

**Российская Федерация**

**Ивановскаяобласть**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВЕСТНИК**

**нормативных правовых актов**

**органов местного самоуправления**

**Комсомольского муниципального района**

**№ 35**

**30 августа 2024г.**

**Официальное издание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | | |
| **Постановления Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области** | | |
| № 218 от 09.08.2024 | О внесении изменений в Постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 23.11.2023 № 299 «Об утверждении муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области» |  |
| № 219 от 09.08.2024 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 27.12.2023г. № 330 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района» |  |
| № 220 от 09.08.2024 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 27.12.2023г. № 333 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского городского поселения «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения» |  |
| № 221 от 26.08.2024 | О введении временного ограничения на розничную продажу алкогольной продукции в связи с проведением массовых мероприятий, посвященных «Дню знаний» |  |
| № 222 от 26.08.2024 | О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 05.03.2020 г. № 59 «Порядок выявления, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории Комсомольского муниципального района» |  |
| № 223 от 26.08.2024 | О создании Муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых» |  |
| № 224 от 28.08.2024 | Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (приватизация жилищного фонда)" |  |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 09 | » | 08 | 2024г. № | 218 |  |  |

**О внесении изменений в Постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 23.11.2023 № 299 «Об утверждении муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с постановлениями Администрации Комсомольского муниципального района от 21.04.2023 г. № 117 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района», от 03.05.2023 г. № 124 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района» и в целях совершенствования нормативного правового регулирования работы с муниципальными программами на территории Комсомольского муниципального района Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 23.11.2023 №299 «Об утверждении муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области»: приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района и в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления земельно- имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района – Витковскую М.С.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ГАЗИФИКАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**1. Приоритеты и цели муниципальной политики в соответствующей сфере муниципальной программы**

Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы:

Направление 1 «Газификация Комсомольского муниципального района».

Комсомольский муниципальный район относится к промышленно-сельскохозяйственным районам Ивановской области. На севере и северо-западе район граничит с Ярославской областью, на западе – с Ильинским районом, на юге – с. Тейковским районом, на востоке – с Ивановским и Фурмановским районами. Численность постоянно проживающего населения Комсомольского муниципального района, по данным статистики, составляет 20390 человек, из них городе Комсомольск проживает 8561 человек, доля сельского населения составляет 58%.

Газоснабжение населенных пунктов района осуществляется природным газом от ГРС и сжиженным газом, который доставляется в баллонах.

В целях повышения жизненного уровня населения (на основе энерго-, ресурсосберегающих и конкурентоспособных технологий и техники), начиная с 2007 года обеспечение газом населения города и сельских населенных пунктов было принято, как одно из приоритетных направлений экономического и социального развития Комсомольского муниципального района. При этом решение вопросов газификации муниципального образования было предусмотрено с учетом территориальных особенностей, численности проживаемого населения, количеств и этажности существующих жилых домов, насыщенности действующими промышленными предприятиями.

Программа содержит перечень мероприятий, направленных на осуществление газификации различных категорий потребителей Комсомольского района, в том числе по:

- газификации многоквартирных и индивидуальных жилых домов;

- строительству межпоселковых и распределительных газопроводов;

- переводу котельных с жидкого и твердого топлива на природный газ.

Как показал анализ текущего состояния системы теплоснабжения многоквартирных домов и объектов социальной сферы, перевод ряда котельных на газ и использование современного котельного оборудования приведет к сокращению затрат на эксплуатацию, ограничению роста издержек производства и расходов населения на энергоносители, что обеспечивает:

- экономию энергоресурсов до 50 процентов по сравнению с системами централизованного теплоснабжения;

- снижение потребления газа до 30 процентов на единицу производимой тепловой энергии;

- снижение стоимости тепловой энергии более чем в два раза, обеспечив минимальные сроки монтажа, пусконаладочных работ;

- возможность использования существующей сети водоснабжения.

Кроме того, обеспечиваются высокие экологические требования к вредным выбросам по сравнению с существующими котельными и эксплуатация котельных в автономном режиме без обслуживающего персонала.

Одним из эффективных методов энергосбережения является применение систем децентрализованного теплоснабжения.

Как показывает мировой опыт, децентрализация систем отопления и горячего водоснабжения – это единственный экономически обоснованный способ энергосбережения, снижения затрат на энергопотребление и воздействия на тарифную политику в части обеспечения теплом и горячим водоснабжением населения и организаций.

Помимо снижения затрат непосредственно на объектах локального теплоснабжения, данный способ позволяет:

- изменить и улучшить схему обеспечения теплом от существующих котельных;

- вывести из эксплуатации котельные, отработавшие свой ресурс;

- снизить себестоимость вырабатываемой тепловой энергии в Комсомольском районе.

Таким образом, одним из важнейших направлений обеспечения экономии газа является широкое внедрение децентрализованных систем теплоснабжения на газе, несмотря на увеличение количества потребителей, что позволит:

- обеспечить население тепловой энергией по доступным тарифам.

- обеспечить реализацию газа как эквивалента тепловой энергии;

- вывести теплоснабжение Комсомольского района на качественно новый уровень.

Благодаря реализации на территории района долгосрочной целевой программы "Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области" уровень газификации жилого фонда к концу 2021 года в целом по району составил – 60,0%, а в городе - 80,5%.

Стратегическая цель – Улучшение качества жизни населения.

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**"Газификация Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области "**

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Витковская Мария Сергеевна - начальник Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Пузакина Александра Александровна - главный специалист отдела строительства и архитектуры Управление земельно –имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области;  Леднева Светлана Владимировна - начальник управления образования Администрации Комсомольского муниципального района. |
| Срок реализации | Этап I: 2017 - 2023  Этап II: 2024 - 2030 |
| Цели муниципальной программы | Улучшение качества жизни населения, обеспечение его стабильным, надёжным, экономичным видом топлива |
| Направления муниципальной программы | **Направление** «Газификация Комсомольского муниципального района» |
| Объемы финансового обеспечения | Всего по муниципальной программе 8 478 918,43 рублей |
| Перечень направлений, соответствующих стратегическим целям социально-экономического развития | Повышение экономической привлекательности территории Комсомольского муниципального района  **Показатель стратегической цели:**  Улучшение качества жизни населения |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Единица  Измерения  (по ОКЕИ) | Базовое  значение  2023 год | Значение показателей | | | | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями стратегических целей |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  | Цель муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района  Ивановской области» Улучшение качества жизни населения, обеспечение его стабильным, надёжным, экономичным видом топлива. | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Уровень газификации населенных пунктов | % | 24,56 | 25,44 | 26,32 | 27,19 | 28,07 | 28,95 | 29,82 | 30,70 | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. № 208 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области | Увеличение газифицированных населенных пунктов и объектов |

2.Показатели муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области»

3.Перечень структурных элементов муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от  реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Направление** «Газификация Комсомольского муниципального района» | | |
| 1. | **Ведомственный проект «Газификация Комсомольского муниципального района» (Витковская Мария Сергеевна- куратор)** | | |
| Ответственный за реализацию (Управление земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области) | | Срок реализации (2024 – 2030) | |
| 1.1. | Техническое обслуживание газового оборудования и газопроводов | Проведено техническое обслуживание газового оборудования | Техническое обслуживание газового оборудования является обязательным условием поставки газа |
| 1.2. | Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.1 | Разработка проектной документации на объект: «Перевод на природный газ котельной школы в с. Марково Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицирован объект социальной инфраструктуры Ивановской области | Перевод на более экономичный и экологически чистый вид топлива. |
| 1.2.2 | Разработка проектной документации на объект: «Техперевооружение котельной МКОУ Седельницкой ОШ, расположенной по адресу: Комсомольского район, с. Седельницы, д. 131» | Разработана проектная документация и газифицирован объект социальной инфраструктуры Ивановской области | Перевод на более экономичный и экологически чистый вид топлива. |
| 1.2.3 | Разработка проектной документации на объект: «Подключение (технологическое присоединение) к сети газораспределения муниципальных квартир многоквартирных домов в с. Марково Комсомольского района Ивановской области»; | Разработана проектная документация и газифицированы объекты Ивановской области | Улучшение качества жизни населения, обеспечение его стабильным, надёжным, экономичным видом топлива |
| 1.2.4 | Строительство объекта: «Перевод на природный газ котельной школы в с. Марково Комсомольского района Ивановской области». | Газифицирован объект социальной инфраструктуры Ивановской области | Перевод на более экономичный и экологически чистый вид топлива. |
| 1.2.5 | Разработка проектной документации на объект: «Межпоселковый газопровод среднего давления для газификации с. Никольское Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.6 | Строительство объекта: «Распределительный газопровод низкого давления и газификации жилых домов с. Никольское Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.7 | Разработка проектной документации на объект: «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Петряево Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.8 | Разработка проектной документации на объект: «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Припёково» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.9 | Разработка проектной документации на объект: «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Сотницы Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.10 | Разработка проектной документации на объект: «Распределительный газопровод низкого давления и газификация жилых домов д. Добрищево Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.11 | Разработка проектной документации на объект: «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Рылково, д. Становое, с. Тюгаево, д. Голохово, д. Толстиково, д. Петровское» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.12 | Разработка проектной документации на объект: «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Торохово, с. Плосково, д. Просково, д. Смольницы, с. Мытищи, д. Старово» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.13 | Разработка проектной документации на объект: «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Кондюково Комсомольского района Ивановской области». | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.14 | Разработка проектной документации на объект: «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Кузнецовка и с. Семено-Сарское Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.15 | Разработка проектной документации на объект: "Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Цыпышево, д. Кабаново, д. Яново, с. Маршово" | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.16 | Разработка проектной документации на объект: «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Воронцово, с. Кулеберьево» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.17 | Разработка проектной документации на объект: «Строительство сети газораспределения для газификации жилых домов д. Кочкарово с. Светиково и д. Рождественно, д. Поповка Комсомольского района Ивановской области" | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.18 | Разработка проектной документации на объект: «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Остров Комсомольского района Ивановской области». | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.19 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Хоботово, с. Щуково, д. Исаково, с. Райки, д. Якшино» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.20 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Бугрино , д. Семьюново, д. Доманцево , д. Губцево, д. Полянки, д. Савино» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.21 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Томарово» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.22 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых с. Архангел Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.23 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Губино Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.24 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Писчугово Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.25 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Логиново, д. Куличиха» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.26 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых домов д. Ивачево Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.27 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Лесниково, с. Гробищево, д. Таганово» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.28 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Окулово» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.29 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Чернятино, д. Торкацево» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.30 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Чириково, д. Бразино» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.31 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Клинцово» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.32 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Красново, д. Сватково» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.33 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых д. Якшино Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.34 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых д. Высоково Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.35 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых д. Лыково Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.36 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Юрцево, д. Молочково» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.37 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых д. Лесниково Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.38 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых с. Филиппково Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.39 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Холодилово, д. Белехово, д. Ивашково, д. Яксаево» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.40 | Разработка проектной документации на объект «Сети газораспределения для газификации жилых домов по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, д. Дегтярька, д. Коптево» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.41 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых д. Дубки Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.42 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых с. Устье Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.43 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых с. Строевая Гора Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.2.44 | Разработка проектной документации на объект «Сеть газораспределения для газификации жилых д. Головец Комсомольского района Ивановской области» | Разработана проектная документация и газифицированы населенные пункты, объекты социальной инфраструктуры Ивановской области | Увеличение количества газифицированных населенных пунктов |
| 1.3 | Услуги по эксплуатации опасных производственных объектов(ОПО) | Оказаны услуги по эксплуатации опасных производственных объектов | снижение степени риска аварии |

4.Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа (комплексная программа) (всего), в том числе: | 8 193 400,66 | 245 517,77 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 478 918,43 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 8 193 400,66 | 245 517,77 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 478 918,43 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 4 061 620,66 | 245 517,77 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 347 138,43 |
| -бюджет Комсомольского городского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 4 131 780,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 131 780,00 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - средства некоммерческих организаций - фондов | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ведомственный проект "Газификация Комсомольского муниципального района" (всего), в том числе: | 8 193 400,66 | 245 517,77 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 478 918,43 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 8 193 400,66 | 245 517,77 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 478 918,43 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 4 061 620,66 | 245 517,77 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 347 138,43 |
| -бюджет Комсомольского городского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 4 131 780,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 131 780,00 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - средства некоммерческих организаций - фондов | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы «Газификация Комсомольского муниципального района Ивановской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации | Объект и единица наблюдения | Ответственный за сбор данных по показателю | Реквизиты акта | Срок представления годовой отчетной информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1  1 | Уровень газификации населенных пунктов | %. | 01.01.2024-31.12.2030 | Nгаз/Nобщ\*100  Алгоритм формируется исходя из фактического отношения газифицированных и не газифицированных населенных пунктов | Nгаз – газифицированные населенные пункы  Nобщ – общее количество населенных пунктов | - | населенные пункты | Управление земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | До 01 марта года следующего за отчетным |

****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 09 | » | 08 | 2024г. № | 219 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 27.12.2023г. № 330 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

В соответствии с постановлениями Администрации Комсомольского муниципального района от 21.04.2023 г. №117 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района, от 03.05.2023 г. № 124 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района» Администрация Комсомольского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 27.12.2023г. № 330 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Новикову И.Г

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от « 09 » 08 .2024г. № 219

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от « 27 » 12 .2023г. № 330

**Муниципальная программа Комсомольского муниципального района**

**«Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

**Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства**

* 1. **Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством**

Муниципальный жилищный фонд сельских поселений Комсомольского муниципального района по состоянию на 01.01.2024 года состоит из 314 жилых помещений.

**Благоустройство. Создание условий для обеспечения населения сельских поселений Комсомольского муниципального района услугами по содержанию и строительству колодцев, содержанию кладбищ, опиловке деревьев, прочие мероприятия**

Создание благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности населения в сельских поселениях Комсомольского муниципального района, прежде всего, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по содержанию, строительству и капитальному ремонту колодцев, содержанию кладбищ, опиловке деревьев, прочие мероприятия. Оздоровление экологической обстановки в поселениях – обрезка высокорослых и аварийно-опасных деревьев в населенных пунктах района.

**Реализация мероприятий по организации в границах сельских поселений Комсомольского муниципального района электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Основными задачами функционирования жилищно-коммунального хозяйства является надежное, бесперебойное обеспечение в достаточном объеме населения электрической, тепловой энергией, водой, газом, а также стабильное функционирование системы водоотведения, устойчивая работа предприятий и организаций, оказывающих жилищные и коммунальные услуги.

При предоставлении коммунальных услуг потребителям предприятия и организации испытывают трудности как объективного, так и субъективного характера. Основной причиной такой ситуации является высокая степень износа муниципального жилищного фонда, объектов инженерных сетей коммунальной инфраструктуры, что не позволяет предоставить населению района коммунальные услуги надлежащего качества.

**Транспортные расходы на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района**

Основное мероприятие подпрограммы – транспортные расходы на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, невостребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района.

В рамки данного мероприятия входит организация оказания услуги по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников автомобильным транспортом с морга г. Иваново после проведения медицинской экспертизы или до сельского поселения.

**Ликвидация несанкционированных навалов мусора, организация санитарной очистки, сбор и вывоз твердых бытовых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района**

Одной из основных проблем в экологической сфере Комсомольского муниципального района является усиливающееся по мере социально-экономического развития негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех её компонентов – воздушной среды, водных объектов, почв, недр. Результатом такого воздействия является загрязнение природных экосистем, истощение природных ресурсов. Несмотря на то, что на территории района расположены контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов и организован регулярный сбор ТБО специализированной организацией, на территории района периодически образуются несанкционированные навалы мусора. В целях ликвидации и профилактики образования несанкционированных навалов бытовых отходов, расположенных вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района, организации санитарной очистки, необходимо производить вывоз накопившихся твердых бытовых отходов.

**Обеспечение населения Комсомольского муниципального района теплоснабжением**.

Подпрограмма предусматривает предоставление субсидий организациям коммунального комплекса Комсомольского муниципального района на организацию обеспечения теплоснабжения потребителей в условиях подготовки и прохождения отопительного периода, а также ежегодное формирование районного фонда материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций на муниципальных объектах ЖКХ.

Реализация подпрограммы обеспечит 100-процентный уровень надежности топливоснабжения источников тепловой энергии, 100-процентный уровень готовности теплоснабжающих организаций к проведению аварийно-восстановительных работ в системах теплоснабжения. Позволит оперативно реагировать на возникающие аварийные ситуации на объектах жизнеобеспечения, своевременно выполнять работы по их устранению. Обеспечит создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Комсомольского муниципального района.

Основной целью Программы по обеспечению населения сельских поселений объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства является создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которые позволят не только удовлетворить жилищные потребности, но и обеспечить высокое качество жизни в целом.

Для достижения основных целей Программы необходимо решить следующие задачи:

- содержание в надлежащем состоянии квартир муниципального жилого фонда расположенных на территории сельских поселений;

- оказание услуг по содержанию кладбищ;

- оказание услуг по содержанию и строительству колодцев в сельских поселениях Комсомольского муниципального района;

- опиловка деревьев в сельских поселениях Комсомольского муниципального района;

-выполнение работ по актуализации схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в сельских поселениях Комсомольского муниципального района;

- захоронение невостребованных трупов в сельских поселениях Комсомольского муниципального района (оказание услуги по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников автомобильным транспортом с морга г. Иваново после проведения медицинской экспертизы до населенных пунктов;

- ликвидация несанкционированных навалов мусора, организация санитарной очистки, сбор и вывоз твердых бытовых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района;

- обеспечение населения Комсомольского муниципального районатеплоснабжением.

Приложение

к муниципальной программе Комсомольского

муниципального района

«Обеспечение населения объектами

инженерной инфраструктуры,

услугами жилищно-коммунального хозяйства

и благоустройства сельских поселений

Комсомольского муниципального района»

**ПАСПОРТ**

**Муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

1. **Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Новикова Ирина Геннадьевна – начальник Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Новикова Ирина Геннадьевна – начальник Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации муниципальной программы | 1 этап: 2016 – 2023  2 этап: 2024 – 2030 |
| Цели муниципальной программы | 1.Создание условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе;  2.Улучшение санитарно- экологического состояния сельских территорий путем повышения эффективности управления процессом санитарной очистки территорий от несанкционированных навалов мусора |
| Направления муниципальной программы | 1. Реализация мероприятий по организации в границах сельских поселений Комсомольского муниципального района электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения.  2.Транспортные расходы на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района..  3.Ликвидация несанкционированных навалов мусора, организация санитарной очистки, сбор и вывоз твердых бытовых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района.  4 Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.  5. Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами  6.Благоустройство сельских поселений Комсомольского муниципального района |
| Объемы финансового обеспечения | Всего по муниципальной программе – **31 702 291,05** руб. |
| Перечень направлений, соответствующих стратегическим целям социально-экономического развития Комсомольского муниципального района | 1. Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения; 2. Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры; 3. Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате транспортных расходов на оказание услуг по перевозке умерших граждан , зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района. 4. Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, организацией санитарной очистки, сбором и вывозом твердых отходов вне границ сельски населенна пунктов Комсомольского муниципального района 5. Мероприятия по содержанию муниципального жилого фонда Комсомольского муниципального района 6. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры 7. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда 8. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание колодцев 9. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание кладбищ 10. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на строительство колодцев 11. Создание мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе |

**2. Показатели муниципальной программы Комсомольского муниципального района** «**Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение 2023 год | | | | | | | Значение показателей | | | | | | | | | | | | | | Документ | | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями стратегических целей |
| 2024 год | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | 2028 год | 2029 год | | 2030 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 14 |
| Цель муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»  1. Создание условий для комфортного проживания граждан Комсомольского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | | | шт | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Повышение эффективности работы системы теплоснабжения, уменьшение затрат на поддержание теплообеспечения и сокращение расхода энергоресурсов |
| 1.2. | Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры | | | шт | | | 17 | | | 1 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры |
| 1.3 | Мероприятия по содержанию муниципального жилого фонда Комсомольского муниципального района | | | шт | | | 314 | | | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе |
| 1.4 | Иные межбюджетные  трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | | | | шт | | | 5 | | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе |
| 1.5 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда | | | | шт | | | 314 | | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | 314 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе |
| 1.6 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание колодцев | | | | | шт | | | 266 | | | 266 | | 266 | | 266 | | 266 | 266 | | 266 | | 266 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по содержанию колодцев |
| 1.7 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание кладбищ | | | | | шт | | | 38 | | | 38 | | 38 | | 38 | | 38 | 38 | | 38 | | 38 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по содержанию кладбищ |
| 1.8 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на строительство колодцев | | | | | шт | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по строительству колодцев |
| 1.9. | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате транспортных расходов на оказание услуг по перевозке умерших граждан , зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района. | | | | | чел | | | 9 | | | 9 | | 9 | | 9 | | 9 | 9 | | 9 | | 9 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Централизованная система учета захоронений |
| Цель муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»   1. Улучшение санитарно-экологического состояния сельских территорий путем повышения эффективности управления прцессом санитарной очистки территорий от несанкционированных навалов мусора | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, организацией санитарной очистки, сбором и вывозом твердых отходов вне границ сельских населенных пунктов Комсомольского муниципального района | | | | | шт. | | | 18 | | | 18 | | 18 | | 18 | | 18 | 18 | | 18 | | 18 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Улучшение санитарно- эпидемиологического состояния вне границ сельских населенных пунктов, повышение уровня комфортности и чистоты |
| 2.2. | Создание мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе | | | | | шт. | | | 0 | | | 6 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Улучшение санитарно- эпидемиологического состояния вне границ сельских населенных пунктов, повышение уровня комфортности и чистоты |

**3.Перечень структурных элементов муниципальной программы Комсомольского муниципального района** **«Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | | | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | | | | | | Связь с показателями |
| 1 | 2 | | | 3 | | | | | | | 4 |
| 1. | **Направление «Реализация мероприятий по организации в границах сельских поселений Комсомольского муниципального района электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения»** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | **Ведомственный проект «Реализация мероприятий по организации в границах сельских поселений Комсомольского муниципального района электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения»**  **(Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района)** | | | | | | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | | | | Срок реализации 2024-2030 | | | | | | |
| 1.1.1. | Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | | Улучшение условий и создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде | | | | | | | Повышение эффективности работы системы теплоснабжения, уменьшение затрат на поддержание теплообеспечения и сокращение расхода энергоресурсов | |
| 1.1.2. | «Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры» | | Улучшение условий и создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде | | | | | | | Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры | |
| 1.1.3. | «Создание мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | Улучшение санитарно- эпидемиологического состояния вне границ сельских населенных пунктов, повышение уровня комфортности и чистоты | |
| 2. | **Направление «Транспортные расходы на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района»** | | | | | | | | | | |
| 2.1. | **Ведомственный проект «Транспортные расходы на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района»**  **(Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района)** | | | | | | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | | | | Срок реализации 2024-2030 | | | | | | |
| 2.1.1. | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате транспортных расходов на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | Централизованная система учета захоронений | |
| 3. | **Направление «Ликвидация несанкционированных навалов мусора, организация санитарной очистки, сбор и вывоз твердых бытовых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района»** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | **Ведомственный проект «Ликвидация несанкционированных навалов мусора, организация санитарной очистки, сбор и вывоз твердых бытовых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района»**  **(Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района)** | | | | | | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | | | | Срок реализации 2024-2030 | | | | | | |
| 3.1.1. | «Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии заключенными соглашениями на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, организацией санитарной очистки, сбором и вывозом твердых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района» | | Создание условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | Улучшение санитарно- эпидемиологического состояния вне границ сельских населенных пунктов, повышение уровня комфортности и чистоты | |
| 4. | **Направление «Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с**  **жилищным законодательством.»** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | **Ведомственный проект** «**Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.**  **(Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района)** | | | | | | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | | | | | | | Срок реализации 2024-2030 | | | |
| 4.1.1. | Мероприятия по содержанию муниципального жилого фонда Комсомольского муниципального района | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | улучшение условий проживания граждан в муниципальном жилищном фонде, увеличение доли муниципальных жилых помещений пригодных для проживания в них граждан. | |
| 4.1.2. | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры » | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | улучшение условий проживания граждан в муниципальном жилищном фонде, увеличение доли муниципальных жилых помещений пригодных для проживания в них граждан. | |
| 4.1.3. | «Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда» | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | улучшение условий проживания граждан в муниципальном жилищном фонде, увеличение доли муниципальных жилых помещений пригодных для проживания в них граждан. | |
| 5. | **Направление «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»** | | | | | | | | | | |
| 5.1. | **Ведомственный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»**  **(Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района** | | | | | | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | | | | | Срок реализации 2024-2030 | | | | | |
| 5.1.1. | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | Улучшение санитарно- эпидемиологического состояния вне границ сельских населенных пунктов, повышение уровня комфортности | | |
| 5.1.1.1. | Создание мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | Улучшение санитарно- эпидемиологического состояния вне границ сельских населенных пунктов, повышение уровня комфортности | | |
| **6.** | **Направление «Благоустройство сельских поселений Комсомольского муниципального района»** | | | | | | | | | | |
| 6.1. | **Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство сельских поселений Комсомольского муниципального района»**  **(Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района** | | | | | | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | | | | | | Срок реализации 2024-2030 | | | | |
| 6.1.1. | Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | Благоустройство мест общего пользования территорий Комсомольского муниципального района | |
| 6.1.2. | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание колодцев | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по содержанию колодцев | |
| 6.1.3. | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание кладбищ | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по содержанию кладбищ | |
| 6.1.4. | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на строительство колодцев | | Улучшение условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском муниципальном районе | | | | | | | создание условий для обеспечения населения Комсомольского муниципального района услугами по строительству колодцев | |

**4. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения | **Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей** | | | | | | | |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **Всего** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Муниципальная программа** (ведомственная программа) всего,  в том числе: | **23 973 483,91** | **3 816 903,57** | **3 911 903,57** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **31 702 291,05** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 23 973 483,91 | 3 816 903,57 | 3 911 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31 702 291,05 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 14 357 282,05 | 3 816 903,57 | 3 911 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22 086 089,19 |
| - областной бюджет | 9 616 201,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 616 201,86 |
| **Ведомственный проект «Реализация мероприятий по организации в границах сельских поселений Комсомольского муниципального района электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения»** | **12 715 653,42** | **205 000,00** | **300 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **13 220 653,42** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 12 715 653,42 | 205 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13 220 653,42 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 3 099 451,56 | 205 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 604 451,56 |
| - областной бюджет | 9 616 201,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 616 201,86 |
| Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | 153 934,09 | 205 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 658 934,09 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 153 934,09 | 205 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 658 934,09 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 153 934,09 | 205 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 658 934,09 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на организацию тепло-, водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации | 2 439 401,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 439 401,58 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 2 439 401,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 439 401,58 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 2 439 401,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 439 401,58 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры | 10 122 317,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 122 317,75 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 10 122 317,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 122 317,75 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 506 115,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 506 115,89 |
| - областной бюджет | 9 616 201,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 616 201,86 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ведомственный проект «Транспортные расходы на оказание услуг по перевозке умерших граждан, зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района»** | **61 720,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **61 720,00** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 61 720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 720,00 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 61 720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 720,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате транспортных расходов на оказание услуг по перевозке умерших граждан , зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района. | 61 720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 720,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 61 720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 720,00 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 61 720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 720,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ведомственный проект «Ликвидация несанкционированных навалов мусора, организация санитарной очистки, сбор и вывоз твердых отходов вне границ сельских населенных пунктов на территории Комсомольского муниципального района»** | **1 523 033,50** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **1 523 033,50** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 1 523 033,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 523 033,50 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 1 523 033,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 523 033,50 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, организацией санитарной очистки, сбором и вывозом твердых отходов вне границ сельских населенных пунктов Комсомольского муниципального района | 1 523 033,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 523 033,50 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 1 523 033,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 523 033,50 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 1 523 033,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 523 033,50 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ведомственный проект** «**Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.»** | **5 556 665,38** | **3 611 903,57** | **3 611 903,57** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **12 780 472,52** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 5 556 665,38 | 3 611 903,57 | 3 611 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 780 472,52 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 5 556 665,38 | 3 611 903,57 | 3 611 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 780 472,52 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по содержанию муниципального жилого фонда Комсомольского муниципального района | 32 970,00 | 3 611 903,57 | 3 611 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 256 777,14 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 32 970,00 | 3 611 903,57 | 3 611 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 256 777,14 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 32 970,00 | 3 611 903,57 | 3 611 903,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 256 777,14 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры » | 1 124 615,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 124 615,25 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 1 124 615,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 124 615,25 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 1 124 615,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 124 615,25 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| «Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда | 4 399 080,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 399 080,13 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 4 399 080,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 399 080,13 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 4 399 080,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 399 080,13 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ведомственный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| - областной бюджет | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Создание мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство сельских поселений Комсомольского муниципального района»** | **4 116 411,61** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **4 116 411,61** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 4 116 411,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 116 411,61 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 4 116 411,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 116 411,61 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание колодцев | 1 038 352,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 038 352,64 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 1 038 352,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 038 352,64 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 1 038 352,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 038 352,64 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание кладбищ | 2 314 670,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 314 670,43 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 2 314 670,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 314 670,43 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 2 314 670,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 314 670,43 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на строительство колодцев | 763 388,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 763 388,54 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 763 388,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 763 388,54 |
| - бюджет Комсомольского муниципального района | 763 388,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 763 388,54 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**5. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы Комсомольского муниципального района «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры, услугами жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства сельских поселений Комсомольского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации | Объект и единица наблюдения | Ответственный за сбор данных по показателю | Реквизиты акта | Срок предоставления годовой отчетной информации |
| 1 | 2 | 3. | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | шт | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из количества сельских поселений, в которых необходимо провести актуализацию схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество схем | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 2 | Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из объектов коммунальной инфраструктуры, требующих модернизации | Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество объектов модернизации | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 3 | Мероприятия по содержанию муниципального жилого фонда Комсомольского муниципального района | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из количества мероприятий по содержанию муниципального жилого фонда | Мероприятия по содержанию муниципального жилого фонда Комсомольского муниципального района | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество мероприятий по содержанию муниципального жилого фонда | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 4 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из финансового обеспечения по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество взносов за капитальный ремонт | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 5 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание муниципального жилищного фонда | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество заключенных соглашений | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 6 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание колодцев | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из реестра колодцев Комсомольского муниципального района | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание колодцев | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | реестр колодцев | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 7 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание кладбищ | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из реестра кладбищ Комсомольского муниципального района | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на содержание кладбищ | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | реестр кладбищ | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 8 | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на строительство колодцев | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из количества заключенных соглашений на строительство колодцев | Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на строительство колодцев | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | количество строящихся колодцев | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 9 | Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате транспортных расходов на оказание услуг по перевозке умерших граждан , зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района | чел | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из количества умерших граждан. | Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение по оплате транспортных расходов на оказание услуг по перевозке умерших граждан , зарегистрированных на территории Комсомольского муниципального района, не востребованных и не имеющих родственников, автомобильным транспортом из морга г. Иваново после проведения судебно-медицинской экспертизы до сельского поселения Комсомольского муниципального района | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество умерших граждан | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 10 | Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, организацией санитарной очистки, сбором и вывозом твердых отходов вне границ сельски населенна пунктов Комсомольского муниципального района | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется на основании количества образовавшихся несанкционированных навалов мусора | Иные межбюджетные трасферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трасферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора, организацией санитарной очистки, сбором и вывозом твердых отходов вне границ сельски населенна пунктов Комсомольского муниципального района | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | количество несанкционированных навалов мусора | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района |  | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 11 | Создание мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из реестра ТКО, необходимых к установке | Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления ТКО в Комсомольском муниципальном районе | Данные формируются Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | Количество ТКО необходимых к установке | Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района | - | до 01 марта года следующего за отчетным |

****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 09 | » | 08 | 2024г. № | 220 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 27.12.2023г. № 333 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского городского поселения «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»**

В соответствии с постановлениями Администрации Комсомольского муниципального района от 21.04.2023 г. №117 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района, от 03.05.2023 г. № 124 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Комсомольского муниципального района и Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района» Администрация Комсомольского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Комсомольского муниципального района от 27.12.2023 №333 «Об утверждении муниципальной программы Комсомольского городского поселения «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области Новикову И.Г.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района от 09 . 08. 2024 г. № 220

Приложение

к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 27.12. 2023г.№ 333

**Муниципальная программа Комсомольского городского поселения**

**«Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры**

**и услугами жилищно-коммунального хозяйства**

**Комсомольского городского поселения»**

**Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

**Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством**

Муниципальный жилищный фонд Комсомольского городского поселения по состоянию на 01.01.2024 года состоит из 153 жилых помещений. Значительная часть жилых помещений находится в многоквартирных домах, также помещения в коммунальных квартирах.

В настоящее время состояние муниципального жилищного фонда характеризуется как удовлетворительное.

Особое внимание уделяется замене систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и не высоко затратным ремонтным работам, установке приборов учета.

В рамках данного мероприятия предусматривается улучшить условия проживания граждан в муниципальном жилищном фонде, увеличить долю муниципальных жилых помещений пригодных для проживания в них граждан.

Данное мероприятие включает в себя также оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд.

**Создание условий для обеспечения населения Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания**

Создание благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности населения Комсомольского городского поселения - это прежде всего улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, совершенствование и повышение качества предоставляемых услуг, в целях улучшения бытовых услуг для населения, достижения оптимального баланса экономических интересов организации, предоставляющей банные услуги населению, и потребителями услуг.

В муниципальной бане построена новая модульная котельная, смонтирован газопровод, система отопления. С переводом бани на газовое отопление модернизировано парильное отделение, установлены газовые горелки.

**Реализация мероприятий по организации в границах Комсомольского городского поселения электро-, тепло -, газо-, водоснабжения населения и водоотведения, площадок накопления ТБО**

Основными задачами функционирования жилищно-коммунального хозяйства является надежное, бесперебойное обеспечение в достаточном объеме населения электрической, тепловой энергией, водой, газом, а также стабильное функционирование системы водоотведения, устойчивая работа аварийно-диспетчерских служб, предприятий и организаций, оказывающих жилищные и коммунальные услуги.

При предоставлении коммунальных услуг потребителям предприятия и организации испытывают трудности как объективного, так и субъективного характера. Основной причиной такой ситуации является высокая степень износа муниципального жилищного фонда, объектов инженерных сетей коммунальной инфраструктуры, что не позволяет предоставить населению города коммунальные услуги надлежащего качества. В связи с этим, финансовая помощь органов местного самоуправления в проведении ремонта и содержании основных фондов, находящихся в муниципальной собственности, крайне необходима.

,

Приложение

к муниципальной программе Комсомольского

городского поселения «Обеспечение населения объектами инженерной

инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства

Комсомольского городского поселения»

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Комсомольского городского поселения**

**«Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»**

**1.Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Комсомольского муниципального района |
| Срок реализации | Этап I: 2016-2023  Этап II: 2024-2030 |
| Цель муниципальной программы | 1. Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры.  2. Повышение качества предоставления коммунальных услуг.  3. Создание условий для комфортного проживания граждан в Комсомольском городском поселении |
| Направления муниципальной программы | 1.Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.  2. Создание условий для обеспечения населения  Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания.  3.Ремонт, содержание и техническое обслуживание коммунального хозяйства муниципального имущества Комсомольского городского поселения |
| Объемы финансового обеспечения | Всего по муниципальной программе – **29 183 832,63** рублей. |
| Перечень направлений, соответствующих стратегическим целям социально-экономического развития Комсомольского муниципального района | 1 Количество муниципальных жилых помещений  2 Доля муниципальных жилых помещений, требующих ремонта  3 Взносы на капитальный ремонт за муниципальные квартиры  4 Предоставление банных услуг по помывке граждан в целях социального обеспечения населения Комсомольского городского поселения  5 Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имуществ  6 Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры  7 Повышение качества предоставления коммунальных услуг  8 Мероприятия по модернизации объектов  коммунальной инфраструктуры  9 Создание мест (площадок) накопления ТКО в г. Комсомольск |

**2. Показатели муниципальной программы** **Комсомольского городского поселения** «**Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | Базовое значение 2023 год | | Значение показателей | | | | | | | | | | | Документ | | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями стратегических целей |
| 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 |
| Цель муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»  1. Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество муниципальных жилых помещений | | шт. | | 154 | | 154 | | 154 | | 154 | | 154 | | 154 | 154 | 154 | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | | Администрация Комсомольского муниципального района | Улучшение условий и создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде |
| 1.2. | Доля муниципальных жилых помещений, требующих ремонта | | % | | 70 | | 65 | | 65 | | 60 | | 60 | | 55 | 55 | 50 | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | | Администрация Комсомольского муниципального района | Улучшение условий и создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде |
| 1.3. | Взносы на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | | шт. | | 150 | | 150 | | 150 | | 150 | | 150 | | 150 | 150 | 150 | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | | Администрация Комсомольского муниципального района | Улучшение условий и создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде |
| Цель муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»   1. Повышение качества предоставления коммунальных услуг. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Предоставление банных услуг по помывке граждан в целях социального обеспечения населения Комсомольского городского поселения | Количество помывок в год | | 1900 | | 1900 | | 1900 | | 1900 | | 1900 | | 1900 | | 1900 | 1900 | |  | Администрация Комсомольского муниципального района | Улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, совершенствование и повышение качества предоставляемых услуг в целях улучшения бытовых услуг для населения |
| Цель муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»  3. Созданиие условий для комфортного проживаниия граждан в Комсомольском городском поселении. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имуществ | единиц | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Администрация Комсомольского муниципального района | . Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий |
| 3.2. | Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры | % | | 63 | | 62 | | 61 | | 60 | | 59 | | 58 | | 57 | 56 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Администрация Комсомольского муниципального района | Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий |
| 3.3. | Повышение качества предоставления коммунальных услуг | % | | 90 | | 91 | | 92 | | 93 | | 94 | | 95 | | 95 | 95 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Администрация Комсомольского муниципального района | Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий |
| 3.4. | Мероприятия по модернизации объектов  коммунальной инфраструктуры | единиц | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Администрация Комсомольского муниципального района | Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий |
| 3.5 | Создание мест (площадок) накопления ТКО в г. Комсомольск | единиц | | 0 | | 3 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | Решение Совета Комсомольского муниципального района от 20.10.2022г. №208 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Комсомольского муниципального района Ивановской области до 2030 года» | Администрация Комсомольского муниципального района | Улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Комсомольского городского поселения |

**3.Перечень структурных элементов муниципальной программы** **Комсомольского городского поселения** «**Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | | Связь с показателями |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 |
| 1. | **Направление «Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.»** | | | | | |
| 1.1. | **Ведомственный проект** «**Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.»**  **(Администрация Комсомольского муниципального района)** | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Комсомольского муниципального района | | | Срок реализации 2024-2030 | | |
| 1.1.1. | Содержание муниципального жилищного фонда Комсомольского городского поселения | Улучшение условий и создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде | | | улучшить условия проживания граждан в муниципальном жилищном фонде, увеличить долю муниципальных жилых помещений пригодных для проживания в них граждан. | |
| 2. | **Направление «Создание условий для обеспечения населения Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания»** | | | | | |
| 2.1. | **Ведомственный проект «Создание условий для обеспечения населения Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания»**  **(Администрация Комсомольского муниципального района)** | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Комсомольского муниципального района | | | Срок реализации 2024-2030 | | |
| 2.1.1. | Создание условий для обеспечения населения Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания | Улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, совершенствование и повышение качества предоставляемых услуг в целях улучшения бытовых услуг для населения | | | создание условий для обеспечения населения Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания | |
| 3. | **Направление «Ремонт, содержание и техническое обслуживание коммунального хозяйства муниципального имущества Комсомольского городского поселения»** | | | | | |
| 3.1. | **Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по организации в границах Комсомольского городского поселения электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения, площадок накопления ТБО»**  **(Администрация Комсомольского муниципального района)** | | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Комсомольского муниципального района | | | Срок реализации 2024-2030 | | |
| 3.1.1. | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имущества Комсомольского городского поселения | Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий | | | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имущества Комсомольского городского поселения | |
| 3.1.2. | Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры | Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий | | | Приобретение и поставка изоляционных материалов для изоляции труб теплоснабжения, расположенных на территории КГП; | |
| 3.1.3. | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение уровня износа инженерной инфраструктуры, повышение качества предоставления коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов инженерной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий | | | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имущества Комсомольского городского поселения | |
| 3.1.3.1. | Создание мест (площадок) накопления ТБО в г. Комсомольск | Улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Комсомольского городского поселения | | | Установка мест (площадок) накопления ТКО | |

**4. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы Комсомольского городского поселения «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспеченияя | **Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей** | | | | | | | |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **Всего** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Муниципальная программа** (ведомственная программа) всего,  в том числе: | **15 697 860,15** | **6 742 986,24** | **6 742 986,24** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **29 183 832,63** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 15 697 860,15 | 6 742 986,24 | 6 742 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29 183 832,63 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 10 934 655,15 | 6 742 986,24 | 6 742 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 420 627,63 |
| - областной бюджет | 4 763 205,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 763 205,00 |
| **Ведомственные проекты** | **7 332 260,65** | **6 046 986,24** | **6 046 986,24** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **19 426 233,13** |
| **Ведомственный проект «Содержание муниципального жилищного фонда и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством»** | **2 332 260,65** | **1 046 986,24** | **1 046 986,24** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **4 426 233,13** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 2 332 260,65 | 1 046 986,24 | 1 046 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 426 233,13 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 2 332 260,65 | 1 046 986,24 | 1 046 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 426 233,13 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Содержание муниципального жилищного фонда Комсомольского городского поселения | 2 332 260,65 | 1 046 986,24 | 1 046 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 426 233,13 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 2 332 260,65 | 1 046 986,24 | 1 046 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 426 233,13 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 2 332 260,65 | 1 046 986,24 | 1 046 986,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 426 233,13 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Ведомственный проект «Создание условий для обеспечения населения Комсомольского городского поселения услугами бытового обслуживания»** | **5 000 000,00** | **5 000 000,00** | **5 000 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **15 000 000,00** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000 000,00 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000 000,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Предоставление банных услуг по помывке граждан в целях обеспечения населения Комсомольского городского поселения | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000 000,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000 000,00 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000 000,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Комплексы процессных мероприятий** | **8 365 599,50** | **696 000,00** | **696 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **9 757 599,50** |
| **Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по организации в границах Комсомольского городского поселения электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения, площадок накопления ТБО»** | **8 365 599,50** | **696 000,00** | **696 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **9 757 599,50** |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 8 365 599,50 | 696 000,00 | 696 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 757 599,50 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 3 602 394,50 | 696 000,00 | 696 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 994 394,50 |
| - областной бюджет | 4 763 205,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 763 205,00 |
| Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имущества Комсомольского городского поселения | 3 277 394,50 | 396 000,00 | 396 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 069 394,50 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 3 277 394,50 | 396 000,00 | 396 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 069 394,50 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 3 277 394,50 | 396 000,00 | 396 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 069 394,50 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Выполнение работ по актуализации схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения г. Комсомольск на период 2015-2026гг. | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25 000,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25 000,00 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25 000,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры | 5 063 205,00 | 300 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 663 205,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 5 063 205,00 | 300 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 663 205,00 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 300 000,00 | 300 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 900 000,00 |
| - областной бюджет | 4 763 205,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 763 205,00 |
| Создание мест (площадок) накопления ТКО в г. Комсомольск \* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования, всего в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Комсомольского городского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**5. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы Комсомольского городского поселения «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Комсомольского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации | Объект и единица наблюдения | Ответственный за сбор данных по показателю | Реквизиты акта | Срок предоставления годовой отчетной информации |
| 1 | 2 | 3. | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Количество муниципальных жилых помещений | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из реестра муниципального жилья | Количество муниципальных жилых помещений | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Реестр муниципального жилья | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 2 | Доля муниципальных жилых помещений, требующих ремонта | % | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из реестра муниципального жилья | Доля муниципальных жилых помещений, требующих ремонта | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Реестр муниципального жилья | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 3 | Взносы на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | шт. | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется из реестра муниципального жилья | Взносы на капитальный ремонт за муниципальные квартиры | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Реестр муниципального жилья | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 4 | Предоставление банных услуг по помывке граждан в целях социального обеспечения населения Комсомольского городского поселения | Количество помывок в год | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из потребности граждан в предоставлении данной услуги | Предоставление банных услуг по помывке граждан в целях социального обеспечения населения Комсомольского городского поселения | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Количество помывок граждан | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 5 | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имуществ | единиц | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из реестра на содержание, техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имущества | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имуществ | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | реестра на содержание, техническое обслуживание объектов коммунального хозяйства муниципального имущества | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 6 | Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры | % | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из реестра объектов коммунальной инфраструктуры | Обеспечение снижения уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | реестр объектов коммунальной инфраструктуры | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 7 | Повышение качества предоставления коммунальных услуг | % | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из реестра предоставления коммунальных услуг | Повышение качества предоставления коммунальных услуг | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Реестр коммунальных услуг | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 8 | Мероприятия по модернизации объектов  коммунальной инфраструктуры | единиц | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из объектов коммунальной инфраструктуры, требующих модернизации | Мероприятия по модернизации объектов  коммунальной инфраструктуры | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Количество объектов модернизации | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |
| 9 | Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления ТКО в г. Комсомольск | единиц | 01.01.2024-31.12.2030 | Алгоритм формируется исходя из реестра ТКО, необходимых к установке | Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления ТКО в г. Комсомольск | Данные формируются Администрацией Комсомольского муниципального района Ивановской области | Количество ТКО необходимых к установке | Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области | - | до 01 марта года следующего за отчетным |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 26 | » | 08 | 2024г. № | 221 |  |  |

**О введении временного ограничения на розничную продажу алкогольной продукции в связи с проведением массовых мероприятий, посвященных «Дню знаний»**

В целях обеспечения общественного порядка и безопасности населения в местах проведения массовых мероприятий, посвященных «Дню знаний» на территории г. Комсомольска Ивановской области, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной продукции и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом Ивановской области от 30.09.2014 № 63-ОЗ «Об установлении дополнительных ограничений времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции на территории Ивановской области», Администрация Комсомольского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

            1. Ввести временное ограничение на розничную продажу алкогольной продукции с 09-00 часов по 15-00 часов 02.09.2024 г. во всех торговых объектах г. Комсомольска, за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2.Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Комсомольскому району во время проведения массовых мероприятий обеспечить контроль за соблюдением установленных дополнительных ограничений времени и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории г. Комсомольска Ивановской области.

3.Отделу экономики и предпринимательства Администрации Комсомольского муниципального района довести до сведения руководителей объектов розничной торговли установленные требования об ограничении розничной продажи алкогольной продукции.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в «Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |
| --- |
| **Глава Комсомольского**  **муниципального района О.В.Бузулуцкая** |



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 26 | » | 08 | 2024г. № | 222 |  |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**Комсомольского муниципального района Ивановской области от 05.03.2020 г. № 59**

**«Порядок выявления, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории Комсомольского муниципального района»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ,  [Градостроительным кодексом РФ,](http://docs.cntd.ru/document/901919338) [Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), руководствуясь уставом Комсомольского муниципального района,  Администрация Комсомольского муниципального района **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 05.03.2020 г. № 59 «Порядок выявления, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории Комсомольского муниципального района»:
   1. Приложение 3 к постановлению Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области от 05.03.2020 г. № 59 «Порядок выявления, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории Комсомольского муниципального района» изложить в новой редакции(согласно приложения).
2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района Ивановской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района Витковскую М.С.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района О. В. Бузулуцкая**

Приложение к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Приложение 3 к постановлению

Администрации Комсомольского

муниципального района

от 05.03.2020 № 59

**Состав Комиссии по выявлению и сносу (демонтажу)**

**самовольных построек на территории**

**Комсомольского муниципального района.**

Председатель Комиссии:

Витковская Мария Сергеевна - начальник Управления земельно-имущественных

отношений Администрации Комсомольского муниципального района;

Заместитель председателя Комиссии:

Коковин Михаил Владимирович - консультант отдела строительства и архитектуры

Управления земельно-имущественных отношений

Администрации Комсомольского муниципального района;

Секретарь Комиссии:

Пузакина Александра Александровна - главный специалист отдела строительства и

архитектуры Управления земельно-имущественных отношений Администрации Комсомольского муниципального района;

Члены Комиссии:

Долбенева Екатерина Михайловна - начальник юридического отдела Администрации

Комсомольского муниципального района;

Бузулуцкий Павел Евгеньевич - начальник отдела имущественных отношений

Управления земельно-имущественных отношений

Администрации Комсомольского муниципального

района;

Варзанова Светлана Валерьевна - начальник отдела земельных отношений

Управления земельно-имущественных отношений

Администрации Комсомольского муниципального

района;

Потемкин Алексей Сергеевич - начальник отдела по муниципальному контролю

Администрации Комсомольского муниципального

района.

Земскова Надежда Викторовна - заместитель начальника Управления по вопросу

развития инфраструктуры Администрации

Комсомольского муниципального района.

Безруков Андрей Борисович - консультант отдела по муниципальному

контролю Администрации Комсомольского

муниципального района;

Глава сельского поселения - по согласованию;

Комсомольского муниципального района

Депутат поселения - по согласованию.

Комсомольского муниципального района



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г.Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224,КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@mail.ru](mailto:admin.komsomolsk@mail.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 26 | » | 08 | 2024г. № | 223 |  |  |

**О создании Муниципального координационного совета**

**по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых»**

В соответствии с ч.8 ст.6 Федерального закона от 14 июля 2022 года №261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», руководствуясь Уставом Комсомольского муниципального района, в целях координации и организации работы местного отделения российского движения детей и молодежи «Движение Первых», Администрация Комсомольского муниципального района постановляет:

1. Создать Муниципальный координационный совет по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых».

2. Утвердить:

- положение о Муниципальном координационном совете по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых» (приложение №1);

- состав Муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых» (приложение №2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет и опубликовать в Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальной политике Т.Н.Вершкову.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района: О.В.Бузулуцкая**

Приложение №1

к постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

от \_26.08.2024\_\_\_№\_\_223\_\_\_

**Положение о Муниципальном координационном совете**

**по взаимодействию с местным отделением российского движения**

**детей и молодежи «Движение Первых»**

**I. Общие положения**

Муниципальный координационный совет по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение первых» (далее - Координационный совет) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях:

- координации и мониторинга деятельности местного и первичных отделений российского движения детей и молодежи «Движение первых»;

- содействия местному и первичным отделениям российского движения детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движения);

- координации разработки программ, отвечающих целям Движения, определенным частью 1 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022 года №261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»;

- содействия местному отделению Движения в разработке и реализации мер по поддержке детских и молодежных общественных объединений.  
 Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,  законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, нормативно-правовыми актами Администрации Комсомольского муниципального района, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи Координационного совета**

Основными задачами Координационного совета являются:  
 - осуществление взаимодействия с Движением, местными и первичными отделениями;

- организация участия Администрации Комсомольского муниципального района, структурных подразделений Администрации в деятельности местного и первичных отделений;

- содействие осуществлению профессиональной ориентации детей и молодежи с привлечением муниципальных и областных организаций;  
 - вовлечение в работу местного и первичных отделений Движения детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на областном и муниципальном уровнях;

- осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными сообществами в целях изучения и тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития детского движения, воспитания детей и молодежи;

- мониторинг перспективных всероссийских, областных и муниципальных детских и молодежных инициатив и проектов и подготовка рекомендаций по их целевой поддержке, в том числе за счет средств бюджета;

- комплексный научно-экспертный мониторинг системы воспитательной работы с детьми и молодежью в муниципалитете, а также внесение предложений по ее совершенствованию;

- участие в экспертной оценке заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности Движения;

- оказание содействия в обеспечении финансирования деятельности местного и первичных отделений;

- содействие развитию институтов наставничества, менторства и тьюторства в целях совершенствования подходов к работе с детьми и молодежью.  
 В целях реализации своих задач Координационный совет вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов местного самоуправления, а также общественных объединений и организаций;

- приглашать на свои заседания руководителей и иных представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций и иных должностных лиц;

- создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

**III. Состав Координационного совета**

В состав Координационного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Координационного совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.  
 Председателем Координационного совета является глава Комсомольского муниципального района Ивановской области.

Председатель Координационного совета:

а) руководит работой Координационного совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Координационного совета;  
 б) распределяет полномочия (обязанности) между заместителем и членами Координационного совета;

в) определяет и утверждает повестку дня, дату, время и место проведения заседаний;

г) подписывает протоколы заседаний и другие документы Координационного совета.

В отсутствие председателя Координационного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Координационного совета.

Секретарь Координационного совета:

а) участвует лично в заседаниях Координационного совета;

б) уведомляет членов Координационного совета о месте, дате, времени проведения заседания не менее чем за 2 календарных дня до дня проведения заседания, рассылает повестку дня и материалы к заседанию;

в) осуществляет подготовку протоколов заседаний и других документов Координационного совета.

Члены Координационного совета:

а) участвуют лично в заседаниях Координационного совета;

б) выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Координационного совета;

в) осуществляют иные мероприятия по подготовке, исполнению решений Координационного совета.

**IV. Заседания и решения Координационного совета**

Заседания Координационного совета проводятся в очной или заочной форме по мере необходимости, но не реже одного раз в год.

Заседание Координационного совета является правомочным, если в нем принимают участие не менее двух третей его членов.

Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Координационного совета и оформляются протоколами заседаний, которые подписываются секретарем Координационного совета и утверждаются председательствующим на заседании Координационного совета.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Координационного совета является решающим.

Решение Координационного совета может быть принято посредством заочного голосования путем проведения письменного опроса членов Координационного совета.

Сообщение о проведении заочного голосования с приложением материалов по вопросу, вынесенному на голосование, не позднее чем за 5 календарных дней до даты подведения итогов заочного голосования направляется секретарем Координационного совета членам Координационного совета любым способом, обеспечивающим его получение (в том числе посредством почтовой, факсимильной связи и по электронной почте). В сообщении указывается дата истечения срока представления членом Координационного совета своего мнения по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

Члены Координационного совета в течение 5 календарных дней до даты подведения итогов заочного голосования представляют секретарю Координационного совета в письменной форме свое мнение по вопросам голосования.

Обобщение поступивших в письменной форме мнений членов Координационного совета и подведение итогов заочного голосования осуществляются секретарем Координационного совета.

Решение Координационного совета считается принятым, если не менее половины членов Координационного совета представили в установленный срок свое мнение в письменной форме.

Решение принимается большинством голосов от общего числа членов Координационного совета, представивших мнение в письменной форме. При равенстве голосов голос председателя Координационного совета является решающим.

По итогам заочного голосования составляется протокол с приложением письменных мнений членов Координационного совета, который подписывается секретарем Координационного совета и утверждается председателем Координационного совета.

На основании решений Координационного совета могут разрабатываться проекты нормативных правовых актов.

**V. Обеспечение деятельности Координационного совета**

Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района.

Приложение №2

к постановлению Администрации

Комсомольского муниципального района

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_\_

**Состав Муниципального координационного совета**

**по взаимодействию с местным отделением российского движения**

**детей и молодежи «Движение Первых»**

|  |  |
| --- | --- |
| Бузулуцкая Ольга Валентиновна | председатель Муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых», Глава Комсомольского муниципального района |
| Вершкова Татьяна Николаевна | заместитель председателя Муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых», заместитель главы Администрации Комсомольского муниципального района по социальной политике |
| Леднева Светлана Владимировна | заместитель председателя Муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых», начальник Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района |
| Белоусова Наталья Геннадьевна | заведующий отделом по делам культуры и спорта Администрации Комсомольского муниципального района, член совета |
| Доманова Ирина Анатольевна | Ответственный секретарь Муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением российского движения детей и молодежи «Движение Первых», председатель местного отделения российского движения детей и молодежи «Движения Первых |
| Брюханова Нина Евгеньевна | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Комсомольская средняя школа №1, член совета |
| Лабутина Елена Вячеславовна | Директор Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Писцовская средняя школа, член совета |



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 155150, Ивановская область, г. Комсомольск, ул.50 лет ВЛКСМ, д.2, ИНН 3714002224, КПП 371401001,  ОГРН 1023701625595, Тел./Факс (49352) 4-11-78, e-mail: [admin.komsomolsk@ivreg.ru](mailto:admin.komsomolsk@ivreg.ru) | | | | | | | | | |
|  | « | 28 | » | 08 | 2024г. № | 224 |  |  |

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПЕРЕДАЧА В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН ЗАНИМАЕМЫХ ИМИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КОМСОМОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ПРИВАТИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА)"

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465799) "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", от 27.07.2010 [N 210-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453313) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", Администрация Комсомольского муниципального района Ивановской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный [регламент](#P35) предоставления муниципальной услуги "Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (приватизация жилищного фонда)" (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в "Вестнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района И.Г. Новикову.

**Глава Комсомольского**

**муниципального района О.В. Бузулуцкая**

Приложение

к постановлению

администрации Комсомольского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2024 N \_\_\_

**Административный** [**регламент**](#P35) **предоставления муниципальной услуги "Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (приватизация жилищного фонда)"**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный [регламент](#P35) предоставления муниципальной услуги "Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области (приватизация жилищного фонда)" (далее по тексту - Административный регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению муниципальной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица либо его представителя.

Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=387169) Российской Федерации от 4 июля 1991 г. N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=410531) от 29 декабря 2004 г. N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации", Жилищного кодекса РФ, Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454008) от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453313) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

1.2. Круг заявителей (их представителей)

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (далее - заявитель).

1.2.2. Интересы заявителей, указанных в [пункте 1.2](#P47).1. настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении

муниципальной услуги

1.3.1 Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно в Управлении по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (Уполномоченный орган) по адресу: 155150, Ивановская область, город Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, адрес электронной почты: koms.gorod@mail.ru;

- посредством размещения соответствующей информации (полного текста Регламента, бланков заявлений, адресов и номеров телефона) на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района в сети Интернет;

- на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется муниципальная услуга;

- с использованием средств телефонной связи: телефон: 8(49352) 4-12-05.

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- адреса Уполномоченного органа, обращение в которое необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- справочной информации о работе Уполномоченного органа;

- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

- по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных или и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, осуществляющее консультирование, подробно и вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.4. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет Заявителю сведения по вопросам, указанным в [1.3.2.](#P61) настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454103) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 59-ФЗ).

1.3.5. На официальном сайте Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа;

- справочные телефоны Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

- адрес официального сайта Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети "Интернет".

1.3.6. В местах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию Заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.7. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена Заявителем (его представителем) в Уполномоченном органе при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

1. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1.1. Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области».

2.1.2. Наименование органа местного самоуправления (организации),

предоставляющего муниципальную услугу

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: Управление по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области (далее по тексту - Управление).

Место нахождения и почтовый адрес: 155150, Ивановская область, город Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, e-mail: koms.gorod@mail.ru, телефон: 8(49352) 4-12-05, 4-10-84.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги, принятие заявлений осуществляются специалистами Управления, на которых возложены соответствующие функции. График приема граждан специалистами Управления по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района: понедельник - пятница: 8.30 - 17.30 ч (12.00 - 13.00 ч - перерыв); суббота, воскресенье - выходные.

2.1.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является один из следующих документов:

1) Решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан;

2)Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.1.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе

с учетом необходимости обращения в организации, участвующие

в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления

предоставления муниципальной услуги, срок выдачи

(направления) документов, являющихся результатом

предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления Муниципальной услуги не может превышать двухмесячный срок со дня поступления в Уполномоченный орган заявления о предоставлении Муниципальной услуги от Заявителя.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

- [Закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=387169) Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

- Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=410531) от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации";

-Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454008) от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

-Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453313) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454008) от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

2.1.5 Перечень документов, необходимых

для предоставления муниципальной услуги

2.1.5.1. Для получения муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет:

1) Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи заявителя, участвующими в приватизации, а также несовершеннолетними членами семьи в возрасте от 14 до 18 лет по форме согласно приложению №1 к настоящему административному регламенту.

В случае направления заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления (запроса) осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. В заявлении (запросе) о предоставлении муниципальной услуги также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- получение электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- на бумажном носителе при личном обращении в управление.

2) Основной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт гражданина Российской Федерации), представляется в случаях обращения заявителя без использования ЕПГУ.

В случае направления заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия (далее - СМЭВ).

В случае если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подается представителем заявителя, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя. Документ, подтверждающий полномочия заявителя, должен быть выдан нотариусом и подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса.

3) Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, лица, уполномоченного в установленном порядке члена семьи заявителя, лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении (нотариально удостоверенная доверенность), законного представителя лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, или решение уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа (в отношении недееспособных/ограниченно дееспособных граждан, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), оформленные в установленном порядке и подтверждающие полномочия представителя заявителя на подписание договора передачи жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации (далее - договор передачи), получение договора передачи.

4) Вступившее в законную силу решение суда о признании гражданина недееспособным/ограниченно дееспособным (копия, заверенная судом, принявшим решение) - представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма.

5) Сведения о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учете совместно по одному адресу.

6) Документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства каждого из ее членов (справка о заключении брака, свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решение суда о признании членом семьи) (при наличии).

7) Согласие органа, уполномоченного в сфере опеки и попечительства, на передачу в порядке приватизации жилого помещения в собственность недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, а также в собственность детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма.

8) Справка об освобождении гражданина, участвующего в приватизации, и ее копия - представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (в случае отбывания наказания в местах лишения свободы).

9) Вступившее в законную силу решение суда (о наличии или лишении (отсутствии) жилищных или имущественных прав на жилое помещение заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма) (копия, заверенная судом, принявшим решение) - представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (при наличии в отношении таких лиц вступившего в силу решения суда).

10) Вступивший в законную силу приговор суда (копия, заверенная судом, принявшим решение), а также документ, подтверждающий отбывание наказания гражданами, осужденными к лишению свободы или к принудительным работам (в соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 23.06.1995 №8-П), - представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (при наличии в отношении таких лиц вступившего в силу приговора суда).

11) Письменное согласие на приватизацию жилого помещения, занимаемого на условиях договора социального найма, по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

12) Нотариально удостоверенное заявление граждан об отказе от участия в приватизации.

13) Согласие на обработку персональных данных, указывается заявителем в форме заявления (приложении №1 к настоящему административному регламенту.)

2.1.5.2. При личном обращении заявителя в управление, документы, указанные в пункте 2.1.5.1 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются заявителем для снятия копий, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

* + 1. **Перечень оснований для отказа в приеме документов,**

**для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.1.6.1 Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1)жилое помещение не подлежит приватизации в соответствии с действующим законодательством;

2)жилое помещение не является собственностью Комсомольского городского поселения Комсомольского муниципального района Ивановской области;

3)непредставление заявителем документов, обязательных для представления;

4)представление заявителем документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

5)отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

6)наличие письменного возражения совершеннолетнего третьего лица, в интересах которого было подано обращение, о его рассмотрении;

7)в отношении жилого помещения гражданами подписано обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения;

8)с заявлением о приватизации обратился гражданин, который уже использовал право на приобретение в собственность жилого помещения в порядке бесплатной приватизации (за исключением граждан, которые стали собственниками жилого помещения в порядке его приватизации в период своего несовершеннолетия);

9) с заявлением о приватизации обратилось ненадлежащее лицо;

10)представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги указанным лицом);

11)представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

12)неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);

13)представление неполного комплекта документов;

14)представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги;

15)отсутствие согласия с приватизацией жилого помещения одного из членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма и не использовавших право на приватизацию;

16)решение органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственный кадастровый учет недвижимого имущества, об отказе в государственной регистрации прав (перехода прав) на приватизируемое жилое помещение в случаях, когда причина отказа не может быть устранена самостоятельно Управлением;

17)оспаривание в судебном порядке права на жилое помещение, в отношении которого подан запрос.

2.1.6.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

2.1.6.3.В случаях, предусмотренных [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454103&dst=100061) Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", ответ на обращение не дается.

2.1.6.4. Отказ должен быть мотивирован. Письменное Уведомление об отказе направляется заявителю почтовой связью либо выдается заявителю при личном обращении в Управление (в зависимости от способа получения, указанного в письменном обращении Заявителя).

При обращении за муниципальной услугой через ЕПГУ решение об отказе направляется в виде электронного документа в личный кабинет заявителя.

2.1.6.5. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

2.1.6.6. Предоставление муниципальной услуги прекращается в случае поступления [заявления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=176582&dst=100407) Заявителя о прекращении предоставления муниципальной услуги и возврате документов.

2.1.7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении

муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.1.7.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.1.7.2. В соответствии со [ст. 22.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442320&dst=8) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации от 11.02.93 N 4462-1, нотариальное удостоверение доверенности на совершение действий, свидетельствование подлинности подписи на заявлениях и других документах осуществляется за плату, размер которой установлен [статьей 333.24](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475331&dst=878) Налогового кодекса Российской Федерации.

2.1.7.3.В соответствии со [ст. 17](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461106&dst=100268) Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" за государственную регистрацию прав взимается государственная пошлина, размер которой установлен [статьей 333.33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475331&dst=1027) Налогового кодекса Российской Федерации.

**2.1.8. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.1.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса

о предоставлении муниципальной услуги и при получении

результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе составляет не более 15 минут.

2.1.10. Срок и порядок регистрации запроса заявителя

о предоставлении муниципальной услуги, в том числе

в электронной форме

Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.1.11. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.1.11.1. Прием Заявителей для предоставления Муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа по адресу: Ивановская область, г. Комсомольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2, каб. 40, согласно графику приема граждан.

Помещение, в котором предоставляется Муниципальная услуга, оборудуется вывеской (табличкой), содержащей информацию о полном наименовании органа, предоставляющего Муниципальную услугу. Информационная табличка размещается рядом с входом так, чтобы ее хорошо видели посетители.

Рабочее место специалиста Уполномоченного органа оборудуется необходимой функциональной мебелью, оргтехникой и телефонной связью.

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги располагаются в коридоре перед кабинетом, в котором предоставляется Муниципальная услуга.

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками для письма) для возможности оформления документов. На видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации Заявителей и специалистов Уполномоченного органа.

На информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется Муниципальная услуга, на официальном сайте органов местного самоуправления Комсомольского муниципального района размещается информация, указанная в настоящем Регламенте.

2.1.11.2. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

1) условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Муниципальная услуга;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется Муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Муниципальная услуга;

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

**2.1.12. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги.**

2.1.12.1. Качественными показателями доступности Муниципальной услуги являются:

простота и ясность изложения информационных документов;

наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;

доступность работы с представителями лиц, получающих услугу;

обеспечение возможности направления заявления о предоставлении Муниципальной услуги по различным каналам связи, в том числе и в электронной форме;

обеспечение возможности получения результата Муниципальной услуги.

2.1.12.2. Количественными показателями доступности Муниципальной услуги являются:

короткое время ожидания услуги;

удобный график работы органа, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги;

удобное территориальное расположение органа, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.

2.1.12.3. Качественными показателями качества Муниципальной услуги являются:

точность исполнения Муниципальной услуги;

профессиональная подготовка сотрудников органа, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги;

высокая культура обслуживания Заявителей.

2.1.12.4. Количественными показателями качества Муниципальной услуги являются:

строгое соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;

количество обоснованных обжалований решений органа, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.

2.1.12.5. Муниципальная услуга в многофункциональных центрах не предоставляется.

2.1.13. Иные требования, в том числе учитывающие особенности

предоставления муниципальной услуги в многофункциональных

центрах, особенности предоставления муниципальной услуги

по экстерриториальному принципу и особенности предоставления

муниципальной услуги в электронной форме

2.1.13.1. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в [пункте 2.](#P122)1.3. настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе.

2.1.13.2. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в [подпункте "в"](#P331) настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в [подпункте "в"](#P331) настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку

их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами;

3.1.2. Получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3.1.3. Рассмотрение заявления, принятие решения и подготовка соответствующего документа;

3.1.4. Выдача (направление) документов заявителю.

**Прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами.**

Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации является поступление от заявителя соответствующего заявления и прилагаемых к нему необходимых документов в Управление

Максимальный срок административной процедуры, связанной с регистрацией составляет не более одного рабочего дня со дня получения заявления и документов к нему.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявлений, в течение одного рабочего дня регистрирует в книге учета входящих документов заявление и необходимые документы.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявлений, на принятом заявлении проставляет дату и номер регистрации этих документов.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявлений и документов:

- устанавливает предмет обращения, личность заявителя, в том числе в случае личного обращения заявителя проверяет документ, удостоверяющий его личность, полномочия, в том числе полномочия представителя действовать от их имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;

- если представленные вместе с оригиналами копии документов нотариально не заверены (и их нотариальное заверение федеральным законом не требуется), сличив копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов;

- формирует опись (расписку) о принятии заявления и документов.

- передает полученные документы сотруднику Управления, ответственному за обработку документов, на предоставление муниципальной услуги для их дальнейшей обработки.

**Получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее –СМЭВ).**

Основанием для начала административной процедуры является пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за обработку документов и предоставление Услуги.

Содержание административного действия: автоматическое формирование запросов и направление межведомственных запросов в органы и организации, получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов.

Срок выполнения административного действия: до 10 (десяти) рабочих дней.

Результат выполнения административного действия:

направление межведомственных запросов в органы и организации, получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов.

**Рассмотрение заявления, принятие решения и подготовка соответствующего документа.**

3.4.1. Рассмотрение заявления и документов к нему, включает в себя изучение всех представленных материалов от заявителя и поступивших посредством межведомственного взаимодействия, в том числе на наличие права граждан на приватизацию муниципального жилого помещения, с последующей подготовкой соответствующего решения.

Срок выполнения административного действия: до 14 (четырнадцати) рабочих дней.

**Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.**

Срок выполнения административного действия: до 5 (пяти) рабочих дней.

3.2. Перечень административных процедур (действий)

при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- формирование заявления;

- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

- досудебное обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий)

в электронной форме

Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления с какой - либо форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления Заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в настоящем Административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа Заявителя на ЕПГУ к ранее поданным заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших в ЕПГУ, с периодом, не реже 2 (двух) раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов;

- производит установленные настоящим регламентом действия.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица Уполномоченного органа, направленного Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель получает при личном обращении.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=443427&dst=49) оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 N 1284 "Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг см учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей".

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со [статьей 11.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453313&dst=107) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и в порядке, установленном [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=311791) Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" (в случае если Уполномоченный орган подключен к указанной системе).

3.10. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных

в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10.1. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и приложением документов.

3.10.2. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в [пункте 2.](#P196)1.6 настоящего Административного регламента.

3.10.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.10.4. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание;

3.10.5. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в [подпункте 3.10.4 пункта 3.1](#P409)0 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3.10.6. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в [подпункте 3.10.4 пункта 3.1](#P409)0 настоящего подраздела.

4. Формы контроля за исполнением

**Административного регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Уполномоченного органа последовательности действий, определенных настоящим Регламентом, осуществляется начальником Уполномоченного органа.

4.2. Специалисты Уполномоченного органа, принимающие участие в предоставлении Муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, представляемых Заявителями, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных настоящим Регламентом.

4.3. Контроль за полнотой и качеством исполнения Муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения заявлений и документов, подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав Заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений**

**и действий (бездействия) органа, предоставляющего**

**муниципальную услугу, а также их должностных лиц,**

**муниципальных служащих, работников**

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Управления, должностного лица Управления в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798&dst=290) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы при предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения, об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений

жилищного фонда Комсомольского городского поселения

Комсомольского муниципального района Ивановской области

(приватизация жилищного фонда)"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, N телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=387169) Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" прошу (просим) передать мне (нам) в совместную, долевую (ненужное зачеркнуть) собственность занимаемое мной (нами) жилое помещение по договору найма, аренды (ненужное зачеркнуть) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Родствен.  отношения | % долевого  участия | Подписи  членов семьи |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подписи удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного лица Управления)

М.П. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Состав семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

Таблица N 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Дата  рождения | Родственные  отношения к  ОКС | Паспорт | | | Дата  прописки |
| серия | номер | кем и когда  выдан |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Общая площадь квартиры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, площадь квартиры\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м,

жилая площадь квартиры \_\_\_\_\_\_\_ кв. м. Число комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые сведения о жилом помещении (если да, то указать нормативные документы):

1. Служебная площадь, общежитие, коммунальная квартира, квартира в

закрытом военном городке ДА НЕТ

2. Аварийное состояние, не отвечающее санитарно-гигиеническим и

противопожарным нормам, ветхое, подлежит капитальному ремонту

ДА НЕТ

3. Дом - памятник истории и (или) культуры ДА НЕТ

За указание неправильных сведений подписавшие заявление лица несут

ответственность по закону.

Сообщаем, что перечисленные в [таблице N 1](#P46) граждане ранее не приобретали

бесплатно в собственность жилье.

Решение по заявлению прошу вручить лично, представить в форме электронного документа на

адрес электронной почты,(нужное подчеркнуть) иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление уполномоченным органом –Управлением по вопросу развития инфраструктуры Администрации Комсомольского муниципального района Ивановской области следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления услуги, о результате предоставления услуги, а также на их использование органами местного самоуправления Комсомольского муниципального района. |
| Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.  Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных известен. | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись)

Приложение №2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

«Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений

жилищного фонда Комсомольского городского поселения

Комсомольского муниципального района Ивановской области

(приватизация жилищного фонда)»

**Форма согласия**

**на приватизацию жилого помещения,**

**занимаемого на основании договора социального найма**

В **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения об адресе места жительства (пребывания),

номере телефона и (или) адресе электронной почты (при наличии))

Согласие на приватизацию

жилого помещения, занимаемого

на основании договора социального найма

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года рождения, даю согласие на приватизацию жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующими гражданами:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, документ, удостоверяющий личность)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, документ, удостоверяющий личность)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, документ, удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

**Ответственный за выпуск -**

**заместитель Главы Администрации, руководителя аппарата**

**Шарыгина И.А.**

**Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.**

**Администрация**

**Комсомольского муниципального района**

**Ивановской области**

**Индекс: 155150**

**Ивановская область,**

**г.Комсомольск,**

**ул.50 лет ВЛКСМ, д.2**

**Тел.: 8 (49352) 4-11-78**

**E-mail: admin.komsomolsk@mail.ru**