

**Российская Федерация**

**Ивановскаяобласть**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВЕСТНИК**

**нормативных правовых актов**

**органов местного самоуправления**

**Комсомольского муниципального района**

**№ 24**

**01 июля 2022г.**

**Официальное издание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | | |
| **Постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области** | | |
| № 187 от 10.06.2022 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 20.07.2016г №280 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области» |  |
| № 189 от 10.06.2022 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.12.2017г № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы» |  |
| № 192 от 21.06.2022 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 21.03.2022 № 93 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» |  |
| № 193 от 22.06.2022 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 08.11.2021 № 250 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Комсомольского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Комсомольского городского поселения» |  |
| № 194 от 22.06.2022 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 02.12.2016г. № 539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности Комсомольского муниципального района, Комсомольского городского поселения, однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства» |  |
| № 195 от 22.06.2022 | О утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность с торгов, предоставление земельных участков в аренду на торгах» |  |
| №196 от 22.06.2022 | Об утверждении Плана организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области |  |
| № 197от 22.06.2022 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 10.06.2021 г. № 136 «Об утверждении Плана организации ярмарок на 2022 год на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области» |  |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2,  ИНН 3714002224,КПП 371401001, ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) |

«10»06. 2022г. №187

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 20.07.2016г №280 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 № 836 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области»( в действующей редакции), решением Совета Комсомольского городского поселения от 09.12.2021г № 82"О бюджете Комсомольского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"( в актуальной редакции).

Администрация Комсомольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 20.07.2016г №280«Обутверждении муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»изменения,изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Отделу организационной работы и межмуниципального сотрудничества Администрации Комсомольского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального районаи на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

3. Мероприятия, указанные в муниципальной программе, являются расходным обязательством Комсомольского городского поселения.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Инокову М.О.

|  |
| --- |
| **Глава Комсомольского**  **муниципального района О.В. Бузулуцкая** |

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 10.06.2022г. № 187

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 20.07.2016г. № 280

**Муниципальная программа**

**«Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

**Муниципальная программа**

**«Благоустройство муниципального образования**

**«Комсомольское городское поселение Комсомольского**

**муниципального района Ивановской области»**

1. **Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области» |
| Срок реализации программы | 2022-2024 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. Организация уличного электроснабжения на территории Комсомольского городского поселения  2. Организация благоустройства и озеленение территории Комсомольского городского поселения  3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории Комсомольского городского поселения  4 Ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора на территории Комсомольского городского поселения  5. Прочие мероприятия по благоустройству на территории Комсомольского городского поселения  6. Организация водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения |
| Администратор программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Ответственные исполнители | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Цель (цели) программы | Создание благоприятных условий для проживания и осуществления деятельности на территории Комсомольского городского поселения |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | 1. Доля улиц городского поселения, обеспеченных наружным освещением, от общего количества улиц 2. Доля протяженности сетей уличного освещения, требующих замены (монтажа), от общей протяженности сетей уличного освещения 3. Доля ламп, требующих замены, от общего количества ламп уличного освещения. 4. Доля аварийных деревьев к общему количеству деревьев 5. Площадь территории окашиваемой травы на территории Комсомольского городского поселения 6. Площадь разбитых газонов, клумб, цветников 7. Площадь муниципальных кладбищ 8. Количество воинских захоронений на территории кладбища 9. Объемвывоза твердых бытовых отходов с несанкционированных свалок   10. оборудование мест для установки контейнеров;  11. содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав;  12. содержание парков;  13. установка, содержание, текущий ремонт скамеек и урн;  14. текущий ремонт и содержание памятников воинам, погибшим в ВОВ; 15. акарицидная обработка территории;  16. обработка территории от борщевика Сосновского;  17. Количество обслуживаемых колодцев на территории Комсомольского городского поселения |
| Объемы ресурсного обеспечения программы | Объем бюджетных ассигнований – **48 580 235,91**рублей, в том числе:  2022 год – 18 383 377,15 рублей,  2023 год – 13 860 167,90 рублей,  2024 год - 16 336 690,86 рублей,  - бюджет Комсомольского городского поселения - **48 580 235,91**рублей, в том числе:  2022 год – 18 383 377,15 рублей,  2023 год – 13 860 167,90 рублей,  2024 год - 16 336 690,86 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Повышение уровня жизни населения за счет улучшения социальных и экологических условий, внедрение современных тенденций благоустройства территории Комсомольского городского поселения |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

Целью разработки программы развития благоустройства города является обоснование путей совершенствования систем благоустройства и методов решения проблем содержания, уборки и озеленения территории, вывоза и переработки отходов.

Для достижения этой цели возникает необходимость решения следующих задач:  
 - обеспечение своевременного технического содержание улиц, площадей, придомовых и прочих территорий Комсомольского городского поселения в состоянии, отвечающем требованиям населения и транспортного движения;

- своевременная уборка и очистка территории города;  
 - полная ликвидация и утилизация бытовых и производственных отходов;  
 - озеленение территории города в соответствии с нормативными требованиями;

- повышение качества внешнего благоустройства территории;  
 - обеспечение необходимого уровня освещения территории;

- выполнение работ по восстановлению и приведению в надлежащее состояние памятников, обелисков в честь Победы в Великой Отечественной войне и прилегающих к ним территорий и др.

Благоустройство территории города является одной из жизнеобеспечивающих сфер городского хозяйства, оказывающих непосредственное влияние на качество и уровень жизни населения.

Благоустройство охватывает вопросы технического и санитарного содержания территории города.

В состав сферы благоустройства территории Комсомольского городского поселения входят следующие основные отрасли и направления деятельности:

- организация уличного освещения;

- организация благоустройства и озеленение;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения; - ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора с городских улиц;

- прочие мероприятия по благоустройству на территории Комсомольского городского поселения.

**2.1. Организация уличного электроснабжения на территории**

**Комсомольского городского поселения**

Обеспечение жизнедеятельности в городе в значительной степени зависит от соблюдения определенных норм освещенности территорий в ночное время. Наличие уличного освещения сокращает криминалистическую обстановку в городе, обеспечивает свободное передвижение граждан и транспортных средств в темное время суток. Реализацию полномочий органов самоуправления по организации благоустройства территории Комсомольского городского поселения в части освещения улиц осуществляет Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района.

Комплекс работ по организации уличного освещения в границах г.Комсомольска включает в себя текущее содержание и контроль исправности объектов уличного освещения, регистрацию и нормированный отпуск объемов электроэнергии, необходимой для освещения улиц города.

На территории Комсомольского городского поселения в вечернее и ночное время суток освещено 70 улиц. Протяженность освещенных улиц составит 30,4 км.

**Таблица 1**

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере содержания**

**сети уличного освещения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица  измерения | 2019г | 2020г | 2021г |
| 1 | Доля улиц городского поселения, обеспеченных наружным освещением, от общего количества улиц | % | 96 | 97 | 98 |
| 2 | Доля протяженности сетей уличного освещения, требующих замены (монтажа), от общей протяженности сетей уличного освещения | % | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| 3 | Доля ламп, требующих замены, от общего количества ламп | % | 0 | 0 | 0 |

* 1. **Организация благоустройства и озеленение территории**

**Комсомольского городского поселения**

Благоустройство территории Комсомольского городского поселения представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах городского поселения.

К видам работ по благоустройству территории относятся:

- уход за зелеными насаждениями;

- содержание элементов внешнего благоустройства;

- озеленение территории городского поселения;

- опиловка аварийных деревьев;

- скашивание травы.

В 2022 году будут продолжены работы по опиловке аварийных деревьев, по озеленению дворов, улиц, скашиванию травы на территории городского поселения. Для привлечения населения к благоустройству муниципального образования будет продолжено проведение ежегодного смотра-конкурса «Лучший дом, двор, улица», направленное на озеленение дворов и улиц. Также необходимо организовать и провести смотры - конкурсы с привлечением предприятий и организаций «За лучшее проведение работ по благоустройству прилегающих территорий».

**Таблица 2**

**Показатели, характеризующие уровень благоустройства на территории**

**Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  показателя | Единица измерения | 2019г | 2020г | 2021 |
| 1 | Доля аварийных деревьев к общему количеству деревьев | % | 20 | 19 | 18 |
| 2 | Площадь территории окашиваемой травы на территории Комсомольского городского поселения | м2 | 105910 | 105910 | 105910 |
| 3 | Площадь разбитых газонов, клумб, цветников | м2 | 896 | 896 | 784 |

* 1. **Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на**

**территории Комсомольского городского поселения**

Городские кладбища являются объектом внешнего благоустройства и требуют постоянного содержания в чистоте и порядке их территорий. Мероприятия по содержанию мест захоронения и оказанию ритуальных услуг включают в себя уборку территории городских кладбищ, уход за памятниками и надгробиями воинских захоронений; опиловку аварийных деревьев на городских кладбищах, содержание дорог кладбищ, содержание и строительство забора на кладбище**.**

**Таблица 3**

**Показатели, характеризующие уровень благоустройства на территории**

**Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2019г | 2020г | 2021г |
| 1 | Площадь муниципальных кладбищ | га | 9,5 | 9,5 | 11,75 |
| 2 | Количество воинских захоронений на территории кладбища | ед. | 2 | 2 | 2 |

**2.4. Ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора на территории Комсомольского городского поселения**

Благоустройство территории Комсомольского городского поселения охватывает вопросы технического и санитарного содержания территории города.

В состав сферы благоустройства территории входит такие направления деятельности, как санитарная очистка и уборка территории городского поселения,включающая в себя регулярную очистку тротуаров и иных территорий с твердым покрытием от грязи, мусора, снега и льда, газонов - от мусора, вывоз мусора, твердых бытовых отходов, снега. Успешное выполнение задач по содержанию, уборке территории, вывозу и переработке бытовых отходов позволяет улучшить условия жизни населения и повысить привлекательность города как для проживания, так и для проведения хозяйственной деятельности, развертывания частной инициативы и т.п. Тем самым создаются необходимые условия для развития других систем жизнеобеспечения населения города в целом.

**Таблица 4**

**Показатели, характеризующие уровень санитарного состояния территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2019г | 2020г | 2021г |
| 1 | Объем вывоза твердых бытовых отходов с несанкционированных свалок | м3 | 950 | 950 | 898 |

* 1. **Прочие мероприятия по благоустройству на территории Комсомольского городского поселения**

Сфера благоустройства относится к числу важных объектов муниципального управления и характеризуется различными видами деятельности и значительным разнообразием предоставляемых благ и услуг.

В числе прочих мероприятий по благоустройству, осуществленных на территории Комсомольского городского поселения, значатся такие, как:

- обустройство подъездных путей к контейнерным площадкам;

- содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав;

- содержание парков;

- установка,содержание,текущийремонт скамеек и урн; - текущий ремонт и содержание памятников воинам, погибшим в ВОВ; - акарицидная обработка территории;

- обработка территории от борщевика Сосновского;

- содержание городской площади

- ремонт тротуаров

- ремонт мостков

- ремонт мостов

В целях создания благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности населения, улучшения благоустройства городского поселения в 2022 году реализация мероприятий по благоустройству территории Комсомольского городского поселения будет продолжена.

**Таблица 5**

**Показатели, характеризующие уровень благоустройства**

**территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование  показателя | Единица измерения | 2019г | 2020г | 2021г |
| 1 | Оборудование мест установки контейнеров | Ед. | 13 | 13 | 13 |
| 2 | Содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав | м2 | 10940 | 10940 | 10940 |
| 3 | Общая площадь парков городского поселения | м2 | 64119 | 64119 | 64119 |
| 4 | Количество детских площадок, требующих ремонта | ед. | 15 | 15 | 0 |
| 5 | Количество скамеек, расположенных на территории КГП | ед. | 40 | 40 | 42 |
| 6 | Количество урн, расположенных на территории КГП | ед. | 28 | 28 | 38 |
| 7 | Количество обелисков на территории Комсомольского городского поселения | ед. | 2 | 2 | 2 |
| 8 | Площадь акарицидной обработки территории Комсомольского городского поселения | м2 | 12000 | 12000 | 12000 |
| 9 | Площадь обработки территории КГП от борщевика Сосновского | м2 | 6800 | 6800 | 6800 |

**2.6. Организация водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения**

Основной задачей в области развития систем водоснабжения является осуществление мероприятий по обеспечению населения водой нормативного качества. Обеспечение населения питьевой водой является одной из приоритетных проблем, решение которой необходимо для сохранения здоровья, улучшения условий деятельности и повышения уровня жизни населения. В 2019г в городском поселении было отремонтировано - 6 колодцев, в 2020 году 7 колодцев.

**Таблица 6**

**Показатели, характеризующие уровень водоснабжения на территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2019г | 2020г | 2021г |
| 1 | Количество обслуживаемых колодцев на территории Комсомольского городского поселения | ед. | 43 | 43 | 44 |
| 2 | Строительство колодцев, текущий ремонт колодцев | ед. | 6 | 6 | 7 |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

**Таблица 7**

**3.1. Целевые показатели, характеризующие ситуацию в сфере**

**содержание сети уличного освещения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора | Единица  измерения | 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Доля улиц городского поселения, обеспеченных наружным освещением, от общего количества улиц | % | 98 | 98 | 98 |
| 2 | Доля протяженности сетей уличного освещения, требующих замены (монтажа), от общей протяженности сетей уличного освещения | % | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| 3 | Доля ламп, требующих замены, от общего количества ламп | % | 0 | 0 | 0 |

**Таблица 8**

**3.2. Целевые индикаторы, характеризующие уровень благоустройства**

**на территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Доля аварийных деревьев к общему количеству деревьев | % | 17 | 16 | 15 |
| 2 | Площадь территории окашиваемой травы на территории Комсомольского городского поселения | м2 | 133062,9 | 133062,9 | 133062,9 |
| 3 | Площадь разбитых газонов, клумб, цветников | м2 | 619 | 619 | 619 |

**Таблица 9**

**3.3. Целевые индикаторы, характеризующие уровень благоустройства**

**на территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Площадь муниципальных кладбищ | га | 11,75 | 11,75 | 11,75 |
| 2 | Количество воинских захоронений на территории кладбища | ед. | 2 | 2 | 2 |

**Таблица 10**

**3.4. Целевые индикаторы, характеризующие уровень санитарного состояния территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Объем вывоза твердых бытовых отходов с несанкционированных свалок | м3 | 898 | 898 | 898 |

**Таблица 11**

**3.5. Целевые индикаторы, характеризующие уровень благоустройства территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  показателя | Единица измерения | 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Оборудование мест установки контейнеров | Ед. | 2 | 0 | 0 |
| 2 | Содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав | м2 | 10940 | 10940 | 10940 |
| 3 | Общая площадь парков городского поселения | м2 | 64119 | 64119 | 64119 |
| 4 | Количество скамеек, расположенных на территории КГП | ед. | 51 | 51 | 51 |
| 5 | Количество урн, расположенных на территории КГП | ед. | 38 | 38 | 38 |
| 6 | Количество обелисков на территории Комсомольского городского поселения | ед. | 2 | 2 | 2 |
| 7 | Площадь акарицидной обработки территории КГП | м2 | 12500 | 12500 | 12500 |
| 8 | Площадь обработки территории КГП от борщевика Сосновского | м2 | 43500 | 43500 | 43500 |

**Таблица 12**

**3.6. Целевые индикаторы, характеризующие уровень водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Количество обслуживаемых колодцев на территории КГП | ед. | 44 | 44 | 44 |
| 2 | Строительство колодцев , текущий ремонт колодцев. | ед. | 0 | 0 | 0 |

Приложение 1

к муниципальной программе «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**Подпрограмма**

**«Организация уличного электроснабжения на территории**

**Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**«Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация уличного электроснабжения на территории Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2022-2024 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Обеспечение надежной работы сетей уличного освещения Комсомольского городского поселения |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – **27 649 631,49** рублей, в том числе:  2022 год - 8 545 545,69 рублей,  2023 год - 7 427 817,90рублей,  2024 год - 11 676 267,90 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения – **27 649 631,49**рублей, в том числе:  2022 год - 8 545 545,69 рублей,  2023 год - 7 427 817,90рублей,  2024 год - 11 676 267,90 рублей,  Общий объем бюджетных ассигнований на основные мероприятия – **27 649 631,49**рублей, в том числе:  2022 год - 8 545 545,69 рублей,  2023 год - 7 427 817,90рублей,  2024 год - 11 676 267,90 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения – **27 649 631,49**рублей, в том числе:  2022 год - 8 545 545,69 рублей,  2023 год - 7 427 817,90рублей,  2024 год - 11 676 267,90 рублей, |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Бесперебойное функционирование сетей уличного освещения. Увеличение протяженности сетей и объектов уличного освещения, соответствующих нормативным требованиям |

**поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Организация уличного электроснабжения на территории**

**Комсомольского городского поселения»**

Основное мероприятие подпрограммы «Организация уличного электроснабженияна территории Комсомольского городского поселения» направлено на соблюдение определенных норм освещенности территории городского поселения в ночное и вечернее время суток, обеспечение безопасного движения транспорта и пешеходов, повышение качества и комфортности городского инфраструктуры посредством развития уличного освещения города.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- поставка электрической энергии для объектов уличного освещения;

- техническое обслуживание и текущий ремонт электрических сетей.

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств в 2018 году был заключен энергосервисный контракт.

Он направлен на выполнение работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов наружного освещения в г. Комсомольск Ивановской области.

Размер экономии энергетического ресурса, влияющий на объем потребления энергетического ресурса, составляет не менее 3.362.049,8 кВт-ч.

Предложенный участником закупки процент экономии соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов составляет 71,5 %.

Энергосервисный контракт заключен до 2024 года.

1. **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие основные мероприятия (мероприятия)**

**Таблица 2**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора  (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Доля улиц городского поселения, обеспеченных наружным освещением, от общего количества улиц | % | 98 | 98 | 98 |
| 2 | Доля протяженности сетей уличного освещения, требующих замены (монтажа), от общей протяженности сетей уличного освещения | % | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| 3 | Доля ламп, требующих замены, от общего количества ламп | % | 0 | 0 | 0 |

**Таблица 3**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия **/**  Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | **Подпрограмма**,  всего |  |  | Бюджет Комсомольского городского поселения | **27 649 631,49** | **8 545 545,69** | **7 427 817,90** | **11 676 267,90** |
| 1. | ***Основное мероприятие***  Организация уличного электроснабжения на территории Комсомольского городского поселения |  | 2022-  2024 |  | 27 649 631,49 | 8 545 545,69 | 7 427 817,90 | 11 676 267,90 |
| 1.1 | Оплата за электроэнергию уличного освещения на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 25 964 0996,39 | 7 711 560,59 | 7 376 267,90 | 10 876 267,90 |
| 1.2 | Содержание и ремонт сетей  уличного освещения на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 1 685 535,10 | 833 985,10 | 51 550,00 | 800 000,00 |

Приложение 2

к муниципальной программе «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**Подпрограмма**

**«Организация благоустройства и озеленение территории**

**Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация благоустройства и озеленение территории Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2022-2024годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Увеличить долю территории Комсомольского городского поселения, занятой зелеными насаждениями, снизить долю аварийных деревьев |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – **4 753 016,67** рублей, в том числе:  2022 год - 2 870 666,67 рублей,  2023 год - 1 882 350,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения – **4 753 016,67**рублей, в том числе:  2022 год - 2 870 666,67 рублей,  2023 год - 1 882 350,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  Общий объем бюджетных ассигнований на основные мероприятия – **4 753 016,67**рублей, в том числе:  2022 год - 2 870 666,67 рублей,  2023 год - 1 882 350,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения – **4 753 016,67**рублей, в том числе:  2022 год - 2 870 666,67 рублей,  2023 год - 1 882 350,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Улучшение экологической обстановки, повышение качества жизни и охрана здоровья граждан Комсомольского городского поселения |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Организация благоустройства и озеленение территории**

**Комсомольского городского поселения»**

Основное мероприятие подпрограммы «Организация благоустройства и озеленение территории Комсомольского городского поселения» предусматривает уменьшение количества аварийных деревьев, улучшение внешнего вида города за счет проведения работ по содержанию газонов и цветников, побелки деревьев, выкашивания травы.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

**Таблица 1**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора  (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Доля аварийных деревьев к общему количеству деревьев | % | 17 | 16 | 15 |
| 2 | Площадь территории окашиваемой травы на территории Комсомольского городского поселения | м2 | 133062,9 | 133062,9 | 133062,9 |
| 3 | Площадь разбитых газонов, клумб, цветников | м2 | 619 | 619 | 619 |

**Таблица 2**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия) /  Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | **Подпрограмма,**  всего |  | **2022-2024** | **Бюджет Комсомольского городского поселения** | **4 753 016,67** | **2 870 666,67** | **1 882 350,00** | **0,00** |
| 1. | ***Основное мероприятие***  Организация благоустройства и озеленение территории  Комсомольского городского поселения |  | 2022-  2024 |  | 4 753 016,67 | 2 870 666,67 | 1 882 350,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятия по благоустройству и озеленению территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 4 753 016,67 | 2 870 666,67 | 1 882 350,00 | 0,00 |

Приложение 3

к муниципальной программе «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**Подпрограмма**

**«Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения**

**на территории Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**« Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2022-2024 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Содержание в чистоте и порядке территорий муниципальных кладбищ, уход за памятниками, надгробиями воинских захоронений |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – **1 657 296,09** рублей, в том числе:  2022 год - 457 296,09 рублей,  2023 год - 600 000,00 рублей,  2024 год - 600 000,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения - **1 657 296,09** рублей, в том числе:  2022 год - 457 296,09 рублей,  2023 год - 600 000,00 рублей,  2024 год - 600 000,00 рублей,  Общий объем бюджетных ассигнований на основные мероприятия -  **1 657 296,09** рублей, в том числе:  2022 год - 457 296,09 рублей,  2023 год - 600 000,00 рублей,  2024 год - 600 000,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения - **1 657 296,09** рублей, в том числе:  2022 год - 457 296,09 рублей,  2023 год - 600 000,00 рублей,  2024 год - 600 000,00 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Содержание муниципальных кладбищ в нормативном состоянии, обеспечение чистоты и порядка. |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения**

**на территории Комсомольского городского поселения»**

Основное мероприятие подпрограммы «Содержание мест захоронения Комсомольского городского поселения» включает в себя комплекс работ:

- обеспечение чистоты и порядка на территории муниципальных кладбищ;

- содержание и строительство забора на кладбище;

- уход за воинскими захоронениями, расположенными на территории муниципального кладбища;

- вывоз мусора с территории муниципальных кладбищ;

- очистка дорог муниципальных кладбищ от снега;

- опиловка аварийных деревьев;

- ремонт и строительство забора на кладбище

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

**Таблица 1**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора  (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Площадь муниципальных кладбищ | га | 11,75 | 11,75 | 11,75 |
| 2 | Количество воинских захоронений на территории кладбища | ед. | 2 | 2 | 2 |

**Таблица 2**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия /мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | **Подпрограмма,**  всего |  | **2022-2024** | Бюджет Комсомольского городского поселения | **1 657 296,09** | **457 296,09** | **600000,00** | **600000,00** |
| 1. | ***Основное мероприятие***  Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории Комсомольского городского поселения |  | 2022-  2024 |  | 1 657 296,09 | 457 296,09 | 600000,00 | 600000,00 |
| 1.1 | Содержание кладбищ Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 1 657 296,09 | 457 296,09 | 600000,00 | 600000,00 |

Приложение 4

к муниципальной программе «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**Подпрограмма**

**«Ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора**

**на территории Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**«Благоустройство муниципального образования «Комсомольское**

**городское поселение» Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора на территории Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2022-2024 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Создание благоприятных условий для проживания и осуществления деятельности на территории Комсомольского городского поселения, ликвидация несанкционированных свалок, улучшение санитарного состояния на территории города. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований- **9 310 422,96** рублей, в том числе:  2022 год - 3 200 000,00 рублей,  2023 год - 3 000 000,00 рублей,  2024 год - 3 110 422,96 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения –  9 310 422,96 рублей, в том числе:  2022 год - 3200 000,00 рублей,  2023 год - 3 000 000,00 рублей,  2024 год - 3 110 422,96 рублей,  Общий объем бюджетных ассигнований на основные мероприятия 9 310 422,96 рублей, в том числе:  2022 год - 3200 000,00 рублей,  2023 год - 3 000 000,00 рублей,  2024 год - 3 110 422,96 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения –  9 310 422,96 рублей, в том числе:  2022 год - 3200 000,00 рублей,  2023 год - 3 000 000,00 рублей,  2024 год - 3 110 422,96 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Улучшение экологической обстановки в Комсомольском городском поселении, повышение уровня комфортности и чистоты. |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора в населенных пунктах**

**Комсомольского городского поселения»**

Основное мероприятие подпрограммы «Уборка несанкционированных свалок и мусора в населенных пунктах Комсомольского городского поселения» предусматривает ликвидацию несанкционированных свалок и вывоз мусора с территории городского поселения для улучшения экологической обстановки и повышения качества содержания территории общего пользования.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие**

**основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

**Таблица 1**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора  (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Объем вывоза твердых бытовых отходов с несанкционированных свалок | м3 | 898 | 898 | 898 |

**Таблица 2**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации (годы) | Источник финанси-рования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024год |
|  | **Подпрограмма,**  всего |  | **2022-2024** | **Бюджет Комсомольского городского поселения** | **9 310 422,96** | **3 200 000,00** | **3 000 000,00** | **3 110 422,96** |
|  | ***Основное мероприятие***  Ликвидация несанкционированных свалок и уборка мусора в населенных пунктах Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 9 310 422,96 | 3 200 000,00 | 3 000 000,00 | 3 110 422,96 |
| 1.1 | Санитарная очистка территории, уборка несанкционированных свалок и мусора на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2021-  2023 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 9 310 422,96 | 3 200 000,00 | 3 000 000,00 | 3 110 422,96 |

Приложение 5

к муниципальной программе «Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**Подпрограмма**

**«Прочие мероприятия по благоустройству на территории**

**Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**«Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Прочие мероприятия по благоустройству на территории  Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2022-2024 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Улучшение условий проживания и отдыха жителей, организация благоустройства территории Комсомольского городского поселения |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований –**5 109 868,70**рублей, в том числе:  2022 год - 3 209 868,70рублей,  2023 год - 950 000,00рублей,  2024 год - 950 000,00рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения –  **5 109 868,70**рублей, в том числе:  2022 год - 3 209 868,70рублей,  2023 год - 950 000,00рублей,  2024 год - 950 000,00рублей,  Общий объем бюджетных ассигнований на основные мероприятия – **5 109 868,70**рублей, в том числе:  2022 год - 3 209 868,70рублей,  2023 год - 950 000,00рублей,  2024 год - 950 000,00рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения -  **5 109 868,70**рублей, в том числе:  2022 год - 3 209 868,70рублей,  2023 год - 950 000,00рублей,  2024 год - 950 000,00рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Благоустройство мест общего пользования территории городского поселения. |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

**«Прочие мероприятия по благоустройству на территории**

**Комсомольского городского поселения»**

В перечень основных мероприятий подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Комсомольского городского поселения» входят:

- обустройство подъездных путей к контейнерным площадкам;

- содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав;

- содержание парков;

- установка, содержание, текущий ремонт скамеек и урн; - текущий ремонт и содержание памятников воинам, погибшим в ВОВ; - акарицидная обработка территории;

- обработка территории от борщевика Сосновского;

- содержание городской площади

- ремонт тротуаров

- ремонт мостков

- ремонт мостов

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие**

**основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

**Таблица 1**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Оборудование мест установки контейнеров | Ед. | 2 | 0 | 0 |
| 2 | Содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав | м2 | 10940 | 10940 | 10940 |
| 3 | Общая площадь парков городского поселения | м2 | 64119 | 64119 | 64119 |
| 4 | Количество скамеек, расположенных на территории КГП | ед. | 51 | 51 | 51 |
| 5 | Количество урн, расположенных на территории КГП | ед. | 38 | 38 | 38 |
| 6 | Количество обелисков на территории Комсомольского городского поселения | ед. | 2 | 2 | 2 |
| 7 | Площадь акарицидной обработки территории КГП | м2 | 12500 | 12500 | 12500 |
| 8 | Площадь обработки территории КГП от борщевика Сосновского | м2 | 43500 | 43500 | 43500 |

**Таблица 2**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование основного мероприятия **/**  Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | **Подпрограмма,**  всего |  |  | **Бюджет КГП** | **5 109 868,70** | **3 209 868,70** | **950 000,00** | **950 000,00** |
| 1. | ***Основное мероприятие***  Прочие мероприятия по благоустройству  на территории Комсомольского городского поселения |  | 2022-  2024 |  | 5 109 868,70 | 3 209 868,70 | 950 000,00 | 950 000,00 |
| 1.1 | Содержание дождеприемных колодцев, водоотводных канав Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Содержание парков на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 2 142 400 | 242 400 | 950 000,00 | 950 000,00 |
| 1.3 | Текущий ремонт и содержание памятников воинам, погибшим в ВОВ | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 400 000,00 | 400 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4 | Текущий ремонт и содержание мостов Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 300 054,33 | 250 054,33 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Установка, содержание, текущий ремонт детских площадок, скамеек и урн на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 250 000,00 | 250 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6 | Акарицидная обработка территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 50 000,00 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Обработка территории Комсомольского городского поселения от борщевика Сосновского | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 50 000,00 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Прочие мероприятия по благоустройству на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-  2024 | Бюджет Комсомольского городского поселения | 1 867 414,37 | 1 867 414,37 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 6 к муниципальной программе

«Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»

**Подпрограмма «Организация водоснабжения населения на территории**

**Комсомольского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

**«Благоустройство муниципального образования «Комсомольское городское поселение Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2022-2024 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Задачи  подпрограммы | Осуществление мероприятий по обеспечению населения водой нормативного качества на территории Комсомольского городского поселения |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований - 100000,00 рублей, в том числе:  2022 год - 100 000,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения –  100000,00 рублей, в том числе:  2022 год - 100 000,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  Общий объем бюджетных ассигнований на основные мероприятия – 100000,00 рублей, в том числе:  2022 год - 100 000,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  в том числе бюджет Комсомольского городского поселения –  100 000,00 рублей, в том числе:  2022 год - 100 000,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение населения водой нормативного качества на территории Комсомольского городского поселения |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы «Организация водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения"**

Основное мероприятие подпрограммы – организация водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения. Основной задачей в области развития систем водоснабжения является осуществление мероприятий по обеспечению населения водой нормативного качества. Обеспечение населения питьевой водой является одной из приоритетных проблем, решение которой необходимо для сохранения здоровья, улучшения условий деятельности и повышения уровня жизни населения.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие**

**основные мероприятия, мероприятия подпрограммы**

**Таблица 1**

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора  (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
| 2022г | 2023г | 2024г |
| 1 | Количество обслуживаемых колодцев на территории КГП | ед. | 44 | 44 | 44 |
| 2 | Строительство колодцев, текущий ремонт колодцев | ед. | 0 | 0 | 0 |

**Таблица 2**

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия **/**  Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | **Подпрограмма,**  всего |  | 2022-2024 | Бюджет КГП | **100 000,00** | **100 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| 1 | ***Основное мероприятие*** Организация водоснабжения населения на территории Комсомольского городского поселения |  | 2022-2024 | Бюджет КГП | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Содержание, текущий ремонт колодцев и артезианских скважин на территории Комсомольского городского поселения | Администрация Комсомольского муниципального района | 2022-2024 | Бюджет КГП | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) |

«10»06 2022г. № 189

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.12.2017г № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 07.10.2013 № 836 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комсомольского муниципального района Ивановской области»( в действующей редакции), решением Совета Комсомольского городского поселения от 09.12.2021г № 82"О бюджете Комсомольского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024годов"( в актуальной редакции),

Администрация Комсомольского муниципального района

**Постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 07.12.2017г. № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 год, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2.Отделу организационной работы и межмуниципального сотрудничества Администрации Комсомольского муниципального района обеспечить опубликованиенастоящего постановления в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и размещениена официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

3. Мероприятия, указанные в муниципальной программе, являются расходным обязательством Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Инокову М.О.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В. Бузулуцкая**

|  |
| --- |
| Приложение к постановлению  Администрации Комсомольского  муниципального района  от « 10» 06 2022г №189  Приложение к постановлению  Администрации Комсомольского  муниципального района  от «07» 12 . 2017г № 324  Муниципальная программа  «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы» |

**Муниципальная программа**

**«Формирование современной городской среды на территории**

**Комсомольского городского поселения на 2018-2024 годы»**

**Раздел 1.** Паспорт муниципальной программы

«Формирование современной городской среды на территории Комсомольского

городского поселения на 2018-2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024годы |
| Срок реализации программы\* | 2018-2024 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Благоустройство дворовых территорий Комсомольского городского поселения  2.Благоустройство общественных территорий Комсомольского городского поселения |
| Администратор программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Комсомольского муниципального района |
| Исполнители программы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Комсомольского муниципального района |
| Цель (цели) программы | Повышение качества и комфорта городской среды на территории Комсомольского городского поселения и благоустройства дворовых территорий в рамках поддержки местных инициатив, готовности софинансировать проект гражданами, проживающими на территории Территориальных общественных самоуправлений |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | Доля благоустроенных дворовых территорий МКД от общего  количества МКД.  Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего  пользования от общей площади общественных территорий |
| Объемы ресурсного обеспечения программы | Общий объем бюджетных ассигнований:  **6 688 098,79** \*\*рублей, в том числе:  2022 год – 6 688 098,79 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  - федеральный бюджет- 0,00 рублей, в том числе:  2022 год – 0,00 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей;  - областной бюджет – 5 388 559,50\*\* рублей, в том числе:  2022 год – 5388 559,50 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей;  -бюджет Комсомольского городского поселения –  990 431,58 \*\*руб, в том числе:  2022 год – 990 431,58 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей  - средства ТОС –281 007,00\*\* в том числе:  2022 год – 281 007,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей.  - средства индивидуальных предпринимателей – 28 100,71\*\* руб, в том числе:  2022 год – 28 100,71 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2024 году:  -обеспечение повышения качества и комфорта городской среды  Комсомольского городского поселения Комсомольского  муниципального района Ивановской области;  - увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;  - увеличение количества благоустроенных общественных  территорий, парков и скверов |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

**2.1. Благоустройство дворовых территорий Комсомольского городского поселения**

Основная часть многоквартирных домов на территории Комсомольского городского поселения домов построена более 50 лет назад. Таких домов насчитывается более 100 шт. Ремонт дворовых территорий, подъездных путей и подъездов проводился крайне редко.

Состояние дворовых проездов и тротуаров в большинстве своем достигает до 70% физического износа. Освещение дворовых территорий так же организовано не на надлежащем уровне. Обрезка деревьев и кустарников на дворовых территориях проводилась не регулярно, имеются случаи хаотичной посадки, самосев, наличие переросших деревьев. Цветники зачастую либо отсутствуют, либо имеют непривлекательный вид. Детские и спортивные площадки со временем приходят в негодность и требуют замены оборудования. Все вместе это создает не обустроенный внешний вид. Надлежащее состояние придомовых территорий является важным фактором при формировании благоприятной и эстетической городской среды.

Проблемы восстановления и ремонта асфальтового покрытия дворов, озеленения, освещения дворовых территорий, ремонта (устройства) ливневой канализации на сегодня очень актуальны и не решены в полном объеме в связи с недостаточным финансированием и малой активностью самих жителей.

Из-за недостаточности финансирования принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату.

В городском поселении созданы Территориальные общественные самоуправления: «Надежда», «Весна», «Коммунарочка», целью которых является самоорганизация граждан по месту их жительства для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет собой совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функциональной экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий.

К благоустройству дворовых территорий необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет собой совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий и общественных территорий.

Благоустройство осуществляется с разработкой дизайн-проектов. Порядок утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых и общественных территорий, включаемых в муниципальную программу, - приложение 1 к муниципальной программе.

В рамках решения задач по обеспечению проведения мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий планируется реализовать следующие меры:

- разработка, прохождение процедуры общественных обсуждений,

- утверждение и реализация муниципальной программы по формированию современной городской среды;

- синхронизация планируемой к принятию муниципальной программы по формированию современной городской среды, с реализуемыми в Комсомольском городском поселении федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества;

- совершенствование нормативной правовой базы в сфере повышения ответственности за нарушение правил благоустройства, действующих на территории Комсомольского городского поселения;

- вовлечение граждан и заинтересованных организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, дизайн-проектов (Механизм вовлечения граждан, общественных организаций в процесс реализации проектов благоустройства - приложение 2 к муниципальной программе);

Необходимым условием реализации программы является:

* проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий,
* общественных территорий,
* проведение иных мероприятия по благоустройству

с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения:

* проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории Комсомольского городского поселения;
* проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых проводятся в рамках настоящей Программы.
* благоустройство не позднее 2024 года объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления (адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2024 года приведен в приложении N 3 к муниципальной программе);
* заключение по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве не позднее 2024 года (мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (пользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2024 года приведены в приложении N 4 к муниципальной программе).

Реализация данных мероприятий позволит обеспечить улучшение организационных и экономических условий осуществления мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий Комсомольского городского поселения, повысить информированность граждан и заинтересованных лиц о реализуемых проектах и созданной инфраструктуре, повысить эффективность работы органов местного самоуправления в сфере регулирования и развития деятельности в сфере формирования современной городской среды.

Программа по формированию современной городской среды позволит создать благоприятные условия проживания населения городского поселения, увеличить площадьозеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

**2.2. Благоустройство общественных мест** и **мест массового отдыха населения Комсомольского городского поселения**

Внешний облик города, его эстетичный вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения, освещенности.

Благоустройство - комплекс мероприятий по созданию и содержанию объектов благоустройства (в том числе зеленых насаждений), направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга всех категорий пользователей. Еще одно важное условие формирования жилой и общественной среды - ее адаптация к требованиям инвалидов и маломобильных групп населения.

Озелененные территории вместе с насаждениями и цветниками, малыми архитектурными формами, садово-парковой мебелью создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции. Они являются составной частью природного богатства города и важным условием его инвестиционной привлекательности. На территории города имеются парки, скверы, аллеи и прочие объекты благоустройства.

Для обеспечения благоустройства общественных территорий целесообразно проведение следующих мероприятий:

* озеленение, уход за зелеными насаждениями;
* оборудование малыми архитектурными формами, садово-парковой мебелью;
* устройство пешеходных дорожек,
* освещение территорий, в т. ч. декоративное;
* обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок:
* установка скамеек и урн,

-обустройство контейнерных площадок для сбора мусора

- устройство цветников;

- обеспечение физической, пространственной и информационной доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Выполнение данных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, создаст условия для придания внешнему виду города состояния благоустроенности и привлекательности.

Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ - 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

**2.3. Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере благоустройства дворовых и общественных территорий на год до начала реализации программы и годы реализации программы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2016 год** | **2017**  **год** | **2018 год** | **2019 год** | **2020**  **год** | **2021год** |
| 1. | Общее количество дворовых территорий | ед. | 0 | 13 | 0 | 0 | 2 | 1 |
| 2. | Количество дворовых территорий обеспеченных: |  |  |  |  |  |  |  |
|  | твердым (усовершенствованным) покрытием дворовых проездов | ед. | 0 | 13 | 0 | 0 | 2 | 1 |
|  | оборудованными современными детскими площадками | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | освещением с применением энергосберегающих технологий | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | оборудованными контейнерными площадками | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Количество благоустроенных общественных территорий (площадей, пешеходных зон, и иных территорий) | ед. | 0 | 0 | 8 | 0 | 1 | 2 |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Ед. | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий МКД | Ед. | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий МКД от общего количества дворовых территорий | % | 0 | 0 | 15 | 16 | 19 | 0 | 0 |
| 3. | Количество благоустроенных общественных территорий | ед. | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| 4. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества | % | 0 | 20 | 0 | 25 | 30 | 0 | 0 |

\* Значение целевого показателя подлежит уточнению по мере принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования Программы и подпрограмм на соответствующие годы.

\*\* Показатель приведен с учетом планируемой корректировки адресного перечня всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (сформированного исходя из физического состояния, а также с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы по результатам дополнительного отбора.

Администрация Комсомольского муниципального района вправе исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Комсомольского городского поселения, при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Администрация Комсомольского муниципального района вправе исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Для реализации мероприятий программы подготовлены следующие документы:

* минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов,
* дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов,
* нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня таких работ
* порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц. направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и форма участия (финансовое и (или) трудовое граждан в выполнении указанных работ;
* порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовой территории, включенных в муниципальную программу на 2018-2024 год.

**4. Условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения**

Мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий должны выполняться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Приложение 1

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий**

**Комсомольского городского поселения"**

1. **Паспорт подпрограммы муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения на 2018-2024годы"**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Благоустройство дворовых территорий Комсомольского городского поселения. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2024 годы |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Повышение качества и комфорта городской среды на территории Комсомольского городского поселения и благоустройства дворовых территорий в рамках поддержки местных инициатив, готовности софинансировать проект гражданами, проживающими на территории Территориальных общественных самоуправлений |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований- 2 810 070,00\*\*рублей, в том числе:  2022 год – 2 810 070,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей  - федеральный бюджет- 0,00 рублей, в том числе:  2022 год – 0,00 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей;  - областной бюджет – 2 388 559,50\*\* рублей, в том числе:  2022 год – 2 388 559,50 рублей,  2023 год - 0,00 рублей.  2024 год - 0,00 рублей;  -бюджет Комсомольского городского поселения -112 402,79\*\*руб, в том числе:  2022 год – 112 402,79 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей  - средства ТОС –281 007,00\*\* руб, в том числе:  2022 год – 281 007,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей.  - средства индивидуальных предпринимателей – 28 100,71\*\* руб, в том числе:  2022 год – 28 100,71 рублей,  2023 год - 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей |
| Ожидаемые  результаты реализации  подпрограммы | Создание благоприятной среды обитания и повышение комфортности проживания населения:  - асфальтирование дворовых проездов, освещение, озеленение и т.д.; обеспечение условий для отдыха и спорта:  - устройство детских и спортивных площадок;  обеспечение доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения: - устройство пандусов |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

**2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

Основным мероприятием подпрограммы "Благоустройство дворовых территорий" (далее-Подпрограмма) является формирование современной городской среды. В рамках основных мероприятий реализуются следующие мероприятия:

1. Ремонт дворовых территорий;
2. Проведение экспертизы сметной документации по ремонту дворовых территорий

В подпрограмму подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, а так же дворовые территории, расположенные в границах Территориального общественного самоуправления, исходя из даты представления предложений граждан ТОС (далее – заинтересованные лица) при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и финансового участия.

Порядок и форма трудового, финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ установлены в Порядке аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, являющемся приложением к настоящей программе.

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов приведен в приложении 1 к Подпрограмме 1. Минимальный перечень работ реализуется только при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов приведен в приложении 1 к Подпрограмме 1.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов реализуется только:

а) при условии трудового участия собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

б) при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

в) при софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ.

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием утвержден приложением 7 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды Комсомольского городского поселения».

Единичные расценки работ по благоустройству дворовых территорий – приложение 2 к Подпрограмме 1.

Обязательно трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий (порядок трудового участия заинтересованных лиц – приложение 8 к программе 1).

Для реализации мероприятий подпрограммы распоряжением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района «Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» утвержден Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирных домов в муниципальную программу по формированию современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения, а также требования к протоколам общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме по вопросам включения в программу по формированию современной городской среды, определено формирование общественной комиссии из

представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке.

**3.Целевые показатели (индикаторы), применяемые для оценки достижения целей и решения задач подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Ед.  изм | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий МКД\* | ед. | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий МКД от общего количества дворовых территорий | % | 0 | 0 | 15 | 16 | 19 | 0 | 0 |

\* Количественный показатель подпрограммы будет определен после распределения Правительством Ивановской области субсидий на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

**Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного  мероприятия//  Источник  ресурсного  обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник  финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
|  | **Всего** | **2022 год** | **2023год** | **2024год** |
|  | **Подпрограмма**  Благоустройство  дворовых  территорий  Комсомольского  городского  поселения",  всего | Администрация  Комсомольского  муниципального  района |  | всего | **2 810 070,00** | **2 810 070,00** | **0,00** | **0,00** |
| Областной бюджет | 2 388 559,50 | 2 388 559,50 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 281 007,00 | 281 007,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 28 100,71 | 28 100,71 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 112 402,79 | 112 402,79 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | ***Основное мероприятие***  Региональный проект «Формирование  комфортной городской среды» | Администрация Комсомольского  муниципального района | 2018-  2024 | **Всего** | **2 810 070,00** | **2 810 070,00** | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 2 388 559,50 | 2 388 559,50 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 281 007,00 | 281 007,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 28 100,71 | 28 100,71 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 112 402,79 | 112 402,79 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Реализация проектов развития территорий муниципального образования Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Комсомольск, ул. Люлина, д. 34, д.34а; |  |  | всего | **1 058 307,60** | **1 058 307,60** | 0,00 | 0,00 |
|  | « Наш двор – наша забота») |  |  | Областной бюджет | 899 561,46 | 899 561,46 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | ТОС | 105 830,76 | 105 830,76 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | ИП | 10 583,08 | 10 583,08 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | Бюджет Комсомольского городского  поселения | 42 332,30 | 42 332,30 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Реализация проектов развития территорий муниципального образования Ивановской области, основанных на местных инициативах  (инициативных проектов) (Благоустройство дворовой территории по адресу: г. Комсомольск, ул 2-й Луговой пер,д.2; ул. Чайковского,д.21) |  |  | всего | **1 058 764,80** | **1 058 764,80** | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | Областной бюджет | 899 950,08 | 899 950,08 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | ТОС | 105 876,48 | 105 876,48 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | ИП | 10 587,65 | 10 587,65 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | Бюджет Комсомольского городского  поселения | 42 350,59 | 42 350,59 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Реализация проектов развития территорий муниципального образования Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство дворовой  территории по адресу: г. Комсомольск, ул. Первомайская, д. 11) |  |  | всего | **692 997,60** | **692 997,60** | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 589 047,96 | 589 047,96 | 0,00 | 0,00 |
| ТОС | 69 299,76 | 69 299,76 | 0,00 | 0,00 |
| ИП | 6 929,98 | 6 929,98 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского  поселения | 27 719,90 | 27 719,90 | 0,00 | 0,00 |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

Приложение 1

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Минимальный перечень работ**

**по благоустройству дворовых территорий**

**многоквартирных домов**

1. Ремонт дворовых проездов (асфальтирование проездов, тротуаров, площадок)

2. Обеспечение освещения дворовых территорий

3. Установка скамеек

1. Установка урн для мусора

**Дополнительный перечень работ**

**по благоустройству дворовых территорий**

**многоквартирных домов**

1. Оборудование детских и (или) спортивных площадок

2. Озеленение дворовых территорий

3. Оборудование автомобильных парковок

4. Установка контейнерных площадок (устройство площадок для сбора и временного

хранения отходов с установкой контейнеров, бункеров-накопителей, устройством

ограждения и твердого основания

Приложение 2

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работ | Единица | Единичная расценка, руб. |
| Строительство внутриквартального дворового проезда, автомобильной парковки | 1кв. м | Без бордюра  1942 |
| Ремонт внутриквартального дворового проезда, автомобильной парковки | 1кв. м | 1443 |
| Строительство тротуара, пешеходной дорожки с асфальтобетонным покрытием | 1 кв. м | 1493 |
| Ремонт тротуара, пешеходной дорожки с асфальтобетонным покрытием | 1 кв. м | 1200 |
| Установка бортового камня | 1 п. м. | 1129 |
| Установка поребрика | 1 п. м. | 865 |
| Стоимость скамьи | 1 шт. | 5000 |
| Установка скамьи | 1 шт. | 1000 |
| Стоимость урны | 1 шт. | 3000 |
| Установка урны | 1 шт. | 600 |
| Стоимость светильника | 1 шт. | 6000 |
| Стоимость уличного освещения по опорам | 1 п. м. | 2500 |
| Стоимость уличного освещения по стене дома | 1 п. м. | 1200 |

**Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ**

Единичные расценки на оборудование детских и спортивных площадок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки горки | шт. | 2125 |
|  | Оборудование |  |  |
| 2 | Горка малая | шт. | 28656 |
| 3 | Горка | шт. | 38570 |
| 4 | Горка большая | шт. | 43045 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки карусели 6-ти «вращающаяся платформа» | шт. | 3144 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Карусель 6-ти местная «вращающаяся платформа» | шт. | 27429 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки качели | шт. | 4470 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Качели | шт. | 13800 |
| 3 | Подвес | шт. | 6264 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки качалки-балансир | шт. | 1276 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Качалка-балансир «малая» | шт. | 12120 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки спортивного оборудования | шт. | 2287 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Спортивное оборудование | шт. | 33807 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки гимнастического комплекса | шт. | 5481 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Гимнастический комплекс | шт. | 41273 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки домика-беседки | шт. | 4125 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Домик-беседка | шт. | 43781 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки уличного тренажера «жим руками» | шт. | 2858 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Уличный тренажер «жим руками» | шт. | 18150 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | Работа |  |  |
| 1 | Стоимость установки уличного тренажера «скамья для пресса» | шт. | 1685 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Уличный тренажер «скамья для пресса» | шт. | 16301 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки теннисного стола | шт. | 3041 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Теннисный стол | шт. | 17666 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки песочницы  «кораблик» | шт. | 4705 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Песочница «кораблик» | шт. | 39640 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость установки спортивной площадки | шт. | 168005 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Спортивная площадка | шт. | 1700000 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Единичные расценки на озеленение | | | |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
| 1 | Стоимость посадки деревьев | шт. | 1634 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Посадочный материал** |  |  |
| 2 | Каштан конский высотой 50-80 см |  | 1020 |
|  | Клен остролистный 100-150 см | шт. | 765 |
| 4 | Липа мелкозернистая 100-150 см | шт. | 1020 |
| 5 | Рябина обыкновенная 100-150 см | шт. | 918 |
| 6 | Сосна обыкновенная высота до 1 м | шт. | 1020 |
| 7 | Ель (смесь видов) высотой 0,5-1,0 м | шт. | 714 |

Единичные расценки на устройство контейнерных площадок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Ед. измерения | Стоимость с НДС, руб. |
|  | **Работа** |  |  |
| 1 | Стоимость устройства контейнерной площадки (на 1 контейнер) | шт. | 25611 |
|  | **Оборудование** |  |  |
| 2 | Евроконтейнер оцинкованный для ТБО 1.1 мЗ | шт. | 17000 |
| 3 | Контейнер для мусора 0.75 куб. м толщ. металла 2,0мм | шт. | 5800 |

**Единичные расценки на оборудование автомобильных парковок**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. измер. | Кол-во | Стоимость с НДС в руб. |
| 1 | Снятие деформированных а/бетонных покрытий фрезой толщ.5см (с погрузкой и перевозкой на расстоянии до 10 км) | м2 | 1 | 37,00 |
| 2 | Разборка а/бетонного покрытия (с погрузкой экскаватором и перевозкой на расстоянии до 15км) толщ. 10см | мЗ | 1м2х0.1м | 117,00 |
| 3 | Разработка грунта с погрузкой на а/самосвал (с перевозкой на расстоянии до 10 км)  толщ. 10см | мЗ | 1м2х0,1м | 139,00 |
| 4 | Устройство подстилающих и выравнивающих слоев из песка  толщ. 10см | мЗ | 1м2х0,1м | 66,00 |
| 5 | Устройство подстилающих и выравнивающих слоев из щебня (с доставкой на расстоянии до 70 км)толщ. 10см | мЗ | 1м2х0Лм | 162,00 |
| 6 | Розлив битума | тн | 1м2х0,0003тн | 7,00 |
| 7 | Устройство выравнивающего слоя из а/бетона толщ.2,5см (нижний слой а/б марки П)-проезжая часть | тн | 1м2х0,025мх2,34т н | 212,0 |
| 8 | Устройство а/бетонного слоя из а/бетона толщ.5 см (верхний слой а/б марки П,типВ) -проезжая часть | м2 | 1 | 468,0 |
| 9 | Устройство а/бетонного слоя из а/бетона толщ.4 см ( а/б марки Ш. тип Д)-тротуар | м2 | 1 | 411.00 |
| 10 | Разборка старого бортового камня (с погрузкой экскаватором и перевозкой на расстоянии до 15 км) | 1 пог.м. | 1 | 222,00 |
| 11 | Установка нового бортового камня | 1 пог.м | 1 | 923,00 |

Приложение 3

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Визуализированный перечень**

**образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории в соответствии с минимальным и дополнительным перечнем работ по благоустройству**

Минимальный перечень

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Визуализированное изображение** | **Наименование, характеристики** |
|  |  | |
| **1.** |  | Ремонт дворовых проездов (асфальтирование проездов, тротуаров, площадок) |
| **2.** |  | **Обеспечение освещения дворовых территорий**  Энергосберегающие ЖКУ светильники  Размер 690х335х310 мм.  Мощность 100 Вт. |
| **3.** |  | **Установка скамеек**  Скамья со спинкой:  длина скамейки - 2,085 м;  ширина - 770 мм;  высота - 975 мм. |
| **4.** |  | **Установка урн для мусора**  Урна для мусора:  высота - 540 м;  ширина – 400 мм;  объем: 20 л. |

Дополнительный перечень

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Оборудование детских и (или) спортивных площадок** | |
| **1.1.** |  | Горка малая  Габаритные размеры:3000х578 мм, Н=2380 мм, Н площадки=1220 мм Возрастная группа:3-10 лет |
| **1.2.** |  | Горка  Занимаемая площадь: 2,20 х 2,00 м Высота горки: 1,40 м |
| **1.3.** |  | Горка большая  Габаритные размеры:  Длина 4050хх мм  Ширина 600 мм  Высота 2200 мм |
| **1.4.** |  | Карусель "вращающаяся платформа"  Габаритные размеры:  Высота700 мм  Диаметр1600 мм |
| **1.5.** |  | Качели  Габаритные размеры:3850х1760 мм, Н=2380 мм Возрастная группа:3-12 лет |
| **1.6.** |  | Качалка- балансир  Габаритные размеры:2510х420 мм, Н=880 мм, Н сидения=530 мм Возрастная группа:3-12 лет |
| **1.7.** |  | Гимнастический комплекс  Габаритные размеры:3217х3435 мм, Н = 2630 мм Возрастная группа: от 14 лет |
| **1.8.** |  | Домик-беседка  Габаритные размеры  Длина: 1900x1600x1900  Возрастная группа:3-12 лет |
| **1.9.** |  | Уличный тренажер "Жим руками"  Габаритные размеры:740х850 мм, Н=1488 мм Возрастная группа: от 14 лет |
| **1.10.** |  | Уличный тренажер "скамья для пресса"  Габаритные размеры:3150х600 мм, Н=1000 мм Возрастная группа: от 14 лет |
| **1.11.** |  | Теннисный стол  Габаритные размеры:1200х655 мм,  Возрастная группа: от 10 лет |
| **1.12.** |  | Песочница"кораблик"  Габаритные размеры:4620х3950 мм, Н=2650 мм, Н площадки=1550 мм Возрастная группа:6-12 лет |
| **1.13.** |  | Спортивная площадка  Возрастная группа: от 14 лет |
| **2** | **Озеленение придомовых территорий** | |
| **2.1.** |  | Посадка деревьев, кустарников |
| **3.** | **Оборудование автомобильных парковок** | |
| **3.1** |  | Оборудование автомобильных парковок |
| **4.** | **Установка контейнерных площадок** | |
| **4.1** |  | Евроконтейнер оцинкованный для ТБО 1,1 м3 |
| **4.2** |  | Контейнер для мусора 0,75 м3 |

Приложение 4

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве**

**(с учетом их физического состояния)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес** | **Физическое состояние территории** |
| 1 | пер. Вокзальный, д.2, пер. Вокзальный, д.4 | Требуется благоустройство |
| 2 | пер. Луговой 2-й, д.2; ул. Чайковского, д.21 | Требуется благоустройство |
| 3 | пер. Торговый, д.1, ул.Комсомольская, д. 4, ул.Советская д. 4,ул.Советская д.6 | Требуется благоустройство |
| 4 | пер. Торговый, д.3, пер. Торговый, д.5, ул. Советская, д. 8 | Требуется благоустройство |
| 5 | пер. Торговый, д.4, ул.Комсомольская, д.2 | Требуется благоустройство |
| 6 | пер. Школьный, д.1, пер. Школьный, д.3, пер. Школьный, д.5 | Требуется благоустройство |
| 7 | ул. ЖДВ, д.1 | Требуется благоустройство |
| 8 | ул. ЖДВ, д.3 | Требуется благоустройство |
| 9 | ул. ЖДВ, д.9 | Требуется благоустройство |
| 10 | ул. Зайцева, д.10 | Требуется благоустройство |
| 11 | ул. Зайцева, д.12 | Требуется благоустройство |
| 12 | ул. Зайцева, д.14 | Требуется благоустройство |
| 13 | ул. Зайцева, д.18 | Требуется благоустройство |
| 14 | ул. Зайцева, д.20 | Требуется благоустройство |
| 15 | ул. Зайцева, д.20а, ул. Зайцева22а | Требуется благоустройство |
| 16 | ул. Зайцева, д.22 | Требуется благоустройство |
| 17 | ул. Зайцева, д.24 | Требуется благоустройство |
| 18 | ул. Зайцева, д.26 | Требуется благоустройство |
| 19 | ул. Зайцева, д.28 | Требуется благоустройство |
| 20 | ул. Зайцева, д.30 | Требуется благоустройство |
| 21 | ул. Зайцева, д.32 | Требуется благоустройство |
| 22 | ул. Зайцева, д.34 | Требуется благоустройство |
| 23 | ул. Зайцева, д.5 | Требуется благоустройство |
| 24 | ул. Зайцева, д.8 | Требуется благоустройство |
| 25 | ул. Колганова, д.10 | Требуется благоустройство |
| 26 | ул. Колганова, д.3 | Требуется благоустройство |
| 27 | ул. Колганова, д.36 | Требуется благоустройство |
| 28 | ул. Колганова, д.38 | Требуется благоустройство |
| 29 | ул. Колганова, д.5 | Требуется благоустройство |
| 30 | ул. Колганова, д.7, ул.Пионерская, д. 24, ул.Тельмана д. 2, ул.Тельмана д.4 | Требуется благоустройство |
| 31 | ул. Комсомольская, д.1 | Требуется благоустройство |
| 32 | ул. Комсомольская, д.3 | Требуется благоустройство |
| 33 | ул. Ленина, д.28 | Требуется благоустройство |
| 34 | ул. Люлина, д.1 | Требуется благоустройство |
| 35 | ул. Люлина, д.10 | Требуется благоустройство |
| 36 | ул. Люлина, д.11 | Требуется благоустройство |
| 37 | ул. Люлина, д.12 | Требуется благоустройство |
| 38 | ул. Люлина, д.18 | Требуется благоустройство |
| 39 | ул. Люлина, д.2 | Требуется благоустройство |
| 40 | ул. Люлина, д.20 | Требуется благоустройство |
| 41 | ул. Люлина, д.22 | Требуется благоустройство |
| 42 | ул. Люлина, д.24 | Требуется благоустройство |
| 43 | ул. Люлина, д.26 | Требуется благоустройство |
| 44 | ул. Люлина, д.3 | Требуется благоустройство |
| 45 | ул. Люлина, д.34 и ул. Люлина, д.34а | Требуется благоустройство |
| 46 | ул. Люлина, д.4 | Требуется благоустройство |
| 47 | ул. Люлина, д.5 | Требуется благоустройство |
| 48 | ул. Люлина, д.6 | Требуется благоустройство |
| 49 | ул. Люлина, д.8 | Требуется благоустройство |
| 50 | ул. Люлина, д.9 | Требуется благоустройство |
| 51 | ул. Октябрьская, д.11 | Требуется благоустройство |
| 52 | ул. Первомайская, д.10 | Требуется благоустройство |
| 53 | ул. Первомайская, д.11 | Требуется благоустройство |
| 54 | ул. Первомайская, д.9, ул.Люлина, д.12 | Требуется благоустройство |
| 55 | ул. Пионерская, д.10 | Требуется благоустройство |
| 56 | ул. Пионерская, д.11 | Требуется благоустройство |
| 57 | ул. Пионерская, д.12 | Требуется благоустройство |
| 58 | ул. Пионерская, д.13 | Требуется благоустройство |
| 59 | ул. Пионерская, д.14 | Требуется благоустройство |
| 60 | ул. Пионерская, д.4а | Требуется благоустройство |
| 61 | ул. Пионерская, д.8а, корп.1.2 | Требуется благоустройство |
| 62 | ул. Попова, д.1 | Требуется благоустройство |
| 63 | ул. Попова, д.2 | Требуется благоустройство |
| 64 | ул. Попова, д.3 | Требуется благоустройство |
| 65 | ул. Попова, д.4 | Требуется благоустройство |
| 66 | ул. Садовая, д.7а | Требуется благоустройство |
| 67 | ул. Свердлова, д.5, ул. Свердлова, д.7, ул. Свердлова, д.9, ул. Свердлова, д.11 | Требуется благоустройство |
| 68 | Свердлова 3, пер.2 -ой луговой, д. 1 | Требуется благоустройство |
| 69 | ул. Советская, д.1 | Требуется благоустройство |
| 70 | ул. Советская, д.14 | Требуется благоустройство |
| 71 | ул. Советская, д.4 | Требуется благоустройство |
| 72 | ул. Советская, д.6 | Требуется благоустройство |
| 73 | ул. Советская, д.7 | Требуется благоустройство |
| 74 | ул. Советская, д.9 | Требуется благоустройство |
| 75 | ул. Спортивная, д.1 | Требуется благоустройство |
| 76 | ул. Спортивная, д.3 | Требуется благоустройство |
| 77 | ул. Спортивная, д.4, ул. Спортивная, д.6 | Требуется благоустройство |
| 78 | ул. Спортивная, д.5 | Требуется благоустройство |
| 79 | ул. Спортивная, д.8 | Требуется благоустройство |
| 80 | ул. Текстильная, д.1,ул. Текстильная, д.3,ул.Текстильная, д.5, ул.Текстильная, д.7 | Требуется благоустройство |
| 81 | ул.Текстильная, д.2, ул.Текстильная, д.4,ул.Текстильная, д.6, ул. Текстильная, д.8 | Требуется благоустройство |
| 82 | ул. Чайковского, д.15 | Требуется благоустройство |
| 83 | ул. Чайковского, д.16 | Требуется благоустройство |
| 84 | ул. Чайковского, д.17 | Требуется благоустройство |
| 85 | ул. Чайковского, д.22 | Требуется благоустройство |
| 86 | ул. Чайковского, д.34 | Требуется благоустройство |
| 87 | ул. Чайковского, д.36, ул. Чайковского, д.38, ул. Чайковского, д.40 | Требуется благоустройство |
| 88 | ул. Чайковского, д.42 | Требуется благоустройство |
| 89 | ул. Чкалова, д.2 | Требуется благоустройство |
| 90 | ул. 40 лет Октября, д.1 | Требуется благоустройство |
| 91 | ул. 40 лет Октября, д.10а | Требуется благоустройство |
| 92 | ул. 40 лет Октября, д.11а | Требуется благоустройство |
| 93 | ул. 40 лет Октября, д.12 | Требуется благоустройство |
| 94 | ул. 40 лет Октября, д.12А | Требуется благоустройство |
| 95 | ул. 40 лет Октября, д.13, ул. 40 лет Октября, д.15 | Требуется благоустройство |
| 96 | ул. 40 лет Октября, д.14 | Требуется благоустройство |
| 97 | ул. 40 лет Октября, д.16 | Требуется благоустройство |
| 98 | ул. 40 лет Октября, д.18 | Требуется благоустройство |
| 99 | ул. 40 лет Октября, д.2 | Требуется благоустройство |
| 100 | ул. 40 лет Октября, д.20 | Требуется благоустройство |
| 101 | ул. 40 лет Октября, д.22 | Требуется благоустройство |
| 102 | ул. 40 лет Октября, д.28 | Требуется благоустройство |
| 103 | ул. 40 лет Октября, д.30, ул. 40 лет Октября, д.32, ул. 40 лет Октября, д.34 | Требуется благоустройство |
| 104 | ул. 40 лет Октября, д.4 | Требуется благоустройство |
| 105 | ул. 40 лет Октября, д.8а | Требуется благоустройство |

\*Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы, может актуализироваться по итогам инвентаризации.

Приложение 5

к подпрограмме

«Благоустройство дворовых

территорий Комсомольского городского поселения»

**Дворовая территория, нуждающаяся**

**в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащая**

**благоустройству в период действия муниципальной программы на 2020г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** | **Степень благоустройства** |
| 1 | ул. Чайковского, д. 42,40,38,36 | Требуется благоустройство | Благоустроена |

**Дворовая территория, нуждающаяся**

**в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащая**

**благоустройству в период действия муниципальной программы на 2021г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** | **Степень благоустройства** |
| 1 | ул. Чайковского, д. 34 | Требуется благоустройство | Благоустроена |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** | **Степень благоустройства** |
| 1 | ул. Первомайская. д,11 | Требуется благоустройство | Требуется благоустройство |
| 2 | ул. пер. Луговой 2-й, д.2; ул. Чайковского, д.21 | Требуется благоустройство | Требуется благоустройство |
| 3 | ул. Люлина, д.34 и ул. Люлина, д.34а | Требуется благоустройство | Требуется благоустройство |

Приложение 2

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Подпрограмма "Благоустройство общественных территорий Комсомольского**

**городского поселения "**

**1.Паспорт подпрограммы муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городскогопоселения**

**на 2018-2024 годы"**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Благоустройство общественных территорий Комсомольского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2024 годы |
| Ответственный  исполнительподпрограммы | Администрации Комсомольского муниципального района |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий)подпрограммы | Администрация Комсомольского муниципального района Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Увеличение количества благоустроенных общественных территорий общего пользования. |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  **3 878 028,79\*\***рублей, в том числе:  2022 год – 3 878 028,79 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей,  - федеральный бюджет- **0,00** рублей, в том числе:  2022 год – 0,00 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей;  - областной бюджет – **3 000 000,00\*\*** рублей, в том числе:  2022 год – 3 000 000,00 рублей,  2023 год - 0,00 рублей.  2024 год - 0,00 рублей;  -бюджет Комсомольского городского поселения –  **878 028,79** \*\*руб, в том числе:  2022 год – 878 028,79 рублей,  2023 год – 0,00 рублей,  2024 год - 0,00 рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - создание благоприятной среды обитания;  - повышение комфортности проживания населения;  - повышение комфортности проживания населения;  - обеспечение доступности зданий, сооружений, общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения |

\* В соответствии с [постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды"](http://docs.cntd.ru/document/450322391).

\*\* Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере поступления средств заинтересованных лиц, принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств из федерального и областного бюджетов, а также по мере формирования бюджета Комсомольского городского поселения на соответствующие годы.

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основным мероприятием подпрограммы "Благоустройство общественных территорий" (далее-Подпрограмма) является формирование современной городской среды. В рамках основных мероприятий реализуются следующие мероприятия:

* Ремонт общественных территорий;
* Проведение экспертизы сметной документации по ремонту общественных территорий

В подпрограмму подлежат включению общественные территории, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц, при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий, в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, в форме трудового и финансового участия.

Порядок и форма трудового, финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ установлены в Порядке аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц. направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, являющемся приложением к настоящей программе.

**3.Целевые показатели (индикаторы), применяемые для оценки достижения целей и решения задач подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Ед. изм. | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Количество благоустроенных общественных территорий | ед. | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| 2. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества | % | 0 | 20 | 0 | 25 | 30 | 0 | 0 |

**4.Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы, рублей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного  мероприятия/  Источник  ресурсного  обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Источник  финансирования | Объемы бюджетных ассигнований | | | |
| **Всего** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  | **Подпрограмма**  Благоустройство  общественных территорий Комсомольского городского поселения | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | **3 878 028,79** | **3 878 028,79** | **0,00** | **0,00** |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 878 028,79 | 878 028,79 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | *Основное мероприятие*  "Обеспечение  мероприятий  по  формированию  современной  городской  среды,  благоустройство  общественных территорий" | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | **275 397,21** | **275 397,21** | **0,00** | **0,00** |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 275 397,21 | 275 397,21 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Разработка проектно-сметной (сметной) документации по благоустройству общественной территории, проведение государственной экспертизы и авторского надзора | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | 275 397,21 | 275 397,21 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 275 397,21 | 275 397,21 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Региональный проект «Формирование современной городской среды» | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | **3 602 631,58** | **3 602 631,58** | **0,00** | **0,00** |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 602 631,58 | 602 631,58 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях- победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | **2 550 000,00** | **2 550 000,00** | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет Комсомольского городского поселения | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
| 2.2 | Реализация программ формирования современной городской среды | Администрация  Комсомольского  муниципального  района | 2018-  2024 | **Всего:**  Из них: | 1 052 631,58 | 1 052 631,58 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет  Комсомольского  городского  поселения | 52 631,58 | 52 631,58 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к подпрограмме

«Благоустройство общественных

территорий Комсомольского городского поселения»

**Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся**

**в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих**

**благоустройству в период действия муниципальной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** |
| 1 | Сквер по ул.Советская | Требуется благоустройство |
| 2 | Сквер у вокзала по ул. Чкалова и привокзальная площадь | Требуется благоустройство |
| 3 | Парк "Железнодорожников" | Требуется благоустройство |
| 4 | Территория на перекрестке ул. Люлина и ул. Колганова (у фотопавильона) | Требуется благоустройство |
| 5 | Территория по ул. Первомайская | Требуется благоустройство |
| 6 | тротуар пер. Торговый к д. №8 | Требуется благоустройство |
| 7 | тротуар по ул.Ленина | Требуется благоустройство |
| 8 | тротуар по ул. 40 лет Октября и асфальтирование территории у детской площадки по ул. 40 лет Октября | Требуется благоустройство |
| 9 | Территория ул. Миловская | Требуется благоустройство |
| 10 | Тротуар по ул. Зайцева | Требуется благоустройство |
| 11 | Пионерская от д.2 до пересечения с ул. Зайцева | Требуется благоустройство |
| 11 | Тротуар по ул. Советская от д/с №1 до пешеходного перехода | Требуется благоустройство |
| 12 | Тротуар по ул. Садовая и тротуар по ул. Садовая вдоль д/с №7 | Требуется благоустройство |
| 13 | Тротуар вдоль забора МКДОУ №1 "Радуга" с пер.Торговый до ул. Советская | Требуется благоустройство |
| 14 | Детский парк по ул. Пионерской | Требуется благоустройство |
| 15 | тротуар по пер. Почтовый | Требуется благоустройство |
| 16 | тротуар по ул. Колганова | Требуется благоустройство |
| 17 | Аллея славы ул. Чкалова | Требуется благоустройство |
| 18 | тротуар по ул. Люлина | Требуется благоустройство |
| 19 | Территория по ул. Пионерская | Требуется благоустройство |
| 20 | тротуар по ул. Свердлова | Требуется благоустройство |
| 21 | тротуар по ул. Советская | Требуется благоустройство |
| 22 | тротуар по ул. Спортивная | Требуется благоустройство |
| 23 | тротуар по ул.Спортивная-Пионерская, тротуар по ул. Пионерской у д.10 и д.12 | Требуется благоустройство |
| 24 | тротуар по ул. Тельмана | Требуется благоустройство |
| 25 | Городская площадь по ул. 50 лет ВЛКСМ | Требуется благоустройство |
| 26 | Городской пляж на реке Ухтохма | Требуется благоустройство |

\* Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы, может актуализироваться по итогам инвентаризации.

\* Количественный показатель подпрограммы будет определен после распределения Правительством Ивановской области субсидий на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

Приложение 2

к подпрограмме

«Благоустройство общественных

территорий Комсомольского городского поселения»

**Общественная территория, нуждающаяся**

**в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащая**

**благоустройству в период действия муниципальной программы на 2019г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** | **Степень благоустройства** |
| 1 | Территория по ул. Первомайская | Требуется благоустройство | Благоустроена |
| 2 | Территория по ул. 40 лет Октября (памятник воинам, погибшим в Великой отечественной войне) | Требуется благоустройство | Благоустроена |

**Общественная территория, нуждающаяся**

**в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащая**

**благоустройству в период действия муниципальной программы на 2021г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** | **Степень благоустройства** |
| 1 | Городская площадь, ул. 50 лет ВЛКСМ | Требуется благоустройство | Благоустроена |
| 2 | Детский парк, ул. Пионерская | Требуется благоустройство | Благоустроена |

**Общественная территория, нуждающаяся**

**в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащая**

**благоустройству в период действия муниципальной программы на 2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование территории** | **Физическое состояние территории** | **Степень благоустройства** |
| 1 | Парк Железнодорожников, ул. 40 лет Октября | Требуется благоустройство | Требуется благоустройство |
| 2 | ул. Миловская | Требуется благоустройство | Требуется благоустройство |
| 3 | Ул. Пионерская, сквер по ул. Советская | Требуется благоустройство | Требуется благоустройство |

Приложение 3

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых  
домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по  
результатам инвентаризации соглашений с собственниками(пользователями)  
указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об**

**их благоустройстве не позднее 2021 года в соответствии с требованиями правил**

**благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки  проведения  мероприятия | Ожидаемые  результаты | исполнители |
| 1 | Обследование территории частной застройки г. Комсомольск | до 31.08.2024 | Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков | Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| 2 | Заключение соглашения о благоустройстве | до 31.12.2024 | Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков |

Приложение 4

к муниципальной программе "Формирование

современной городской среды на территории

Комсомольского городского поселения"

**Адресный перечень**

**объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного  
строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат  
благоустройству не позднее 2024 года за счет средств указанных лиц**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес | Кадастровый номер |
| 1 | г. Комсомольск ул. Советская, 3 |  |
| 2 | г. Комсомольск ул. Пионерская, 3 |  |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**ПОРЯДОК**

**утверждения дизайн-проектов благоустройства**

**дворовых и общественных территорий, обустройства парка, включаемых в муниципальную программу**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру доработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой и общественных территорий, обустройства парка, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения (далее - Порядок).

2. Дизайн-проект – проект благоустройства дворовой, общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Текстовая часть - пояснительная записка. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе: площадь территории благоустройства; площади площадок дворового благоустройства; площадь тротуаров, пешеходных дорожек; площадь проездов; площадь озеленения; площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей; иные показатели.

Схема благоустройства дворовой (общественной) территории, парка (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются: новые внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки; новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей; участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки (ов) временного хранения личного автотранспорта жителей; территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников); места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок дворового благоустройства (для

игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеров-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения; площадки для выгула животных; размещение носителей информации (при необходимости); устройство ограждений (при необходимости устройства таковых); временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).

Дизайн-проект общественной территории или парка должен также содержать:

- описание общественной территории (местоположение, площадь, на которой реализуется проект и некоторые др. сведения);

- описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость;

- цели и задачи проекта;

- мероприятия по реализации проекта: конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду;

- ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта; результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели;

- дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

3. Поступившие дизайн – проекты дворовых территорий, общественных территорий, парка анализируются и дорабатываются (проектно-сметной документацией, сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок, эскизными проектами) специалистами администрации Комсомольского муниципального района, проектными организациями, имеющими соответствующие лицензии на данный вид деятельности, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

4. Проектно-сметная документация исполнителем Программы направляется на соответствующую экспертизу.

5. После получения положительного заключения экспертизы на сметные расчеты дизайн-проектов исполнитель Программы направляет дизайн-проекты на утверждение в общественную Комиссию, созданную Распоряжением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района «Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» с целью их включения в муниципальные программы в сфере благоустройства, в том числе по проектам муниципальных программ и осуществления контроля за их реализацией».

6. Дизайн - проекты утверждаются Общественной комиссией при участии заинтересованных лиц, решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.

Приложение 6

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**Механизм вовлечения граждан,**

**общественных организаций в процесс реализации проектов благоустройства**

1.Процесс реализации проектов благоустройства должен быть продолжением соучаствующего проектирования.

Соучаствующее проектирование – это современный механизм реализации участия общественности в процессе принятия решений по изменению, реконструкции и преобразованию среды, а также один из инструментов развития местного самоуправления, который способствует формированию чувства сопричастности к месту и повышению эффективности управленческих и планировочных решений. Большая потребность в соучаствующем проектировании возникает при создании и реконструкции общественных пространств, в особенности скверов, площадей, улиц, а также дворовых территорий.

Процесс проектирования с вовлечением жителей, местных сообществ, активистов, представителей административных структур, локального бизнеса, инвесторов, представителей экспертного сообщества и других заинтересованных в проекте сторон для совместного определения целей и задач развития территории, выявления истинных проблем и потребностей людей, совместного принятия решений, разрешения конфликтов и повышения эффективности проекта.

2. Примерный список участников общественных обсуждений проектов комплексного благоустройства общественных пространств:

* жители прилегающих территорий, так как именно на них будет оказано влияние при реконструкции общественного пространства;
* собственники и арендаторы прилегающих земельных участков и территорий;
* отдельные группы пользователей территории (велосипедисты, спортсмены, лыжники);
* школьники, обучающиеся в соседних учебных заведениях;
* представители бизнес-сообществ и местные предприниматели;
* представители органов местного самоуправления;
* представители общественных объединений и организаций;
* представители профессиональных и городских сообществ: экологи, краеведы, архитекторы, биологи, кураторы творческих и культурных проектов, организаторы фестивалей, лидеры мнений, активисты;
* различные возрастные и социальные группы: дети, подростки, молодежь, мамы с маленькими детьми, люди среднего возраста, старшее поколение и пожилые люди;
* люди с ограниченными физическими возможностями;
* другие потенциально заинтересованные стороны.

3.При проектировании дворовых территорий участниками общественных обсуждений должны выступать собственники и арендаторы жилых и нежилых помещений многоквартирных домов, а также представители управляющих и обслуживающих организаций. В случае, если благоустраиваемая территория относится к нескольким зданиям, необходимо обеспечить участие представителей всех заинтересованных жителей, арендаторов, собственников и организаций на территории.

Примерный список участников общественных обсуждений проектов комплексного благоустройства дворовых территорий:

* собственники квартир (жилых помещений);
* арендаторы квартир (жилых помещений);
* собственники нежилых помещений;
* арендаторы нежилых помещений;
* собственники и арендаторы прилегающих земельных участков и территорий;
* представители управляющих компаний;
* представители ТСЖ или советов многоквартирного дома, старшие по подъездам;
* различные возрастные и социальные группы: дети, подростки, молодежь, мамы с маленькими детьми, люди среднего возраста, старшее поколение и пожилые люди;
* представители муниципалитета, курирующие программу по благоустройству дворовых территорий.

4.Общественное участие может происходить на разных уровнях:

* местные жители и другие заинтересованные стороны могут выступать инициаторами создания/реконструкции объекта благоустройства и участвовать в проектировании и всех последующих действиях, связанных с реализацией проекта;
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в процессах формирования задания на проектирование объектов благоустройства;
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в процессах проектирования объектов благоустройства;
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в обсуждении проектов развития территории (в том числе на этапах разработки концепции развития территории и на этапе разработки эскизного проекта; на основании такого обсуждения в проект вносятся изменения и дополнения);
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут принимать участие в реализации проектов и осуществлять работы, не требующие специальных допусков, лицензий или высокопрофессиональных навыков (например, при развитии дворовых территорий, создании детских игровых и обучающих пространств и т.п.);
* местные жители и другие заинтересованные стороны могут участвовать в оценке качества и эффективности реализованного проекта, участвовать в регулярной оценке эксплуатации территории и выдвигать собственные предложения и инициативы по улучшению объекта.

1. Для осуществления общественного участия в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется следовать следующим форматам:

* совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
* определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
* обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
* консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
* консультации по предполагаемым типам озеленения;
* консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
* участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
* согласование проектных решений с другими участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;
* осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта или наблюдательного совета проекта);
* осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта или наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

6. Инструменты для организации общественного участия:

* проведение фокус-групп,
* работа с отдельными группами пользователей,
* организация проектных семинаров,
* организация проектных мастерских (воркшопов),
* проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей,
* организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты),
* анкетирование,
* опросы,
* интервьюирование,
* картирование,
* проведение оценки эксплуатации территории.

7. Для проведения общественных обсуждений рекомендуется выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования. Общественные обсуждения могут проходить непосредственно на проектируемой территории. В частности, общественные обсуждения дворовых территорий могут быть организованы во дворах, а также библиотеках, школах, центрах дополнительного образования и других общественных центрах, расположенных в непосредственной близости к проектируемой территории и хорошо знакомых местным жителям.

8. Общественные обсуждения должны проводиться при участии опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса. По итогам каждой встречи, проектного семинара, воркшопа, дизайн-игры и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече и видеозапись самой встречи, которые должны быть выложены в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципалитета для того, чтобы все желающие могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектных исследований, а также сам проект не позднее, чем за 14 дней до проведения общественного обсуждения.

9. Для осуществления участия местных жителей в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется организовывать общественное участие на следующих этапах:

Этап 1. Предпроектный этап, направленный на формирование запроса, разработку задания на проектирование.

Этап 2. Разработка, обсуждение и согласование концепции развития территории.

Этап 3. Разработка, обсуждение и согласование эскизного проекта развития территории.

Этап 4. Разработка проектной документации.

Этап 5. Реализация проекта.

Этап 6. Постпроектный этап – оценка реализованного проекта.

Этап 7. Регулярная оценка эксплуатации территории.

10. До начала разработки проекта необходимо организовать проведение предпроектного анализа, анкетирования, опросов, интервью, фокус-групп, сбора данных о существующих сценариях использования территории, основных проблемах и ценностях места, сбор идей-пожеланий от жителей, школьные проекты (конкурсы рисунков, проектов, макетов и пожеланий). По итогам проведения предпроектного этапа необходимо провести анализ собранной информации и сформировать на его основе «общественное задание на проектирование» – программу и рекомендации к проектированию, отражающие запросы жителей. Разработанная программа должна быть опубликована в широком доступе и разослана всем заинтересованным участникам проектных семинаров и фокус-групп, для того чтобы люди могли оценить результат собственного участия, а также для подготовки к общественным обсуждениям концепции развития территории.

Общественные обсуждения рекомендуется проводить до утверждения эскизного проекта, представляя местным жителям концепцию развития территории, разработанную с учетом задания на проектирование. По итогам общественных обсуждений в концепцию проекта вносятся изменения и дополнения. Эскизный проект рекомендуется разрабатывать с учетом результатов общественных обсуждений. Обсуждения рекомендуется проводить в интерактивном формате проектных семинаров, включающих групповую работу. Эскизный проект также должен быть представлен на общественное обсуждение. Процедуру согласования эскизного проекта рекомендуется осуществлять только после его публичной презентации и сбора обратной связи и оценки со стороны местных жителей и других заинтересованных в проекте сторон.

Дальнейший процесс разработки и реализации проекта комплексного благоустройства рекомендуется проводить при участии рабочей группы либо общественного комитета проекта, сформированного местными жителями, либо при их непосредственном участии. После реализации проекта необходимо провести оценку реализованного объекта с участием местных жителей, для того чтобы выяснить сильные и слабые стороны, а также оценить эффективность реализованного проекта. Все общественные обсуждения и встречи с местными жителями должны проводиться в удобное для них время – в вечернее нерабочее время (не раньше 18 часов вечера), либо в нерабочие дни.

11. Что нужно делать, если эскизный проект уже разработан:

* проведение общественного обсуждения эскизного проекта и концепции развития территории, проведение проектных семинаров, фокус-групп, анкетирования, опросов, интервьюирования и дизайн-игр;
* уточнение и корректировка эскизного проекта по итогам общественного обсуждения;
* презентация и обсуждение итогового проекта; дальнейшая разработка проектной документации;
* реализация проекта с обеспечением контроля за процессом производства работ;
* обязательное информирование общественности на территории проектирования, через СМИ, интернет-ресурсы и социальные сети о ходе производства работ;
* оценка качества реализованного объекта, его соответствия проекту и пожеланиям горожан;
* обеспечение регулярного сбора обратной связи и проведение периодической оценки эксплуатации и состояния территории с участием жителей с помощью анкетирования, интервьюирования, проведения проектных семинаров и экскурсий по территории объекта проектирования.

12. По итогам проведения фокус-групп, проектных семинаров, форумов, проектных мастерских, дизайн-игр и других форм общественных обсуждений, для обеспечения обратной связи и сбора дополнительной информации необходимо составлять базы участников встречи. После проведения встречи всем участникам, оставившим контакты для связи, необходимо направить электронные письма, что также обеспечит возможность для жителей выслать дополнительную информацию и собственные пожелания, не озвученные в процессе встречи.

В течении 5 дней после проведения общественных обсуждений необходимо предоставить возможность для местных жителей внести свои предложения к проекту комплексного благоустройства, не озвученные на встрече. Предложения могут вноситься как в электронном виде (по электронной почте, либо через специальную форму, созданную на сайте проекта), так и при личном приеме в профильном управлении, ответственном за реализацию проекта. По итогам проведения общественного обсуждения необходимо проанализировать собранные данные и оформить отчет.

13. Отчет должен включать в себя суммированные результаты по ключевым вопросам, которые обсуждались на встрече, оформленные результаты анкетирования и интервьюирования, визуализацию собранных данных в виде схем, графиков, карт, резюме по итогам обсуждения, фотографии места проектирования, фотографии со встречи. Отчет необходимо оформить в виде единой брошюры согласно фирменному стилю программы по комплексному благоустройству либо фирменному стилю муниципалитета. Электронная версия сохраняется и рассылается в формате PDF. Отчеты и видеозаписи по итогам общественных обсуждений должны быть опубликованы в течении 14 рабочих дней после проведения общественных обсуждений на официальном сайте муниципалитета, а также на коммуникационных площадках самого проекта (на сайте проекта, в социальных сетях). Копия отчета также должна быть направлена по электронно почте всем заинтересованным участникам встречи. Краткая версия отчета и резюме по итогам общественных обсуждений, а также информация о дальнейшем развитии проекта должны быть опубликованы на сайте муниципалитета не позднее 4 рабочих дней после проведения общественного обсуждения.

14. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе. Информирование может осуществляться, но не ограничиваться следующим:

Создание единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на

специальныхстендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).

Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе через школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашений для родителей учащихся.

Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных городских и профессиональных сообществ.

Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.

Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений. Перед проведением общественного обсуждения проектов комплексного благоустройства, для осуществления квалифицированного и осознанного участия со стороны местных жителей на официальном сайте муниципалитета, на сайте самого проекта, либо на ресурсах проекта в социальных сетях необходимо опубликовать подробную информацию о проекте, презентацию проекта, концепцию проекта или сам эскизный проект (если он уже разработан, в зависимости от этапа работы) не позднее 15 дней до даты проведения общественных обсуждений.

Приложение 7

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**Порядок аккумулирования и расходования средств**

**заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием (далее - Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными [постановлениемHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/556184998" Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710](http://docs.cntd.ru/document/556184998), Методическими рекомендациями по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" на 2017 год, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 N 114/ПР, постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 N 337-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Формирование современной городской среды.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.3. Для целей настоящего Порядка:

1.3.1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3.2. Под представителем заинтересованных лиц понимается физическое или юридическое лицо, определенное решениями общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленными протоколами общего собрания собственников (далее - Представитель заинтересованных лиц).

1.3.3. Под формой финансового участия заинтересованных лиц понимается:  
- доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

1.3.4. Под формой трудового участия заинтересованных лиц понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан (организаций, заинтересованных лиц), имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

- трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Трудовое участие может быть выражено:

- подготовкой объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другими работами (покраска оборудования, озеленение территории, охрана объекта);

- предоставлением строительных материалов, техники, оборудования, инструмента;  
- обеспечением благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте, и ее работников.

**2. Порядок финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц**

2.1. Условия о финансовом и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального, дополнительного перечней работ определяются решением Правительства Ивановской области, либо решением исполнительного органа местного самоуправления Комсомольского городского поселения при предоставлении ему Правительством Ивановской области соответствующих полномочий.

.Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории, в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

Для ТОС

2.2. Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется членами Территориального общественного самоуправления (ТОС) в соответствии с решением собрания граждан, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

2.3. Финансовое (трудовое) участие членов ТОС в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в Управление по вопросу развития инфраструктуры администрации Комсомольского муниципального района.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в Управление по вопросу развития инфраструктуры администрации Комсомольского муниципального района не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет комитета Территориального общественного самоуправления. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в Управление по вопросу развития инфраструктуры администрации Комсомольского муниципального района не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.5. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня - в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

2.6. Финансовое и (или) трудовое участие заинтересованных лиц, в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от формы такого участия.

2.7. Документами, подтверждающими финансовое участие заинтересованных лиц, являются копии платежных поручений о перечислении средств на счет, указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены: отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием заинтересованных лиц; отчет Представителя заинтересованных лиц о проведении мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц.

При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фотоматериалы, видеоматериалы, подтверждающие участие заинтересованных лиц, и размещать указанные материалы в средствах массовой информации, социальных сетях, информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).  
2.8. Документы, подтверждающие трудовое участие заинтересованных лиц, представляются в администрацию Комсомольского муниципального района в течение 30 календарных дней после проведения мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц.

**3. Аккумулирование и расходование средств заинтересованных лиц**

3.1. На территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района уполномоченным учреждением по аккумулированию и расходованию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, является Администрация Комсомольского муниципального района (далее – Администрация).

3.2. На основании предложений заинтересованных лиц, представленных в Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района в порядке, предусмотренном распоряжением Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района «Об утверждении положений о порядке представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годы, дворовой территории и о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области на 2018-2024 годы»Администрация Комсомольского муниципального района заключает соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц (далее - Соглашение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с Представителем заинтересованных лиц, определенном протоколом общего собрания собственников, принявших решение о благоустройстве дворовой территории.

В Соглашении обязательно определяется порядок расходования и объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, порядок возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон Соглашения.

3.3. Представитель заинтересованных лиц обеспечивает перечисление денежных средств от заинтересованных лиц на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, в срок, указанный в Соглашении.

3.4. Аккумулирование средств, поступающих в рамках финансового участия заинтересованных лиц,осуществляется Администрацией Комсомольского муниципального района как главным администратором доходов бюджета Комсомольского городского поселения на счете доходов, по коду администратора 06211715030130000150 «Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений», с разбивкой в разрезе объектов, заявки по которым прошли конкурсный отбор и будут выбраны для реализации подпрограммы. Средства, поступившие на счет, имеют статус безвозмездных поступлений и оформляются соглашением о финансовом участии заинтересованных лиц.

3.5. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется на:

- оплату минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории;

- оплату дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий,

включенных в проект благоустройства дворовой территории.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями заключенного Соглашения с Представителем заинтересованных лиц.

3.6. Администрация обеспечивает возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении, заключенном с Представителем заинтересованных лиц, в срок до 1 мая текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

**4. Контроль за соблюдением условий порядка**

4.1. Контроль за целевым расходованием, а также своевременным и в полном объеме возвратом неиспользованного остатка аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляет Администрация Комсомольского муниципального района.

Приложение к Порядку

Соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц

г. Комсомольск                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    Администрация Комсомольского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

         (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

действующего  от  имени  заинтересованных лиц на основании протокола общего собрания N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (для физических лиц указывается паспорт, серия, номер, дата и кем выдан;

для юридических лиц указывается учредительный документ)

(далее  -  Представитель заинтересованных лиц),

вместе именуемые "Стороны", заключили  настоящее  соглашение  о финансовом участии заинтересованных лиц (далее - Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения Сторон по аккумулированию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ по благоустройству дворовых территорий Комсомольского городского поселения, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (собственников зданий, сооружений), расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

1.2. Место расположения дворовой территории, подлежащей благоустройству: Ивановская область, Комсомольский район, г. Комсомольск,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Представитель заинтересованных лиц обязан в срок не позднее окончания текущего года перечислить на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, средства заинтересованных лиц в размере \_\_\_\_\_ процентов от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

2.2. В случае если денежные средства в полном объеме и (или) в срок, установленные п. 2.1 настоящего Соглашения, не будут перечислены на лицевой счет Администрации, работы по благоустройству дворовой территории выполнению не подлежат.  
2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Направить поступившие по настоящему Соглашению средства на выполнение минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечней работ по благоустройству дворовой территории, расположенной по адресу: Ивановская область,

Комсомольский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно сметному расчету.  
2.3.2. Обеспечить возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении, в срок до 1 мая текущего финансового года при условии:  
- экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами (пропорционально доле финансового участия заинтересованных лиц);

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

**3. Порядок расходования**

3.1. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией на оплату минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории.

3.2. Денежные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, включая направление денежных средств на банковские депозиты, приобретение активов (валютных ценностей, ценных бумаг, иного имущества), осуществление расходов без документального обоснования таких расходов, а также на проведение мероприятий по благоустройству в отношении иных дворовых территорий.

**4. Срок действия Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 20\_\_\_ года.

4.2. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Соглашения.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Споры по настоящему Соглашению решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Прочие условия**

6.1. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов, банковских реквизитов не позднее пяти рабочих дней с даты их изменения путем направления соответствующего письменного извещения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными лишь при условии, что они совершены письменно и подписаны обеими сторонами.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто или изменено по взаимному согласию сторон.

6.5. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

|  |  |
| --- | --- |
| **Реквизиты Сторон** |  |
| Для физических лиц: | Исполнитель:  Наименование юридического лица |
| Представитель заинтересованных лиц:  Ф.И.О.  Дата рождения:  Паспорт:  серия, номер, кем выдан, дата выдачи  ИНН:  Адрес регистрации:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет | Юридический и почтовый адрес:  ОГРН, ОКТМО:  ИНН/КПП:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |
| Для юридических лиц: | Исполнитель: |
| Наименование юридического лица:  Юридический и почтовый адрес:  ОГРН, ОКТМО:  ИНН/КПП:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный (корреспондентский) счет | Юридический и почтовый адрес:  ОГРН, ОКТМО:  ИНН/КПП:  Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |

Приложение 8

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды

Комсомольского городского поселения»

**Порядок**

**трудового участия собственников помещений**

**в многоквартирных домах, собственников иных зданий**

**и сооружений, расположенных в границах дворовой территории,**

**подлежащей благоустройству (далее – заинтересованных лиц),**

**в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий**

Трудовое участие заинтересованных лиц является обязательным условием для реализации работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов из дополнительного перечня работ (приложение 2 к Подпрограмме 1).

Трудовое участие заинтересованных лиц может выражаться в выполнении заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (уборка мелкого летучего мусора после производства работ, покраска бордюрного камня, озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников) и иные виды работ по усмотрению заинтересованных лиц).

Количество заинтересованных лиц, принимающих трудовое участие, а также их периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений многоквартирного дома по согласованию с подрядной организацией, выполняющей работы по благоустройству.



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@ivreg.ru](mailto:admin.komsomolsk@ivreg.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 21 | » | 06 | 2022г. № | 192 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 21.03.2022 № 93 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию»**

В соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Администрация Комсомольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 21.03.2022 № 93 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» следующего содержания:
   1. Пункт 5.7. административного регламента изложить в новой редакции:

«5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

* 1. Пункт 5.8. административного регламента изложить в новой редакции:

«5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2. Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», незамедлительно направляет имеющиеся материалы в соответствующие правоохранительные органы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В. Бузулуцкая**



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@ivreg.ru](mailto:admin.komsomolsk@ivreg.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | 06 | 2022г. № | 193 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 08.11.2021 № 250 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Комсомольского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Комсомольского городского поселения»**

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Комсомольского муниципального района, постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 08.11.2021 № 250 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Комсомольского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Комсомольского городского поселения» следующие изменения:

1.1 Приложение № 1 к постановлению Администрации Комсомольского муниципального района от 08.11.2021 № 250 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Комсомольского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Комсомольского городского поселения» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Комсомольского муниципального района в сети интернет: [www.adm-komsomolsk.ru](http://www.adm-komsomolsk.ru).
2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Комсомольского городского поселения, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

|  |
| --- |
| **Глава Комсомольского**  **муниципального района: О.В.Бузулуцкая** |

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

от 22.06.2022 №193

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

от 08 ноября 2021 № 250

Перечень главных администраторов доходов бюджета Комсомольского

городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов

бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

| Код классификации доходов бюджетов  Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета городского поселения, код вида доходов |
| --- | --- | --- |
|
| главного  администратора доходов | доходов бюджета  городского поселения |
| **050** |  | **Администрация Комсомольского**  **муниципального района Ивановской области** |
| 050 | 111 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 050 | 111 05313 13 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 050 | 114 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| **054** |  | **Отдел по делам культуры, молодежи и спорта Администрации Комсомольского**  **муниципального района Ивановской области** |
| 054 | 113 01995 13 0002 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений (доходы от оказания платных услуг (работ), зачисляемые в бюджет от МКУК «Городская библиотека») |
| **061** |  | **Финансовое управление Администрации**  **Комсомольского муниципального района** |
| 061 | 117 01050 13 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений |
| 061 | 117 16000 13 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского поселения |
| 061 | 202 15001 13 0000 150 | Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 061 | 202 15002 13 0000 150 | Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 061 | 202 19999 13 0000 150 | Прочие дотации бюджетам городских поселений |
| 061 | 202 20041 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 061 | 202 20216 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 061 | 202 25028 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку региональных проектов в сфере информационных технологий |
| 061 | 202 25519 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку отрасли культуры |
| 061 | 202 25555 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды |
| 061 | 202 29999 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений |
| 061 | 202 30024 13 0000 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 061 | 202 35120 13 0000 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 061 | 202 39999 13 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам городских поселений |
| 061 | 202 45424 13 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды |
| 061 | 202 49999 13 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений |
| 061 | 208 05000 13 0000 150 | Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 061 | 218 05000 13 0000 150 | Доходы бюджетов городских поселений от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 061 | 218 05030 13 0000 150 | Доходы бюджетов городских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 061 | 219 60010 13 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений |
| **062** |  | **Администрация Комсомольского**  **муниципального района Ивановской области** |
| 062 | 111 05025 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 062 | 111 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 062 | 111 05314 13 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 062 | 111 07015 13 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями |
| 062 | 111 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 062 | 114 02052 13 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 062 | 113 02995 13 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений |
| 062 | 114 02053 13 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 062 | 116 07010 13 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения |
| 062 | 116 11064 01 0000 140 | Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов |
| 062 | 117 01050 13 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений |
| 062 | 117 05050 13 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских  поселений |
| 062 | 117 15030 13 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений |
| 062 | 117 15030 13 0004 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений (благоустройство дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Комсомольск, ул.Люлина, д.34, д.34а, «Наш двор – наша забота») |
| 062 | 117 15030 13 0005 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений (благоустройство дворовой территории по адресу: г.Комсомольск, ул.2-й Луговой пер., д.2; ул.Чайковского, д.21) |
| 062 | 117 15030 13 0006 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений (благоустройство дворовой территории по адресу: г.Комсомольск, ул.Первомайская, д.11) |
| 062 | 117 16000 13 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета муниципального района |
| 062 | 204 05099 13 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений |
| **100** |  | **Управление Федерального казначейства по Ивановской области** |
| 100 | 103 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 103 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 103 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 103 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| **182** |  | **Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области** |
| 182 | 101 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со [статьями 227](consultantplus://offline/ref=15ECF29FDF10E9119553CA69AE13A2FFB7347A113461EF282D6C4EB77FFA24232AB8F22FBDD9B2D2326E0E0ECBFCB4AC6B99C310A70BK9uBH), [227.1](consultantplus://offline/ref=15ECF29FDF10E9119553CA69AE13A2FFB7347A113461EF282D6C4EB77FFA24232AB8F22DBDD0BCDE6D6B1B1F93F0B1B67498DD0CA50A93KDu4H) и [228](consultantplus://offline/ref=15ECF29FDF10E9119553CA69AE13A2FFB7347A113461EF282D6C4EB77FFA24232AB8F22DBDD9BFD067341E0A82A8BDB36E87DC12B90892DCK8u3H) Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 101 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со [статьей 227](consultantplus://offline/ref=6936DE08D2959EA4C8E8837F6F6731DCF1AB8770EF7B6690A4B3D1ACB24725686536ED4930EBD43952D3E702AEAE668022361E9914B6y6uBH) Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 101 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со [статьей 228](consultantplus://offline/ref=C3AD016DF60785ABF0BC1BCDD0E2DA9F083569C9E1C0FA8957F8B56C3B80C3359754385A64F0A5F7EEC2073C05A9406737EB41AF9876B6D6P4v6H) Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02080 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) |
| 182 | 106 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений |
| 182 | 106 06033 13 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений |
| 182 | 106 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001, ОГРН 1023701625595,  Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | 06 | 2022г. № | 194 |  |  |

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ** **КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 02.12.2016г. № 539 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ**

**ТОРГОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА ИЛИ НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, КОМСОМОЛЬСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ОДНОКРАТНО ДЛЯ ЗАВЕРШЕНИЯ**

**СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 02.12.2016г. №539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности Комсомольского муниципального района, Комсомольского городского поселения, однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства» следующего содержания:

1.1. В приложении к постановлению пункт 2.8.1. раздела 2.8. регламента изложить в новой редакции:

«1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальника Управления земельно-имущественных отношений Кротову Н.В.

4. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района Ивановской области в сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава**  **Комсомольского муниципального района Ивановской области** |  | **О.В. Бузулуцкая** |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001, ОГРН 1023701625595,  Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | 06 | 2022г. № | 195 |  |  |

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ

С ТОРГОВ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ НА ТОРГАХ»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FDF7DF1E225AF01FED69F4CEBE21FE330D8A0B133ADCCCCC16EF5B75A27CG5M) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 [N 210-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FDF7DF1E225AF01FED69F4CEBE21FE330D8A0B1C3BDECCCC16EF5B75A2C5E3C189028DF55955967672G0M) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Комсомольского муниципального района, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный [регламент](consultantplus://offline/ref=FDF7DF1E225AF01FED69EAC3A84DA23C088357193FD7C2924EB00028F5CCE996CE4DD4B71D58977F245CCC75GBM) предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность с торгов, предоставление земельных участков в аренду на торгах» (прилагается).

2. Обязанности уполномоченного органа по организации предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность с торгов, предоставление земельных участков в аренду на торгах» возложить на Управление земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальника Управления земельно-имущественных отношений Кротову Н.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава Комсомольского муниципального района** |  | **О.В.Бузулуцкая** |

Приложение

к постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

Ивановской области

от \_\_\_.\_\_\_.2022 № \_\_\_

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ С ТОРГОВ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ НА ТОРГАХ»

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

1.1.1.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность с торгов, предоставление земельных участков в аренду на торгах» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности результатов исполнения муниципальной услуги, направленной на возникновение права на получение в собственность земельных участков с торгов, на возникновение права аренды земельных участков на торгах, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.1.2. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования заявителями решений и действий (бездействия) должностных лиц и специалистов, а также принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Получателями муниципальной услуги являются лица, претендующие на заключение договора купли-продажи земельного участка с торгов, на заключение договора аренды земельного участка на торгах: юридические лица независимо от организационно-правовой формы, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (далее - Заявитель).

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков в собственность с торгов, предоставление земельных участков в аренду на торгах» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Управлением земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, расположенным по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, кабинет 23.

2.2.2. Муниципальная услуга через многофункциональный центр не предоставляется.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

- отказ заявителю в предоставлении муниципальной услуги;

- предоставление земельного участка по результатам торгов в собственность;

- предоставление земельного участка по результатам торгов в аренду.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 месяцев со дня регистрации заявления, в том числе:

- срок подготовки результата предоставления муниципальной услуги - 5 месяцев со дня регистрации заявления;

- срок формирования и направления межведомственных запросов - 5 рабочих дней;

- срок подготовки, направления и получения ответов на межведомственные запросы - 10 рабочих дней.

2.4.2. Срок направления результата муниципальной услуги заявителю:

- 14 рабочих дней в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечисленных в пункте 2.8.2.13. настоящего Административного регламента, со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- не более чем 2 месяца в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечисленных в пункте 2.8.2.1., со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- 3 рабочих дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечисленных в пункте 2.8.3. настоящего Административного регламента;

- 3 рабочих дня со дня подписания протокола о результатах аукциона в случае признания иного лица, кроме заявителя, победителем аукциона;

- 10 календарных дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется в календарных днях со дня, следующего за днем регистрации заявления.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. Перечень нормативных актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Земельный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-Ф «О защите конкуренции»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также требований к их формату";

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";

- решение Совета Комсомольского муниципального района от 31.11.2016 № 132 "Об учреждении Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области";

- Устав Комсомольского муниципального района;

- настоящий административный регламент.

2.5.2. Сведения о размещении информации: настоящий административный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комсомольского муниципального района Ивановской области по адресу: adm-komsomolsk.ru, а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ивановской области по адресу: rgu.ivanovoobl.ru.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Рассмотрение вопроса предоставления земельных участков в собственность с торгов, предоставление земельных участков в аренду на торгах в случаях, предусмотренных действующим законодательством, осуществляется на основании заявления, составленного по установленной форме, с указанием характеристик испрашиваемого земельного участка.

2.6.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги направляется:

1) непосредственно в Управление земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области по адресу: Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, каб. 23.

Часы приема:

понедельник – пятница с 8ч. 30 мин. до 17ч. 30 мин.;

перерыв с 12ч. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

2) почтовым отправлением по адресу: 155150, Ивановская область, город Комсомольск, улица 50 лет ВЛКСМ, д. 2, кабинет 23.

2.6.3. Муниципальная услуга предоставляется на основании поступившего в Управление заявления, поданного заявителем лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок и способы подачи указанных заявлений, если они подаются в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и требования к их формату утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.6.4. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.6.5. и 2.6.6. настоящего административного регламента, предоставленные заявителем в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», удостоверяются электронной подписью:

1) заявление удостоверяется простой электронной подписью заявителя либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

2) доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

3) иные документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.6.4.1. В случае если заявление о получении муниципальной услуги в электронном виде не подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства, данное заявление не подлежит регистрации.

2.6.4.2. В случае если документы, прилагаемые к заявлению о получении муниципальной услуги в электронном виде, не подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства либо подлинность данной электронной подписи не подтверждена, такие документы считаются не приложенными к заявлению.

2.6.4.3. Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается уполномоченным органом путем направления уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Управлением указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления). Уведомление о получении заявления направляется выбранным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление.

2.6.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.6.5.1. Заявление о предоставлении земельного участка (приложение № 1 к настоящему административному регламенту), в котором указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

5) цель использования земельного участка;

6) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, а также телефон (в случае наличия) для связи с заявителем.

2.6.5.2. Копию документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

2.6.5.3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.6.6. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе (приложение №2 к настоящему административному регламенту);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

2.6.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.7.1. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления Ивановской области и иных организаций, являются:

1) сведения о возможности предоставления земельного участка;

2) информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение);

3) информация о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции;

4) сведения государственного кадастра недвижимости о земельном участке;

5) сведения о зарегистрированных правах на земельный участок;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

7) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

8) кадастровый паспорт земельного участка с установленным видом разрешенного использования.

2.6.7.2. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (заявители) вправе предоставлять вместе с заявлением о приобретении прав на земельный участок нижеперечисленные документы, при этом указанные документы не могут быть затребованы у заявителя (заявителей):

1) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписку из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем, ходатайствующим о приобретении прав на земельный участок;

2) выписку из ЕГРН об объекте недвижимости об испрашиваемом земельном участке;

3) кадастровый паспорт земельного участка либо кадастровую выписку об испрашиваемом земельном участке.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- заявление анонимного характера;

- заявление, направленное в электронном виде, не подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства либо не подтверждена ее подлинность.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются следующие случаи:

2.8.2.1. Выявление оснований, исключающих возможность проведения аукциона в отношении земельного участка:

1) отсутствие в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии сведений об объекте недвижимости, необходимых для проведения аукциона, либо наличие сведений, препятствующих проведению аукциона;

2) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости";

3) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

4) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении;

5) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

6) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

7) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком.

2.8.2.2. Земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды.

2.8.2.3. Земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2.8.2.4. Земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка.

2.8.2.5. Земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении.

2.8.2.6. Земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения.

2.8.2.7. Земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой.

2.8.2.8. В отношении земельного участка поступило заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в его предоставлении.

2.8.2.9. Земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования.

2.8.2.10. Земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.8.2.11. В отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

2.8.2.12. В отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства.

2.8.2.13. Наличие в документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации.

2.8.3. Выявление оснований, исключающих возможность заявителя участвовать в аукционе, а именно:

1) непредставление заявителем необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

2.8.4. Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется и выдается (направляется) заявителю с указанием причин отказа.

Документ, содержащий отказ в предоставлении муниципальной услуги, подписывается уполномоченным должностным лицом.

2.8.5. Перечень документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1) информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение);

2) информация о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Документы, указанные в данном пункте настоящего Административного регламента, можно получить по обращению в соответствующие органы, в компетенции которых находятся эти документы, в том числе в электронной форме.

2.8.6. Запрещается требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ивановской области.

2.9. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

2.11. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня его поступления в Управление.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и включают места для ожидания, места для информирования, места для приема заявителей.

Места для ожидания соответствуют комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц, оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Доступ заявителя к местам приема заявлений должен быть беспрепятственным (доступ в организацию - в соответствии с пропускным режимом). Доступ заявителя-инвалида - с учетом требований законодательства о социальной защите инвалидов.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

1) показателями доступности муниципальной услуги являются:

- открытость деятельности органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- простота и ясность изложения информационных документов;

- возможность получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в различных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе и в электронной форме, по выбору заявителя;

- удобный график работы органа, осуществляющего исполнение муниципальной услуги, для получающих муниципальную услугу;

2) показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим регламентом;

- получение полной, актуальной и достоверной информации посредством форм информирования, предусмотренных настоящим регламентом;

- обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

3.1. Последовательность административных действий (процедур).

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2) рассмотрение заявления и приложенных документов на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготовка межведомственных запросов;

3) рассмотрение специалистами Управления заявления и приложенных к нему документов;

4) подготовка проекта распоряжения Управления либо подготовка отказа в предоставлении муниципальной услуги;

5) подготовка проекта договора аренды (безвозмездного пользования) и направление его Заявителю для подписания, либо уведомление Заявителя об издании правового акта Управления о проведении аукциона или конкурса.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Основанием для начала административного действия по приему и регистрации документов от Заявителя в Управлении является его заявление с приложением документов, указанных в пунктах 2.6.5, 2.6.6 настоящего административного регламента.

При личном обращении Заявителя специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию документов, выполняет следующие действия:

- на втором экземпляре заявления ставит подпись и дату приема документов от Заявителя;

- регистрирует заявление в программе электронного документооборота;

- направляет зарегистрированные документы начальнику Управления;

- направляет документы в соответствии с резолюцией начальника Управления специалисту Управления.

При поступлении документов по почте, ответственный за прием и регистрацию документов, выполняет следующие действия:

- регистрирует заявление в программе электронного документооборота;

- направляет зарегистрированные документы начальнику Управления;

- направляет документы в соответствии с резолюцией начальника Управления специалисту Управления.

При поступлении заявления в электронном виде специалист Управления принимает документы, выполняя при этом следующие действия:

- проверяет, подписаны ли заявление о получении муниципальной услуги в электронном виде и прилагаемые к нему документы электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи через установленный федеральный информационный ресурс;

- в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства и подтверждена ее подлинность, но не подписаны электронной подписью документы, прилагаемые к заявлению, специалист в течение двух дней со дня регистрации заявления уведомляет Заявителя по электронной почте (только в случае, если указанное заявление содержит адрес электронной почты) о необходимости явки на личный прием не позднее трех дней, следующих за днем направления уведомления, для предоставления оригиналов документов. Если Заявителем представлен неполный комплект документов, специалист вместе с уведомлением о явке на личный прием информирует Заявителя о недостающих и (или) неверно оформленных документах;

- в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги и приложенные к нему документы, направленные Заявителем в электронном виде через Порталы, подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства и электронная подпись подтверждена, заявление и документы регистрируются и передаются для работы Специалисту, уполномоченному на рассмотрение документов;

- в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде и прилагаемые к нему документы не подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства либо электронная подпись не подтверждена, специалист направляет Заявителю уведомление об отказе в приеме документов по одному или нескольким основаниям пункта 2.7 настоящего административного регламента. Данное заявление не является обращением Заявителя и не подлежит регистрации.

Специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию документов, выполняет следующие действия:

- регистрирует заявление в программе электронного документооборота;

- направляет зарегистрированные документы начальнику Управления;

- направляет документы в соответствии с резолюцией начальника Управления специалисту Управления.

Результатом административной процедуры является направление документов специалисту Управления для рассмотрения документов на их соответствие требованиям пунктов 2.6.5, 2.6.6 настоящего административного регламента.

3.3. Рассмотрение заявления и приложенных документов на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготовка межведомственных запросов.

Специалист Управления проверяет правильность заполнения заявления, комплектность документов, а также возможность оказания муниципальной услуги на основании представленных документов в соответствии с настоящим административным регламентом.

В случае несоответствия заявления либо приложенных к нему документов требованиям настоящего административного регламента Заявителю в течение десяти дней со дня поступления документов направляется уведомление с указанием недостающих и (или) неверно оформленных документов.

В случае, если Заявитель не приложил по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктом 2.6.6. настоящего Регламента, или приложены их копии, специалист Управления в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в порядке межведомственного взаимодействия запросы в органы, уполномоченные на предоставление соответствующих документов/сведений.

В случае, если в порядке межведомственного взаимодействия получена информация из органов, уполномоченных на предоставление соответствующих документов/сведений, об отсутствии запрашиваемых сведений, предусмотренных пунктом 2.6.6 настоящего Регламента, специалист готовит уведомление в адрес Заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направляет (выдает) его одним из следующих способов, указанных Заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги:

- по почтовому адресу, указанному Заявителем в запросе о предоставлении муниципальной услуги;

- выдает под роспись Заявителю или его представителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в установленном порядке.

В случае отсутствия в заявлении указания на способ получения Заявителем ответа результаты предоставления муниципальной услуги направляются посредством почтового отправления.

Специалист Управления в случае, если не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.6.6. настоящего Регламента, в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в порядке межведомственного взаимодействия запросы в органы, уполномоченные на предоставление соответствующих сведений.

В случае если в порядке межведомственного взаимодействия получена информация об отсутствии запрашиваемых сведений либо получены сведения об обременении земельного участка правами третьих лиц, специалист Управления готовит письменное уведомление в адрес заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8.2. настоящего Регламента

В случае установления основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Управления не позднее 30 дней со дня регистрации заявления в Управлении осуществляет подготовку письменного уведомления об отказе Заявителю в предоставлении муниципальной услуги, в котором указывается причина такого отказа.

В течение одного рабочего дня со дня подписания письменного уведомления его направляют Заявителю.

3.4. Рассмотрение специалистами Управления заявления и приложенных к нему документов.

В случае отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявление рассматривается специалистами Управления.

По результатам рассмотрения заявления Управлением принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении земельных участков, свободных от зданий, сооружений, в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов;

- отказ в предоставлении земельных участков, свободных от зданий, сооружений, в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов.

3.5. Подготовка проекта договора аренды, безвозмездного пользования и направление его Заявителю для подписания.

3.6. Договор аренды и договор безвозмездного пользования подлежат государственной регистрации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется:

1) о решении предоставления муниципальной услуги;

2) об отказе в предоставлении муниципальной услуги и основаниях отказа;

3) о сроке завершения оформления документов и возможности их получения.

**4. Формы контроля за исполнением регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Управления положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется заместителем главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальником Управления земельно-имущественных отношений ежедневно.

4.2. Контроль полноты и качества предоставления Управлением муниципальной услуги осуществляется заместителем главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальником Управления земельно-имущественных отношений путем проверок.

4.3. Проверки проводятся в связи с контролем устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) специалистов Управления на основании распоряжения Администрации Комсомольского муниципального района.

4.4. Ответственность специалистов Управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

а) по результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, специалисты Управления несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, в соответствии с действующим законодательством;

б) о мерах, принятых в отношении специалистов Управления, виновных в нарушении положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, в течение десяти рабочих дней со дня принятия таких мер начальник Управления сообщает в письменной форме юридическому или физическому лицу, права и (или) законные интересы которого нарушены.

4.5. Требованиями к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, являются:

а) независимость;

б) должная тщательность.

Независимость лиц, осуществляющих контроль за предоставлением муниципальной услуги, от специалистов Управления состоит в том, что при осуществлении контроля они независимы от специалистов Управления, в том числе не имеют родства с ними.

Должная тщательность лиц, осуществляющих контроль за предоставлением муниципальной услуги, состоит в своевременном и точном исполнении обязанностей, предусмотренных настоящим разделом регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Решения и действия (бездействия) Управления, а также ее должностных лиц, муниципальных служащих, могут быть обжалованы Заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган предоставления муниципальной услуги.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего раздела, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8. настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 5.8. настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего раздела, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1

к административному регламенту

Администрации Комсомольского муниципального района

по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков в собственность с торгов,

предоставление земельных участков в аренду на торгах»

Заместителю главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальнику Управления земельно-имущественных отношений

для физического лица

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место регистрации заявителя с указанием индекса; место жительства заявителя с указанием индекса,

в случае если заявитель проживает не по месту регистрации))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные, контактный телефон, адрес электронной почты)

для юридического лица

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(организационно-правовая форма, юридического лица и его …………………………………………………………………………………..полное, официальное наименование, ИНН, ОГРН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(обратный почтовый адрес заявителя

с указанием индекса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон,

адрес электронной почты)

Заявление

о проведении аукциона на право предоставления земельного участка

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу провести аукцион на право заключения договора купли-продажи (договора аренды) земельного участка площадью \_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кадастровый N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цель использования земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**……. (подпись) (расшифровка подписи)**

Приложение № 2

к административному регламенту

Администрации Комсомольского муниципального района

по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков в собственность с торгов,

предоставление земельных участков в аренду на торгах»

Заместителю главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальнику Управления земельно-имущественных отношений

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица, Фамилия Имя Отчество гражданина)

Заполняется гражданином

Паспортные данные: серия………… № ………………… , дата выдачи «…....» ……………..г.,

кем выдан ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

Адрес регистрации по месту пребывания …………………………………………………………………………………………………………

Контактный телефон ………………………………………………………………………………...

Адрес электронной почты …………………………………………………………………………..

Представитель Заявителя² ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Действует на основании доверенности от «…..»……………….20..….г., № …………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Паспортные данные представителя: серия …………. № ………………, дата выдачи «….»……………………г.

кем выдан ..……………………………………………….……………….…………………………………………………………………………………………………………

Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………………………………………………………

Адрес регистрации по месту пребывания ………………………………………………………………………………………………...

Контактный телефон ……..…………………………………………………………………………

Адрес электронной почты …………………………………………………………………………..

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи (договора аренды) земельного участка в соответствии с информационным сообщением, опубликованным на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru под №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- предмет аукциона: право на заключение договора купли-продажи (договора аренды) земельного участка, категории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с кадастровым номером 37:08:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м, адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- дата проведения аукциона: \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_г.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в извещении о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка (далее по тексту «Извещение»).

1.2. Обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в сроки и в порядке установленные в Извещении.

1.3. В случае признания Победителем аукциона или признания единственным участником аукциона заключить договор аренды земельного участка в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением и проектом договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена.

1.4. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения. Заявителю известны фактическое состояние и технические характеристики земельного участка, и он не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением и проектом договора аренды земельного участка, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион земельного участка и информацией о нем.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

7. Условия аукциона по данному земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица, Фамилия Имя Отчество гражданина)

ИНН³ Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП⁴ Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

² Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

³ ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Заявка принята «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. в \_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по московскому времени за №\_\_\_\_

Заявку принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(расшифровка подписи)



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | 06 | 2022г. № | 196 |  |  |

**Об утверждении Плана организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8A7D9EBEE3249697FA5AD87740142F77F9C12612E9064C3758A65779P7iDN) от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=8A7D9EBEE3249697FA5AC67A56787378F4CF7E1DE4081D630DA000262D5ABE48D68FEFD073A8DA099BDCB5P9iAN) Правительства Ивановской области от 22.11.2012 N 481-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Ивановской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 15.07.2013 г. № 594 «Об утверждении Положения о работе комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района», протоколом заседания комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района от 14.06.2022 г. № 23, Администрация Комсомольского муниципального района  **п о с т а н о в л я е т:**

|  |
| --- |
| 1.Утвердить План организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области (Приложение).  2.Организационному отделу Администрации Комсомольского муниципального района:  2.1. Обеспечить размещение Плана организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.  2.2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.    3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальника Управления земельно – имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Кротову Н.В.  **Глава Комсомольского**  **муниципального района: О.В.Бузулуцкая** |
|  |

**ПРОТОКОЛ № 23**

**заседания комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района на 2023 год**

**г. Комсомольск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

В соответствии с Положением о работе комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района, утверждённым постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 15.07.2013 г. № 594 «Об утверждении Положения о работе комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района», комиссия в составе:

**Кротовой Н.В. –** заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальника Управления земельно – имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района, **председателя комиссии,**

**Мусиной Е.Г. –** начальника отдела по муниципальным закупкам Администрации Комсомольского муниципального района, **заместителя председателя комиссии,**

**Зиньковой Т.Б.** – консультанта отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района, **секретаря** **комиссии,**

**Иноковой М.О. – начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района**, **члена комиссии,**

**Гусевой В.Г. –** заведующей отделом сельского хозяйства и развития территорий Администрации Комсомольского муниципального района, **члена комиссии,**

**Долбеневой Е.М. –** начальника юридического отдела Администрации Комсомольского муниципального района, **члена комиссии,**

рассмотрела предложения МУП «Рынок» и администраций сельских поселений района по местам проведения ярмарок для формирования Плана организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района и приняла **решение:**

1. Сформировать Планорганизации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района (Приложение).

2. План организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского муниципального района передать на утверждение Главе Комсомольского муниципального района.

Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кротова Н.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мусина Е.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зинькова Т.Б.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Инокова М.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гусева В.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Долбенева Е.М.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  | |  | | | Приложение к Постановлению Администрации Комсомольского муниципального района от " \_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_ | |
| **План организации ярмарок на 2023 год на территории Комсомольского**  **муниципального района Ивановской области** | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Организатор ярмарки | | | | | | | | Вид ярмарки (сезонная, выходного дня, праздничная) | Тип ярмарки (универсальная, сельскохозяйственная, специализированная (с указанием специализации) | | Дата начала и дата окончания проведения ярмарки |
| ФИО руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, дата государственной регистрации | | Адрес места проведения ярмарки | | ИНН | | ОГРН | |
| 1. | директор МУП "Рынок" Крылова Татьяна Валентиновна, дата государственной регистрации: 20.04.2001 | | 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, пер. Торговый, д.4-а (кадастровый номер 37:08:050205:86) | | 3714005144 | | 102370624858 | | Сезонная (весенняя) | специализированная | | 29.04.2023 г.- 29.04.2023 г. |
| 2. | директор МУП "Рынок" Крылова Татьяна Валентиновна, дата государственной регистрации: 20.04.2001 | | 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, пер. Торговый, д.4-а (кадастровый номер 37:08:050205:86) | | 3714005144 | | 102370624858 | | Сезонная (осенняя) | сельскохозяйственная | | 23.09.2023 г.- 23.09.2023 г. |
| 3. | Администрация Писцовского сельского поселения | | 155130, Ивановская область, Комсомольский район, с.Писцово, ул. площадь Советская | | 3714005521 | | 1063704001130 | | праздничная | универсальная | | 10.06.2023 г.- 10.06.2023 г. |
| 4. | Марковский ДК, Директор Зросликова Наталия Юрьевна | | 155140, Ивановская область, Комсомольский район, с. Марково, ул. Кирова, д.6 (кадастровый номер 37:08:060 201:680) | | 3714004630 | | 10233701626178 | | праздничная | универсальная | | 22.07.2023 г.- 22.07.2023 г. |
| 5. | Директор МКУ Светиковский Дом культуры Задумова Елена Владимировна | | 155163, Ивановская область, Комсомольский район, с. Светиково, д. 63 "А" | | 3714004655 | | 1023701626805 | | праздничная | универсальная | | 15.07.2023 г.- 15.07.2023 г. |
| 6. | Октябрьский ДК, Директор Смирнова Людмила Юрьевна | | 155160, Ивановская область, Комсомольский район, с. Октябрьский, ул. Советская, д.9 | | 3710005546 | | 1063704001118 | | праздничная | универсальная | | 29.07.2023 г.- 29.07.2023 г. |
|
| 7. | Подозёрский ДК Директор Воронина Татьяна Владимировна | | Ивановская область, Комсомольский район, с. Подозерский, ул. Школьная, д.1а | | 3714003002 | | 1023701626002 | | праздничная | универсальная | | 01.07.2023 г.- 01.07.2023 г. |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 22 | » | 06 | 2022г. № | 197 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 10.06.2021 г. № 136**

**«Об утверждении Плана организации ярмарок на 2022 год на территории Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8A7D9EBEE3249697FA5AD87740142F77F9C12612E9064C3758A65779P7iDN) от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=8A7D9EBEE3249697FA5AC67A56787378F4CF7E1DE4081D630DA000262D5ABE48D68FEFD073A8DA099BDCB5P9iAN) Правительства Ивановской области от 22.11.2012 N 481-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Ивановской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 15.07.2013 г. № 594 «Об утверждении Положения о работе комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района», протоколом заседания комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района от 22.06.2022 г. № 24, Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

|  |
| --- |
| 1.Внести изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 10.06.2021 г. № 136«Об утверждении Плана организации ярмарок на 2022 год на территории Комсомольского муниципального района», изложив Приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).  2.Организационному отделу Администрации Комсомольского муниципального района:  2.1. Обеспечить размещение Плана организации ярмарок на 2022 год на территории Комсомольского муниципального района Ивановской области на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет.  2.2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.    3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальника Управления земельно – имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Кротову Н.В.  **Глава Комсомольского**  **муниципального района: О.В. Бузулуцкая** |
|  |

**ПРОТОКОЛ № 24**

**заседания комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района на 2022 год**

**г. Комсомольск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

В соответствии с Положением о работе комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района, утверждённым постановлением Администрации Комсомольского муниципального района от 15.07.2013 г. № 594 «Об утверждении Положения о работе комиссии по формированию Плана организации ярмарок на территории Комсомольского муниципального района», комиссия в составе:

**Кротовой Н.В. –** заместителя главы Администрации Комсомольского муниципального района, начальника Управления земельно – имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района, **председателя комиссии,**

**Мусиной Е.Г. –** начальника отдела по муниципальным закупкам Администрации Комсомольского муниципального района, **заместителя председателя комиссии,**

**Зиньковой Т.Б.** – консультанта отдела экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района, **секретаря** **комиссии,**

**Иноковой М.О. – начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района**, **члена комиссии,**

**Гусевой В.Г. –** заведующего отделом сельского хозяйства и развития территорий Администрации Комсомольского муниципального района, **члена комиссии,**

**Долбеневой Е.М. –** начальника юридического отдела Администрации Комсомольского муниципального района, **члена комиссии,**

**Торыгиной Т.Г. –** главы Подозерского сельского поселения, **члена комиссии**

рассмотрела предложения главы Подозерского сельского поселения от 20.06.2022 г. по изменению даты организации праздничной, универсальной ярмарки («Подозерская клубника») с 25.06.2022 г. на 02.07.2022 г. и приняла **решение:**

1. Внести изменение в Планорганизации ярмарок на 2022 год на территории Комсомольского муниципального района (Приложение).

2. План организации ярмарок на 2022 год на территории Комсомольского муниципального района передать на утверждение Главе Комсомольского муниципального района.

Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кротова Н.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мусина Е.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зинькова Т.Б.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Долбенева Е.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Инокова М.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гусева В.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Торыгина Т.Г.

**Ответственный за выпуск -**

**заместитель Главы Администрации, руководителя аппарата**

**Шарыгина И.А.**

**Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.**

**Администрация**

**Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области**

**Индекс: 155150**

**Ивановская область,**

**г.Комсомольск,**

**ул.50 лет ВЛКСМ, д.2**

**Тел.: 8 (49352) 4-11-78**

**E-mail: admin.komsomolsk@mail.ru**