет Заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет Заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

Если такие недостатки невозможно устранить в ходе приема, Заявителю отказывается в приеме заявления.

3.5. Общий максимальный срок приёма документов от граждан и их представителей не может превышать 30 минут при приёме документов от 3-х и менее заявителей. При приёме документов от большего числа заявителей максимальный срок приёма документов может увеличиваться на 15 минут для каждого заявителя.

3.6. Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма или о заключении договора социального найма регистрируется в журнале регистрации письменных обращений граждан. Датой представления документов в администрацию считается дата представления заявления и полного комплекта необходимых документов.

3.7. Специалистом администрации проводится проверка и анализ имеющихся документов. Специалист проверяет:

- отсутствие ограничений на предоставление жилого помещения и для вынесения решения о заключении договора социального найма;

- наличие у заявителя и членов семьи гражданства Российской Федерации;

- перечень лиц, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства в случае оформления решения о заключении договора социального найма жилого помещения;

- право- и дееспособность заявителя;

- соответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации.

Основанием для подготовки Управлением договора социального найма, соглашения о внесении изменений, соглашения о расторжении является наличие полного пакета документов, необходимого для представления муниципальной услуги.

3.8. В случае выявления препятствий заявителю письменно сообщается об имеющихся препятствиях, не устранение которых в месячный срок со дня подачи документов приведет к отказу в оказании муниципальной услуги.

3.9. В случае отсутствия препятствий, указанных в пунктах 3.7. настоящего Регламента, документы выносятся на рассмотрение жилищной комиссии Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района (далее «жилищная комиссия»).

3.10. На основании решения жилищной комиссии специалист, ответственный за подготовку документов, в течение 3 календарных дней с даты заседания жилищной комиссии, готовит проект правового акта о предоставлении жилого помещения по договору социального найма и о заключении договора социального найма либо обоснованный отказ.

Также специалист готовит проект договора социального найма либо соглашения о внесении изменений, либо соглашения о расторжении договора социального найма.

3.11. Жилое помещение считается предоставленным гражданам со дня издания правового акта Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

3.12. По результатам рассмотрения заявления специалист Управления ответственный за его рассмотрение, приглашает Заявителя для подписания договора социального найма, соглашения о внесении изменений, соглашения о расторжении.

3.13. Договор социального найма жилого помещения заключается в письменной форме на основании правового акта Управления о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

Один экземпляр договора социального найма, соглашения о внесении изменений, соглашения о расторжении выдается на руки Заявителю, второй остается в Управлении.

3.14. Договор социального найма жилого помещения оформляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения».

**4. Формы контроля за исполнением Регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Управления, в рамках предоставленных полномочий, последовательности действий, определенных настоящим Регламентом, осуществляется начальником Управления.

4.2. Специалисты Управления, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, предоставляемых Заявителями, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных настоящим Регламентом.

4.3. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения заявлений и документов, подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4. Проведение проверок может носить плановый и внеплановый (по конкретному обращению Заявителя) характер. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением Регламента (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя.

4.5. В случае выявления в результате осуществления контроля за исполнением Регламента нарушений прав Заявителя привлечение к ответственности виновных должностных лиц или муниципальных служащих осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.** **Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников.**

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Регламентом;

7) отказ Управления, должностного лица Управления в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, настоящим Регламентом;

10) требование Управлением у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего Регламента.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы при предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, либо может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя Управления подаются на имя Главы Комсомольского муниципального района.

Жалоба на решения и действия (бездействие) сотрудника Управления подаются на имя руководителя Управления.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в Управление, Главе Комсомольского муниципального района подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления в приеме документов у Заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными нормативными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, специалист, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»

Форма заявления

о заключении договора социального найма жилого помещения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(Ф.И.О. полностью)*  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер, кем и когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление**

Прошу заключить договор социального найма на занимаемое жилое помещение, расположенное по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , состоящее из \_\_\_\_ комнат общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м, жилой площадью\_\_\_\_\_\_ кв.м на состав семьи \_\_\_\_\_ человек(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данное жилое помещение занимаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, подтверждающие право пользования (право на вселение) данным помещением (ордер, договор найма, решение о предоставлении жилого помещения и т. п.)

Подписи заявителя и всех совершеннолетних членов семьи (Ф.И.О., паспортные данные, подпись):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»

Форма

заявления каждого члена семьи Заявителя

о заключении договора социального найма жилого

помещения, внесения изменений в договор социального найма

жилого помещения либо расторжении договора социального найма

жилого помещения

|  |  |
| --- | --- |
| Управление по вопросу развития  инфраструктуры Администрации  Комсомольского муниципального района | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество Заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес регистрации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон) | |
| Заявление | |
| Не возражаю оформить договор социального найма жилого помещения, расположенного по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О.)  Даю согласие на сбор, хранение и использование предоставленных мною персональных данных, в рамках оказания муниципальной услуги. | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

Приложение № 3

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»

Форма заявления

о внесении изменений в договор социального найма

жилого помещения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(Ф.И.О. полностью)*  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер, кем и когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Заявление

# Прошу внести изменения в договор социального найма N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на жилое

# помещение N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (жилом доме, квартире, части дома или квартиры)

# по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# состоящее из \_\_\_\_\_ жилых комнат, общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв. м, в том числе

# жилой \_\_\_\_\_ кв. м, предоставленное мне и моей семье на основании:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# Признать Нанимателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Члены семьи Нанимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Подписи граждан, получающих жилое помещение на условиях социального

# найма:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Личности граждан установлены по удостоверяющим личность документам,

# полномочия представителей проверены и подтверждены соответствующими

# документами, подписи заверены сотрудником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Договор социального найма зарегистрирован "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года за N

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 4

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»

Форма заявления

о расторжении договора социального найма

жилого помещения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(Ф.И.О. полностью)*  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер, кем и когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# 

# Заявление

# Прошу Вас расторгнуть договор социального найма N \_\_\_\_\_\_ от

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на жилое помещение муниципального жилищного фонда,

# расположенное по адресу:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (жилом доме, квартире, части дома или квартиры)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# состоящее из \_\_\_\_\_\_\_\_ жилых комнат, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе

# жилой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м,

# предоставленное на основании:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 5

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Фамилия Имя Отчество (без сокращений))

проживающий (ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес регистрации по месту жительства)

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_, номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан) (дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), адрес фактического места проживания, документы (паспорт, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство о регистрации права собственности, договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного жилого помещения, договор найма служебного жилого помещения) и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться  
с использованием, а также без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), получение от третьих лиц, распространение и уничтожение.

Цель обработки персональных данных: предоставление муниципальной услуги.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

подпись Ф.И.О.

**Согласие на обработку персональных данных**

**для несовершеннолетнего гражданина**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО), паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем и когда),

зарегистрированный (ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **являясь законным представителем** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО ребёнка),дата рождения **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области на обработку персональных данных моего ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), адрес фактического места проживания, документы (паспорт, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство о регистрации права собственности, договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного жилого помещения, договор найма служебного жилого помещения) и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться  
с использованием, а также без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), получение от третьих лиц, распространение и уничтожение.

Цель обработки персональных данных: предоставление муниципальной услуги.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

подпись Ф.И.О.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@ivreg.ru](mailto:admin.komsomolsk@ivreg.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 02 | » | июня | 2021г. № | 128 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.11.2013 г. №942 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 №836 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области», а также в целях уточнения основных количественных и качественных характеристик системы образования Комсомольского муниципального района Ивановской области, Администрация Комсомольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1**.** Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 12.11.2013 № 942 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района»:

1.1. Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что расходы, связанные с реализацией мероприятий Муниципальной программы «Развитие образования Комсомольского муниципального района» являются расходными обязательствами Комсомольского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района по социальной политике Вершкову Т.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В.Бузулуцкая**

Приложение к Постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района»

от 02.06. 2021 г .№ 128

**Муниципальная программа**

**«Развитие образования Комсомольского муниципального района»**

**1. Паспорт муниципальной программы «Развитие образования**

**Комсомольского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Развитие образования  Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации программы | 2019-2023 гг. |
| Перечень подпрограмм | 1. «Реализация дошкольных образовательных программ в Комсомольском муниципальном районе».  2. «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе».  3. «Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в Комсомольском муниципальном районе».  4. « Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района»  5. «Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района».  6. «Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района». |
| Администратор программы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района  МКУ «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района»  Дошкольные учреждения Комсомольского муниципального района  Общеобразовательные учреждения Комсомольского муниципального района  Учреждения дополнительного образования детей |
| Цель (цели) программы | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.  Численность обучающихся  (1-11 классы) муниципальных общеобразовательных организациях  (на начало года).  Среднегодовое число лиц обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам. Среднегодовая численность обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений.  Количество детей, посещающих образовательные муниципальные учреждения, реализующие образовательную программу  дошкольного образования. Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания.  Количество муниципальных образовательных организаций, охваченных подпрограммой «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений». |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | Предоставление дошкольного образования и воспитания.  Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.  Предоставления дополнительного образования детям.  Организация питания детей из многодетных семей, организацию отдыха.  Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений. |
| Объемы ресурсного обеспечения  программы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2019 год – 173 738 316,30 руб.  2020 год – 186 336 392,66 руб.  2021 год – 204 198 491,64 руб.  2022 год - 125 664 483,62 руб.  2023 год - 129 141 942,10 руб.  В том числе:  - областной бюджет:  2019 год – 92 387 346,83 руб.  2020 год – 99 781 565,13 руб.  2021год – 99 232 406,82 руб.  2022 год - 34 127 408,99 руб.  2023 год – 34 172 018,83 руб. |
|  | - местный бюджет:  2019 год – 79 359 509,47 руб.  2020 год – 77 601 052,72 руб.  2021 год – 86 769 789,22 руб.  2022 год- 75 332 154,13 руб.  2023 год – 73 250 680,60 руб.  -федеральный бюджет:  2019 год – 1 991 460,00 руб.  2020 год – 8 953 774,81 руб.  2021год – 18 196 295,60 руб.  2022 год- 16 204 920,50 руб.  2023 год – 21 719 242,67 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Предоставление дошкольного образования и воспитания.  Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.  Предоставления дополнительного образования детям.  Организация питания детей из многодетных семей, организация отдыха.  Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений. |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

2.1. Общее образование

2.1.1. Дошкольное образование

Предоставление дошкольного образования в Комсомольском муниципальном районе по состоянию на начало 2020 года осуществляли 8 муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования, ежегодно увеличивается, что объясняется ростом рождаемости в Комсомольском муниципальном районе (таблица 1).

Охват дошкольным образованием детей от 1 до 7 лет с учетом развития вариативных форм составляет 77 %, охват детей от 3 до 7 лет - 85%, охват детей от 5 до 7 лет - 92%. Все дети в возрасте от 5 до 7 лет имеют возможность посещать детские сады.

Таблица 1. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дошкольного образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1. | Численность обучающихся в  муниципальных дошкольных  образовательных организациях | чел. | 700 | 679 | 632 | 625 | 661 |
| 2. | Охват детей в возрасте 1-7 лет  дошкольным образованием (на начало учебного года) | % | 49 | 68 | 49 | 49 | 68 |
| 3. | Отношение среднемесячной  заработной платы педагогических  работников государственных  (муниципальных) дошкольных  образовательных учреждений к  среднемесячной заработной плате в  общеобразовательных  организациях Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Значительные усилия были также направлены на повышение качества дошкольного образования. Наиболее значимыми мероприятиями в данной области явились:

* материально-техническое оснащение дошкольных образовательных учреждений в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования, на 2015 - 2020 годы по направлению «Модернизация дошкольного образования, как институт социального развития»;
* повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Ивановской области (в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»).

Значительное увеличение уровня оплаты труда педагогических работников дошкольного образования - является базовым инструментом, призванным поднять престиж профессии педагогического работника, обеспечить приток квалифицированных кадров в образовательные учреждения и на этой основе повысить качество предоставляемого дошкольного образования.

В средней и долгосрочной перспективе основными задачами, стоящими перед управлением образования Администрации Комсомольского муниципального района в сфере дошкольного образования, являются:

* сокращение очередности на зачисление детей в учреждения дошкольного образования;
* повышение качества оказываемых услуг в сфере дошкольного образования, в соответствии с введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.1.2. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

Начальное общее, основное общее, среднее общее образование в Комсомольском муниципальном районе предоставляется в 8 общеобразовательных школах, из которых 6 находятся в сельской местности. В Комсомольском муниципальном районе функционируют 2 базовые школы.

Контингент обучающихся в общеобразовательных школах составил 1448 чел. на начало 2020-2021 учебного года. На начало 2020 года 100% школьников Комсомольского муниципального района обучаются в школах, обеспечивающих от 80 до 100% основных видов современных условий обучения (таблица 2):

* 95% школьников получают в общеобразовательных учреждениях горячее питание, охват горячим питанием учащихся 1-4 классов составляет 100%;
* обучающиеся 1-4 классов из малоимущих семей в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района, подтвержденных территориальным органом Социальной защиты населения, получают горячее питание в объеме 100%
* 100% школ района оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, достигнут достаточно высокий уровень обеспеченности школ компьютерной техникой; мультимедийные проекторы имеются в 100% школ, интерактивные доски – в 100%, все школы района имеют доступ к Интернету, собственные сайты в сети Интернет;
* для организации обучения сельских школьников организован подвоз к месту учебы их и обратно к месту жительства – работают 6 автобусов.

С целью обеспечения равного доступа к качественному образованию применяются формы дистанционного обучения для учащихся малокомплектных сельских школ.

Таблица 2. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1. | Численность обучающихся  (1-11классы)  в муниципальных  общеобразовательных  организациях  (на начало учебного  года) | Чел. | 1429 | 1396 | 1396 | 1396 | 1396 |
| 2. | Доля учащихся, обучающихся в  общеобразовательных  организациях, отвечающих  современным требованиям к  условиям организации  образовательного процесса  на 80-100% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

За последние годы был реализован широкий спектр мер, направленных на модернизацию и повышение качества школьного образования.

Наиболее значимыми из них стали:

* переход на нормативно-подушевое финансирование реализации программ общего образования, а также внедрение новой системы оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
* повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в Ивановской области;
* внедрение модели дистанционного образования в общеобразовательных организациях, организация обучения детей-инвалидов с применением дистанционных технологий;
* апробация и внедрение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (на начало 2019 - 2020 учебного года по новым федеральным образовательным стандартам обучается 100%);
* создание необходимых материально-технических и кадровых условий введения новых образовательных стандартов; в 2019 - 2020 учебном году в МБОУ Комсомольской СШ №1 продолжается внедрение новых федеральных образовательных стандартов основного общего образования в пятых, шестых классах;
* совершенствование школьной инфраструктуры, проведение капитальных и текущих ремонтов, приведение зданий и помещений общеобразовательных учреждений в соответствие с требованиями комплексной безопасности;
* участие общеобразовательных школ в реализации регионального проекта «Межведомственная система оздоровления школьников на основе автоматизированного мониторинга», реализация комплекса мер по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни (75%);
* внедрение в деятельность школ инструментов государственно-общественного управления и повышения открытости и прозрачности деятельности образовательных организаций (в 100% школ созданы органы государственно-общественного управления; все школы представляют публичные отчеты об итогах учебной и хозяйственной деятельности);
* организация сетевого взаимодействия школ с организациями дополнительного образования.

Несмотря на огромный объем проделанной работы, ряд проблем в сфере общего образования остается нерешенным.

Дополнительным фактором в данном вопросе является принятие и внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения на основной и старшей ступенях обучения, предъявляющих новые требования к информационной среде и материально-

техническому оснащению школ.

Не в полной мере решена проблема сохранения и укрепления здоровья

обучающихся общеобразовательных школ, создания условий для формирования в школах культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

Доля учащихся с первой группой здоровья, хотя и существенно выросла за последние годы, но составляет всего 21,5%. Двухразовое горячее питание в общеобразовательных организациях получают всего 40,0% школьников.

2.1.3. Дополнительное образование.

Система организаций дополнительного образования детей Комсомольского муниципального района представлена одним учреждением дополнительного образования муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Комсомольский Дом детского творчества на базе которого структурное подразделение Писцовский Дом детского творчества.Охват детей дополнительным образованием постоянно растет (таблица 4). Кроме того, программы дополнительного образования реализуются в общеобразовательных учреждениях.

Таблица 3. Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дополнительного образования.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1. | Численность детей,  занимающихся в учреждениях  дополнительного образования детей | Чел. | 1809 | 1809 | 1809 | 1830 | 1809 |
| 2. | Доля детей, охваченных  дополнительными  общеразвивающими программами  в общей численности детей и  молодежи в возрасте 5 - 18 лет | % | 85,0 | 85,0 | 85,0 | 91,5 | 91,5 |

В последние годы наметились положительные тенденции в сфере дополнительного образования, а именно:

* развитие сетевых форм взаимодействия учреждений дополнительного образования, в том числе с общеобразовательными учреждениями в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов;
* поэтапное повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей до средней зарплаты учителей в Ивановской области.
* Повышение заработной платы обеспечивает не только привлекательность профессии педагога дополнительного образования, но и обеспечивает сохранение и развитие кадрового потенциала, в конечном счете, повышает качество образования.

Повышение заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования будет осуществляться за счет средств субсидий из областного бюджета Ивановской области бюджету Комсомольского муниципального района.

Главной проблемой в сфере дополнительного образования остается низкий уровень состояния материально-технической базы, в которых предоставляется дополнительное образование.

**3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации**

**муниципальной программы**

3.1. Цели и целевые показатели муниципальной программы

Целями реализации муниципальной программы являются:

* обеспечение соответствия качества образования меняющимся запросам населения и перспективным задачам развития общества и экономики;
* повышение качества образовательных услуг и обеспечение возможности для всего населения Комсомольского муниципального района получить доступное образование.

3.2. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

С конца 2019 года значительно возросло качество дошкольного образования, произойдет переход на предоставление дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

К концу срока реализации программы в большинстве школ будет обеспечен удовлетворительный уровень базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает основные виды благоустройства, доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет, спортивные сооружения. Каждый ребенок с ограниченными возможностями здоровья сможет получать качественное общее образование и поддержку в профессиональной ориентации.

Повысится качество общего образования в образовательных учреждениях и удовлетворенность населения качеством образовательных услуг. Гражданам будет доступна полная и объективная информация об образовательных учреждениях всех уровней, содержании и качестве их программ (услуг).

Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике области, а педагогических работников дошкольных образовательных организаций – не менее 100 % к средней заработной плате в общем образовании региона.

Осуществляется выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

Повысится привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров. Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень профессиональной подготовки педагогов.

Возрастет охват детей дополнительным образованием, с каждым годом

все большее число детей будет принимать участие в различных олимпиадах и

конкурсах. Продолжится работа по выявлению и поддержке одаренных детей, развитию их талантов и способностей.

3.3. Задачи муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы в 2019-2023 гг. планируется решить следующие основные задачи:

1) Формирование гибкой, подотчетной обществу системы непрерывного образования, в том числе: развитие эффективных финансово-экономических механизмов управления образованием (совершенствование нормативного финансирования; введение эффективного контракта с педагогическими кадрами);

2) Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, в том числе:

* обеспечение доступности качественного общего образования независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся;
* создание современных условий обучения;
* развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций;
* внедрение и совершенствование современных, организационно -экономических механизмов, управления образованием.

3) Модернизация образовательных программ в системах дошкольного, общего и дополнительного образования детей, направленная на всестороннее развитие детей и достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации, в том числе:

* стимулирование качественного труда педагогических работников;
* внедрение федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
* обновление содержания, технологий и материальной среды образования;
* развитие информационных технологий.

4) Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, в том числе:

* внедрение системы оценки качества образования;
* расширение участия общественности в оценке качества образования.

3.4. Аналитические подпрограммы муниципальной программы предполагают оказание муниципальных услуг в сфере образования, а также выполнение иных установленных законодательством обязательств и функций органов местного самоуправления в сфере образования, в том числе:

1. Подпрограмма «Реализация дошкольных образовательных программ Комсомольского муниципального района» (срок реализации 2019-2023) направлена на оказание муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования и воспитания».

2. Подпрограмма «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе» (срок реализации 2019-2023) направлена на оказание муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам».

3. Подпрограмма «Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в Комсомольском муниципальном районе» (срок реализации 2019-2023) на оказание муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям».

4. Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений» (срок реализации 2019-2023) направлена на укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений.

5. Подпрограмма «Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования» (срок реализации 2019-2023) направлена на организацию питания детей из многодетных семей, малоимущих семей, организацию летнего отдыха.

6. Подпрограмма «Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района» (срок реализации 2019-2023) на обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии в сфере образования МКУ «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» и на обеспечение деятельности органов управления в сфере образования.

**4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

Таблица 4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Численность учащихся  (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях  (на начало года) | чел. | 1429 | 1448 | 1396 | 1396 | 1396 |
| 2. | Среднегодовое число  лиц обучающихся по дополнительным общеобразовательным  программам | чел. | 1429 | 1448 | 1396 | 1396 | 1396 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной заработной плате в Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в общей численности педагогических работников такой категории | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля учащихся, в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Доля общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта «Межведомственная система оздоровления школьников» | % | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| 7. | Доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых осуществлены дополнительные мероприятия по профилактике и противодействию распространения новой короновирусной инфекцией (COVID 19), к общему количеству муниципальных общеобразовательных организаций | % | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Среднегодовое  число лиц, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам | чел. | 1809 | 1809 | 1809 | 1830 | 1809 |
| 9. | Доля детей, обучающихся по дополнительным  общеразвивающим программам в рамках оказания муниципальной услуги, ставших победителями, лауреатами, призерами районных, областных, всероссийских, международных и др. конкурсов | % | 12,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 10. | Количество детей нуждающихся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта | чел. | - | - | - | - | - |
| 11. | Количество детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья | чел. | 387 | 387 | 231 | 231 | 231 |
| 12. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Ивановской области | % | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13. | Среднегодовая  численность обучающихся  1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | чел. | 640 | 640 | 567 | 567 | 567 |
| 14. | Среднегодовая численность обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей,  получающих питание, согласованная с органами социальной защиты населения | чел. | - | 220 | 203 | 203 | 203 |
| 15. | Доля детей, обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей,  получающих питание, согласованная с органами социальной защиты населения | % | - | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 16. | Количество детей, посещающих образовательные муниципальные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования | чел. | 671 | 679 | 632 | 625 | 661 |
| 17. | Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания | чел. | 508, в  т.ч.  за счет местного бюджета  308 | 513, в  т.ч.  за счет местного бюджета  313 | 515  т.ч.  за счет местного бюджета  315 | 518  т.ч.  за счет местного бюджета  318 | 518  т.ч.  за счет местного бюджета  318 |
| 18. | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 671 | 679 | 632 | 625 | 661 |
| 19. | Количество муниципальных образовательных организаций, ведение бухгалтерского учета которых осуществляется централизованно | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 20. | Количество муниципальных образовательных организаций, к которым осущест  вляется подвоз детей | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 21. | Количество муниципальных образовательных организаций, участвующих в мероприятиях обучения педагогических работников | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 22. | Количество договоров целевой подготовки педагога для работы в муниципальной образовательной организации Ивановской области с гражданами Комсомольского муниципального района | шт | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 23. | Среднегодовое число граждан или обучающихся, заключивших договор целевой подготовки педагога по программе бакалавриата | ед. | 1,33 | 1,33 | 1,33 | 1,33 | 1,33 |
| 24. | Количество муниципальных образовательных организаций, охваченных подпрограммой «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений» | ед. | 18 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 25. | Количество муниципальных образовательных организаций, в которых осуществляется техническое обслуживание системы пожарной безопасности | ед. | 18 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 26. | Количество детей из многодетных семей | чел. | 387 | 387 | 387 | 387 | 387 |
| 27. | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | Ед. | - | - | - | - | 40 |
| 28. | Охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами естественно-научной и технической направленности | % | - | - | - | - | 7,3 |
| 29. | Количество общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей | ед. | - | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 30. | Количество муниципальных образовательных организаций, обеспеченных мероприятием для внедрения цифровой образовательной среды | ед. | - | - | 1 | 0 | 5 |
| 31. | Количество общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах созданы (обновлены) материально-технические базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей | ед. | - | 2 | - | - | - |

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Таблица 5. Ресурсное обеспечение реализации Программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  подпрограммы / Источник  ресурсного  обеспечения | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Программа всего: | 173 738 316,30 | 186336392,66 | 204198491,64 | 125664483,62 | 129141942,10 |
| федеральный бюджет | 1991460,00 | 8953774,81 | 18196295,60 | 16204920,50 | 21719242,67 |
| областной бюджет | 92 387 346,83 | 99781565,13 | 99232406,82 | 34127408,99 | 34172018,83 |
| местный бюджет | 79359509,47 | 78113700,72 | 86769789,22 | 75332154,13 | 73250680,60 |
| 2. | Аналитические подпрограммы: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Подпрограмма "Реализация дошкольных образовательных программ Комсомольского муниципального района | 59565375,21 | 64657341,32 | 65371728,61 | 62094636,05 | 62588142,05 |
|  | областной бюджет | 30503778,00 | 33073533,00 | 31544561,00 | 32264926,00 | 32264926,00 |
|  | местный бюджет | 29061597,21 | 31583808,32 | 33827167,61 | 29829710,05 | 30323216,05 |
| 2.2. | Подпрограмма "Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе | 80910437,13 | 86430019,24 | 92430490,44 | 25618762,29 | 20693608,86 |
|  | федеральный бюджет | 1991460,00 | 4399136,19 | 10719718,00 | 10441458,33 | 8114900,83 |
|  | областной бюджет | 59522519,20 | 62961970,35 | 64698114,35 | 39185,66 | 15685,07 |
|  | местный бюджет | 19396457,93 | 19068912,70 | 17012658,09 | 15138118,30 | 12563022,96 |
| 2.3. | Подпрограмма "Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в Комсомольском муниципальном районе". | 11435129,10 | 12876224,45 | 14204129,39 | 12109692,08 | 12383297,28 |
|  | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 270868,84 |
|  | областной бюджет | 1188200,81 | 2403856,39 | 1189342,88 | 0,00 | 2736,36 |
|  | местный бюджет | 10246928,29 | 10472368,06 | 13014786,51 | 12109692,08 | 12109692,08 |
| 2.4 | Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района» | 2493784,66 | 2085890,37 | 4483229,94 | 319765,13 | 319765,13 |
|  | областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | местный бюджет | 2493784,66 | 2085890,37 | 4483229,94 | 319765,13 | 319765,13 |
| 2.5 | Подпрограмма "Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района". | 5886930,84 | 6379929,29 | 11221078,24 | 10986598,04 | 10802927,75 |
|  | федеральный бюджет | - | 2318057,44 | 5596020,74 | 5763462,17 | 5593275,80 |
|  | областной бюджет | 1108537,82 | 1248376,74 | 1781393,06 | 1823297,33 | 1810487,60 |
|  | местный бюджет | 4778393,02 | 2813495,11 | 3843664,44 | 3399838,54 | 3399164,35 |
| 2.6. | Подпрограмма "Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района" | 13446659,36 | 13906987,99 | 16487835,02 | 14535030,03 | 22354201,03 |
|  | федеральный бюджет | - | 2236581,18 | 1880556,86 | - | 7740197,20 |
|  | областной бюджет | 64311,00 | 93828,65 | 18995,53 | - | 78183,80 |
|  | местный бюджет | 13382348,36 | 11576578,16 | 14588282,63 | 14535030,03 | 14535820,03 |

Приложение 1 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 2021 г.№ \_\_\_\_

**Подпрограмма**

**«Реализация дошкольных образовательных программ в Комсомольском муниципальном районе»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация дошкольных образовательных программ в Комсомольском муниципальном районе |
| Срок реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Дошкольные образовательные учреждения Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение в полном объеме прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем:  2019 год – 59 565 375,21 руб.  2020 год – 64 657 341,32 руб.  2021 год – 65 371 728,61 руб.  2022 год - 62 094 636,05 руб.  2023 год – 62 588 142,05 руб.  бюджетные ассигнования:  местный бюджет:  2019 год – 29 061 597,21 руб.  2020 год – 31 583 808,32 руб.  2021 год – 33 827 167,61 руб.  2022 год- 29 829 710,05 руб.  2023 год – 30 323 216,05 руб.  -областной бюджет:  2019 год – 30 503 778,00 руб.  2020 год – 33 073 533,00 руб.  2021 год – 31 544 561,00 руб.  2022 год - 32 264 926,00 руб.  2023 год – 32 264 926,00 руб.  -федеральный бюджет:  2019 год – 0,00 руб. 2020 год – 0,00 руб.  2021 год -0,00 руб.  2022 год- 0,00 руб.  2023 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Реализация подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет муниципального и областного бюджета предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (в соответствии с Законом Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ (в актуальной редакции 07.12.2016 №109-ОЗ) «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

1. Получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.
2. Финансовое обеспечение получения дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях осуществляется посредством финансирования из местного бюджета и предоставления субвенций из областного бюджета, включая расходы на оплату труда, приобретение средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).
3. **Ожидаемые результаты**

Благодаря реализации подпрограммы планируется обеспечить в 2019-2023 годах:

* реализацию программ дошкольного образования для 632 детей, обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
* содержание в дошкольных образовательных учреждениях 13 чел., детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

Фактические значения целевых показателей могут незначительно отклоняться от плановых в соответствии с реальной динамикой численности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Количество дошкольных организаций, в которых проведен капитальный ремонт зданий и помещений в 2019 году -1 единица.

1. **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  измерения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Численность детей обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | Чел. | 671 | 679 | 632 | 625 | 661 |

Отчетные значения по целевому показателю 1 определяются на основе данных муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подтверждающихся данными федерального статистического наблюдения.

1. **Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение дошкольного образования и воспитания.
2. Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций.
3. Осуществление ремонта в муниципальных дошкольных образовательных организациях.
4. Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций.
5. Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных дошкольных образовательных организаций за предшествующий период.
6. Расходы на осуществление капитального ремонта МКДОУ детского сада №5 «Теремок», а именно установка ограждения, осуществлении ремонта МКДОУ детского сада №17 «Белочка»- частичная замена оконных блоков.
7. **Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий,  источник ресурсного обеспечения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|  | Подпрограмма, всего: | 59565375,21 | 64657341,32 | 65371728,61 | 62094636,05 | 62588142,05 |
|  | -бюджетные ассигнования |  |  |  |  |  |
|  | -местный бюджет | 29061597,21 | 31583808,32 | 33827167,61 | 29829710,05 | 30323216,05 |
|  | -областной бюджет | 30503778,00 | 33073533,00 | 31544561,00 | 32264926,00 | 32264926,00 |
| 1 | ***Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»*** | 59120993,21 | 64285747,32 | 65020137,61 | 61722298,05 | 62215804,05 |
| 1.1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение дошкольного образования  дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 57603674,27  -  30059396,00  27544278,27 | 61782960,85  -  31401939,00  30381021,85 | 64312126,65  -  31192970,00  33119156,65 | 61722298,05  -  31892588,00  29829710,05 | 62215804,05  -  31892588,00  30323216,05 |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | 1313131,31  -  1300000,00  13131,31 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.3 | Осуществление ремонта в муниципальных дошкольных образовательных организациях  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.4 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1517318,94  -  -  1517318,94 | 1189655,16  -  -  1189655,16 | 708010,96  -  -  708010,96 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.5 | Расходы на осуществление капитального ремонта МКДОУ детского сада №5 «Теремок» г.Комсомольска ,  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  **-**  **-**  **-** | -  **-**  **-**  **-** | -  -  - |
| 2 | ***Основное мероприятие «Финансовое обеспечение представление мер социальной поддержки в сфере дошкольного образования»*** | 444382,00 | 371594,00 | 351591,00 | 372338,00 | 372338,00 |
| 2.1 | Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 444382,00  -  444382,00  - | 371594,00  -  371594,00  - | 351591,00  -  351591,00  - | 372338,00  -  372338,00  - | 372338,00  -  372338,00  - |

Приложение 2 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от . .2021 г. № \_\_\_\_

**Подпрограмма**

**«Реализация образовательных программ начального общего,**

**основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация образовательных программ начального общего,  основного общего, среднего основного образования в Комсомольском муниципальном районе |
| Срок реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Общеобразовательные учреждения Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение в полном объеме прав граждан на получение образования в муниципальных общеобразовательных организациях |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем:  2019 год – 80 910 437,13 руб.  2020 год – 86 430019,24 руб.  2021 год – 92 430 490,44 руб.  2022 год – 25 618 762,29 руб.  2023год- 20 693 608,86 руб.  бюджетные ассигнования:  местный бюджет:  2019 год – 19 396 457,93 руб.  2020 год – 19 068 912,70 руб.  2021 год – 17 012 658,09 руб.  2022 год - 15 138 118,30 руб.  2023 год- 12 563 022,96 руб.  -областной бюджет:  2019 год – 59 522 519,20 руб.  2020 год – 62 961 970,35 руб.  2021год - 64 698 114,35 руб.  2022 год – 39 185,66 руб.  2023 год- 15 685,07 руб.  - федеральный бюджет  2019 год – 1 991 460,00 руб.  2020 год – 4 399 136,19 руб.  2021 год – 10 719 718,00 руб.  2022 год – 10 441 458,33 руб.  2023год – 8 114 900,83 руб. |
| Ожидаемые результаты  реализации подпрограммы | Численность обучающихся (1-11классы) в муниципальных общеобразовательных организациях (на начало года). |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования осуществляется в 8-ми общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района:

* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Комсомольская средняя школа №1;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Комсомольская средняя школа №2;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Писцовская средняя школа;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Подозерская средняя школа;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Марковская основная школа;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Иваньковская основная школа имени Героя Советского Союза Миловидова В.С.;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Седельницкая основная школа имени Главного маршала авиации дважды Героя Советского Союза Новикова А.А.;
* Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Октябрьская основная школа.

Реализация подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет средств областного и муниципального бюджета.

С 01.09.2020 г. обеспечить осуществление выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы в размере 5000,00 (пять тысяч) рублей ( но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах).

Реализация подпрограммы предусматривает дополнительные меры по профилактике и противодействию распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)в муниципальных общеобразовательных организациях, а именно на приобретение медицинских масок для работников муниципальных общеобразовательных организациях, дезинфицирующих средств (антисептиков) для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обработку помещений муниципальных общеобразовательных организациях.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Благодаря реализации подпрограммы планируется обеспечить в 2019-2023 годах:

- реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего основного образования в 8 общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

Фактические значения целевых показателей могут незначительно отклоняться от плановых, в соответствии с реальной динамикой изменения численности и структуры обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

**4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Численность учащихся  (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях  (на начало года) | чел. | 1429 | 1448 | 1396 | 1396 | 1396 |
| 2. | Среднегодовое число  лиц обучающихся по дополнительным общеобразовательным  программам | чел. | 1429 | 1448 | 1396 | 1396 | 1396 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной заработной плате в Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в общей численности педагогических работников такой категории | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля учащихся в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Доля общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта «Межведомственная система оздоровления школьников» | % | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| 7. | Доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых осуществлены дополнительные мероприятия по профилактике и противодействию распространения новой короновирусной инфекцией (COVID 19), к общему количеству муниципальных общеобразовательных организаций | % | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Количество общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах созданы (обновлены) материально-технические базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей | ед. | - | 2 | - | - | - |
| 9. | Количество общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей | ед. | - | 2 | 1 | 1 | 1 |

**5. Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение начального общего, основного общего, среднего основного образования.
2. Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений (в т.ч. в рамках расходов на выполнение наказов избирателей Ивановской областной Думы замена оконных блоков, монтаж системы видеонаблюдения, устройство электронной проходной, приобретение мебели и т.д.).
3. Осуществление ремонта в муниципальных общеобразовательных учреждениях (ремонт вестибюля и фойе, ремонт системы отопления, ремонт спортивного и актового залов и т.п.).
4. Расходы на осуществление мероприятий по созданию условий для инклюзивного обучения детей-инвалидов.
5. Расходы на осуществление комплекса мероприятий в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» по созданию в общеобразовательных организациях Комсомольского муниципального района, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (мероприятия по развитию сельского спорта).
6. Приобретение учебников для муниципальных общеобразовательных учреждений (пополнение библиотечного фонда).
7. Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждений за предшествующий период.
8. Расходы на создание в рамках регионального проекта «Современная школа» в общеобразовательных организациях Ивановской области центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста в 2020-2021 г.г.»

**6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/  Источник ресурсного обеспечения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 80910437,13 | 86430019,24 | 92430490,44 | 25618762,29 | 20693608,86 |
|  | -местный бюджет | 19396457,93 | 19068912,70 | 17012658,09 | 15138118,30 | 12563022,96 |
|  | -областной бюджет | 59522519,20 | 62961970,35 | 64698114,35 | 39185,66 | 15685,07 |
|  | -федеральный бюджет | 1991460,00 | 4399136,19 | 10719718,00 | 10441458,33 | 8114900,83 |
| 1. | ***Основное мероприятие «Реализация программ общего образования и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования»*** | 75742473,45 | 84195676,21 | 88230431,88 | 21699802,48 | 19124944,52 |
| 1.1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение начального общего, основного общего, среднего основного образования  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 71173079,18  -  56484573,46  14688505,72 | 78288083,18  -  61125486,60  17162596,58 | 79570645,53  -  63282653,00  16287992,53 | 15137722,48  -  -  15137722,48 | 12562864,52  -  -  12562864,52 |
| 1.2 | Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогических работников  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | - | 2187360,00  2187360,00  -  - | 6562080,00  6562080,00  -  - | 6562080,00  6562080,00  -  - | 6562080,00  6562080,00  -  - |
| 1.3 | Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |  |
| 1.4 | Расходы на приобретение средств обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1388050,84  -  1388050,84  - | 1384508,40  -  1384508,40  - | 1373465,00  -  1373465,00  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.5 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 3181343,43  -  -  3181343,43 | 1901750,71  -  -  1901750,71 | 724241,35  -  -  724241,35 | 0,00  -  -  - | 0,00  -  -  - |
| 1.6 | Расходы на осуществление ремонта в муниципальных учреждениях, в т.ч.  -федеральный бюджет  - областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.7 | Расходы на доп. мероприятия по профилактике и противодействию новой короновирусной инфекции (COVID-19),  в т.ч.  -федеральный бюджет  - областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | 433973,92  -  429634,18  4339,74 | -  -  -  - | -  -  -  - |  |
| 2 | ***Основное мероприятие «Наказы избирателей депутатам Ивановской области*** | 2126608,78 | - | - | - | - |
| 2.1 | Осуществление ремонта в муниципальных учреждениях (софинансирование на капитальный ремонт здания МБОУ Комсомольская СШ№1  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 2126608,78  -  1500000,00  626608,78 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 3. | **Региональный проект «Успех каждого**  **ребенка»** | 3041354,90 | - | 2631164,74 | 2350055,55 | - |
| 3.1 | Создание в общеобразовательных организациях,расположенных в сельской местности и малых городах,условий для занятий физической культурой и спортом,  ремонт спортивного зала МКОУ Комсомольская СШ№1  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | 3041354,90  1991460,00  149894,90  900000,00 | -  -  -  - | 2631164,74  2604590,00  26308,99  265,75 | 2350055,55  2326320,00  23498,19  237,36 | -  -  -  - |
| 4. | **Региональный проект**  ***«Современная школа»*** | - | 2234343,03 | 1568893,82 | 1568904,26 | 1568664,34 |
| 4.1 | Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях,расположенных в сельской местности и малых городах  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | - | 2234343,03  2211776,19  22341,17  225,67 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 4.2 | Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | 1568893,82  1553048,00  15687,36  158,46 | 1568904,26  1553058,33  15687,47  158,46 | 1568664,34  1552820,83  15685,07  158,44 |

Приложение 3 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от 2021 г. № \_\_\_\_

**Подпрограмма**

**«Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования**

**в Комсомольском муниципальном районе»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация образовательных программ по предоставлению дополнительного образования в  Комсомольском муниципальном районе |
| Срок реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий)  подпрограммы | Дома детского творчества (муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Комсомольский Дом детского творчества, структурное подразделение Писцовский Дом детского творчества) |
| Задачи подпрограммы | Сохранение достигнутого объема и качества предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей.  Обеспечение конкурентоспособности оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2019 год – 11 435 129,10 руб.  2020 год – 12 876 224,45 руб.  2021год – 14 204 129,39 руб.  2022 год -12 109 692,08 руб.  2023 год – 12 383 297,28 руб.  бюджетные ассигнования:  - местный бюджет:  2019 год – 10 246 928,29 руб.  2020 год - 10 472 368,06 руб.  2021 год – 13 014 786,51 руб.  2022 год – 12 109 692,08 руб.  2023 год - 12 109 692,08 руб.  - областной бюджет:  2019 год – 1 188 200,81 руб.  2020 год- 2 403 856,39 руб.  2021 год- 1 189 342,88 руб.  2022 год - 0,00 руб.  2023 год – 2 736,36 руб.  - федеральный бюджет  2019 год – 0,00 руб.  2020 год- 0,00 руб.  2021 год- 0,00 руб.  2022 год – 0,00 руб.  2023 год – 270 868,84 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Среднегодовое число детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Мероприятия данной подпрограммы реализуются в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей в рамках оказания муниципальных услуг Комсомольского муниципального района.

2.1. Оказание муниципальной услуги **«**Предоставление дополнительного образования детям»осуществляется одним учреждением дополнительного образования муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Комсомольский Дом детского творчества на базе которого структурное подразделение Писцовский Дом детского творчества.

Количество детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей, не снижается (в 2018 году – 1809 чел., в 2019 году - 1809 чел.). Наблюдается положительная динамика охвата детей дополнительным образованием на фоне уменьшения численности детей дошкольного возраста. В объединения принимаются все желающие, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья. Обучение осуществляется на бесплатной основе.

2.2. Поэтапное повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области.

Повышение заработной платы обеспечивает не только привлекательность профессии педагога дополнительного образования, но и обеспечивает сохранение и развитие кадрового потенциала, в конечном счете, повышает качество образования.

Поэтапное доведение средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области.

Повышение заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования будет осуществляться за счет средств субсидий из областного бюджета Ивановской области бюджету Комсомольского муниципального района. Привлечение средств субсидии регионального бюджета в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам дополнительного образования до средней заработной платы учителей в регионе. Срок реализации мероприятия 2020 год. Исполнителем мероприятия выступает управление образования администрации Комсомольского муниципального района.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы в 2019-2023 г.г. позволит обеспечить функционирование муниципальных учреждений дополнительного образования детей.

Качество предоставляемой муниципальной услуги будет повышаться.

**4.** **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов  (показателей) | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Среднегодовое  число лиц, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам | чел. | 1809 | 1809 | 1809 | 1830 | 1809 |
| 2. | Доля детей, обучающихся по дополнительным  общеразвивающим программам в рамках оказания муниципальной услуги, ставших победителями, лауреатами, призерами районных, областных, всероссийских, международных и др. конкурсов | % | 12,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Ивановской области | % | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | Ед. | - | - | - | - | 40 |
| 5. | Охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами естественно-научной и технической направленности | % | - | - | - | - | 7,3 |

**5. Мероприятия подпрограммы**

1. Оказание муниципальной услуги муниципальными образовательными организациями дополнительного образования детей.

2. Укрепление материально-технической базы.

3. Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области.

4. Расходы на осуществление ремонта в муниципальных организациях дополнительного образования детей.

5. Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных организаций дополнительного образования детей.

6. Расходы на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей.

**6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|  | Подпрограмма,  всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 11435129,10 | 12876224,45 | 14204129,39 | 12109692,08 | 12383297,28 |
|  | -местный бюджет | 10246928,29 | 10472368,06 | 13014786,51 | 12109692,08 | 12109692,08 |
|  | - областной бюджет | 1188200,81 | 2403856,39 | 1189342,88 | - | 2736,36 |
|  | -федеральный бюджет | **-** | **-** | **-** | **-** | 270868,84 |
| 1. | Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования детей в сфере образования». | 11435129,10 | 12876224,45 | 14204129,39 | 12109692,08 | 12109664,08 |
| 1.1 | Оказание муниципальной услуги муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 10041541,21  -  -  10041541,21 | 10291431,14  -  -  10291431,14 | 12592978,19  -  -  12592978,19 | 12109692,08  -  -  12109692,08 | 12109664,08  -  -  12109664,08 |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы учреждений  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.3 | Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1202632,40  -  1188200,81  14431,59 | 2433053,03  -  2403856,39  29196,64 | 1541410,13  -  1189342,88  352067,25 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.4 | Расходы  на осуществление ремонта в муниципальных организациях дополнительного образования детей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.5 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 190955,49  -  -  190955,49 | 151740,28  -  -  151740,28 | 69741,07  -  -  69741,07 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 2. | Региональный проект «Успех каждого ребенка» |  |  |  |  | 273633,20 |
| 2.1 | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет |  |  |  |  | 273633,20  270868,84  2736,36  28,00 |

Приложение 4 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от . .2021 г. № \_\_\_\_

### **Подпрограмма**

### **«Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Образовательные учреждения Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение безопасных условий в образовательных учреждениях.  Выполнение требований пожарной безопасности |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2019 год – 2 493 784,66 руб.  2020 год - 2 085 890,37 руб.  2021год – 4 483 229,94 руб.  2022 год – 319 765,13 руб.  2023 год - 319 765,13 руб.  бюджетные ассигнования:  -местный бюджет  2019 год – 2 493 784,66 руб.  2020 год – 2 085 890,37 руб.  2021год – 4 483 229,94 руб.  2022 год – 319 765,13 руб.  2023 год - 319 765,13 руб. |
|  | -областной бюджет  2019 год – 0,00 руб.  2020 год- 0,00 руб.  2021 год – 0,00 руб.  2022 год – 0,00 руб.  2023год – 0,00 руб.  -федеральный бюджет  2019 год – 0,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021год – 0,00 руб.  2022 год – 0,00 руб.  2023 год – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений Комсомольского муниципального района |

#### 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

В Комсомольском муниципальном районе функционируют 18 образовательных учреждений, из них: 8 школ, 8 - дошкольных образовательных учреждений и 2 учреждения дополнительного образования.

В соответствии с пунктом 2 части 6, статьи 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 03.07.2016 № 359-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение обязано создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ (в редакции от 23.06.2016 № 218-ФЗ) «О пожарной безопасности», Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений (ППБ 101-89). Невыполнение требований пожарной безопасности создает угрозу жизни и здоровья учащихся, воспитанников, работников муниципальных образовательных учреждений и является основанием для отказа в выдаче разрешения на проведение учебного процесса в новом учебном году или для отзыва выданного разрешения уполномоченными на то органами власти.

#### 3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации во всех подведомственных учреждениях. Выполнение требований пожарной безопасности.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующем разделе.

4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Количество муниципальных образовательных организаций, охваченных подпрограммой «Укрепление пожарной безопасности образовательных учреждений» | ед. | 18 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 2 | Количество муниципальных образовательных организаций,  в которых осуществляется техническое обслуживание системы пожарной безопасности | ед. | 18 | 16 | 16 | 16 | 16 |

#### 5. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Техническое обслуживание систем пожарной безопасности пожарной безопасности в образовательных учреждениях Комсомольского муниципального района (средства муниципального бюджета).

2. Установка систем противопожарной сигнализации, противопожарных дверей, приобретение огнетушителей, заправка огнетушителей, проверка работоспособности кранов внутреннего противопожарного водопровода, ремонт системы оповещения людей о пожаре, установка пожарного люка.

Финансирование расходов осуществляется на основе составления и исполнения бюджетных смет.

6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 2493784,66 | 2085890,37 | 4483229,94 | 319765,13 | 319765,13 |
|  | -местный бюджет | 2493784,66 | 2085890,37 | 4483229,94 | 319765,13 | 319765,13 |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - |
|  | -федеральный бюджет | **-** | - | **-** | **-** | **-** |
| 1. | Основное мероприятие «Содействие развитию образования» | 2493784,66 | 2085890,37 | 4483229,94 | 319765,13 | 319765,13 |
| 1.1 | Техническое обслуживание систем пожарной безопасности, мониторинг систем пожарной безопасности  в т.ч.  *-*федеральный бюджет  -областной бюджет  *-*муниципальный бюджет | 1056524,94  -  -  1056524,94 | 1422461,46  -  -  1422461,46 | 4483229,94  -  -  4483229,94 | 319765,13  -  -  319765,13 | 319765,13  -  -  319765,13 |
| 1.2 | Установка систем оповещения людей о пожаре, противопожарных дверей, приобретение огнетушителей, заправка огнетушителей, проверка работоспособности кранов внутреннего противопожарного водопровода  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 1.3 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных дошкольных образовательных организаций  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1437259,72  -  -  1437259,72 | 663428,91  -  -  663428,91 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |

Приложение 5 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от . .2021г. № \_\_\_\_

**Подпрограмма**

**«Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация мер социальной поддержки детей в сфере образования Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий)  подпрограммы | МКУ «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования  Комсомольского муниципального района», образовательные учреждения дошкольного образования, общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования детей |
| Задачи подпрограммы | Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования (межбюджетные трансферты). Организация отдыха и оздоровления детей.  Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций.  Питание детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем:  2019 год – 5 886 930,84 руб.  2020 год – 6 379 929,29 руб.  2021 год – 11 221 078,24 руб.  2022 год – 10 986 598,04 руб.  2023 год – 10 802 927,75 руб.  в т.ч.  местный бюджет:  2019 год – 4 770 393,02 руб.  2020 год – 2 813 495,11 руб.  2021 год – 3 843 664,44 руб.  2022 год –3 399 838,54 руб.  2023 год – 3 399 164,35 руб.  -областной бюджет:  2019 год – 1 108 537,82 руб.  2020 год – 1 248 376,74 руб.  2021год – 1 781 393,06 руб.  2022 год –1 823 297,33 руб.  2023 год – 1 810 487,60 руб.  -федеральный бюджет:  2019 год – 0,00 руб.  2020 год – 2 318 057,44 руб.  2021 год – 5 596 020,74 руб.  2022 год – 5 763 462,17 руб.  2023 год -5 593 275,80 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Среднегодовая численность обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений  2. Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Реализация мероприятий данной подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет средств областного и муниципального бюджета основных мер социальной поддержки обучающихся образовательных организациях и их родителей, установленных областным законодательством (Закон Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

2.1. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования выплачивается на первого ребенка в размере 25% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, на второго ребенка – в размере 55%, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 75%.

2.2. Организация отдыха и оздоровления детей.

В течение летних каникул на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования детей организуются лагеря дневного пребывания, где для детей и подростков проводится комплекс мероприятий по формированию здорового образа жизни, реализации творческого, лидерского потенциала каждого ребёнка. В приоритетном порядке в лагеря зачисляются дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных, неполных семей, дети безработных граждан, дети, состоявшие на учёте при ОМВД России по Комсомольскому району и т.д. Летом 2018 года в лагерях дневного пребывания смогли отдохнуть 505 детей, в 2019 году – 508 детей, план на 2020 год - 513 детей. Важно ежегодно увеличивать достигнутый результат.

2.3. Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений (все обучающиеся общеобразовательных школ 1-4 классов обеспечиваются в учебные дни горячим питанием).

Дополнительное финансирование обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов позволило обеспечить 100% учащихся начальной школы полноценным горячим питанием.

2.4. Финансовое обеспечение расходов на организацию питания детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Финансовое обеспечение расходов на организацию питания обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района, подтвержденных территориальным органом Социальной защиты населения, получают горячее питание в объеме 100%.

В 2021 году в муниципальном бюджете предусмотрены денежные средства на организацию питания детей вышеуказанных льготных категорий.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы в 2019-2023г.г. позволит обеспечить в данный период:

* горячим питанием всех обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных школ (616- 640 человек в соответствии с прогнозом на 2019-2023 г.г.);
* горячим питанием детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
* организовать отдых детей в лагерях дневного пребывания, двухразовое питание детей, произвести оплату труда работников летних оздоровительных лагерей по договорам;
* оказать материальную поддержку детям, нуждающимся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта;
* организация питания обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района, подтвержденных территориальным органом Социальной защиты населения, получают горячее питание в объеме 100%.

**4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов  (показателей) | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Среднегодовая  численность обучающихся  1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | чел. | 640 | 640 | 567 | 567 | 567 |
| 2. | Среднегодовая  численность обучающихся  1-4 классов из малоимущих семей, получающих питание, согласованная с органами социальной защиты населения | чел. | - | 220 | 203 | 203 | 203 |
| 3. | Доля детей, обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей, получающих питание, согласованная с органами социальной защиты населения | % | - | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Количество детей, посещающих образовательные муниципальные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования | чел. | 671 | 679 | 632 | 625 | 661 |
| 5. | Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях дневного пребывания | чел. | 508, в т.ч. за счет местного бюджета-308 | 513, в т.ч. за счет местного бюджета  313 | 515, в т.ч. за счет местного бюджета  315 | 518 в т.ч. за счет местного бюджета  318 | 518 в т.ч. за счет местного бюджета  318 |
| 6. | Количество детей нуждающихся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта | чел. | - | - | - | - | - |
| 7. | Количество детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья | чел. | 387 | 387 | 231 | 231 | 231 |
| 8. | Количество детей из многодетных семей | чел. | 387 | 387 | 387 | 387 | 387 |

1. **Мероприятия подпрограммы**
2. Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.
3. Организация отдыха и оздоровления детей (организация питания).
4. Организация отдыха и оздоровления детей (прочие расходы).
5. Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций.
6. Организация питания детей из многодетных семей и детей с ограниченными возможностями здоровья.
7. Оказание материальной поддержки детям, нуждающихся в длительной гипоаллергенной диете и создании гипоаллергенного быта.
8. Организация питания обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей в общеобразовательных организациях Комсомольского муниципального района, подтвержденных территориальным органом Социальной защиты населения, получают горячее питание в объеме 100%

**6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 5886930,84 | 6379929,29 | 11221078,24 | 10986598,04 | 10802927,75 |
|  | -муниципальный бюджет | 4778393,02 | 2813495,11 | 3843664,44 | 3399838,54 | 3399164,35 |
|  | - областной бюджет | 1108537,82 | 1248376,74 | 1781393,06 | 1823297,33 | 1810487,60 |
|  | - федеральный бюджет | - | 2318057,44 | 5596020,74 | 5763462,17 | 5593275,80 |
| 1. | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования». | 2768375,20 | 4066880,15 | 6891382,53 | 7101391,55 | 6917721,26 |
| 1.1 | Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | 646537,82  -  646537,82  - | 464651,01  -  464651,01  - | 851987,20  -  851987,20  - | 881288,35  -  881288,35  - | 881288,35  -  881288,35  - |
| 1.2 | Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | 2121837,38  -  -  2121837,38 | 672286,15    -  -  672286,15 | - | - | - |
| 1.3 | Организация питания детей 1-4 классов из малоимущих семей, получающих питание, согласованное с органами социальной защиты населения  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет | -  -  -  - | 2492534,88  2318057,44  172732,67  1744,77 | 6039395,33  5596020,74  421205,86  22168,73 | 6220103,20  5763462,17  433808,98  22832,05 | 6036432,91  5593275,80  420999,25  22157,86 |
| 1.4 | Организация питания детей 1-4 классов из малоимущих семей, получающих питание, согласованное с органами социальной защиты населения  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный бюджет |  | 437408,11  -  433034,03  4374,08 |  |  |  |
| 2. | Основное мероприятие «Организация отдыха и оздоровления детей». | 1216490,64 | 487410,00 | 1354866,69 | 1359948,69 | 1359948,69 |
| 2.1 | Организация отдыха и оздоровления детей (организация питания)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1216490,64  -  462000,00  754490,64 | 487410,00  -  177959,03  309450,97 | 1308615,00  -  508200,00  800415,00 | 1313697,00  -  508200,00  805497,00 | 1313697,00  -  508200,00  805497,00 |
| 2.2 | Организация отдыха и оздоровления детей (прочие расходы)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  -  - | -  -  -  - | 46251,69  -  -  46251,69 | 46251,69  -  -  -  46251,69 | 46251,69  -  -  -  46251,69 |
| 3. | **Основное мероприятие «Поддержка многодетных семей в сфере образования».** | 1902065,00 | 1825639,14 | 2974829,02 | 2525257,80 | 2525257,80 |
| 3.1 | Организация питания детей из многодетных семей и детей (школы)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 1359240,00  -  -  1359240,00 | 1365469,66  -  -  1365469,66 | 1678023,74  -  -  1678023,74 | 1726057,80  -  -  1726057,80 | 1726057,80  -  -  1726057,80 |
| 3.2 | Организация питания детей из многодетных семей (ДДУ)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | 542825,00  -  -  542825,00 | 460169,48  -  -  460169,48 | 1296805,28  -  -  1296805,28 | 799200,00  -  -  799200,00 | 799200,00  -  -  799200,00 |

Приложение 6 к муниципальной программе

«Развитие образования Комсомольского

муниципального района»

от . .2021 г. № \_\_\_\_

### **Подпрограмма**

### **«Управление в сфере образования Комсомольского**

### **муниципального района»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Управление в сфере образования Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» |
| Задачи подпрограммы | Централизованное оказание услуг по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций Комсомольского муниципального района  Обеспечение деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (аппарат управления)  Организация подвоза детей к месту учебы  Организация проведения муниципальных мероприятий для учащихся и педагогических работников |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2019 год – 13 446 659,36 руб.  2020 год **-** 13 906 987,99 руб.  2021 год – 16 487 835,02 руб.  2022 год – 14 535 030,03 руб.  2023 год – 22 354 201,03 руб.  бюджетные ассигнования:  -местный бюджет  2019 год – 13 382 348,36 руб.  2020 год **-** 11 576 578,16 руб.  2021 год – 14 588 282,63 руб.  2022 год – 14 535 030,03 руб.  2023 год – 14 535 820,03 руб.  -областной бюджет  2019 год – 64 311,00 руб.  2020 год – 93 828,65 руб.  2021 год - 18 995,53 руб.  2022 год – 0,00 руб.  2023 го – 78 183,80 руб.  -федеральный бюджет  2019 год – 0,00 руб.  2020 год **-** 2 236 581,18 руб.  2021 год **–** 1 880 556,86 руб.  2022 год – 0,00 руб.  2023 год – 7 740 197,20 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района и 6 муниципальных казенных учреждений |

#### 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» (далее – Управление) с целью снижения издержек подведомственных образовательных организаций на ведение бухгалтерского учета, повышение качества ведения учета в образовательных организациях.

Несмотря на существенное повышение самостоятельности образовательных организаций в последние годы, услуги Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района» остаются по-прежнему востребованными. Обслуживание в Управлении позволяет учреждениям не только сэкономить средства, но и обеспечить высокое качество ведения учета.

Централизованное ведение бухгалтерского учета для муниципальных казенных учреждений осуществляется на бесплатной основе.

#### 3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить ведение бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района и 6 муниципальных казенных учреждений.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

**4. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Количество муниципальных образовательных организаций, ведение бухгалтерского учета которых осуществляется централизованно | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 2 | Количество муниципальных образовательных организаций к которым осуществляется подвоз детей | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 3 | Количество муниципальных образовательных организаций, участвующих в мероприятиях обучения педагогических работников | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 4 | Количество договоров целевой подготовки педагога для работы в муниципальной образовательной организации Ивановской области с гражданами Комсомольского муниципального района | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | Среднегодовое число граждан или обучающихся, заключивших договор целевой подготовки педагога по программе бакалавриата | ед. | 1,33 | 1,33 | 1,33 | 1.33 | 1,33 |
| 6 | Количество муниципальных образовательных организаций, обеспеченных мероприятием для внедрения цифровой образовательной среды | ед. | - | - | 1 | 0 | 5 |

Отчетные значения по целевому показателю 1 определяются на основе отчетности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района».

Значения по показателю 2 определяются на основе заявок руководителей муниципальных образовательных организаций и утвержденных маршрутов.

Значения по показателю 3 определяются на основе плана мероприятий по внешкольной работе.

Значения по показателю 4 определяются на основании заключенных договоров.

Значения по показателю 5 определяются на основе среднегодового числа граждан или обучающихся, заключивших договор целевой подготовки педагога по программе бакалавриата.

#### 5. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района». Финансирование учреждения осуществляется на основе составления и исполнения бюджетной сметы.

2. Обеспечение деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (Аппарат управления). Финансирование органа власти осуществляется на основе составления и исполнения бюджетной сметы.

3. Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Комсомольского муниципального района.

4. Организация подвоза детей к месту учебы. Финансирование расходов на приобретение ГСМ, запчастей, проведение ремонтов автотранспорта, оборудование автобусов спецприборами, средствами спутниковой навигации (навигационные терминалы), прохождение предрейсовых медицинских осмотров и обучение водителей, страхование автотранспортных средств, пассажиров осуществляется на основе составления и исполнения бюджетных средств.

5. Организация проведения муниципальных мероприятий для учащихся и педагогических работников. Финансирование данных расходов осуществляется на основе составления и исполнения бюджетных смет.

6. Организация по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях Комсомольского муниципального района.

6. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы

(руб.)

| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма, всего: |  |  |  |  |  |
|  | - бюджетные ассигнования | 13446659,36 | 13906987,99 | 16487835,02 | 14535030,03 | 22354201,03 |
|  | -местный бюджет | 13382348,36 | 11576578,16 | 14588282,63 | 14535030,03 | 14535820,03 |
|  | - областной бюджет | 64311,00 | 93828,65 | 18995,53 | - | 78183,80 |
|  | -федеральный бюджет | - | 2236581,18 | 1880556,86 | - | 7740197,20 |
| 1 | ***Основное мероприятие «Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии в сфере образования»*** | 11003942,86 | 9033847,16 | 11919161,09 | 11878195,39 | 11878195,39 |
| 1.1 | Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по ведению бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений образования Комсомольского муниципального района»  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 6562247,20  -  -  6562247,20 | 7219476,03  -  -  7219476,03 | 7608303,10  -  -  7608303,10 | 7169916,39  -  -  7169916,39 | 7169916,39  -  -  7169916,39 |
| 1.2 | Организация подвоза детей к месту учебы  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 4072658,23  -  -  4072658,23 | 1447609,30    -  -  1447609,30 | 3895821,25  -  -  3895821,25 | 4708279,00  -  -  4798279,00 | 4708279,00  -  -  4798279,00 |
| 1.3 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  В т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный  бюджет | 369037,43  -  -  369037,43 | 366761,83  -  -  366761,83 | 415036,74  -  -  415036,74 | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 2 | ***Основное мероприятие******«Обеспечение деятельности органов управления в сфере образования»*** | 2150470,47 | 2382802,54 | 2455383,64 | 2451788,64 | 2451788,64 |
| 2.1. | Обеспечение деятельности Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района (аппарат управления)  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 2122470,47  -  -  2122470,47 | 2382802,54  -  -  2382802,54 | 2455383,64  -  -  2455383,64 | 2451788,64  -  -  2451788,64 | 2451788,64  -  -  2451788,64 |
| 2.2 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  В т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный  бюджет | 28000,00  -  -  28000,00 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| 3 | ***Основное мероприятие «Реализация внешкольных мероприятий»*** | *86250,03* | *50891,18* | *33500,00* | *25000,00* | 25000,00 |
| 3.1 | Организация проведения муниципальных мероприятий для учащихся и педагогических работников  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | *86250,03*  -  -  86250,03 | *50891,18*  -  -  50891,18 | *33500,00*  -  -  33500,00 | *25000,00*  *-*  *-*  25000,00 | 25000,00  -  -  25000,00 |
| 3.2 | Расходы на погашение кредиторской задолженности муниципальных общеобразовательных учреждениях  В т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -муниципальный  бюджет | *-*  *-*  *-*  *-* | *-*  *-*  *-*  *-* | *-*  *-*  *-*  *-* | *-*  *-*  *-*  *-* | -  -  -  - |
| 4 | ***Основное мероприятие «Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Комсомольского муниципального района»*** | *205996,00* | *180046,00* | 180046,00 | *180046,00* | *180046,00* |
| 4.1 | Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Комсомольского муниципального района  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  -местный бюджет | 205996,00  -  64311,00  141685,00 | 180046,00  -  71236,92  108809,08 | 180046,00  -  -  180046,00 | 180046,00  -  -  180046,00 | 180046,00  -  -  180046,00 |
| 5. | ***Основное мероприятие на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения Цифровой образовательной среды*** |  | *2259401,11* | - | *-* | - |
| 5.1 | Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения Цифровой образовательной среды  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | -  -  - | 2259401,11  2236581,18  22591,73  228,20 |  |  |  |
| 6. | Региональный проект «Цифровая образовательная среда» | - | - | 1899744,29 | *-* | 7819171,00 |
| 6.1 | Расходы на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения Цифровой образовательной среды  в т.ч.  -федеральный бюджет  -областной бюджет  - муниципальный бюджет | - | - | 1899744,29  1880556,86  18995,53  191,90 | -  -  -  - | 7819171,00  7740197,20  78183,80  790,00 |

|  |
| --- |
| Управление Министерства юстиции  Российской Федерации  по Ивановской области  **«27» мая 2021г.**  Устав зарегистрирован  Государственный регистрационный  **№ RU375141012021001** |

****

**Российская Федерация**

**Ивановская область**

**Комсомольский муниципальный район**

**СОВЕТ КОМСОМОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**четвертого созыва**

|  |
| --- |
| 155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2  **РЕШЕНИЕ**    **от «\_21\_\_» \_\_04\_\_ 2021 № 42** |

**О принятии Устава Комсомольского городского поселения**

**Комсомольского муниципального района Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», учитывая итоги публичных слушаний, Совет Комсомольского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Принять Устав  Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для государственной регистрации.

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решение Совета Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области от 16.01.2006 № 13 «Об утверждении Устава Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области», решение Совета Комсомольского городского поселения от 04.05.2006 № 23 «Об утверждении изменений в Устав Комсомольского городского поселения», решение Совета Комсомольского городского поселения от 24.03.2008 № 157 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав Комсомольского городского поселения», решение Совета Комсомольского городского поселения от 29.10.2009 № 271 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав Комсомольского городского поселения», решение Совета Комсомольского городского поселения от 28.01.2010 № 294 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав Комсомольского городского поселения», решение Совета Комсомольского городского поселения от 31.03.2011 №97 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области», решение Совета Комсомольского городского поселения от 13.12.2012 №227 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области», решение Совета Комсомольского городского поселения от 15.05.2013 №267 «О принятии Устава Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области в новой редакции», решение Совета Комсомольского городского поселения от 31.08.2020г. № 359 «О внесении изменений в Устав Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования в порядке, установленном частью 6 статьи 36 Устава Комсомольского городского поселения, утвержденного решением Совета Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области от 16.01.2006 № 13, за исключением пункта 40 части 1 статьи 7 Устава, который вступает в силу с 29.06.2021.

5. Абзац второй части 2 статьи 33 Устава Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области, утвержденного настоящим решением, применяется к Главе Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области, избранному после вступления в силу настоящего решения.

**Глава Комсомольского**

**городского поселения Нургатина Е.Н.**

Принят решением Совета

Комсомольского городского поселения

Комсомольского муниципального района

Ивановской области

от 21.04.2021 № 42

**УСТАВ КОМСОМОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Наименование и правовой статус Комсомольского городского поселения

Статья 2. Территория поселения и состав территории поселения

Статья 3. Граница поселения и порядок ее изменения

Статья 4. Преобразование поселения

Статья 5. Официальные символы поселения и порядок их официального использования

**ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ**

Статья 6. Местное самоуправление поселения

Статья 7. Вопросы местного значения поселения

Статья 8. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

Статья 10 Муниципальный контроль

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий

**ГЛАВА III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Статья 13. Формы непосредственного участия населения поселения в решении вопросов местного значения

Статья 14. Местный референдум

Статья 15. Муниципальные выборы

Статья 16. Голосование по отзыву депутата Совета Комсомольского городского поселения, голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

Статья 18. Инициативные проекты.

Статья 19. Территориальное общественное самоуправление

Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения

Статья 21. Собрание граждан

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 23. Опрос граждан

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

Статья 25. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

**ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 26. Структура и наименование органов местного самоуправления поселения

Статья 27. Совет Комсомольского городского поселения

Статья 28. Полномочия Совета Комсомольского городского поселения

Статья 29. Прекращение полномочий Совета Комсомольского городского поселения

Статья 30. Статус депутата Комсомольского городского поселения

Статья 31. Гарантии осуществления полномочий депутата, Главы Комсомольского городского поселения

Статья 32. Председатель Совета Комсомольского городского поселения

Статья 33. Глава Комсомольского городского поселения

Статья 34. Полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения, переданные для исполнения Администрации Комсомольского муниципального района

Статья 35. Контрольно-счетная комиссия Комсомольского городского поселения

Статья 36. Избирательная комиссия Комсомольского городского поселения

**ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 37. Муниципальные правовые акты

Статья 38. Система муниципальных правовых актов поселения

**ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

Статья 39. Муниципальная служба в Комсомольском городском поселении

**ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 40. Муниципальное имущество поселения

Статья 41. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

Статья 42. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности поселения

Статья 43. Участие Комсомольского городского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

Статья 44. Бюджет Комсомольского городского поселения

Статья 45. Доходы и расходы бюджета поселения

Статья 46. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Статья 47. Муниципальные заимствования

**ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета Комсомольского городского поселения, Главы Комсомольского городского поселения перед населением поселения

Статья 50. Удаление Главы поселения в отставку

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами

Статья 53. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения

**ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 54. Порядок принятия Устава поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав поселения

Статья 55. Порядок вступления в силу Устава Комсомольского городского поселения

Настоящий Устав Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее по тексту – Устав, Устав поселения) устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ивановской области порядок и формы реализации жителями Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения, владение, пользование, распоряжение муниципальной собственностью путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления поселения.

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование и правовой статус Комсомольского городского поселения**

1. Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области является городским поселением в соответствии с Законом Ивановской области от 25.02.2005 № 43-ОЗ «О городском и сельских поселениях в Комсомольском муниципальном районе».

2. Официальное наименование муниципального образования –Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее по тексту – поселение).

Сокращенная форма наименования муниципального образования –Комсомольское городское поселение.

В официальных символах Комсомольского городского поселения наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях может использоваться сокращенная форма наименования муниципального образования.

3. Административным центром Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области является город Комсомольск.

**Статья 2. Территория поселения и состав территории поселения**

1. Территория поселения входит в состав Комсомольского муниципального района Ивановской области.

2. Территорию поселения составляют территория населенного пункта города Комсомольск, а также территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры.

3. В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

**Статья 3. Граница поселения и порядок ее изменения**

1. Территория Комсомольского городского поселения определена границами, установленными законом Ивановской области**.**

2. Изменение границ поселения осуществляется законом Ивановской области по инициативе населения поселения, органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти Ивановской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ).

Инициатива населения поселения об изменении границ поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ивановской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти об изменении границ поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

**Статья 4. Преобразование поселения**

Преобразование поселения осуществляется законом Ивановской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Ивановской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с  Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Инициатива населения поселения о преобразовании поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ивановской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти о преобразовании поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

**Статья 5. Официальные символы поселения и порядок их официального использования**

1. Поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы Комсомольского городского поселения (герб и флаг), отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание и порядок официального использования символов поселения устанавливается решением Совета Комсомольского городского поселения.

3. Официальные символы поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 6. Местное самоуправление поселения**

Местное самоуправление в поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Ивановской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 7. Вопросы местного значения поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов поселения;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

35) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

39) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

40) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

**Статья 8. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей";

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления Комсомольского городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ивановской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы Комсомольского городского поселения, депутатов Совета Комсомольского городского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ, Уставом Комсомольского городского поселения.

1. Совет Комсомольского городского поселения и Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области, исполняющая функции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения, вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Органы местного самоуправления Комсомольского городского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Комсомольского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Комсомольского городского поселения в бюджет Комсомольского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 10. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления поселения осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия в соответствии с издаваемыми в пределах своей компетенции федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти Ивановской области нормативными правовыми актами. Органы местного самоуправления поселения обязаны исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов по устранению нарушений законодательства, регулирующего осуществление переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Исполнение органами местного самоуправления поселения переданных им отдельных государственных полномочий осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления поселения обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением переданных им отдельных государственных полномочий.

**ГЛАВА III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 13. Формы непосредственного участия населения поселения в решении вопросов местного значения**

Формами непосредственного участия населения поселения в решении вопросов местного значения являются:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) голосование по отзыву депутата, голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

4) правотворческая инициатива граждан;

5) инициативные проекты;

6) территориальное общественное самоуправление;

7) публичные слушания, общественные обсуждения;

8) собрание граждан;

9) конференция граждан (собрание делегатов);

10) опрос граждан;

11) обращение граждан в органы местного самоуправления;

12) другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

**Статья 14. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане участвуют в референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. На референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения. Вопросы референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

Вопросы референдума не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ивановской области и законам Ивановской области, Уставу поселения.

Вопрос референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также, чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на референдуме решения.

3. На референдум не могут быть вынесены вопросы:

- о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

- о персональном составе органов местного самоуправления;

- об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

- о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств поселения;

- о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

4. Решение о назначении референдума в поселении принимается Советом Комсомольского городского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета Комсомольского городского поселения и Главы Комсомольского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Ивановской области и составляет 2 процента от числа участников местного референдума, но не может быть менее 25 подписей.

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

7. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ивановской области.

**Статья 15. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся с целью избрания депутатов Совета Комсомольского городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по многомандатным избирательным округам по мажоритарной избирательной системе.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом Комсомольского городского поселения.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки могут быть сокращены, на не более чем на одну треть.

Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

В случае если Совет Комсомольского городского поселения не назначит соответствующие выборы в сроки, установленные частью 2 настоящей статьи, а также если уполномоченный на то орган отсутствует, выборы назначаются избирательной комиссией поселения не позднее чем за 70 дней до дня голосования. Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения установленного пунктом 5 статьи 7 Закона Ивановской области от 26.11.2009 № 130-ОЗ «О муниципальных выборах» срока официального опубликования решения о назначении выборов.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ивановской области.

4. Итоги муниципальных выборов направляются избирательной комиссией поселения в средства массовой информации для опубликования или обнародуются.

**Статья 16. Голосование по отзыву депутата Совета Комсомольского городского поселения, голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ивановской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата может быть:

1) невыполнение или ненадлежащее выполнение депутатом своих полномочий, выраженных в конкретных противоправных решениях или действиях (бездействии) в случае их подтверждения в судебном порядке;

2) нарушение федерального законодательства, законодательства Ивановской области, настоящего Устава в случае его подтверждения в судебном порядке.

3. Депутату должна быть предоставлена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в средствах массовой информации или на собрании избирателей, о времени и месте проведения которого избиратели оповещаются Советом Комсомольского городского поселения заранее.

4. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения направляются избирательной комиссией поселения для официального опубликования в средства массовой информации или обнародуются.

**Статья 17. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном решением Совета Комсомольского городского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета Комсомольского городского поселения и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Совет Комсомольского городского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта поселения, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 18. Инициативные проекты.**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Комсомольского городского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Комсомольского муниципального района, исполняющую полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения, может быть внесен инициативный проект.

Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета Комсомольского городского поселения.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением Совета Комсомольского городского поселения с учетом положений статьи 26.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета Комсомольского городского поселения.

3. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Комсомольского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения.

Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Комсомольского муниципального района, информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Комсомольского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, отчет Администрации Комсомольского муниципального района об итогах реализации инициативного проекта подлежат опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований, установленных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

**Статья 19. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом Комсомольского городского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета Комсомольского городского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением Совета Комсомольского городского поселения.

**Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом Комсомольского городского поселения, Главой Комсомольского городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Комсомольского городского поселения или Главы Комсомольского городского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Комсомольского городского поселения, назначаются Советом Комсомольского городского поселения, а по инициативе Главы Комсомольского городского поселения - Главой Комсомольского городского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ивановской области или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета Комсомольского городского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета Комсомольского городского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 21. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Комсомольского городского поселения, Главы Комсомольского городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Комсомольского городского поселения или Главы Комсомольского городского поселения, назначается соответственно Советом Комсомольского городского поселения или Главой Комсомольского городского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом Комсомольского городского поселения по заявлению инициативной группы в количестве 30 человек. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, должно быть назначено в течение 15 дней со дня подачи инициативной группой заявления в Совет Комсомольского городского поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета Комсомольского городского поселения.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом, решениями Совета Комсомольского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных решением Совета Комсомольского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета Комсомольского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 23. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Комсомольского городского поселения или Главы Комсомольского городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ивановской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется  решением Совета Комсомольского городского поселения в соответствии с законом Ивановской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Комсомольского городского поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Комсомольского муниципального района Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей поселения;

2) за счет средств бюджета Ивановской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ивановской области.

**Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 25. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иным федеральным законам, законам Ивановской области.

**ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 26. Структура и наименование органов местного самоуправления поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

Совет Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (сокращенное наименование - Совет Комсомольского городского поселения) – представительный орган муниципального образования;

Глава Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (сокращенное наименование – Глава Комсомольского городского поселения) – высшее должностное лицо муниципального образования;

Контрольно-счетная комиссия Комсомольского городского поселения Ивановской области (сокращенное наименование – Контрольно-счетная комиссия Комсомольского городского поселения) – контрольно-счетный орган Комсомольского городского поселения.

1. Полномочия исполнительно – распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения исполняет Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области.
2. Полномочия контрольно-счетного органа Комсомольского городского поселения осуществляются контрольно-счетным органом Комсомольского муниципального района Ивановской области на основании заключенного соглашения.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Комсомольского городского поселения**.**

**Статья 27. Совет Комсомольского городского** **поселения**

1. Совет Комсомольского городского поселения состоит из 12 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права по мажоритарной избирательной системе при тайном голосовании.

Организацию деятельности Совета Комсомольского городского поселения осуществляет Глава Комсомольского городского поселения, исполняющий полномочия председателя Совета Комсомольского городского поселения.

Срок полномочий Совета Комсомольского городского поселения составляет пять лет.

2. Совет Комсомольского городского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Совет Комсомольского городского  поселения обладает правами юридического лица.

4. Заседание Совета Комсомольского городского поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

5. Вновь избранный Совет Комсомольского городского поселения собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе.

6. Со дня начала работы Совета Комсомольского городского поселения нового созыва полномочия Совета Комсомольского городского поселения прежнего созыва прекращаются. Первое заседание вновь сформированного Совета Комсомольского городского поселения до избрания Главы Комсомольского городского поселения, исполняющего полномочия председателя Совета Комсомольского городского поселения, открывает, ведет, подписывает и направляет на опубликование (обнародование) решение об избрании Главы Комсомольского городского поселения старейший по возрасту депутат Совета городского поселения.

7.Совет Комсомольского городского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях Совета. Очередные заседания созываются Главой Комсомольского городского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются Главой Комсомольского городского поселения по своей инициативе и (или) по инициативе не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета Комсомольского городского поселения.

8. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом Комсомольского городского поселения, депутаты Совета Комсомольского городского поселения могут образовывать депутатские объединения (депутатские группы) в Совете Комсомольского городского поселения в порядке, установленном Регламентом Совета  Комсомольского городского поселения.

Депутатские объединения (депутатские группы) в Совете Комсомольского городского поселения подлежат регистрации распоряжением Главы Комсомольского городского поселения.

9. В соответствии с Регламентом Совета Комсомольского городского поселения из числа депутатов на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии Совета Комсомольского городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

10. Совет Комсомольского городского поселения вправе создавать временные комиссии. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Совета Комсомольского городского поселения и положениями о соответствующих комиссиях, утверждаемыми Советом Комсомольского городского поселения.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета Комсомольского городского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 28. Полномочия Совета Комсомольского городского** **поселения**

1. В исключительной компетенции Совета Комсомольского городского поселения находятся:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку.

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. К полномочиям Совета Комсомольского городского поселения также относятся:

1) принятие решения о проведении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

3) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

4) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;

5) осуществление права законодательной инициативы в Ивановской областной Думе;

6) рассмотрение, утверждение генеральных планов, правил землепользования и застройки поселения;

7) определение в соответствии с земельным законодательством, порядка предоставления муниципальных земельных участков, а также управления и распоряжения муниципальными земельными участками на территории поселения;

8) определение порядка осуществления муниципальных заимствований;

10) утверждение символов Комсомольского городского поселения; принятие положений о символах Комсомольского городского поселения;

11) принятие прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества;

12) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета Комсомольского городского поселения федеральным законодательством, законодательством Ивановской области, настоящим Уставом.

3. Совет Комсомольского городского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы Комсомольского городского поселения  о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Комсомольского городского поселения.

4. Совет Комсомольского городского поселения осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, отнесенных к его компетенции, и не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные законодательством и настоящим Уставом к компетенции исполнительно-распорядительного органа.

**Статья 29. Прекращение полномочий Совета Комсомольского городского** **поселения**

Полномочия Совета Комсомольского городского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Полномочия Совета Комсомольского городского поселения также прекращаются в случае:

- принятия решения о самороспуске в порядке, определенном настоящим Уставом;

- вступления в силу решения Ивановского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета Комсомольского городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

- утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

- нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета Комсомольского городского поселения на основании их письменных заявлений.

Досрочное прекращение полномочий Совета Комсомольского городского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета Комсомольского городского поселения досрочные выборы в Совет Комсомольского городского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 30. Статус депутата Комсомольского городского поселения**

1. Депутатом Совета Комсомольского городского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и обладающий пассивным избирательным правом.

2. Полномочия депутата Совета Комсомольского городского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета Комсомольского городского поселения нового созыва.

Срок полномочий депутата Совета Комсомольского городского поселения составляет пять лет.

3. Депутат представляет интересы избирателей, свою деятельность в Совете Комсомольского городского поселения строит в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом, отчитывается перед избирателями не реже одного раза в год.

4. Депутаты Совета Комсомольского городского поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. Депутат Совета Комсомольского городского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами, размещаются на официальном сайте Комсомольского муниципального района Ивановской области во вкладке «Комсомольское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом решением Совета Комсомольского городского поселения.

К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Совете Комсомольского городского поселения с лишением права занимать должности в Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете Комсомольского городского поселения до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату указанных мер ответственности определяется решением Совета Комсомольского городского поселения в соответствии с законом Ивановской области.

7. Формами депутатской деятельности является:

- участие в заседаниях Совета Комсомольского городского поселения;

- участие в работе комиссий, депутатских групп Совета Комсомольского городского поселения;

- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета Комсомольского городского поселения;

- участие в выполнении поручений Совета Комсомольского городского поселения;

- проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан.

Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

Совет Комсомольского городского поселения определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

8. Депутат Совета Комсомольского городского поселения вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета Комсомольского городского поселения, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и Регламентом Совета Комсомольского городского поселения.

9. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

10. Для реализации своих полномочий депутат имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета Комсомольского городского поселения;

- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета Комсомольского городского поселения;

- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

- вносить поправки к проектам решений Совета Комсомольского городского поселения;

- оглашать на заседаниях Совета Комсомольского городского поселения обращения граждан, имеющие общественное значение;

- знакомится с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета Комсомольского городского поселения;

- обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории поселения государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении поселения;

- на обеспечение муниципальными правовыми актами, принятыми Советом Комсомольского городского поселения.

11. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета Комсомольского городского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  и иными федеральными законами.

12. Решение Совета Комсомольского городского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Комсомольского городского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета Комсомольского городского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Ивановской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Комсомольского городского поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет Комсомольского городского поселения данного заявления.

**Статья 31. Гарантии осуществления полномочий депутата, Главы Комсомольского городского поселения**

1. Депутату, Главе Комсомольского городского поселения обеспечивается возможность:

- беспрепятственного пользования муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми в поселении, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления поселения;

- регулярно информировать население о своей деятельности в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

2. Депутат, Глава Комсомольского городского поселения в установленном порядке обеспечиваются проектами муниципальных правовых актов поселения, подлежащими рассмотрению Советом Комсомольского городского поселения, информационными и справочными материалами, другими документами, необходимыми для осуществления своих полномочий, а также с учетом материально-технического обеспечения органов местного самоуправления возможностью регулярного ознакомления с документами, официально распространяемыми органами местного самоуправления, официальными печатными изданиями.

Информация, отнесенная в соответствии с действующим законодательством к государственной, коммерческой тайне, иной информации, в отношении которой установлены ограничения по ее распространению, предоставляется с соблюдением установленного законодательством порядка при наличии у депутата, Главы Комсомольского городского поселения соответствующего допуска.

3. Депутат, группа депутатов вправе обращаться с запросом в порядке, установленном Регламентом Совета Комсомольского городского поселения, в соответствии с настоящей статьей.

Депутат, группа депутатов имеют право внести на рассмотрение Совета Комсомольского городского поселения обращение (запрос) к Совету Комсомольского городского поселения, Главе Комсомольского городского поселения, Главе Комсомольского муниципального района, иным органам местного самоуправления, руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения.

Обращение (запрос) вносится в письменной форме и оглашается на заседании Совета Комсомольского городского поселения, как правило, при обсуждении повестки дня. Если указанное обращение касается вопросов местного значения и фактов нарушения органами местного самоуправления, должностными лицами или иными вышеуказанными лицами Конституции Российской Федерации, актов федерального законодательства, законодательства Ивановской области и иных правовых актов, оно может быть признано запросом и включено в повестку дня Совета Комсомольского городского поселения. В данном случае принимается решение Совета Комсомольского городского поселения.

4. Депутат, Глава Комсомольского городского поселения, осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе, имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации», при соблюдении условий, предусмотренных решением Совета Комсомольского городского поселения, за счет средств местного бюджета.

Условия предоставления права на доплату к пенсии, порядок определения размера доплаты к пенсии, назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки доплаты к пенсии, срок, с которого назначается, приостанавливается, возобновляется и прекращается выплата доплаты к пенсии, определяются решением Совета Комсомольского городского поселения.

5. Депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, выделяются средства из местного бюджета на возмещение расходов, связанных с осуществлением ими своих полномочий.

Условия, порядок и размер выплат на возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатами своих полномочий, устанавливаются соответствующим Положением, утверждаемым решением Совета Комсомольского городского поселения.

Выплата средств, предусмотренных настоящей частью, может производиться со дня избрания депутата Совета Комсомольского городского поселения.

6. Депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) на три рабочих дня в месяц.

**Статья 32. Председатель Совета Комсомольского городского поселения**

Организацию деятельности Совета Комсомольского городского поселения осуществляет Глава Комсомольского городского поселения, исполняющий полномочия председателя Совета Комсомольского городского поселения, который:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета Комсомольского городского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета Комсомольского городского поселения;

- созывает заседания Совета Комсомольского городского поселения, доводит до сведения депутатов Совета Комсомольского городского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

- ведет заседания Совета Комсомольского городского поселения;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета Комсомольского городского поселения, а также издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ, другими федеральными законами;

- подписывает решения Совета Комсомольского городского поселения;

- оказывает содействие депутатам Совета Комсомольского городского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета Комсомольского городского поселения;

- организует в Совете Комсомольского городского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- координирует деятельность постоянных комиссий и депутатских групп;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета Комсомольского городского поселения.

**Статья 33. Глава Комсомольского городского поселения**

1. Глава Комсомольского городского поселения является высшим должностным лицом Комсомольского городского поселения.

2. Глава Комсомольского городского поселения избирается Советом Комсомольского городского поселения из своего состава открытым голосованием и исполняет полномочия его председателя. Избранным на должность Главы Комсомольского городского поселения считается кандидат, за которого проголосовали более половины от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета Комсомольского городского поселения.

Срок полномочий Главы поселения составляет четыре года, но не более срока полномочий Совета Комсомольского городского поселения, избравшего Главу Комсомольского городского поселения.

Глава Комсомольского городского поселения осуществляет полномочия на непостоянной основе. Полномочия Главы Комсомольского городского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Комсомольского городского поселения.

Днем вступления Главы Комсомольского городского поселения в должность считается день вступления в силу решения Совета Комсомольского городского поселения о его избрании.

3. Глава Комсомольского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом Комсомольского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета Комсомольского городского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ивановской области.

4. Глава Комсомольского городского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой Комсомольского городского поселения, размещаются на официальном сайте Комсомольского муниципального района Ивановской области во вкладке «Комсомольское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом решением Совета Комсомольского городского поселения.

К Главе Комсомольского городского поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяется мера ответственности – предупреждение.

Порядок принятия решения о применении к Главе Комсомольского городского поселения указанной меры ответственности, определяется решением Совета района в соответствии с законом Ивановской области.

5. Глава Комсомольского городского поселения издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом, самим постановлением (распоряжением).

6. Глава Комсомольского городского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету Комсомольского городского поселения.

7. Глава Комсомольского городского поселения представляет Совету Комсомольского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

8. Полномочия Главы Комсомольского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

9. В случае временного отсутствия Главы Комсомольского городского поселения (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность), а также в случае досрочного прекращения его полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, полномочия Главы Комсомольского городского поселения исполняет заместитель председателя Совета Комсомольского городского поселения на основании решения Совета Комсомольского городского поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Комсомольского городского поселения избрание Главы Комсомольского городского поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета Комсомольского городского поселения осталось менее шести месяцев, избрание Главы Комсомольского городского поселения осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета Комсомольского городского поселения.

В случае, если Глава Комсомольского городского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Совета Комсомольского городского поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет Комсомольского городского поселения не вправе принимать решение об избрании Главы Комсомольского городского поселения до вступления решения суда в законную силу.

**Статья 34. Полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения, переданные для исполнения Администрации Комсомольского муниципального района**

1. Полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения исполняет Администрация Комсомольского муниципального района.

2. К компетенции Администрации Комсомольского муниципального района и ее структурных подразделений относится осуществление следующих полномочий исполнительно-распорядительного органа Комсомольского городского поселения:

1) исполнение решений Совета Комсомольского городского поселения;

2) разработка проекта бюджета поселения и подготовка отчета о его исполнении;

3) разработка планов социально-экономического развития Комсомольского городского поселения, проектов, программ и решений, представляемых на рассмотрение Совета Комсомольского городского поселения;

4) организация и осуществление муниципального контроля на территории Комсомольского городского поселения, принятие муниципальных правовых актов по данному вопросу;

5) осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ивановской области;

6) разработка административных регламентов, а также муниципальных правовых актов, регулирующих порядок осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения ;

7) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области полномочий.

3. Администрация Комсомольского муниципального района обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом.

4. Полномочия, которыми наделяется Администрация Комсомольского муниципального района в соответствии с настоящей статьей, осуществляются за счет средств бюджета Комсомольского городского поселения.

**Статья 35.** **Контрольно-счетная комиссия Комсомольского городского поселения**

1. Контрольно-счетная комиссия Комсомольского городского поселения (далее по тексту - Контрольно-счетная комиссия поселения) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом поселения и подотчетна ему.

2. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии поселения основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии поселения осуществляется также законами Ивановской области.

3. Контрольно-счетная комиссия поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета поселения;

2) экспертиза проектов бюджета поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в собственности поселения;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет поселения и Главе поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом, решениями Совета поселения.

4. На основании соглашения, заключенного Советом Комсомольского городского поселения с представительным органом Комсомольского муниципального района Ивановской области, полномочия Контрольно-счетной комиссии поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет контрольно-счетный орган Комсомольского муниципального района Ивановской области.

**Статья 36. Избирательная комиссия Комсомольского городского** **поселения**

1. Избирательная комиссия Комсомольского городского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Избирательная комиссия Комсомольского городского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета и голосования по вопросам изменения границ поселения и преобразования поселения.

2. Избирательная комиссия Комсомольского городского поселения формируется Советом Комсомольского городского поселения в порядке, установленном федеральным законом и законом Ивановской области, регулирующими порядок формирования и деятельности избирательных комиссий.

3. Избирательная комиссия Комсомольского городского поселения состоит из 6 (шести) членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

4. Срок полномочий избирательной комиссии Комсомольского городского поселения составляет 5 (пять) лет.

5. Избирательная комиссия Комсомольского городского поселения организует свою работу в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области и настоящим Уставом.

**ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 37. Муниципальные правовые акты**

1. По вопросам местного значения населением Комсомольского городского поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Комсомольского городского поселения федеральными законами и законами Ивановской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и (или) законами Ивановской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Комсомольского городского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ивановской области, законам и иным нормативным правовым актам Ивановской области, Уставу Комсомольского городского поселения и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета Комсомольского городского поселения, Главой Комсомольского городского поселения, Главой Комсомольского муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Комсомольского района.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

7. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Ивановской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета Комсомольского городского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета Комсомольского городского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

8. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ивановской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ивановской области).

**Статья 38. Система муниципальных правовых актов поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

- Устав поселения;

- правовые акты, принятые на местном референдуме;

- решения Совета Комсомольского городского поселения;

- постановления и распоряжения Главы Комсомольского городского поселения;

- постановления Администрации Комсомольского городского поселения, принятые до упразднения Администрации Комсомольского городского поселения;

- постановления и распоряжения Администрации Комсомольского муниципального района, изданные в целях исполнения полномочий, предусмотренных статьей 34 настоящего Устава;

- приказы и распоряжения иных должностных лиц по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Комсомольского городского поселения. Иные муниципальные правовые акты поселения не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета Комсомольского городского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

4. Решения Совета Комсомольского городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета Комсомольского городского поселения только по инициативе Главы Комсомольского муниципального района или при наличии заключения Главы Комсомольского муниципального района.

5. Решения Совета Комсомольского городского поселения, постановления и распоряжения Главы Комсомольского городского поселения вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен настоящим Уставом, действующим законодательством или самим правовым актом.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Комсомольского городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в "Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района".

Официальным обнародованием муниципальных нормативных правовых актов, соглашений считается размещение их полных текстов на информационном стенде Совета Комсомольского городского поселения, находящемся по адресу: Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, на информационном стенде Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, находящемся по адресу: Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, где они должны находиться не менее десяти календарных дней со дня их официального обнародования.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, размещаются на информационном стенде в день их подписания.

Для официального опубликования (обнародования) Устава Комсомольского городского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Комсомольского городского поселения также используется портал Минюста России "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: Эл N ФС77-72471 от 05.03.2018).

**ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 39. Муниципальная служба в Комсомольском городском поселении**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе, на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления Комсомольского городского поселения, аппарате избирательной комиссии Комсомольского городского поселения, которые образуются в соответствии с Уставом поселения, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения, избирательной комиссии Комсомольского городского поселения или лица, замещающего муниципальную должность.

Должности муниципальной службы Комсомольского городского поселения устанавливаются решением Совета Комсомольского городского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ивановской области, утверждаемым законом Ивановской области.

Нанимателем для муниципального служащего является Комсомольское городское поселение, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель). Для аппарата Совета Комсомольского городского поселения представителем нанимателя (работодателем) является Глава Комсомольского городского поселения, исполняющий полномочия Председателя Совета, для аппарата избирательной комиссии Комсомольского городского поселения представителем нанимателя (работодателем) является председатель избирательной комиссии Комсомольского городского поселения.

3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ивановской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ивановской области, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Комсомольского городского поселения.

6. Органы местного самоуправления поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями Совета Комсомольского городского поселения, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

**Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 40. Муниципальное имущество поселения**

1. Экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящееся в муниципальной собственности поселения имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права.

2. В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ивановской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 41. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления поселения от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ивановской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом поселения устанавливается решением Совета Комсомольского городского поселения.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета Комсомольского городского поселения, принимаемым в соответствии с федеральными законами.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Комсомольского городского поселения.

6. Органы местного самоуправления ведут реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 42. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности поселения**

1. Комсомольское городское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется СоветомКомсомольского городского поселения.

Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений определяется Администрацией Комсомольского муниципального района, исполняющей полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения.

3. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности.

4. Совет Комсомольского городского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

5. Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 43. Участие** **Комсомольского городского** **поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях**

1. Органы местного самоуправления Комсомольского городского поселения в пределах своей компетенции от имени поселения участвуют в хозяйственных обществах, в том числе межмуниципальных, выступают учредителями некоммерческих организаций, и осуществляют иные полномочия учредителя (участника) указанных юридических лиц, установленные Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
2. Совет Комсомольского городского поселения и представительные органы иных муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.
3. Совет Комсомольского городского поселения принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

**Статья 44. Бюджет Комсомольского городского поселения**

1. Составление и рассмотрение проекта бюджета Комсомольского городского поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные полномочия поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Совет Комсомольского городского поселения рассматривает и утверждает бюджет Комсомольского городского поселения и отчёты об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета Комсомольского городского поселения устанавливаются Администрацией Комсомольского муниципального района с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Совета Комсомольского городского поселения.

Администрация Комсомольского муниципального района вносит на рассмотрение Совета Комсомольского городского поселения проект решения о бюджете Комсомольского городского поселения в сроки, установленные решением Совета Комсомольского городского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Комсомольского городского поселения и его утверждения определяется решением Совета Комсомольского городского поселения.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

5. Исполнение бюджета Комсомольского городского поселения осуществляется Администрацией Комсомольского муниципального района. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган.

**Статья 45. Доходы и расходы бюджета поселения**

1. Формирование доходов бюджета Комсомольского городского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Формирование расходов бюджета Комсомольского городского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств поселения осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 46. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 47. Муниципальные заимствования**

Комсомольское городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения**

Органы местного самоуправления поселения и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета Комсомольского городского поселения, Главы Комсомольского городского поселения перед населением поселения**

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Совета Комсомольского городского поселения**,**Главы Комсомольского городского поселенияперед населением поселения и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Население поселения вправе отозвать депутатов Совета Комсомольского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

**Статья 50. Удаление Главы поселения в отставку**

1. Совет Комсомольского городского поселения в соответствии с Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ  вправе удалить Главу Комсомольского городского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета Комсомольского городского поселенияили по инициативе Губернатора Ивановской области.

2. Основаниями для удаления Главы Комсомольского городского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Комсомольского городского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ивановской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Комсомольского городского поселения Советом Комсомольского городского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом Комсомольского городского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой поселения, Администрацией Комсомольского муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета Комсомольского городского поселенияоб удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета Комсомольского городского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет Комсомольского городского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета Комсомольского городского поселенияоб удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Комсомольского городского поселения и Губернатор Ивановской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет Комсомольского городского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета Комсомольского городского поселенияоб удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ивановской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета Комсомольского городского поселения об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ивановской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Комсомольского городского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решение об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ивановской области.

6. Инициатива Губернатора Ивановской области об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет Комсомольского городского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета Комсомольского городского поселения. О выдвижении данной инициативы Глава Комсомольского городского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет Комсомольского городского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета Комсомольского городского поселенияили Губернатора Ивановской области об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку осуществляется Советом Комсомольского городского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета Комсомольского городского поселения об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Комсомольского городского поселения.

9. Решение об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета Комсомольского городского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Советом Комсомольского городского поселениярешения об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета Комсомольского городского поселенияили Губернатора Ивановской области и с проектом решения Совета Комсомольского городского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета Комсомольского городского поселенияобъяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава Комсомольского городского поселения не согласен с решением Совета Комсомольского городского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета Комсомольского городского поселенияоб удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава Комсомольского городского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета Комсомольского городского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета Комсомольского городского поселения или Губернатора Ивановской области об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку отклонена Советом Комсомольского городского поселения, вопрос об удалении Главы Комсомольского городского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета Комсомольского городского поселенияне ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета Комсомольского городского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава поселения, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения**.**

**Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Ивановской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2*.*В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом Комсомольского городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ивановской области, законам Ивановской области, настоящему Уставу, а Совет Комсомольского городского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ивановской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Ивановскую областную Думу проект закона Ивановской области о роспуске Совета Комсомольского городского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет Комсомольского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ивановской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Ивановскую областную Думу проект закона Ивановской области о роспуске Совета Комсомольского городского поселения.

Депутаты Совета Комсомольского городского поселения, распущенного на основании части 3 настоящей статьи вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ивановской области о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет Комсомольского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ивановской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Ивановскую областную Думу проект закона Ивановской области о роспуске Совета Комсомольского городского поселения.

5. Полномочия Совета Комсомольского городского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Ивановской области о его роспуске.

6. Глава поселения может быть отрешен от должности Губернатором Ивановской области в случае:

- издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ивановской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а указанное должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- совершения Главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

**Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 53. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд в установленном законом порядке.

**ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 54. Порядок принятия Устава поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав поселения**

1. Устав поселения принимается Советом Комсомольского городского поселения.

2. Проект Устава поселения, проект решения Совета Комсомольского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом Комсомольского городского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения Совета Комсомольского городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Комсомольского городского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ивановской области или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, решение Совета Комсомольского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав поселения, решение Совета Комсомольского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Комсомольского городского поселения.

5. Устав поселения, решение Совета Комсомольского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному обнародованию (опубликованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального обнародования (опубликования).

**Статья 55. Порядок вступления в силу Устава поселения**

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

2. Настоящий Устав подлежит официальному обнародованию (опубликованию) после государственной регистрации и вступает в силу после его обнародования (опубликования).

**Ответственный за выпуск -**

**заместитель Главы Администрации, руководителя аппарата**

**Шарыгина И.А.**

**Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.**

**Администрация**

**Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области**

**Индекс: 155150**

**Ивановская область,**

**г.Комсомольск,**

**ул.50 лет ВЛКСМ, д.2**

**Тел.: 8 (49352) 2-11-78**

**E-mail: admin.komsomolsk@mail.ru**